

ER-A410/A420

CAISSE ENREGISTREUSE
ELECTRONIQUE

MODELE
ER-A410
ER-A420

MANUEL D'INSTRUCTIONS

L'illustration ci-dessus montre le modèle ER-A410.



SHARP

ATTENTION

La prise de courant secteur devra être installée à proximité de l'équipement et être facilement accessible.

INTRODUCTION

Nous vous remercions beaucoup pour votre achat de la Caisse Enregistreuse Electronique SHARP, Modèle ER-A410/A420. Veuillez lire attentivement ce manuel d'instructions avant d'utiliser votre machine, de manière à en comprendre complètement son fonctionnement et ses possibilités rendues par cette modèle ECR.
Veuillez conserver ce Manuel pour vous y référer ultérieurement. Cela vous aidera si vous rencontrez des problèmes opérationnels.

IMPORTANT

- **Installez votre enregistreuse dans un endroit qui ne soit pas exposé à un ensoleillement direct, à des changements anormaux de températures, à une humidité élevée ou à de l'eau.**
  Une installation dans de pareils endroits risquerait d'endommager le boîtier et les éléments électriques.
- **Ne pas faire fonctionner l'enregistreuse avec des mains humides.**
  De l'eau pourrait pénétrer à l'intérieur de l'enregistreuse et entraîner une panne des éléments des circuits.
- **Lorsque vous nettoyez votre enregistreuse, utilisez un tissu sec et doux. Ne jamais utiliser de solvants, tels que de la benzine et/ou un diluant pour peinture.**
  L'utilisation de pareils produits chimiques entraînerait la décoloration ou la détérioration du boîtier.
- **L'enregistreuse peut être branchée sur n'importe quelle prise de courant ordinaire (tension locale ±10% C.A.) qui utilise un circuit de terre.**
  Veillez remarquer que d'autres dispositifs électriques utilisés sur le même circuit électrique risquent d'entraîner un fonctionnement défectueux de l'enregistreuse.
- **Si l'enregistreuse ne fonctionne pas bien, faites appel à votre revendeur local pour vous dépanner. N'essayez pas de réparer la machine vous-même.**
- **Pour un débranchement électrique total, le cordon d'alimentation doit être retire du prise de courant.**
- **Ne jamais débrancher le périphérique lorsque l'enregistreuse reste enfichée dans la prise de courant secteur.**

PRECAUTION

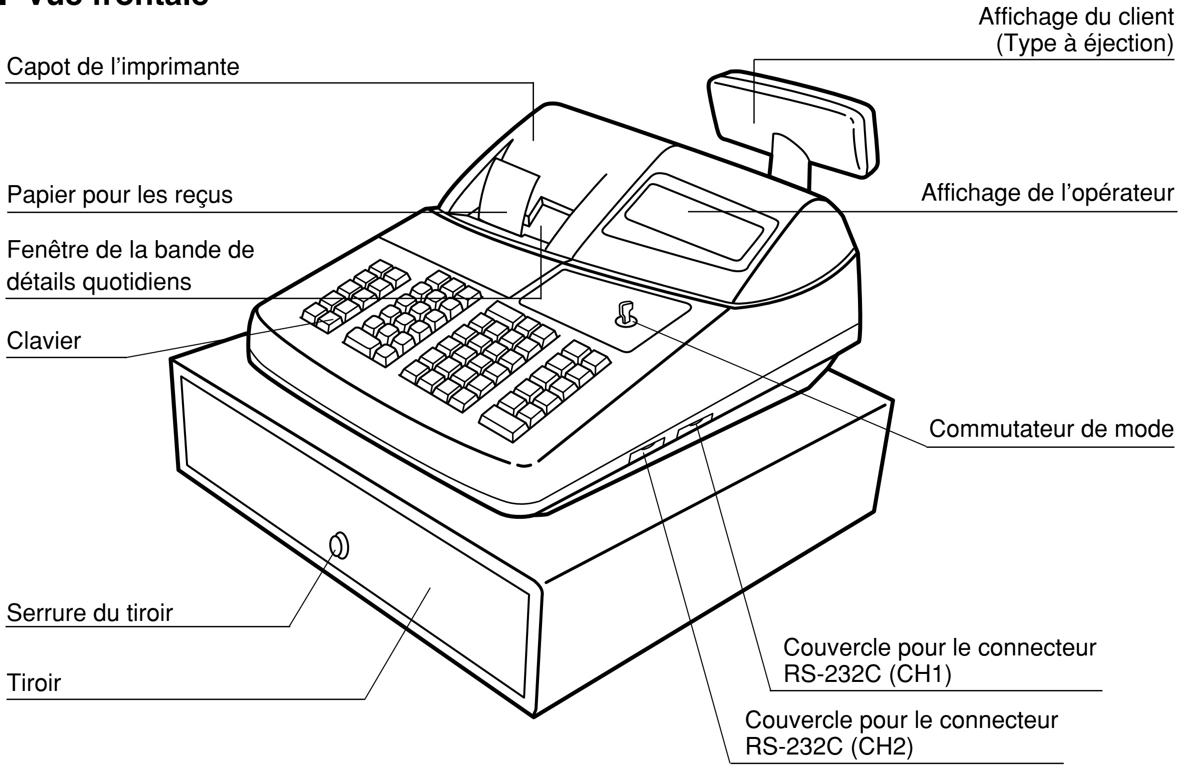
Cette Caisse Enregistreuse Electronique possède un circuit de protection de la mémoire incorporé qui est soutenue avec des piles rechargeables.
Il est important de savoir que toutes les piles, à un moment donné, ont tendance à se décharger même si elles ne sont pas utilisées. Par conséquent, pour assurer une charge adéquate dans le circuit de protection, et pour éviter une perte éventuelle de la mémoire durant ou après l'installation, il est conseillé que chaque unité soit rechargée pendant une période de 24 à 48 heures avant ou durant la utilisation de la caisse enregistreuse.
Pour recharger les piles, la machine doit être enfichée. Cette précaution pour la recharge peut vous éviter de faire appel inutilement à un mal fonctionement de l'équipement ou un service de dépannage.

TABLE DES MATIERES

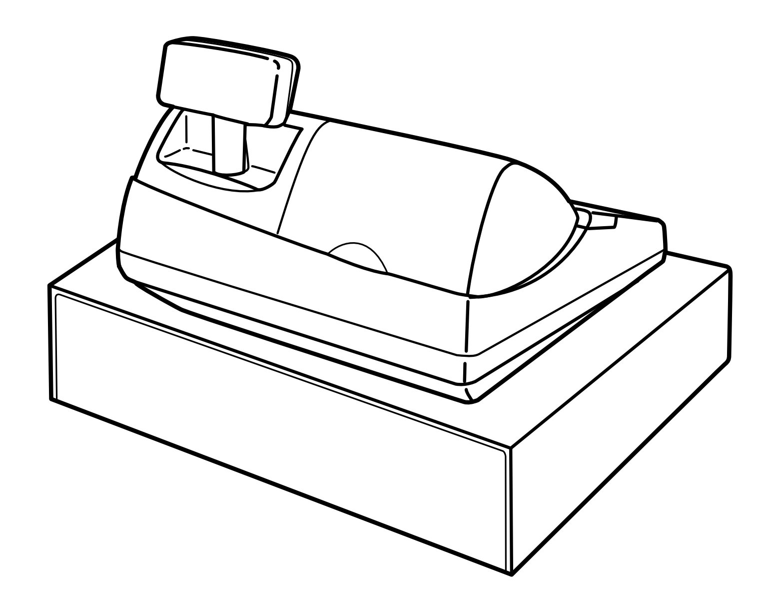
POUR LE DIRECTEUR

VUE EXTERIEURE DE LA ER-A410

■ Vue frontale

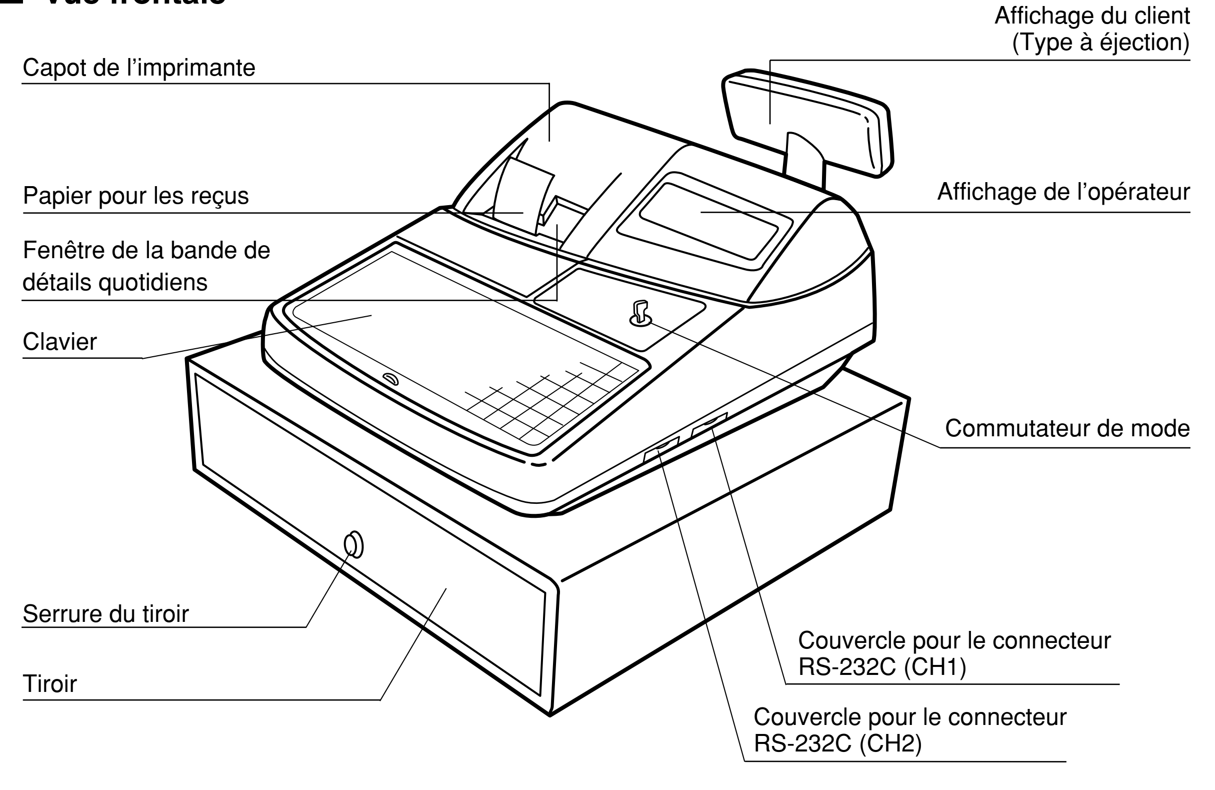


■ Vue arrière

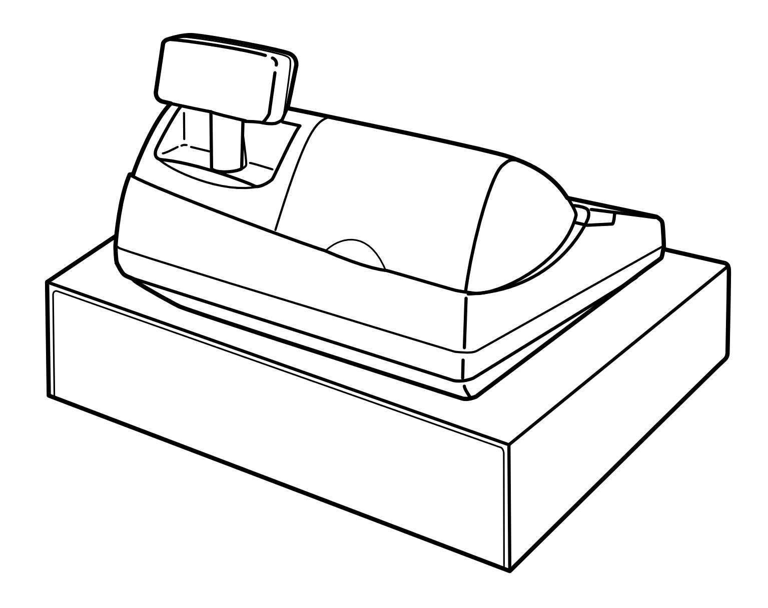


VUE EXTERIEURE DE LA ER-A420

■ Vue frontale



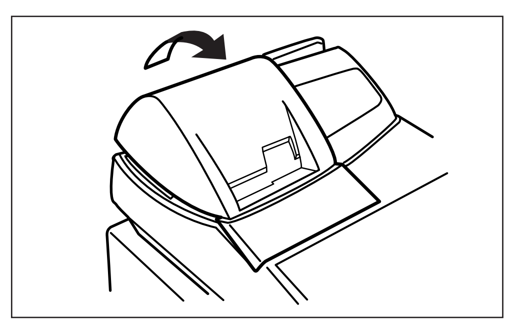
■ Vue arrière



IMPRIMANTE

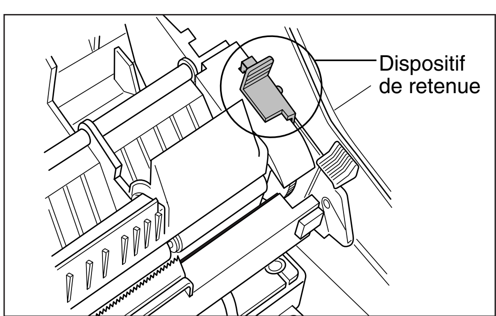
L'imprimante est une imprimante thermique de type biposte pour reçus/bande de détails quotidiens et, par conséquent, elle ne nécessite aucune cartouche ou aucun ruban encreur. La longévité moyenne de l'imprimante est d'approximativement 5 millions de lignes.

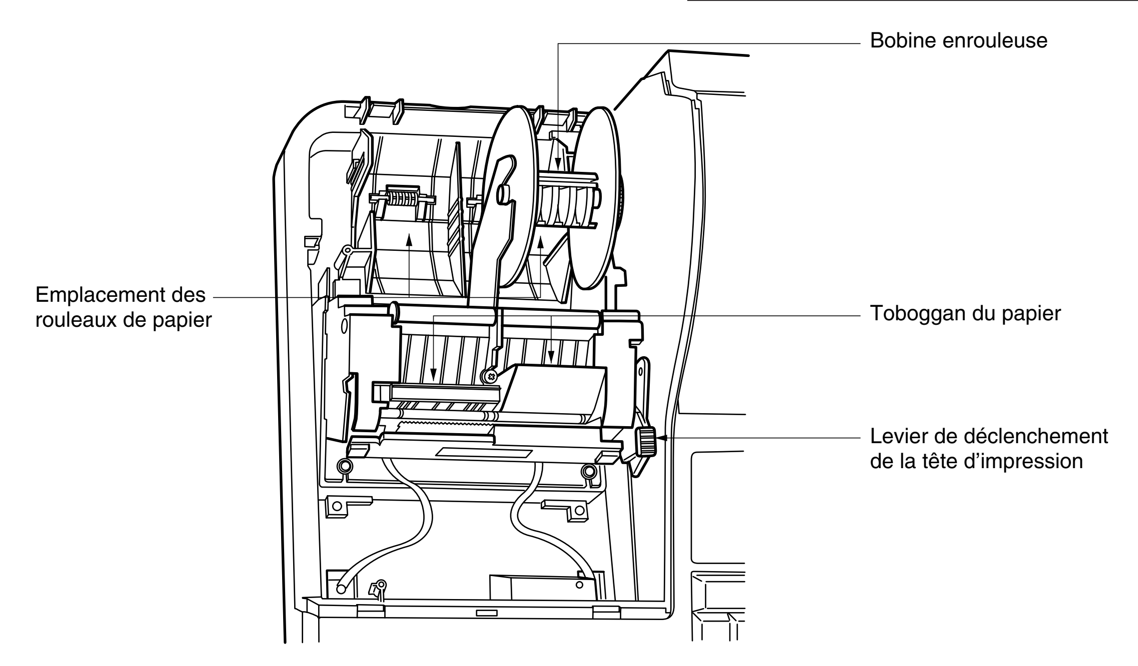
Lorsqu'on retire le capot de l'imprimante, le soulever par l'arrière, comme il est montré à droite.
Lorsqu'on réinstalle le capot de l'imprimante, l'accrocher sur les cliquets du boîtier et le refermer.



Précaution:** **Un coupoir pour le papier est monté sur l'imprimante (du côté des reçus). Prenez garde de ne pas vous couper vous-même.

Votre enregistreuse est expédiée avec un levier de déclenchement de la tête d'impression maintenu dans la position de levage par un dispositif de retenue blanc. Assurez-vous de retirer ce dispositif de retenue (voyez la figure de droite) et appuyez sur le levier de déclenchement de la tête d'impression avant d'utiliser l'enregistreuse.





Levier de déclenchement de la tête d'impression

La tête d'impression peut être soulevée avec le levier vert situé sur le côté droit de l'imprimante. En tirant le levier vers l'avant, on soulève la tête d'impression. Si le papier est bloqué et si vous avez besoin de déplacer la tête d'impression plus vers l'avant, vous pouvez tirer le levier davantage vers vous et procéder ainsi à l'enlèvement du papier bloqué.

Nota *N'essayez pas de retirer le rouleau de papier avec la tête positionnée vers le bas. Cela risquerait d'endommager l'imprimante et la tête d'impression.*

CLAVIER

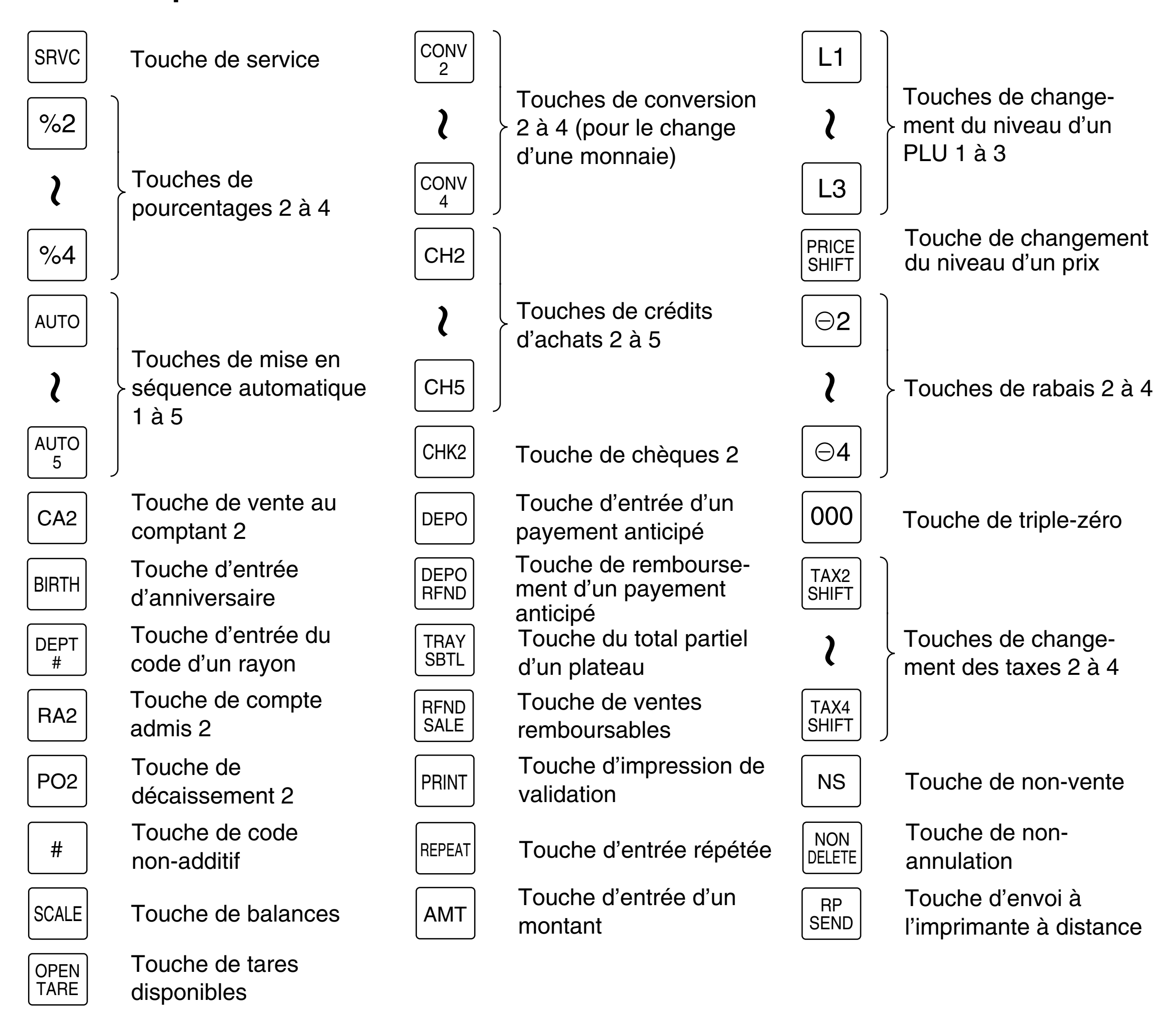
1 Disposition du clavier standard de la ER-A410

		TAX	TAX SHIFT	CONV	PLU/UPC		PRICE CHANGE	INQ	NC	CASH #
↑ RECEIPT	↑ JOURNAL	@/FOR	•	CL	5	10	15	20	PBLU	FS SHIFT
SLIP	RA	7	8	9	4	9	14	19	FINAL	FS TEND
RCPT	PO	4	5	6	3	8	13	18	CHK	CH
⊖	%	1	2	3	2	7	12	17	MDSE SBTL	SBTL
VOID	RFND	0		00	1	6	11	16	CA/AT/NS	

Nota *Toutes les touches, à l'exception des touches pour l'alimentation en papier des reçus et l'alimentation en papier de la bande de détails quotidiens, peuvent être repositionnées. Si vous désirez changer la disposition, veuillez consulter votre revendeur.*

↑ RECEIPT	Touche d'alimentation en papier pour reçus
↑ JOURNAL	Touche d'alimentation en papier pour la bande de détails
0 ~ 9, 00	Touches numériques
•	Touche du point de décimalisation
@/FOR	Touche de multiplication
CL	Touche d'effacement
1 ~ 20	Touches des rayons
PLU/UPC	Touche de prix par article déjà programmé (PLU)/de code universel d'un produit (UPC)
INQ	Touche de recherche PLU/UPC
PRICE CHANGE	Touche de changement du prix d'un UPC
CASH #	Touche d'entrée du code d'un caissier
⊖	Touche de rabais 1
%	Touche de pourcentage 1
TAX	Touche de taxe
TAX SHIFT	Touche de changement de la taxe 1
FS SHIFT	Touche de changement des bons d'achats d'alimentation
FS TEND	Touche d'offre des bons d'achats d'alimentation
CHK	Touche de chèques 1
CH	Touche de crédits d'achats 1
SBTL	Touche de total partiel
CA/AT/NS	Touche de vente au comptant/offre d'une somme/non-vente
VOID	Touche d'annulation
RFND	Touche de remboursement
RA	Touche de compte admis 1
PO	Touche de décaissement 1
MDSE SBTL	Touche du total partiel d'une marchandise
RCPT	Touche d'impression de reçu
NC	Touche pour un nouveau solde
PBLU	Touche de recherche du solde antérieur (PBLU)
FINAL	Touche d'achèvement
CONV	Touche de conversion 1 (pour le change d'une monnaie)
SLIP	Touche d'impression d'une fiche

Touches optionnelles



Touche	Description	Touche	Description	Touche	Description
SRVC	Touche de service	CONV 2 ~ CONV 4	Touches de conversion 2 à 4 (pour le change d'une monnaie)	L1 ~ L3	Touches de change-ment du niveau d'un PLU 1 à 3
%2 ~ %4	Touches de pourcentages 2 à 4	CH2 ~ CH5	Touches de crédits d'achats 2 à 5	PRICE SHIFT	Touche de changement du niveau d'un prix
AUTO ~ AUTO 5	Touches de mise en séquence automatique 1 à 5	CHK2	Touche de chèques 2	⊖2 ~ ⊖4	Touches de rabais 2 à 4
CA2	Touche de vente au comptant 2	DEPO	Touche d'entrée d'un payement anticipé	000	Touche de triple-zéro
BIRTH	Touche d'entrée d'anniversaire	DEPO RFND	Touche de rembourse-ment d'un payement anticipé	TAX2 SHIFT ~ TAX4 SHIFT	Touches de change-ment des taxes 2 à 4
DEPT #	Touche d'entrée du code d'un rayon	TRAY SBTL	Touche du total partiel d'un plateau		
RA2	Touche de compte admis 2	RFND SALE	Touche de ventes remboursables		
PO2	Touche de décaissement 2	PRINT	Touche d'impression de validation	NS	Touche de non-vente
#	Touche de code non-additif	REPEAT	Touche d'entrée répétée	NON DELETE	Touche de non-annulation
SCALE	Touche de balances	AMT	Touche d'entrée d'un montant	RP SEND	Touche d'envoi à l'imprimante à distance
OPEN TARE	Touche de tares disponibles				

Attention

- *La touche CA/AT/NS est une touche à double fonction ([Fonction de vente au comptant/offre d'une somme] et [Fonction de non-vente]).*
  La touche CA/AT/NS remplace la touche CA/AT ou NS dans les descriptions suivantes de opérations.

Nota *Les touches de rayons et de PLU directs peuvent être augmentées. Si vous désirez une augmentation de touches de rayons ou de PLU directs, veuillez consulter votre revendeur.*

2 Disposition du clavier standard de la ER-A420

↑ RECEIPT	↑ JOURNAL	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	L1	L2	L3	AUTO	CASH #
61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	PRICE SHIFT	RCPT	RP SEND	PO	RA
49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	@/FOR	•	CL	%	⊖
37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	7	8	9	RFND	VOID
25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	4	5	6	CH2	TAX SHIFT
13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	1	2	3	CH1	CHK
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	0	00	MDSE SBTL	SBTL	CA/AT

Nota *Toutes les touches, à l'exception des touches pour l'alimentation en papier des reçus et l'alimentation en papier de la bande de détails quotidiens, peuvent être repositionnées. Si vous désirez changer la disposition du clavier, veuillez consulter votre revendeur.*

Touche	Description
↑ RECEIPT	Touche d'alimentation en papier pour reçus
↑ JOURNAL	Touche d'alimentation en papier pour la bande de détails
0 ~ 9, 00	Touches numériques
•	Touche du point de décimalisation
@/FOR	Touche de multiplication
CL	Touche d'effacement
RP SEND	Touche d'envoi à l'imprimante à distance
TAX SHIFT	Touche de changement de la taxe 1
CA/AT	Touche de vente au comptant/offre d'une somme
SBTL	Touche de total partiel
MDSE SBTL	Touche du total partiel d'une marchandise
CASH #	Touche d'entrée du code d'un caissier
⊖	Touche de rabais 1
RCPT	Touche d'impression de reçu
%	Touche de pourcentage 1
L1 ~ L3	Touches de changement du niveau d'un PLU 1 à 3
CH1, CH2	Touches de crédits d'achats 1 et 2
CHK	Touche de chèques 1
VOID	Touche d'annulation
RFND	Touche de remboursement
RA	Touche de compte admis 1
PO	Touche de décaissement 1
PRICE SHIFT	Touche de changement du niveau d'un prix
AUTO	Touche de mise en séquence automatique 1
1 ~ 82	Touches de prix par article déjà programmé (PLU) direct

Touches optionnelles

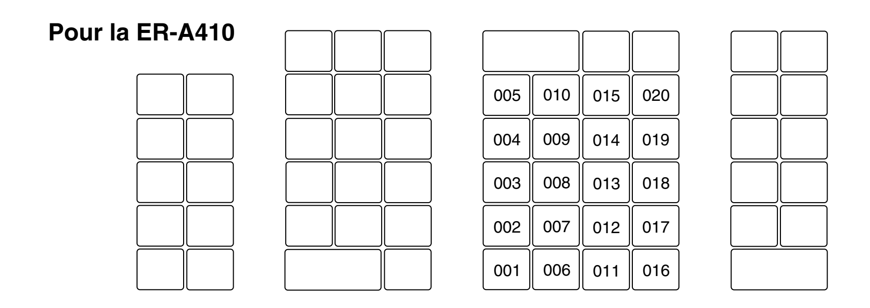
Touche	Description
#	Touche de code non-additif
SCALE	Touche de balances
NON DELETE	Touche de non-annulation
AMT	Touche d'entrée d'un montant
INQ	Touche de recherche PLU/UPC
REPEAT	Touche d'entrée répétée
PRICE CHANGE	Touche de changement du prix d'un UPC

Touche	Description
SRVC	Touche de service
%2 ~ %4	Touches de pourcentages 2 à 4
AUTO 2 ~ AUTO 5	Touches de mise en séquence automatique 2 à 5
CA2	Touche de vente au comptant 2
BIRTH	Touche d'entrée d'anniversaire
DEPT #	Touche d'entrée du code d'un rayon
RA2	Touche de compte admis 2
PO2	Touche de décaissement 2
NS	Touche de non-vente
OPEN TARE	Touche de tares disponibles
CONV ~ CONV 4	Touches de conversion 1 à 4 (pour le change d'une monnaie)
CH3 ~ CH5	Touches de crédits d'achats 3 à 5
CHK2	Touche de chèques 2
DEPO	Touche d'entrée d'un payement anticipé
DEPO RFND	Touche de rembourse-ment d'un payement anticipé
TRAY SBTL	Touche du total partiel d'un plateau
RFND SALE	Touche de ventes remboursables
PRINT	Touche d'impression de validation
PLU/UPC	Touche de prix par article déjà programmé (PLU)/de code universel d'un produit (UPC)
FINAL	Touche d'achèvement
SLIP	Touche d'impression d'une fiche
TAX	Touche de taxe
FS SHIFT	Touche de changement des bons d'achats d'alimentation
FS TEND	Touche d'offre des bons d'achats d'alimentation
⊖2 ~ ⊖4	Touches de rabais 2 à 4
000	Touche de triple-zéro
TAX2 SHIFT ~ TAX4 SHIFT	Touches de change-ment des taxes 2 à 4
PBLU	Touche de recherche du solde antérieur (PBLU)
NC	Touche pour un nouveau solde

Nota *Les touches de rayons et de PLU directs peuvent être augmentées. Si vous désirez une augmentation de touches de rayons ou de PLU directs, veuillez consulter votre revendeur.*

3 Disposition standard des numéros de touches

Ces numéros de touches sont utilisés pour le positionnement des touches de rayons et des touches de PLU directs. Se référer aux pages 93 et 107. Cette disposition peut être modifiée par votre revendeur.

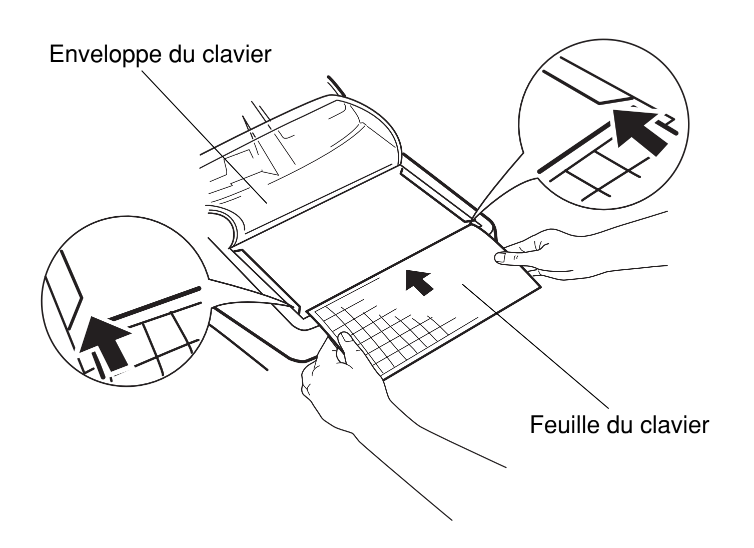


Pour la ER-A420

		093	094	095	096	097	098	099	100	101	102					
081	082	083	084	085	086	087	088	089	090	091	092					
069	070	071	072	073	074	075	076	077	078	079	080					
057	058	059	060	061	062	063	064	065	066	067	068					
045	046	047	048	049	050	051	052	053	054	055	056					
033	034	035	036	037	038	039	040	041	042	043	044					
021	022	023	024	025	026	027	028	029	030	031	032					

4 Installation de la feuille du clavier (ER-A420)

Insérer la feuille du clavier entre l'enveloppe du clavier et le boîtier, comme il est illustré ci-dessous.



① Ouvrir l'enveloppe du clavier.
② Insérer la feuille du clavier dans l'encoches.



③ Fermer l'enveloppe du clavier.

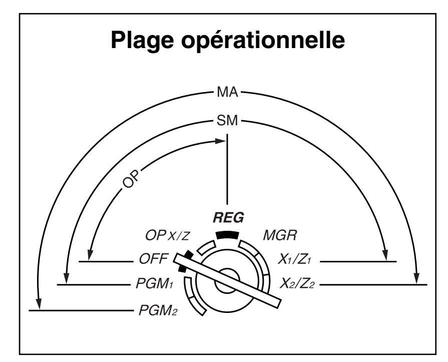
Nota

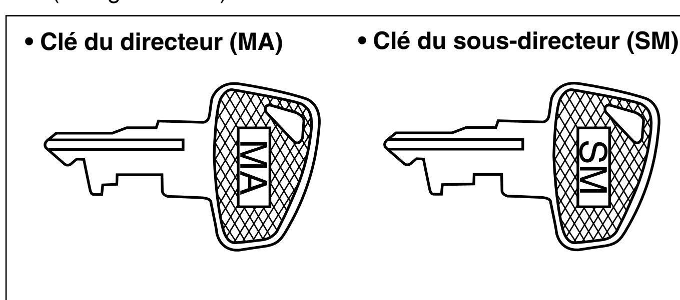
- *Ne pas écarter l'enveloppe du clavier car elle risquerait d'arracher les onglets.*
- *Remplacer la feuille du clavier par une neuve si par hasard elle devenait humide ou mouillée. L'utilisation d'une telle feuille du clavier risque de provoquer des problèmes.*
- *S'assurer de n'utiliser que les feuilles du clavier fournies par SHARP. Des feuilles trop épaisses ou dures peuvent rendre la manipulation des touches difficile.*
- *Etendre uniformément la feuille du clavier sous l'enveloppe du clavier.*
- *Si vous avez besoin d'une nouvelle feuille du clavier, veuillez contacter votre revendeur.*
- *L'enveloppe du clavier peut éventuellement s'user. Si elle est déchirée ou sale, la remplacer par une neuve. Pour les détails, consulter votre revendeur autorisé SHARP.*

CLES ET COMMUTATEURS

1 Commutateur de mode et clés de mode

Le commutateur de mode peut être mis en marche en y introduisant l'une des trois clés de mode fournies - clés du directeur (MA), du sous-directeur (SM) ou de l'opérateur (OP). Ces clés ne peuvent être introduites ou retirées que lorsqu'elles sont sur la position "REG" (enregistrement) ou "OFF".







Le commutateur de mode permet les réglages suivants:

OFF: Ce mode bloque le fonctionnement de l'enregistreuse. Aucun changement ne se produit dans les données de l'enregistreuse.

OP X/Z: Ce réglage permet aux caissiers d'effectuer des rapports X ou Z pour des informations sur leurs ventes. Il peut aussi être utilis pour afficher la date et líheure et imprimer les heures d'arrivée et de départ des employés. En outre, il peut être utilis pour alterner la condition díun reçu sur "ON" (en circuit) et "OFF" (hors circuit) en appuyant sur la touche [RCPT]. (Ce réglage ne peut être utilis que lorsque votre enregistreuse a ét programmée pour "mode OP X/Z disponible" sur le mode PGM2.)

REG: Pour des entrées de ventes.

PGM1: Pour programmer les articles qui nécessitent d'être souvent changés: par ex., prix unitaires de rayons, de PLU ou de UPC et pourcentages.

PGM2: Pour programmer tous les autres programmes PGM1 et les articles qui ne nécessitent pas de fréquents changements: par ex., la date, l'heure, ou diverses autres fonctions de l'enregistreuse.

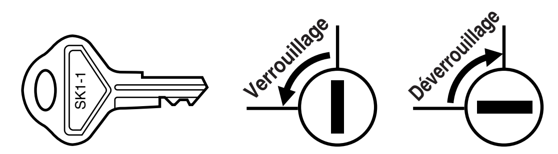
MGR: Pour des entrées réservées au directeur et au sous-directeur. Le directeur peut utiliser ce mode pour effectuer des entrées qui ne sont pas autorisées pour les caissiers - par exemple, une annulation après une opération et des entrées de surpassements.

X1/Z1: Pour obtenir un rapport X/Z pour divers totaux quotidiens.

X2/Z2: Pour obtenir un rapport X/Z pour des regroupements périodiques divers (hebdomadaires ou mensuels).

2 Clé de verrouillage du tiroir

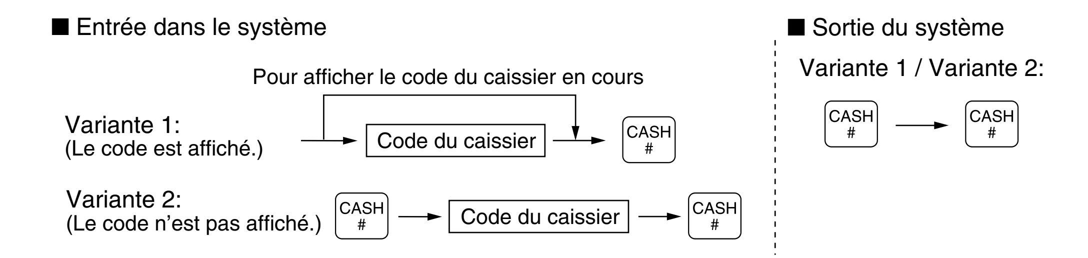
Cette clé verrouille et déverrouille le tiroir. Pour le verrouiller, tournez la clé de 90° dans le sens inverse des aiguilles d'une montre. Pour le déverrouiller, tournez de 90° dans le sens des aiguilles d'une montre.



3 Touche d'entrée du code d'un caissier

Les codes des caissiers sont disponibles en deux variantes: la variante 1, dans laquelle ils sont affichés ("0000" à "9999"), et la variante 2, dans laquelle ils ne sont pas affichés (toujours "✱✱✱✱").
Lorsque le code d'un caissier est assigné par la procédure suivante, l'enregistreuse imprime le code du caissier à quatre chiffres (variante 2: "✱✱✱✱") et le nom du caissier à la fois sur le reçu et la bande de détails quotidiens pour chaque opération.

Procédure



Nota *Tous ces réglages dépendent de la manière dont l'enregistreuse a été programmée. Pour le choix de ces réglages, veuillez consulter votre revendeur local.*

4 Fonction d'établissement/pas d'établissement d'un reçu

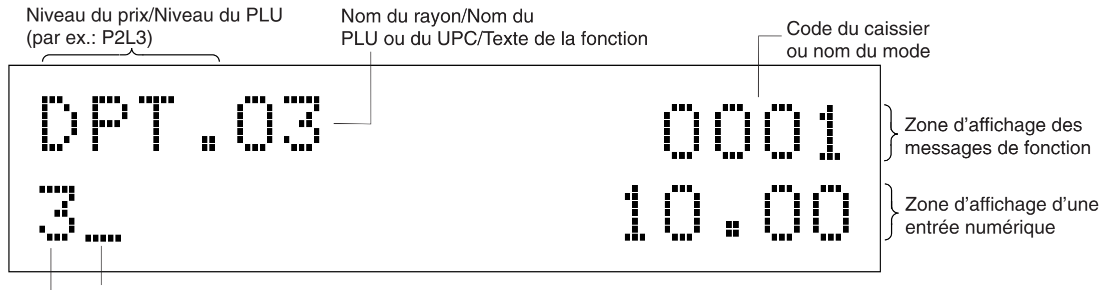
Vous pouvez désactiver l'impression de reçus sur le mode REG pour économiser du papier en utilisant la fonction d'établissement/pas d'établissement d'un reçu. Pour désactiver l'impression de reçus, appuyez sur la touche RCPT sur le mode OP X/Z. Cette touche alterne la condition d'impression de reçus sur ON (établissement) et OFF (pas d'établissement).
Pour vérifier la condition d'impression de reçus, tournez le commutateur de mode sur la position OP X/Z ou appuyez sur la touche CL sur le mode REG. Lorsque la fonction est sur la condition OFF, l'indicateur d'interruption de reçus "_" s'éclaire.

Nota *Votre enregistreuse imprimera des rapports sans tenir compte de la condition des reçus. Cela signifie que le rouleau de papier des reçus doit être installé, même lorsque la condition des reçus est sur "OFF" lorsqu'on obtient des rapports.*

AFFICHAGES

1 Affichage de l'opérateur

L'affichage de l'opérateur consiste en un affichage matriciel à points de deux lignes (16 caractères/ligne).



- **Code du caissier ou nom du mode**
  Le mode dans lequel vous êtes est affiché. Lorsqu'un caissier est affecté, le code du caissier correspondant est affiché sur le mode REG ou OP X/Z. Par exemple, "0001" est affiché lorsque le caissier 0001 est assigné.
- **Répétition**
  Le nombre de répétitions est affiché, commençant par "2" et augmenté d'une unité à chaque répétition. Lorsque vous avez enregistré dix fois, l'affichage montrera "0". (2 → 3 ......9 → 0 → 1 → 2...)
- **Repère indicateur**
  Lorsque le montant dans le tiroir atteint le montant que vous avez programmé, le repère indicateur "X" est affiché pour vous avertir de retirer l'argent pour le déposer dans un endroit sûr.
- **Repère économiseur d'énergie**
  Lorsque la caisse enregistreuse entre sur le mode d'économie d'énergie, le repère économiseur d'énergie (point de décimalisation) est affiché.
- **Indicateur d'avertissement de stock**
  Lorsque le stock de PLU ou de UPC que vous avez introduit est de zéro ou négatif, l'indicateur d'avertissement (point de décimalisation) est affiché.
- **Zone d'affichage des messages de fonction**
  Les indicatifs d'articles de rayons et de PLU/rayons auxiliaires/UPC ainsi que les textes de fonctions que vous utilisez, tels que %1, (-) et CASH (au comptant), sont affichés ici. Pour les détails concernant les textes de fonctions, veuillez vous référer aux pages 120 et 121.
  Lorsqu'un montant est introduit, "AMOUNT" est affiché. Lorsqu'un montant doit être introduit, – – – – – – – est affiché dans la zone d'affichage d'une entrée numérique avec le mot "AMOUNT". Lorsqu'un prix unitaire a été préréglé, le prix est affiché dans la zone d'affichage d'une entrée numérique avec le mot "AMOUNT".
- **Zone d'affichage d'une entrée numérique**
  Les chiffres introduits en utilisant les touches numériques sont affichés ici.

Affichage de la date et de l'heure

La date et l'heure apparaissent sur l'affichage sur le mode OP X/Z, REG ou MGR. Sur le mode REG ou MGR, appuyez sur la touche [#] pour faire afficher la date et l'heure.

Messages d'erreurs

Lorsqu'une erreur se produit, le message d'erreur correspondant est affiché dans la zone d'affichage des messages de fonction. Pour les détails sur des messages d'erreurs, veuillez vous référer au "Liste des messages d'erreurs" à la page 184.

2 Affichage du client (Type à éjection)



$ ——— (• : Apparaît juste au-dessous de la septième place lorsque le montant d'un article est affiché pendant une entrée de balance.)

AVANT D'EFFECTUER DES ENTREES

1 Préparatifs pour des entrées

Avant d'effectuer des enregistrements, introduisez la clé de l'opérateur dans le commutateur de mode et tournez-la sur la position REG. Puis, vérifiez les points suivants:

■ Rouleaux de papier pour les reçus et la bande de détails quotidiens

Si les rouleaux de papier pour les reçus et la bande de détails quotidiens ne sont pas installés dans la machine ou s'il n'y a presque plus de papier sur ces rouleaux, installez-en des neufs selon la section "4. Installation et enlèvement des rouleaux de papier" sous "ENTRETIEN PAR L'OPERATEUR".

■ Fonction d'établissement/pas d'établissement d'un reçu

Vous pouvez désactiver l'impression de reçus sur le mode REG pour économiser du papier en utilisant la fonction d'établissement/pas d'etablissement d'un reçu. Pour désactiver l'impression de reçus, appuyez sur la touche RCPT sur le mode OP X/Z. Cette touche alterne la condition d'impression de reçus sur ON (établissement) et OFF (pas d'établissement).
Pour vérifier la condition d'impression de reçus, tournez le commutateur de mode sur la position OP X/Z ou appuyez sur la touche CL sur le mode REG. Lorsque la fonction est sur la condition OFF, l'indicateur d'interruption de reçus "_" s'éclaire.



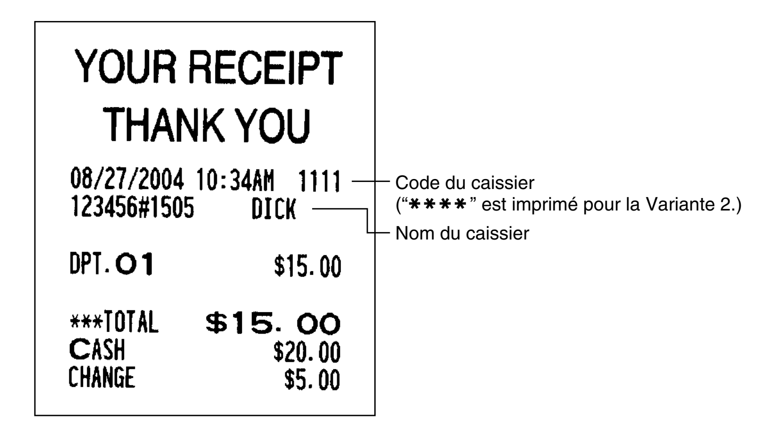
Votre enregistreuse imprimera des rapports sans tenir compte de la condition des reçus. Cela signifie que le rouleau de papier des reçus doit être installé, même lorsque la condition des reçus est sur "OFF" lorsqu'on obtient des rapports.

■ Affectation d'un caissier

Avant n'importe quelle entrée d'articles, les caissiers doivent introduire leur code de caissier dans l'enregistreuse. Cette entrée de codes peut ne pas être nécessaires lorsque le même code de caissier est utilisé pour l'opération suivante.
Les codes des caissiers sont disponibles en deux variantes: la variante 1, dans laquelle ils sont affichés ("0000" à "9999"), et la variante 2, dans laquelle ils ne sont pas affichés (toujours "****").
Lorsque le code d'un caissier est assigné par la procédure suivante, l'enregistreuse imprime le code du caissier à quatre chiffres (variante 2: "****") et le nom du caissier à la fois sur le reçu et la bande de détails quotidiens pour chaque opération.



Tous ces réglages dépendent de la manière dont l'enregistreuse a été programmée. Pour le choix de ces réglages, veuillez consulter votre revendeur local.



Procédure

■ Entrée dans le système

Pour afficher le code du caissier en cours

Variante 1: (Le code est affiché.) → Code du caissier → CASH #

Variante 2: (Le code n'est pas affiché.) CASH # → Code du caissier → CASH #

■ Sortie du système

Variante 1 / Variante 2:

CASH # → CASH #

Nota

- *Si vous désirez introduire des codes de caissiers avant chaque opération, veuillez consulter votre revendeur.*
- *Pour le choix du type d'affichage des codes de caissiers, "Variante 1" a été préréglée. Pour le choix de "Variante 2", veuillez consulter votre revendeur.*
- *Le caissier peut être remplacé pendant une opération. Veuillez vous consulter votre revendeur.*

2 Mode d'économie d'énergie

L'enregistreuse entrera sur le mode d'économie d'énergie lorsque aucune entrée n'est effectuée basée sur la limitation de durée préprogrammée (implicitement, 30 minutes).
Lorsque l'enregistreuse entre sur le mode d'économie d'énergie, elle éteindra la totalité des affichages, à l'exception du point de décimalisation situé à la position tout à gauche de la ligne inférieure. L'enregistreuse reviendra sur un mode de fonctionnement normal lorsque n'importe quelle touche est enfoncée ou lorsqu'un mode est modifié avec la clé de mode. Toutefois, veuillez noter que lorsque votre enregistreuse reprend son mode de fonctionnement normal par l'entrée d'une touche, elle est invalidée. Aussi, après la reprise d'un fonctionnement normal, démarrez l'entrée d'une touche à partir du début.

3 Avertissement d'une erreur

Dans les exemples suivants, votre enregistreuse entrera dans une condition d'erreur accompagnée d'un timbre d'avertissement et du message d'erreur correspondant. Annulez la condition de l'erreur en appuyant sur la touche CL et prenez les mesures appropriées.
Veuillez vous référer à la liste des messages d'erreurs à la page 184.

- Lorsque vous introduisez un nombre au-delà de 32 chiffres (dépassement de la limitation d'entrée): annulez l'entrée et réintroduisez un nombre correct.
- Lorsque vous faites une erreur dans la manipulation des touches: effacez l'erreur et continuez l'opération.
- Lorsque vous effectuez une entrée au-delà de la limitation d'entrée d'un montant programmé: vérifiez si le montant introduit est correct. S'il l'est, il peut être enregistré sur le mode MGR. Consultez votre directeur.
- Lorsqu'un total partiel comprenant une taxe dépasse huit chiffres: annulez le total partiel en appuyant sur la touche CL et appuyez sur la touche CA/AT, CA2, CHK, CHK2 ou CH à CH5 pour achever l'opération.

ENTREES

1 Entrées d'articles

■ Entrées d'un seul article

Procédure

Entrées de rayons (entrées de rayons directs)

Introduisez un prix unitaire et appuyez sur une touche de rayon. Si vous utilisez un prix unitaire programmé, appuyez sur une touche de rayon seulement.

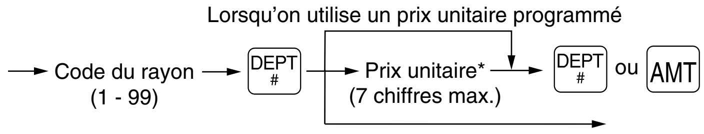
Lorsqu'on utilise un prix unitaire programmé

→ Prix unitaire* (7 chiffres max.) → Touche du rayon

*Moins que les montants de limitation supérieure programmés

Nota *Lorsque des rayons pour lesquels un prix unitaire a été programmé en tant que zéro (0) sont introduits, la quantité des ventes seules est ajoutée.*

Entrées de rayons (entrées de rayons indirects)



*Moins que les montants de limitation supérieure programmés

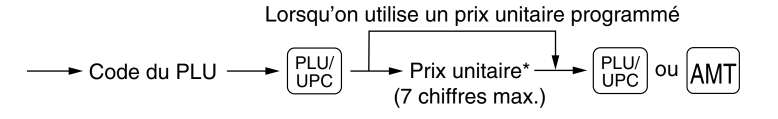
Entrées de PLU (entrées de PLU indirects)

Introduisez le code d'un PLU et appuyez sur la touche PLU/UPC.

→ Code du PLU → PLU/UPC

Nota *Lorsque des PLU pour lesquels un prix unitaire a été programmé en tant que zéro (0) sont introduits, la quantité des ventes seules est ajoutée.*

Entrées de rayons auxiliaires (PLU disponibles ou PLU disponibles et prépositionnés)



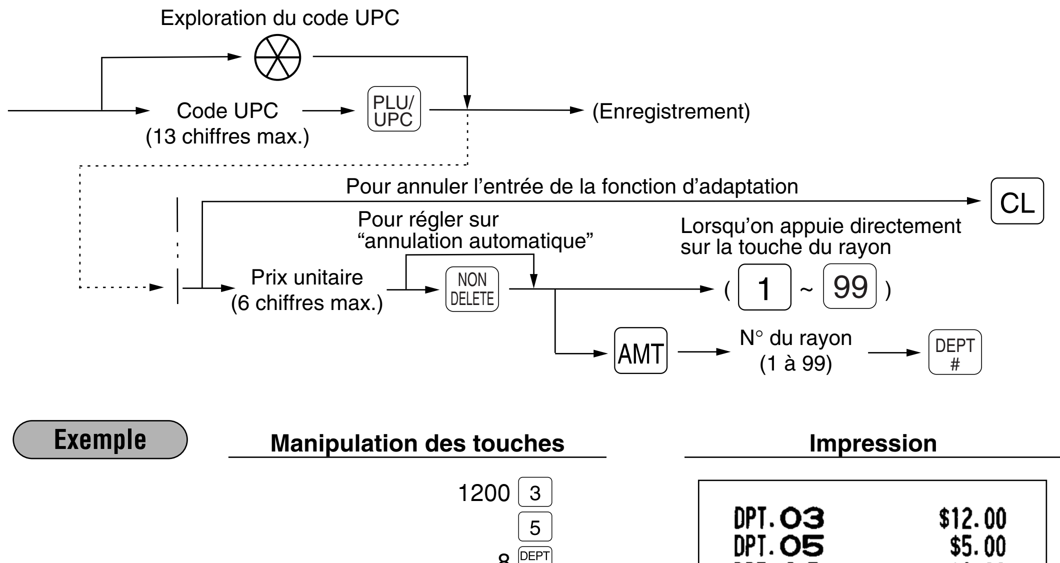
*Moins que les montants de limitation supérieure programmés

Entrées de PLU (entrées de PLU directs)

Lorsqu'on utilise un prix unitaire programmé

→ Prix unitaire* (pour un rayon auxiliaire) → Touche du PLU direct

Entrées de UPC



Exemple

Manipulation des touches

1200 [3]
[5]
8 [DEPT #]
5 [DEPT #] 680 [DEPT #]
2 [PLU/UPC]
11 [PLU/UPC] 1200 [PLU/UPC]
[8]
5012345678900 [PLU/UPC]
[CA/AT]

Impression

```
DPT.03            $12.00
DPT.05             $5.00
DPT.08             $2.00
DPT.05             $6.80
PLU00002           $1.50
PLU00011          $12.00
PLU00008           $3.50
5012345678900#
APPLE              $2.50

CASH         $45.30
```

■ Entrées répétées

Vous pouvez utiliser cette fonction pour introduire la vente de deux ou davantage articles semblables.
Vous pouvez utiliser la touche [REPEAT] pour répéter une entrée à la place de la touche d'un rayon, de [AMT], d'un PLU direct ou de [PLU/UPC] .

Exemple

Manipulation des touches

Entrée répétée d'un rayon (direct)	200 [8] [8] [8]
Entrée répétée d'un rayon (indirect)	5 [DEPT #] 680 [DEPT #] [DEPT #]
Entrée répétée d'un PLU (indirect)	10 [PLU/UPC] [PLU/UPC] [PLU/UPC]
Entrée répétée d'un PLU (direct)	[51] [51]
Entrée répétée d'un rayon auxiliaire	60 [PLU/UPC] 500 [PLU/UPC] [PLU/UPC]
Entrée répétée d'un UPC	5012345678900 [PLU/UPC] [PLU/UPC]
Entrée répétée d'un rayon (direct) en utilisant la touche [REPEAT]	600 [2] [REPEAT] [REPEAT]
	[CA/AT]

Impression

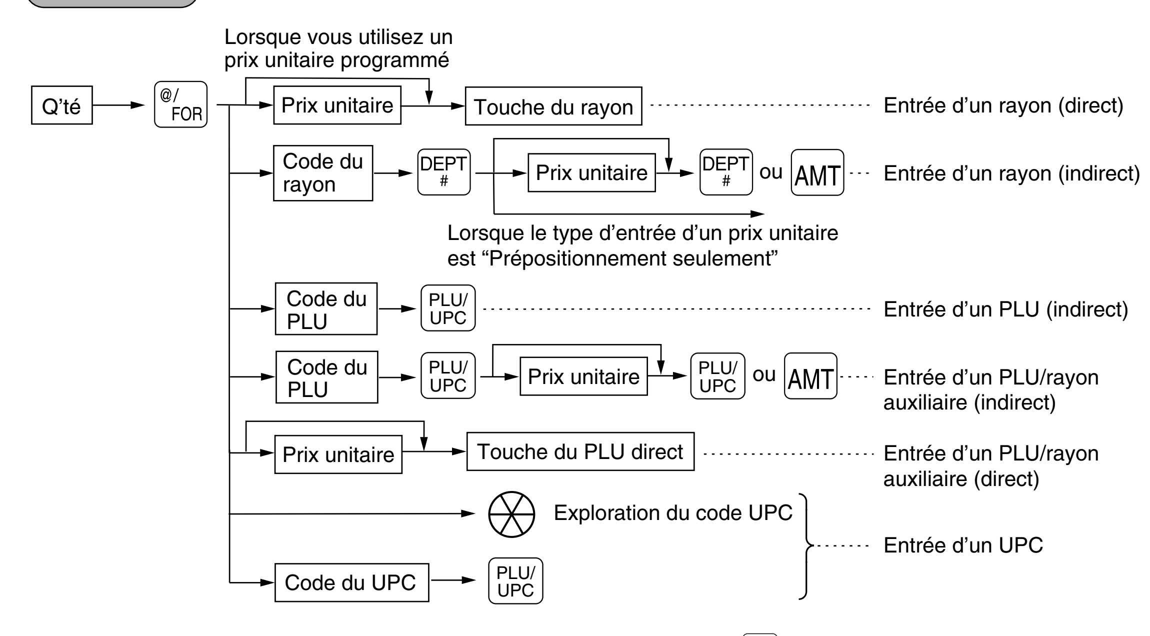
```
DPT.08             $2.00
DPT.08             $2.00
DPT.08             $2.00
DPT.05             $6.80
DPT.05             $6.80
PLU00010           $7.15
PLU00010           $7.15
PLU00010           $7.15
PLU00051           $2.85
PLU00051           $2.85
PLU00060           $5.00
PLU00060           $5.00
5012345678900#
APPLE              $2.50
5012345678900#
APPLE              $2.50
DPT.02             $6.00
DPT.02             $6.00
DPT.02             $6.00

CASH         $79.75
```

■ Entrées multiplicatives

Utilisez cette fonction lorsque vous devez introduire deux ou davantage articles semblables.
Cette fonction vous sera utile lorsque vous vendez une grande quantité d'articles ou lorsque vous avez besoin d'introduire des quantités qui contiennent des décimales.

Procédure



- Après l'exploration d'un code UPC ou l'enfoncement d'une touche [PLU/UPC], l'affichage "NO RECORD" paraîtrai lorsque le article n'existe pas dans le fichier. Dans ce cas, introduisez le prix unitaire en appuyant sur la touche [AMT] et le code du rayon en appuyant sur la touche [DEPT #].
- Q'té: Jusqu'à 4 chiffres entiers + décimale à 3 chiffres
- Prix unitaire: Moins qu'une limitation supérieure programmée
- Q'té x Prix unitaire: Jusqu'à 7 chiffres

Exemple

	Manipulation des touches
Entrée d'un rayon (direct)	7 [•] 500 [@/FOR] 165 [8]
Entrée d'un rayon (indirect)	2 [@/FOR] 5 [DEPT #] 250 [DEPT #]
Entrée d'un PLU (indirect)	15 [@/FOR] 13 [PLU/UPC]
Entrée d'un PLU (direct)	8 [•] 250 [@/FOR] [58]
Entrée d'un rayon auxiliaire	3 [@/FOR] 60 [PLU/UPC] 100 [PLU/UPC]
Entrée d'un UPC	5 [@/FOR] 5012345678900 [PLU/UPC] [CA/AT]

Impression

```
        7.500 @ $1.65
DPT.08           $12.38
            2 @ $2.50
DPT.05            $5.00
           15 @ $2.10
PLU00013         $31.50
        8.250 @ $3.00
PLU00058         $24.75
            3 @ $1.00
PLU00060          $3.00
            5 @ $2.50
5012345678900#
APPLE            $12.50

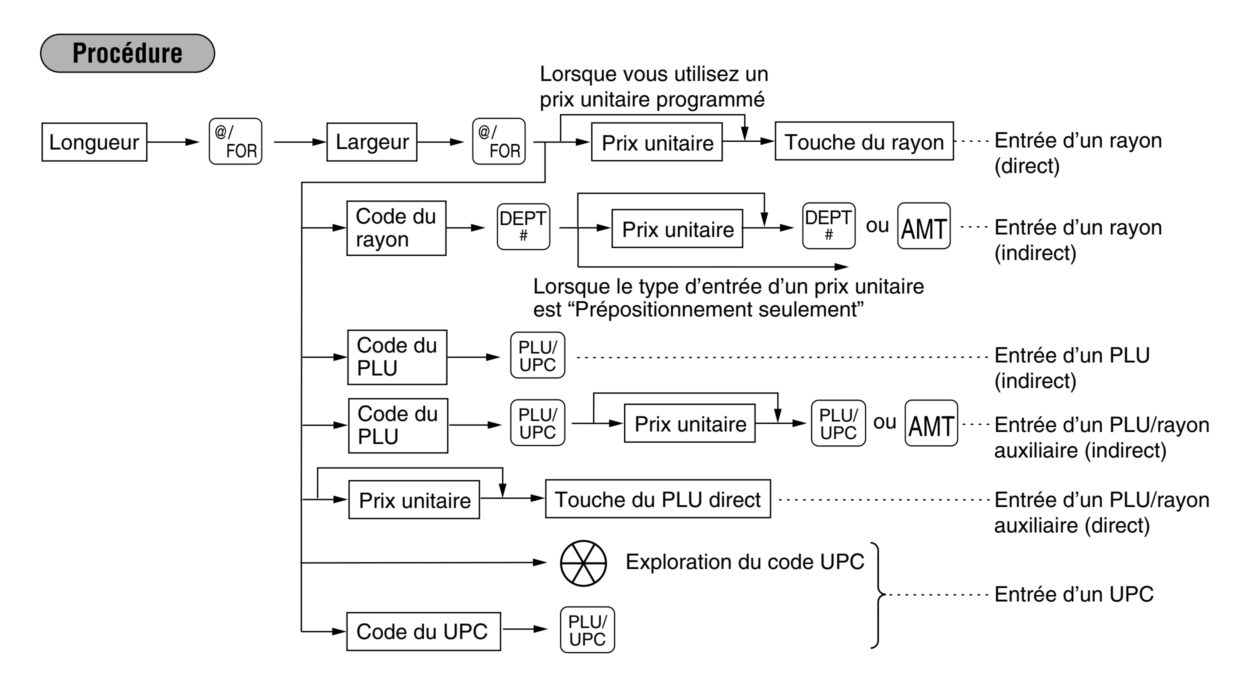
CASH        $89. 13
```

Nota *Vous devez utiliser la touche du point de décimalisation ([•]) lors d'une entrée de quantités qui sont fractionnels.*

■ Entrées multiplicatives successives

Cette fonction peut être désirée lorsque vous introduisez la vente d'articles vendus par surface (pied carré).

Procédure



- Après l'exploration d'un code UPC ou l'enfoncement d'une touche [PLU/UPC], l'affichage "NO RECORD" paraîtrai lorsque le article n'existe pas dans le fichier. Dans ce cas, introduisez le prix unitaire en appuyant sur la touche [AMT] et le code du rayon en appuyant sur la touche [DEPT #].
- Longueur ou largeur: Jusqu'à 7 chiffres (nombre entier de 4 chiffres + décimale à 3 chiffres)
- Prix unitaire: Moins qu'une limitation supérieure programmée
- Longueur x Largeur x Prix unitaire: Jusqu'à 7 chiffres

Nota
- *Pour une utilisation effective de cette fonction, veuillez consulter votre revendeur.*
- *Vous devez utiliser la touche du point de décimalisation ([•]) lors d'une entrée de quantités qui sont fractionnels.*

Exemple

Manipulation des touches

Entrée d'un rayon	3 [@/FOR]
	4 [@/FOR]
	400 [5]
Entrée d'un PLU	1 [•] 500 [@/FOR]
	2 [•] 500 [@/FOR]
	8 [PLU/UPC]
Entrée d'un rayon auxiliaire	1 [•] 750 [@/FOR]
	1 [•] 750 [@/FOR]
	6 [PLU/UPC]
	600 [PLU/UPC]
Entrée d'un UPC	4 [@/FOR]
	5 [@/FOR]
	5099887654302 [PLU/UPC]
	[CA/AT]

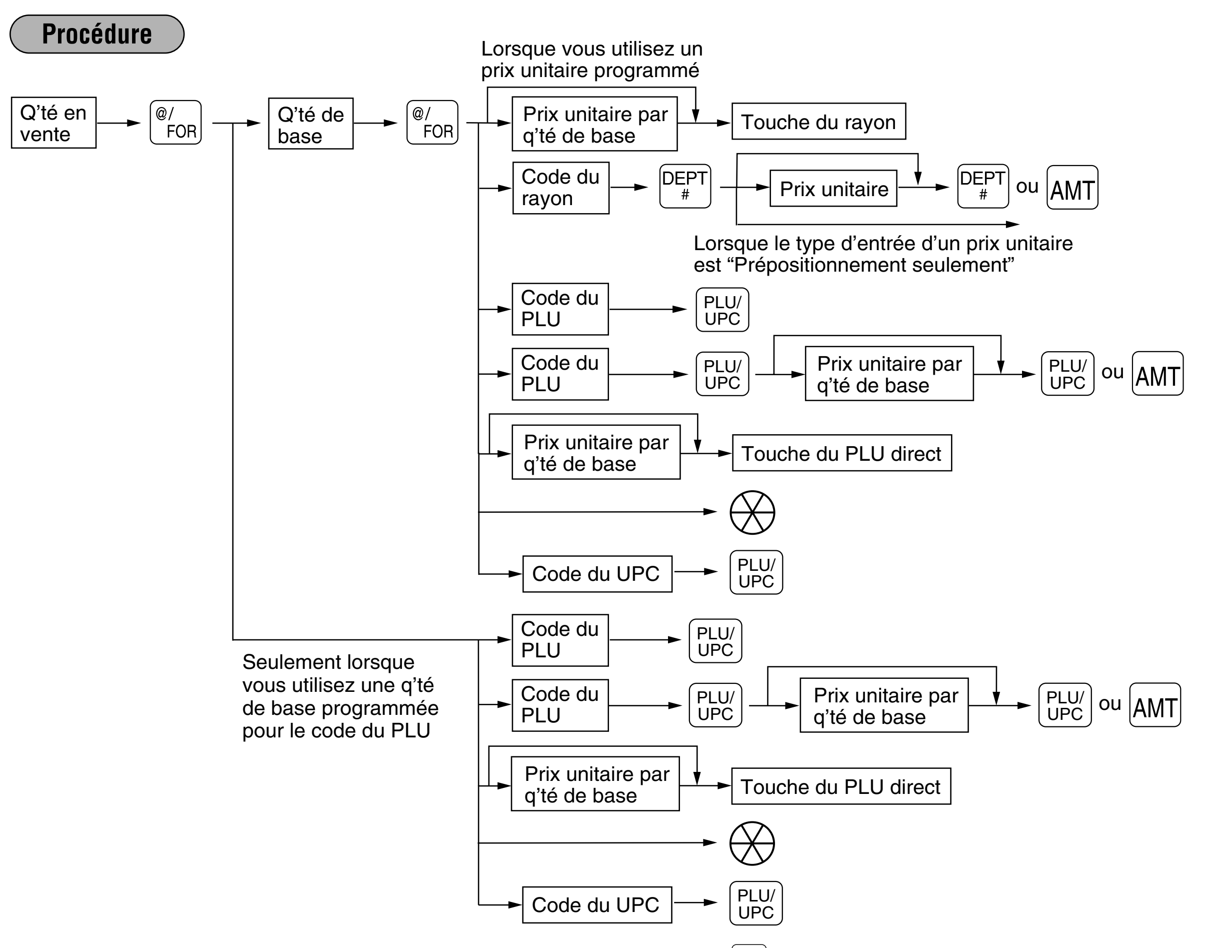
Impression

```
          3 @ 4 @ $4.00
DPT.05              $48.00
  1.500 @ 2.500 @ $3.00
PLU00008            $11.25
  1.750 @ 1.750 @ $6.00
PLU00006            $18.38
          4 @ 5 @ $5.00
5099887654302#
CLOTH              $100.00

CASH      $177.63
```

■ Entrées de prix fractionnés

Vous pouvez utiliserer cette fonction lorsque votre client désire acheter des articles vendus normalement en vrac.



- Après l'exploration d'un code UPC ou l'enfoncement d'une touche [PLU/UPC], l'affichage "NO RECORD" paraîtrai lorsque le article n'existe pas dans le fichier. Dans ce cas, introduisez le prix unitaire en appuyant sur la touche [AMT] et le code du rayon en appuyant sur la touche [DEPT #].
- Quantité en vente: Jusqu'à 4 chiffres entiers + décimale à 3 chiffres
- Quantité de base: Jusqu'à 2 chiffres (nombre entier)

Exemple

	Manipulation des touches	**Impression**
Entrée d'un rayon	7 [@/FOR] 10 [@/FOR] 600 [7]	
Entrée d'un PLU	8 [@/FOR] 5 [@/FOR] 35 [PLU/UPC]	
Entrée d'un UPC	5 [@/FOR] 6 [@/FOR] 5045678912304 [PLU/UPC]	
	[CA/AT]	

```
           7 @ 10/ $6.00
DPT.07             $4.20
            8 @ 5/ $3.00
PLU00035           $4.80
            5 @ 6/ $2.50
5045678912304#
CUP-A              $2.09

CASH            $11.09
```

Nota *Vous devez utiliser la touche du point de décimalisation ([•]) lors d'une entrée de quantités en vente qui sont fractionnels.*

■ Entrées de la vente au comptant d'un seul article (SICS)/de l'achèvement de la vente d'un seul article (SIF)

Entrées de SICS

- Cette fonction est pratique lorsqu'on ne vend qu'un seul article au comptant, tel qu'un paquet de cigarettes. Cette fonction n'est applicable qu'aux rayons qui ont été réglés pour des SICS ou à leurs PLU, rayons auxiliaires ou UPC associés.
- L'opération est achevée et le tiroir s'ouvre dès que vous appuyez sur la touche du rayon, la touche [AMT], la touche [PLU/UPC] ou la touche du PLU direct ou vous explorez un code UPC.

Exemple

Manipulation des touches	Impression
250 Pour achever l'opération → [9]	DPT.09 $2.50 CASH $2. 50

Nota *Si une entrée à un rayon, à un PLU/rayon auxiliaire ou à un UPC réglé pour SICS suit celles à des rayons, à des PLU/rayons auxiliaires ou à des UPC non réglés pour SICS, elle ne s'achève pas et aboutit à une vente normale.*

Entrées de SIF

- Si une entrée à un rayon, à un PLU/rayon auxiliaire ou à un UPC réglé pour SIF suit celles à des rayons, à des PLU/rayons auxiliaires ou à des UPC non réglés pour SIF, l'opération s'achève immédiatement en tant que vente au comptant.
- Comme pour la fonction SICS, cette fonction est possible pour l'établissement de la vente au comptant d'un seul article.

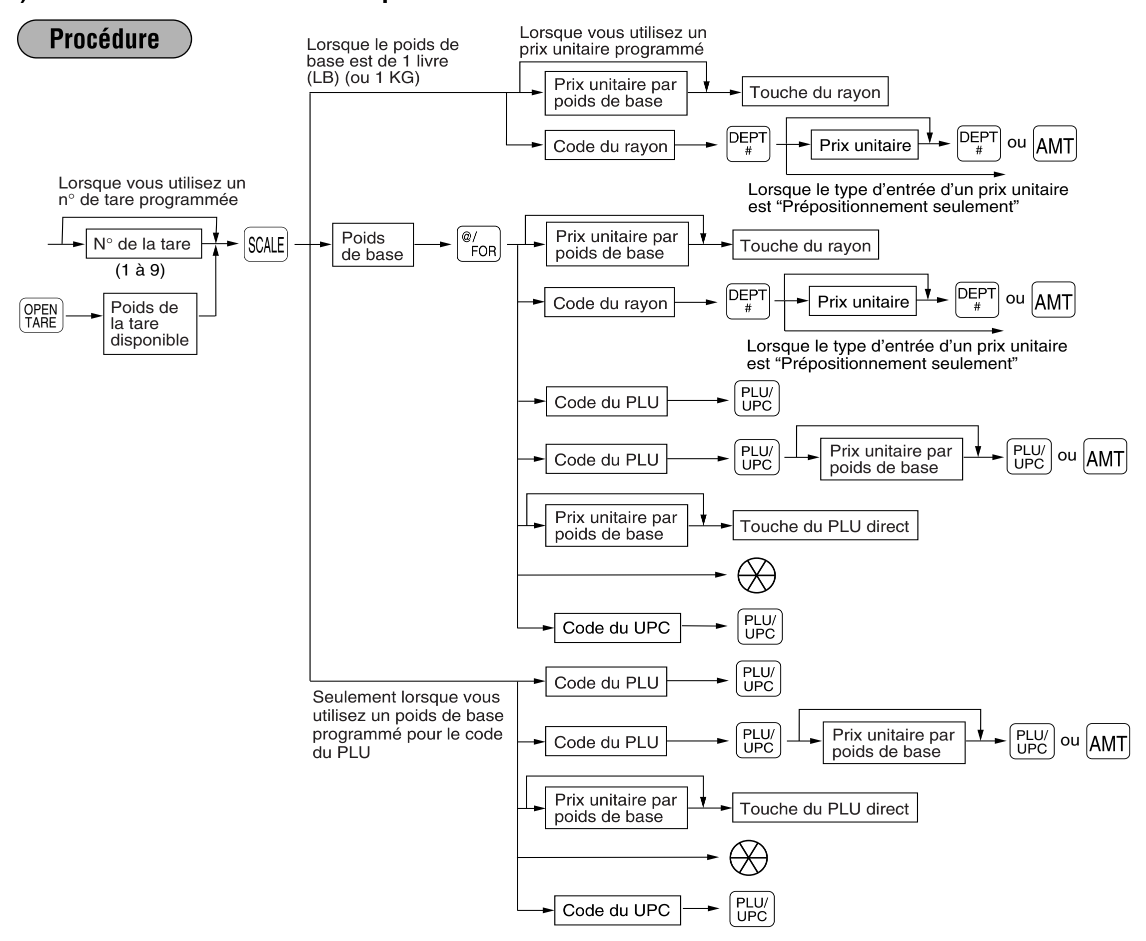
Exemple

Manipulation des touches	Impression
1745 [8] 1500 Pour achever l'opération → [9]	DPT.08 $17.45 DPT.09 $15.00 CASH $32. 45

■ Entrées de balances

Pour faire les entrées des articles au poids, accorder une balance auquelle le poids est lu automatiquement à partir de la balance. Pour faire les entrées de remboursement, le poids doit être entré manuellement pendant que le plat de la balance est vide et indique zéro.

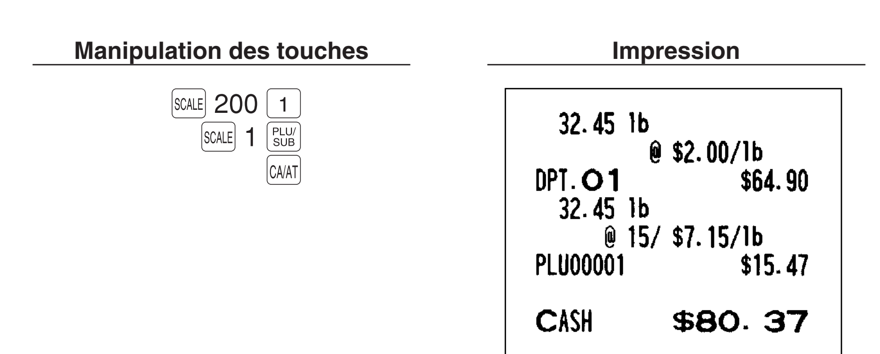
i) Entrées de balances automatiques



- Poids de la tare disponible: Jusqu'à 5 chiffres (nombre entier + décimale)
- Poids net: Jusqu'à 5 chiffres (nombre entier + décimale)
- Poids de base: Jusqu'à 2 chiffres (nombre entier)

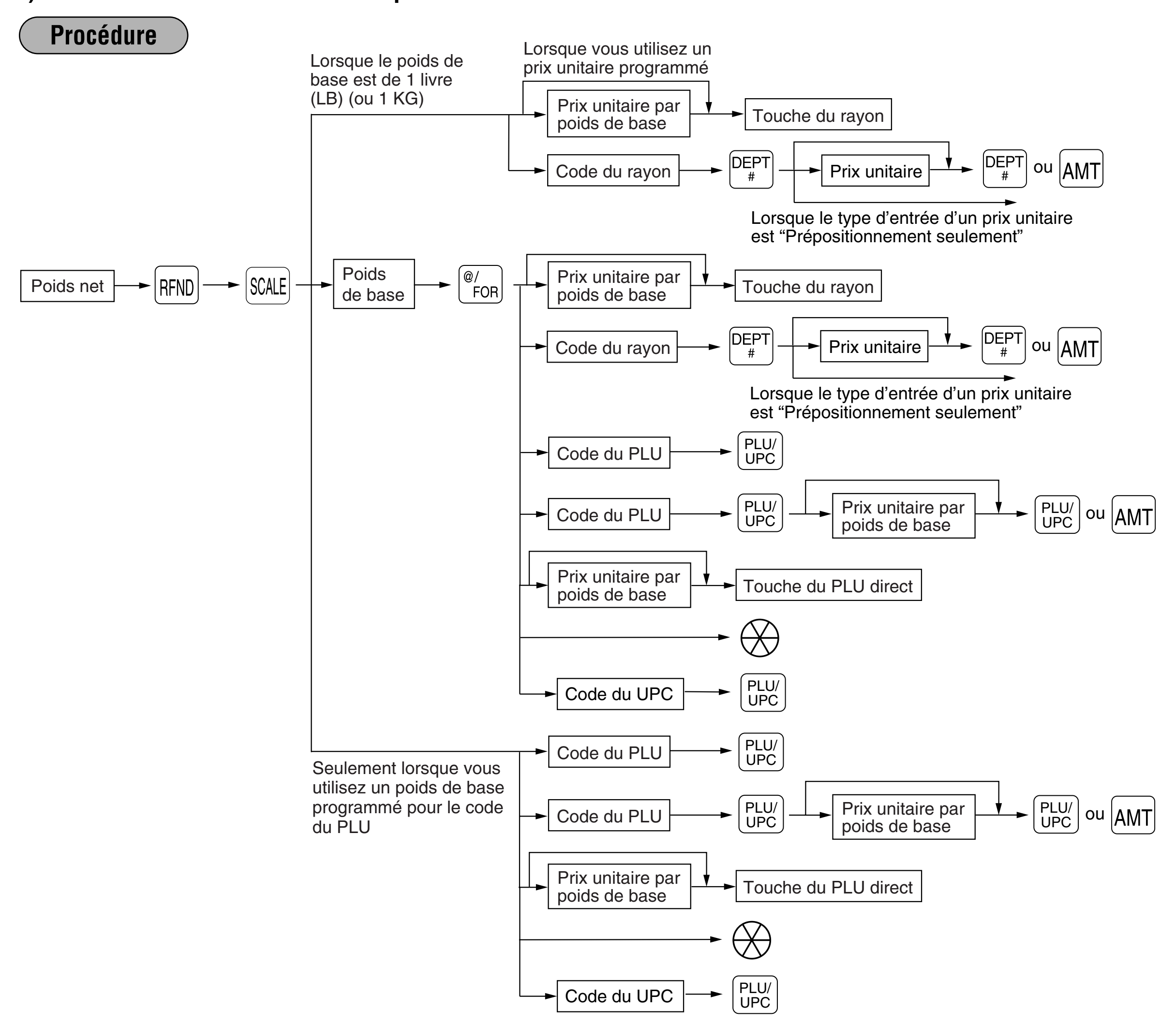
Nota
- *L'enregistreuse peut être programmée jusqu'à neuf tables de tares et permet à différentes tares de leur être attribuées.*
- *Lorsque l'on appuie sur la touche* SCALE*, le poids est automatiquement lu à partir de la balance raccordée (en option) et le poids net apparaît sur l'affichage de l'enregistreuse.*
- *Lorsque le article est programmé pour "Entrée obligatoire d'une balance", il n'est pas nécessaire d'appuyer sur la touche* SCALE*.*

Exemple



ii) Entrées de balances manuelles pour remboursements seulement

Procédure



• Poids net: Jusqu'à 5 chiffres (nombre entier + décimale)
• Poids de base: Jusqu'à 2 chiffres (nombre entier)

Exemple

Manipulation des touches	Impression
32 [•] 45 [RFND] [SCALE] 200 [1] 32 [•] 45 [RFND] [SCALE] 1 [PLU/UPC] [CA/AT]	MAN WT 32.45 lb @ $2.00/lb DPT.01 R-64.90 "RETURNED FOR CREDIT" MAN WT 32.45 lb @ 15/ $7.15/lb PLU00001 R-15.47 "RETURNED FOR CREDIT" CHANGE $80.37

■ Changement de niveau d'un PLU (pour des PLU directs)

Ce changement peut doubler ou tripler le nombre de PLU dans votre enregistreuse sans devoir ajouter des touches de PLU directs supplémentaires. Vous pouvez utiliser des PLU directs sur trois niveaux en utilisant les touches L1, L2 et L3. Ces touches ont les fonctions suivantes.

L1: Déplace le niveau du PLU du niveau 2 ou 3 au niveau 1 (niveau ordinaire).
L2: Déplace le niveau du PLU du niveau 1 ou 3 au niveau 2.
L3: Déplace le niveau du PLU du niveau 1 ou 2 au niveau 3.

Vous devez programmer votre machine sur le mode PGM2 pour choisir l'un des deux modes de changement de niveau PLU – mode de retour automatique* et mode de changement de verrouillage** – et décider si vous autorisez le changement de niveau PLU à la fois sur les modes REG et MGR ou sur le mode MGR seul.

* Le mode de retour automatique fait revenir automatiquement le niveau du PLU au niveau 1 après avoir appuyé sur la touche d'un PLU direct. Vous pouvez choisir si le niveau du PLU devra revenir chaque fois que vous introduisez un article ou chaque fois que vous achevez une opération.

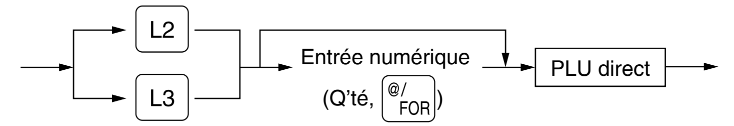
** Le mode de changement de verrouillage maintient le niveau du PLU en cours jusqu'à ce que l'on appuie sur une touche de changement de niveau du PLU.

Mode de retour automatique

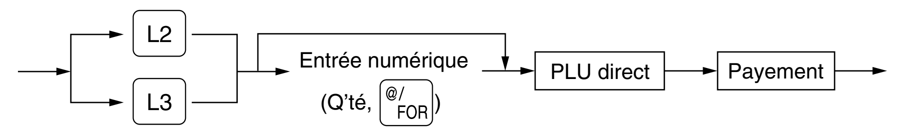
Si vous déplacez le niveau du PLU sur le mode de retour automatique, appuyez sur la touche de changement de niveau du PLU désiré avant d'effectuer une entrée numérique.

Procédure

• chaque article



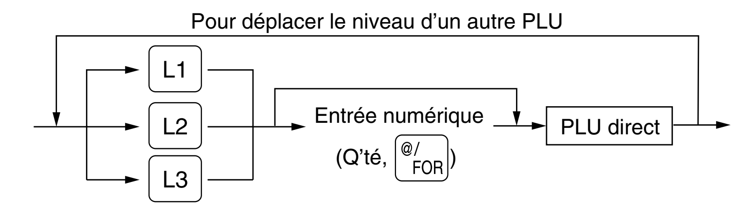
• chaque opération



Mode de changement de verrouillage

Si vous déplacez le niveau du PLU sur le mode de changement de verrouillage, appuyez sur la touche de changement de niveau du PLU désiré avant d'effectuer une entrée numérique.

Procédure



Nota *Si vous choisissez le mode de retour automatique, il n'est pas nécessaire d'utiliser la touche L1 sur le clavier, mais si vous choisissez le mode de changement de verrouillage, il est nécessaire d'utiliser cette touche.*

Exemple PLU direct 1: Code du PLU 1 (Niveau du PLU 1), Code du PLU 65 (Niveau du PLU 2)
PLU direct 2: Code du PLU 2 (Niveau du PLU 1), Code du PLU 66 (Niveau du PLU 2)

• Lorsque votre machine a été programmée pour le mode de retour automatique:

Manipulation des touches	Impression
1	
L2 1	PLU00001 $1.25
2	PLU00065 $12.00
1	PLU00002 $1.50
CA/AT	PLU00001 $1.25
	CASH $16.00

• Lorsque votre machine a été programmée pour le mode de changement de verrouillage:

Manipulation des touches	Impression
L1 1	PLU00001 $1.25
L2 1	PLU00065 $12.00
2	PLU00066 $30.00
1	PLU00065 $12.00
CA/AT	CASH $55.25

■ Changement de niveau du prix d'un PLU/UPC

Deux niveaux de prix différents peuvent être programmés pour chaque PLU ou UPC.
Les niveaux de prix peuvent être changés pour des enregistrements de PLU ou de UPC.
Vous pouvez changer le niveau du prix d'un PLU/UPC (niveau 1 ou 2) en utilisant la touche de changement de niveau d'un prix (PRICE SHIFT).
Vous devez programmer le mode de changement de niveau d'un prix (c.-à-d., le mode de retour automatique* ou le mode de changement de verrouillage**) et le mode de fonctionnement devra être utilisé pour le changement de niveau d'un prix (c.-à-d., à la fois les modes REG/MGR ou le mode MGR seul).

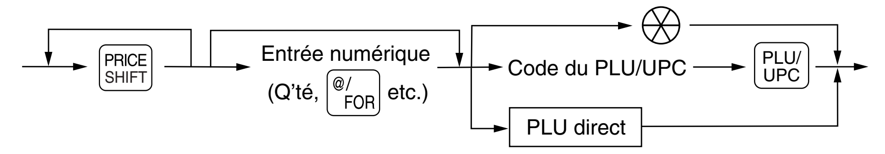
* Le mode de retour automatique fait revenir automatiquement le niveau du prix d'un PLU/UPC au niveau 1 après l'entrée de changement du PLU/UPC. Vous pouvez choisir si le niveau du prix devra revenir chaque fois que vous introduisez un article ou chaque fois que vous achevez une opération.

** Le mode de changement de verrouillage maintient le niveau du prix d'un PLU/UPC en cours jusqu'à ce que l'on appuie sur la touche de changement de niveau du prix.

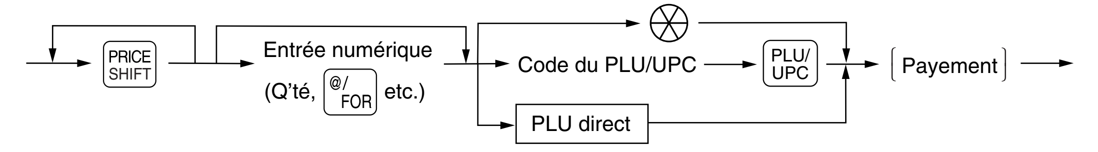
Mode de retour automatique (pour le niveau d'un prix)
Si votre enregistreuse a été programmé pour le changement de niveau d'un prix sur le mode de retour automatique, appuyez sur la touche de changement de niveau d'un prix avant d'effectuer une entrée numérique.

Procédure

(chaque article)

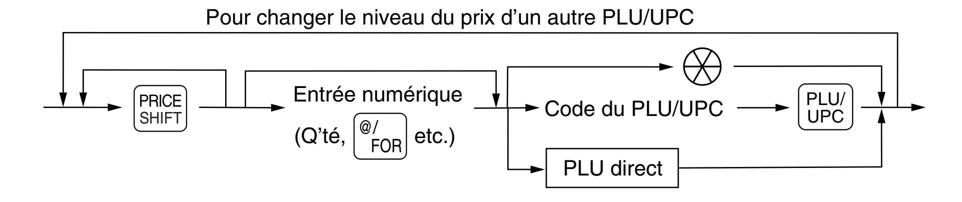


(chaque opération)



Mode de changement de verrouillage (pour le niveau d'un prix)
Si votre enregistreuse a été programmé pour le changement de niveau d'un prix sur le mode de changement de verrouillage, appuyez sur la touche de changement de niveau d'un prix avant d'effectuer une entrée numérique.

Procédure



Nota *Vous pouvez programmer "Impression du texte du niveau d'un prix (LEVEL 1/LEVEL 2)". Veuillez vous référer à "Programmation pour un choix de fonctions optionnelles" décrite dans la section "PROGRAMMATION" de ce manuel.*

Exemple Niveau du prix d'un PLU 1: PLU 1 ($1,91), PLU 2 ($0,79)
Niveau du prix d'un PLU 2: PLU 1 ($2,00), PLU 2 ($0,99)

- Lorsque votre enregistreuse a été programmée pour le mode de retour automatique (par un article):

Manipulation des touches	Impression
1 [PLU/UPC] [PRICE SHIFT] 1 [PLU/UPC] 2 [PLU/UPC] [CA/AT]	LEVEL 1 PLU00001 $1.91 LEVEL 2 PLU00001 $2.00 LEVEL 1 PLU00002 $0.79 CASH $4.70

- Lorsque votre enregistreuse a été programmée pour le mode de changement de verrouillage:

Manipulation des touches	Impression
1 [PLU/UPC] [PRICE SHIFT] 1 [PLU/UPC] 2 [PLU/UPC] [CA/AT]	LEVEL 1 PLU00001 $1.91 LEVEL 2 PLU00001 $2.00 LEVEL 2 PLU00002 $0.99 CASH $4.90

■ Entrées de PLU assortis

L'opération est la même que pour des PLU normaux.
Lorsqu'un PLU assorti est introduit, le montant introduit ou préréglé est imprimé en tant que prix unitaire et ensuite ces PLU reliés aux PLU assortis sont imprimés automatiquement.

Exemple

Manipulation des touches	Impression
[20] [CA/AT]	PLU00020 $2.50 PLU00201 PLU00202 CASH $2.50

Nota *Le prix unitaire d'un PLU assorti (ex.: le PLU 20) est le montant enregistré du PLU assorti. La mémoire des PLU rattachés n'est mise à jour que par la quantité introduite.*

■ Entrées de PLU/UPC de liaison

L'opération est la même que pour des PLU/UPC normaux. Lorsqu'un tel PLU/UPC est introduit, le montant des PLU associés est inclus et l'indicatif des PLU associés est imprimé automatiquement. Seul le premier PLU est affecté par les touches de changement de statuts TAX SHIFT , TAX2 SHIFT, TAX3 SHIFT, TAX4 SHIFT ou FS SHIFT. Le calcul d'un pourcentage est effectif pour le montant du premier classement de PLU.

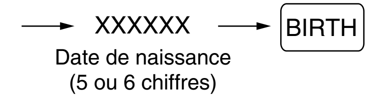
Exemple Lorsque le PLU 21 est associé aux PLU 25, 26 et 27 de la manière suivante

Manipulation des touches	Impression
21 PLU/UPC CA/AT	PLU00021 $3.50 PLU00025 $3.00 PLU00026 $2.00 PLU00027 $8.00 CASH $16. 50

■ Vérification de l'âge (Entrée de la date de naissance)

La fonction vérificatrice de l'âge est utilisée pour interdire la vente d'articles (rayons, PLU ou UPC) à certaines personnes âgées, en se basant sur la date de naissance enregistrée.
Lorsqu'un rayon, un PLU ou un UPC pour lequel un chiffre autre que zéro (01 à 99) a été programmé pour être introduit en tant que limitation d'âge, l'entrée de la date de naissance doit être complétée.

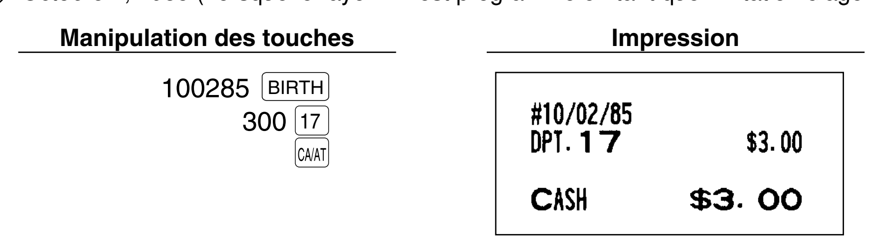
Procédure





- *L'entrée d'une date de naissance peut être effectuée deux fois ou davantage à n'importe quel point d'une opération. Cependant, la dernière entrée seule reste effective.*
- *Vous pouvez introduire une date postérieure aussi loin que 98 années.*
  [Ex.] Lorsque l'année en cours est 2005: vous pouvez introduire les années 1907 - 2005.

Exemple Octobre 2, 1985 (Lorsque le rayon 17 est programmé en tant que limitation d'âge "17".)



Lorsque le réglage pour "Disponibilité pour l'impression de la date de naissance (N° 2616)" est programmée en tant que "Autorisée", la date de naissance est imprimée.

■ Entrées d'assortiments mélangés

Cette fonction est commode pour l'assortiment de plusieurs articles PLU et pour les vendre en bloc (par ex., vente de choses diverses, vente sous emballage de multiples articles, etc.). La quantité de l'assortiment et le montant ajusté sont affectés à une table d'assortiments mélangés. Tous les articles qui sont programmés dans la même table sont traités comme s'ils relevaient d'un seul groupe.

Exemple Vente sur la base d'un assortiment mélangé des articles suivants dans la table n° 1 à laquelle la quantité de l'assortiment "3" et le montant ajusté de "$10,00" sont affectés:

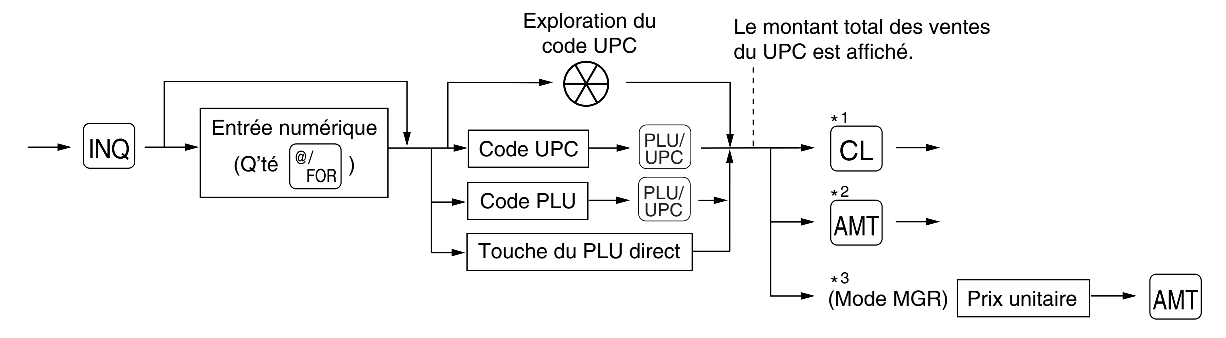
- PLU 40 (Prix unitaire: $5,00)
- PLU 41 (Prix unitaire: $3,00)
- PLU 42 (Prix unitaire: $2,50)

Manipulation des touches	Impression
Traité en tant qu'article à $5,00 → [40] Traité en tant qu'article à $3,00 → [41] Traité en tant qu'article à $2,00 → [42] [CA/AT]	PLU00040 $5.00 PLU00041 $3.00 PLU00042 $2.00 CASH $10. 00

■ Fonction de recherche (visualisation) d'un prix (pour des PLU/UPC)

Vous pouvez utiliser cette fonction lorsque vous désirez connaître le prix unitaire d'un article PLU/UPC pendant une opération sur le mode REG/MGR.

Procédure



*1: Appuyez sur la touche [CL] pour annuler le mode de recherche (visualisation).
*2: Appuyez sur la touche [AMT] lorsque vous désirez enregistrer le prix unitaire du PLU/UPC affiché.
*3: Vous pouvez changer temporairement le prix unitaire sur le mode MGR. Le prix unitaire qui est programmé sur le mode PGM n'est pas changé (entrée de surpassement d'un prix).

Nota *Pour une entrée répétée, utilisez la touche [REPEAT].*

Exemple

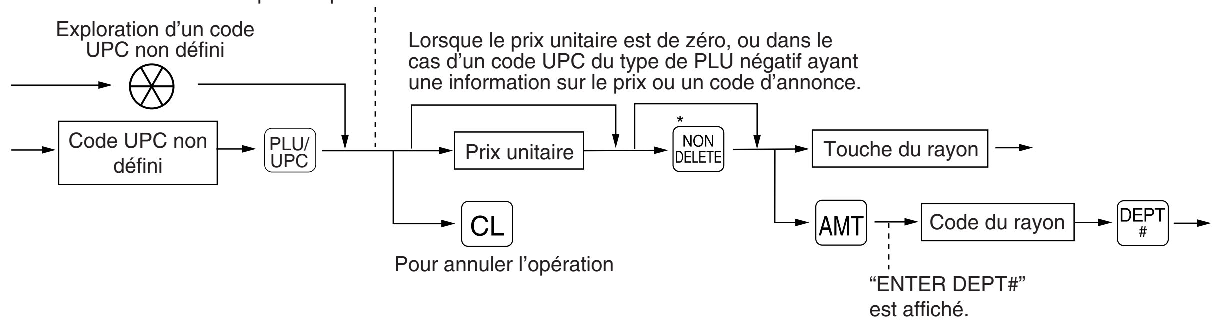
Manipulation des touches	Impression
5 [PLU/UPC] [INQ] Le prix est affiché. → 5089123456708 [PLU/UPC] [AMT] [CA/AT]	PLU00005 $2.00 5089123456708# GRAPE $5.20 CASH $7. 20

■ Fonction d'adaptation UPC

Lorsque vous introduisez ou explorez un code non défini, vous êtes prié d'introduire le prix unitaire "montant" et le rayon associé. Le code UPC, le prix unitaire et le rayon introduits sont alors stockés dans le fichier UPC et utilisés pour des entrées de ventes ultérieures.

Nota
- *Lorsque le fichier n'a plus la capacité d'enregistrer encore, les données ne peuvent y être stockées.*
- *Le texte du rayon introduit est appliqué au code UPC introduit.*
- *Vous pouvez utiliser la fonction d'adaptation UPC sur le mode d'apprentissage. Cela peut être utile lorsque le système d'exploration est installé.*

Procédure



* Appuyez sur la touche [NON DELETE] lorsque vous désirez exempter le code UPC introduit de la fonction d'annulation d'un UPC non sollicité (annulation en exécutant le N° 105 sur le mode Z1).

Nota *Pour une entrée répétée, utilisez la touche* [REPEAT].

Exemple

Manipulation des touches	Impression
5056789123404 [PLU/UPC] "NO RECORD" est affiché. → 750 [5] [CA/AT]	5056789123404# DPT.05 $7.50 CASH $7. 50

■ Fonction du changement d'un prix (pour des UPC)

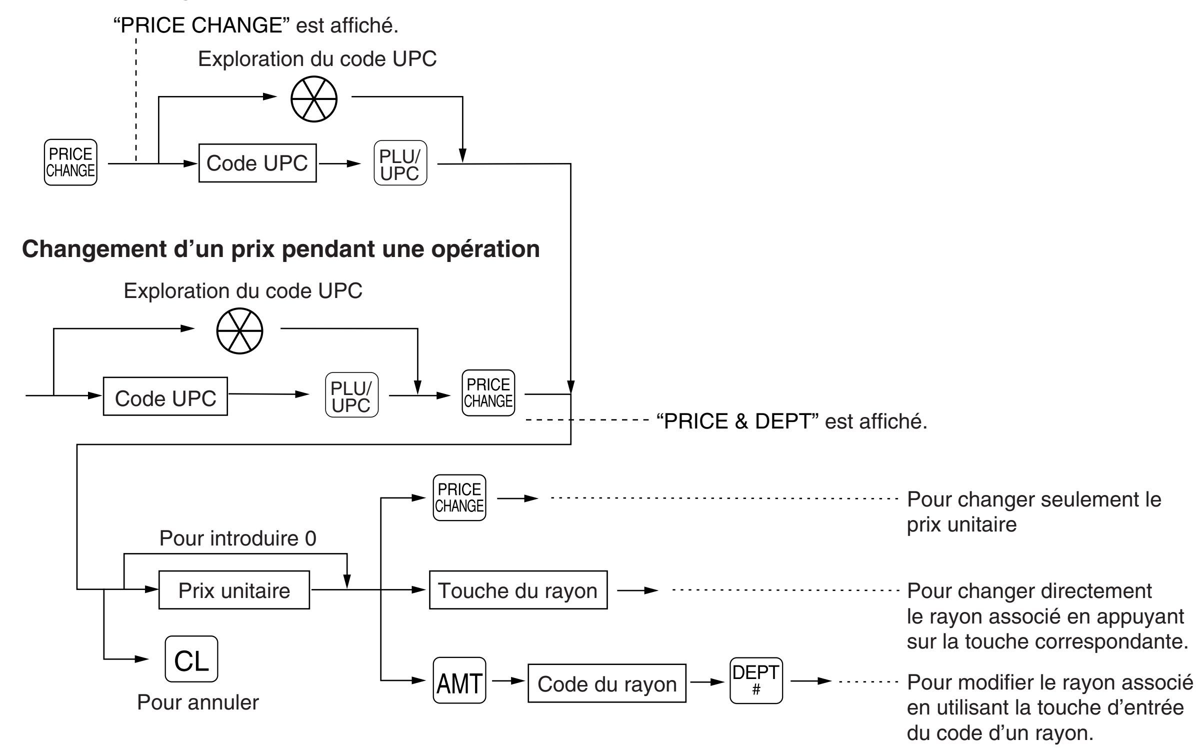
Vous pouvez utiliser cette fonction lorsque vous avez besoin de modifier le prix unitaire ou le rayon associé d'un article UPC sur le mode REG/MGR.

Il y a deux méthodes pour le changement d'un prix:

1. Mode de changement d'un prix
   Vous pouvez changer le prix préréglé et/ou le rayon associé d'un article UPC sans introduire le mode PGM.
2. Changement d'un prix pendant une opération
   Lorsqu'un prix UPC et/ou un rayon associé erroné se trouve pendant une opération, vous pouvez les corriger au moment de l'opération. Avec l'entrée d'un nouveau prix et/ou du rayon associé, le prix préréglé et/ou le rayon associé est automatiquement changé sur le nouveau prix et/ou le rayon associé.

Nota *Pour des codes UPC-A du type de PLU négatif avec des renseignements sur le prix ainsi que des codes pour la presse, les prix dans les codes ont la priorité sur les prix préréglés. Aussi, pour ces codes, un prix modifié n'est valide que lorque l'on exécute le changement du prix.*

Procédure



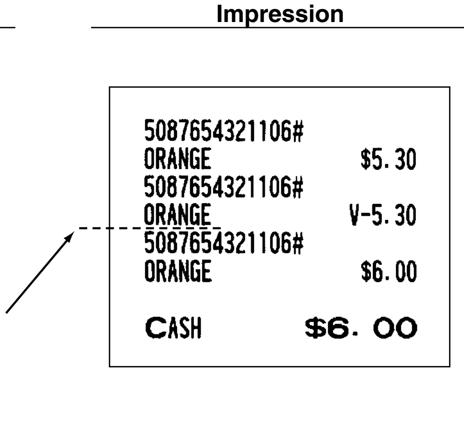
Exemple

• Mode de changement d'un prix

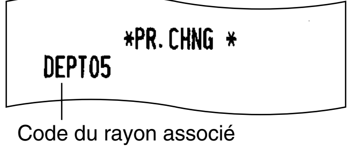
Manipulation des touches	Impression
[PRICE CHANGE] 5087654321106 [PLU/UPC] 600 [PRICE CHANGE]	*PR.CHNG * DEPT05 5087654321106# ORANGE $6.00

• Changement d'un prix pendant une opération

Manipulation des touches	Impression
5087654321106 [PLU/UPC] [PRICE CHANGE] 600 [PRICE CHANGE] [CA/AT]	



L'imprimante de la bande de détails quotidiens imprime la disposition suivante dans cet emplacement.



Code du rayon associé

Nota

- *Lorsqu'un code non défini est introduit dans le mode de changement d'un prix, l'enregistreuse passe à un statut d'erreur.*
- *Lorsque vous appuyez sur la touche [PRICE CHANGE] pendant une opération, l'entrée du UPC est vidée au 1er enfoncement de la touche [PRICE CHANGE]. Vous êtes alors autorisé à introduire le prix corrigé et/ou le rayon associé.*
- *Lorsqu'un rayon associé est modifié, l'indicatif de l'article pour le rayon sera aussi automatiquement changé à l'indicatif de l'article du nouveau rayon associé introduit.*
- *Pour une entrée répétée, utilisez la touche [REPEAT].*

2 Affichage et impression de totaux partiels

Votre enregistreuse permet ces cinq types de totaux partiels:

■ Total partiel d'une marchandise

Appuyez sur la touche [MDSE SBTL] à n'importe quel point durant une opération. Le total partiel de la vente nette - ne comprenant pas la taxe - apparaîtra sur l'affichage.

■ Total partiel taxable

Total partiel taxable 1

Appuyez dans l'ordre sur les touches [TAX SHIFT] et [SBTL] à n'importe quel point d'une opération. Le total partiel de la vente des articles taxables 1 apparaîtra sur l'affichage.

Total partiel taxable 2

Appuyez dans l'ordre sur les touches [TAX2 SHIFT] et [SBTL] à n'importe quel point d'une opération. Le total partiel de la vente des articles taxables 2 apparaîtra sur l'affichage.

Total partiel taxable 3

Appuyez dans l'ordre sur les touches [TAX3 SHIFT] et [SBTL] à n'importe quel point d'une opération. Le total partiel de la vente des articles taxables 3 apparaîtra sur l'affichage.

Total partiel taxable 4

Appuyez dans l'ordre sur les touches [TAX4 SHIFT] et [SBTL] à n'importe quel point d'une opération. Le total partiel de la vente des articles taxables 4 apparaîtra sur l'affichage.

■ Total partiel comprenant une taxe (total partiel intégral)

Appuyez sur la touche [SBTL] à n'importe quel point durant une opération. Le total partiel de la vente comprenant la taxe apparaîtra sur l'affichage.

■ Total partiel de bons d'achats d'alimentation admissibles

Appuyez sur la touche [FS TEND] à n'importe quel point durant une opération. Le total partiel de la vente des articles admissibles pour un payement avec des bons d'achats d'alimentation apparaîtra sur l'affichage.

■ Total partiel du plateau

Appuyez sur la touche [TRAY SBTL] pendant une opération sur le mode REG ou MGR.
Les contenus du détailleur du total du plateau qui comprend la taxe sont imprimés et affichés.

3 Achèvement d'une opération

■ Offre d'un chèque ou d'une somme au comptant

Appuyez sur la touche [SBTL] pour obtenir un total partiel comprenant la taxe et introduisez la somme présentée par votre client. Puis, appuyez sur la touche [CA/AT] ou [CA2] si c'est une offre au comptant, ou appuyez sur la touche [CHK] ou [CHK2] si c'est l'offre d'un chèque. Lorsque la somme présentée est plus élevée que le montant de la vente, votre enregistreuse indiquera le montant requis du rendu et le texte “CHANGE”. Sinon, votre enregistreuse montrera un déficit et le texte “DUE”. Effectuez une entrée d'offre correcte.

Exemple Votre client paye $10,00 pour un total partiel de $7,35 comprenant une taxe.

Offre d'une somme au comptant

Manipulation des touches	Impression
≀ [SBTL] 1000 [CA/AT]	***TOTAL $7. 35 CASH $10.00 CHANGE $2.65

Offre d'un chèque

Manipulation des touches	Impression
≀ [SBTL] 1000 [CHK]	***TOTAL $7. 35 CHECK1 $10.00 CHANGE $2.65

■ Offre mixte (chèque + somme au comptant)

Exemple Votre client paye $10,00 avec un chèque et $5,00 au comptant pour un total partiel de $14,56 comprenant une taxe.

Manipulation des touches	Impression
≀ [SBTL] 1000 [CHK] 500 [CA/AT]	***TOTAL $14. 56 CHECK1 $10.00 CASH $5.00 CHANGE $0.44

■ Vente au comptant ou contre chèque qui ne nécessite aucune entrée d'offre d'une somme

Introduisez les articles et appuyez sur la touche CA/AT ou CA2 si c'est une vente au comptant ou sur la touche CHK ou CHK2 si c'est une vente contre chèque. Votre enregistreuse affichera le montant global de la vente.

Exemple Vente au comptant d'un article (rayon 6) à $3,00 et d'un autre article (PLU 10) à $7,15

Manipulation des touches	Impression
300 6 10 PLU/UPC CA/AT	DPT.06 $3.00 PLU00010 $7.15 CASH $10. 15

Dans le cas d'une vente contre chèque

CHECK1 $10. 15

■ Vente à crédit

Introduisez les articles et appuyez sur les touches de crédits correspondantes (CH à CH5).

Exemple Vente d'un article (rayon 6) à $25,00 et d'un article (rayon 7) à $32,50 et acceptation du payement avec un crédit d'achats

Manipulation des touches	Impression
2500 6 3250 7 CH	DPT.06 $25.00 DPT.07 $32.50 CHARGE1 $57. 50

Les opérations d'offres d'une somme (c.-à-d., les calculs de rendus) peuvent être achevées avec les touches CH à CH5 lorsqu'elle a en être prépositionnée dans le travail N° 2320 sur le mode PGM2.

■ Vente contre une offre mixte (offre d'un chèque ou d'une somme au comptant + vente à crédit)

Exemple Votre client paye $9,50 au comptant et $40,00 avec un crédit d'achats pour un total partiel de $49,50 comprenant une taxe.

Manipulation des touches	Impression
≀ SBTL 950 CA/AT CH	***TOTAL $49. 50 CASH $9.50 CHARGE1 $40.00

Nota *Appuyez sur la touche CHK ou CHK2 ou les touches CH à CH5 à la place de la touche CA/AT lorsque votre client effectue son payement avec un chèque ou avec des cartes de crédit d'achats.*

4 Calculs pour des bons d'achats d'alimentation

■ Offre de bons d'achats d'alimentation

Si votre client effectue son payement (ou offre) avec des bons d'achats d'alimentation, obtenez le total partiel des bons d'alimentation admissibles* en appuyant sur la touche [FS TEND] et réalisez une entrée d'offre de bons d'achats d'alimentation avant d'introduire l'offre d'un chèque ou d'une somme au comptant.

Nota *Le total partiel des bons d'alimentation admissibles* dépend de la manière dont votre enregistreuse est programmée selon l'acceptabilité des bons d'alimentation de la taxe automatique sur la vente d'articles admissibles pour un payement avec des bons d'achats d'alimentation, ou si votre enregistreuse est programmée pour permettre à la taxe automatique d'être payée avec des bons d'alimentation ou pas, ou pour une exemption de taxation. L'exemple montré ci-dessous présuppose que votre enregistreuse est programmée pour une exemption de taxation.*

Lorsque le montant présenté en bons d'alimentation est plus élevé que le total partiel en bons d'alimentation admissibles:
Votre enregistreuse montre deux montants requis de rendus sur son affichage.
Le requis du rendu des bons d'achats d'alimentation apparaît en dollars sur la gauche de l'affichage et le rendu de la somme au comptant en cents, sur la droite de l'affichage.

• Lorsque vous ne vendez que des articles admissibles pour un payement avec des bons d'achats d'alimentation.

Exemple Votre client achète un article à $4,25 (rayon 4, taxable 1, admissible pour un payement avec bons d'alimentation) et un autre article à $4,00 (PLU 34, taxable 2, admissible pour un payement avec bons d'alimentation) et il offre pour eux des bons d'achats d'alimentation d'une valeur de $10,00.

Manipulation des touches

425 [4]
34 [PLU/UPC]
[FS TEND] ← Pour afficher le total partiel des bons d'alimentation admissibles
1000 [FS TEND]

L'affichage montre:

```
FS CG     1111
 1.00     0.75
```

Rendu sur des bons d'alimentation — Rendu de la somme au comptant

Impression

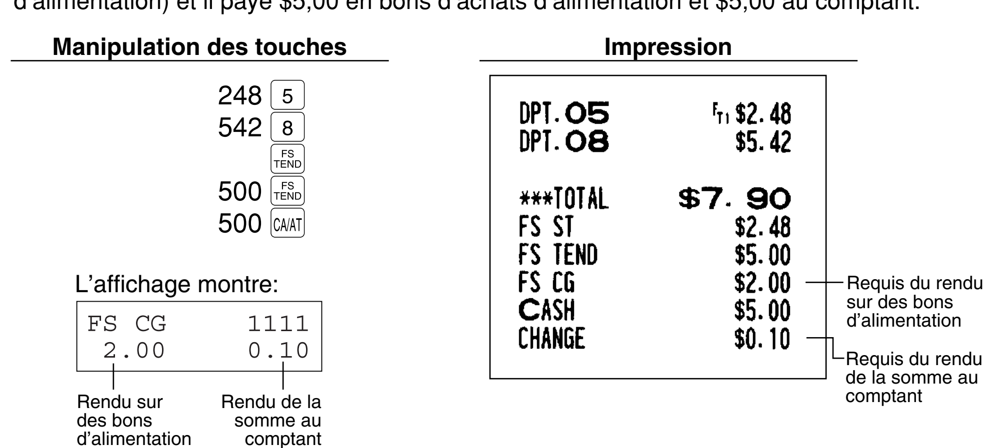
```
DPT.04        FT1 $4.25
PLU00034      FT2 $4.00

***TOTAL      $8. 25
FS ST          $8.25
FS TEND       $10.00
FS CG          $1.00
CHANGE         $0.75
```

FS CG: Requis du rendu sur des bons d'alimentation
CHANGE: Requis du rendu de la somme au comptant

• Vente mixte d'un article admissible pour des bons d'achats d'alimentation et d'un autre article non-admissible pour des bons d'achats d'alimentation

Exemple Votre client achète un article à $2,48 (rayon 5, taxable 1, admissible pour des bons d'alimentation) et un autre article à $5,42 (rayon 8, non taxable, non-admissible pour des bons d'alimentation) et il paye $5,00 en bons d'achats d'alimentation et $5,00 au comptant.



Lorsque l'offre en bons d'achats d'alimentation est plus petite que le total partiel en bons d'alimentation admissibles:

- Acceptez le restant avec des bons d'alimentation, un payement au comptant ou un chèque. Si votre enregistreuse est programmée pour une exemption de taxes, elle ne se permet à accepter une offre en bons d'alimentation supplémentaire.

Exemple Votre client achète un article à $3,18 (rayon 5, taxable 1, admissible pour des bons d'alimentation) et un autre article à $1,24 (rayon 7, taxable 2, admissible pour des bons d'alimentation) et il paye $4,00 en bons d'achats d'alimentation et le restant - $1,00 - au comptant.

Manipulation des touches

318 [5]
124 [7]
[FS TEND]
400 [FS TEND]
Pour introduire l'offre au comptant du restant ⟶ 100 [CA/AT]

Impression

DPT.05	FT1 $3.18
DPT.07	FT2 $1.24
MDSE ST	$4.42
TAX2	$0.02
***TOTAL	$4.44
FS ST	$4.42
FS TEND	$4.00
CASH	$1.00
CHANGE	$0.56

■ Changement du statut des bons d'achats d'alimentation

Votre machine vous permet de modifier le statut programmé des bons d'achats d'alimentation de chaque touche de rayon, de la touche [⊖] à [⊖4], de chaque touche de pourcentage ou de la touche [PLU/SUB] en appuyant sur la touche [FS SHIFT] avant ces touches. Après l'achèvement de chaque entrée, le statut programmé des bons d'achats d'alimentation est repris.

Exemple Vous vendez un article à $2,32 du rayon 2 (bons d'achats d'alimentation admissibles) en tant qu'article inacceptable avec des bons d'alimentation et un autre article à $3,18 du PLU 86 (bons d'alimentation innaceptables) en tant qu'article acceptable avec bons d'alimentation, et vous acceptez $4,00 en bons d'achats d'alimentation et $2,00 au comptant.

Manipulation des touches

232 [FS SHIFT] [2]
86 [FS SHIFT] [PLU/UPC]
[FS TEND]
400 [FS TEND]
200 [CA/AT]

Impression

DPT.02	$2.32
PLU00086	F $3.18
***TOTAL	$5.50
FS ST	$3.18
FS TEND	$4.00
FS CG	$0.00
CASH	$2.00
CHANGE	$0.50

5 Calculs de taxes

■ Taxe automatique

Lorsque votre enregistreuse est programmée avec une table de taxes (ou un taux de taxes) et que le statut de taxe d'un rayon individuel et d'un PLU est réglé comme étant taxable, elle calcule la taxe automatique sur n'importe quel article qui est introduit directement dans le rayon ou indirectement via un PLU apparenté.

Exemple Vente au comptant de cinq articles à $6,70 (rayon 1, taxable 1) et d'un article à $7,15 (PLU 85, taxable 2)

Manipulation des touches	Impression
5 [@/FOR] 670 [1] 85 [PLU/UPC] [CA/AT]	5 @ $6.70 DPT.01 T1 $33.50 PLU00085 T2 $7.15 MDSE ST $40.65 TAX1 $2.01 TAX2 $0.29 CASH $42. 95

■ Taxe manuelle

Votre machine vous permet d'introduire manuellement une taxe après l'entrée d'un article.

Exemple Vente au comptant d'un article à $8,00 (rayon 7) avec 50 cents de taxe

Manipulation des touches	Impression
800 [7] 50 [TAX] [CA/AT]	DPT.07 $8.00 M-TAX $0.50 CASH $8. 50

■ Annulation d'une taxe automatique

Vous pouvez annuler la taxe automatique sur le total partiel taxable 1, taxable 2, taxable 3 et taxable 4 de chaque opération en appuyant sur la touche [TAX] après que le total partiel ait été affiché.

Exemple Vente au comptant d'un article à $7,25 (rayon 1, taxable 1) et d'un autre article à $5,15 (rayon 3, taxable 2), et introduction de la vente en tant que non taxable

Manipulation des touches

725 [1]
515 [3]
[TAX SHIFT] [SBTL]
[TAX]
[TAX2 SHIFT] [SBTL]
[TAX]
[CA/AT]

Impression

```
DPT.01          T1 $7.25
DPT.03          T2 $5.15
TAX1 ST            $0.00
TAX2 ST            $0.00

CASH          $12.40
```

Si n'importe quelle touche de média (c.-à-d., vente au comptant, vente contre chèque ou crédits d'achats 1 à 5) est programmée en tant qu'annulation de la taxe sur le mode PGM2, la taxe peut être annulée sans devoir utiliser les procédures ci-dessus. Dans ce cas, le fait d'appuyer sur une touche de média correspondante seule, entraînera toujours l'annulation de la taxe programmée.

Exemple Lorsque la touche [CA2] est programmée en tant qu'annulation de la taxe pour le même cas qu'avec l'exemple ci-dessus

Manipulation des touches

725 [1]
515 [3]
[CA2]

Impression

```
DPT.01          T1 $7.25
DPT.03          T2 $5.15
MDSE ST           $12.40
TAX1               $0.00
TAX2               $0.00

CASH2         $12.40
```

■ Changement de statut d'une taxe

Votre machine vous permet de changer le statut d'une taxe programmée de chaque touche de rayon, de la touche ⊖ à ⊖4, de chaque touche de pourcentage ou de la touche PLU/UPC en appuyant sur les touches TAX SHIFT, TAX2 SHIFT, TAX3 SHIFT et/ou TAX4 SHIFT avant ces touches. Après l'achèvement de chaque entrée, le statut programmé de la taxe est repris.

Exemple Vente des articles suivants au comptant avec leurs statuts de taxes programmés inversés

- Un article à $13,45 du rayon 7 (non taxable) en tant qu'article taxable 1
- Un article à $7,00 du PLU 25 (non taxable) en tant qu'article taxable 1 et 2
- Un article à $4,00 du rayon 3 (taxable 2) en tant qu'article non taxable
- Deux articles à $10,50 du rayon 1 (taxable 1) en tant qu'articles taxables 2

Manipulation des touches

1345 TAX SHIFT 7
25 TAX SHIFT TAX2 SHIFT PLU/UPC
400 TAX2 SHIFT 3
1050 TAX SHIFT TAX2 SHIFT 1
1
CA/AT

Impression

```
DPT.07          T1 $13.45
PLU00025       T12 $7.00
DPT.03             $4.00
DPT.01          T2 $10.50
DPT.01          T2 $10.50
MDSE ST           $45.45
TAX1               $1.23
TAX2               $1.12

CASH             $47. 80
```

Nota *L'entrée d'un article multitaxable pour PST (taxe de commerce sur les marchandises en général) et GST (taxe sur le service et les articles) sera interdite de la manière suivante (pour le Canada).*

Dans le cas de: Taxe 1: PST, Taxe 2: PST, Taxe 3: PST, Taxe 4: GST

Article taxable 1 et 2 .... interdit
Article taxable 1 et 3 .... interdit
Article taxable 2 et 3 .... interdit
Article taxable 1 et 4 .... autorisé
Article taxable 2 et 4 .... autorisé
Article taxable 3 et 4 .... autorisé

Dans le cas de: Taxe 1: PST, Taxe 2: PST, Taxe 3: GST, Taxe 4: GST

Article taxable 1 et 2 .... interdit
Article taxable 1 et 3 .... autorisé
Article taxable 2 et 3 .... autorisé
Article taxable 1 et 4 .... autorisé
Article taxable 2 et 4 .... autorisé
Article taxable 3 et 4 .... interdit

6 Vérification d'un client (PBLU)

Cette fonction se sert à accumuler et rappeler les soldes précédent ou créditeurs d'un compte créditeur accessible lorsqu'un code de recherche d'un solde antérieur (PBLU) est introduit. Le code d'un PBLU peut aller de 1 à 9999.

■ Nouveaux comptes créditeurs

Pour un nouveau client, ouvrez un nouveau compte créditeur en affectant le code d'un PBLU.

Procédure

Pour la création automatique du code d'un PBLU

Code du PBLU (1 à 9999) → [NC] → [Entrées d'articles] → [SRVC] / [FINAL]

Montant → [RA] ou [RA2] → [Opérations de payements] → [SLIP] / [PRINT]

Nota

- *Le code PBLU se réfère à un code qui sera utilisé chaque fois que l'on doit accéder à la vérification d'un client pour le renouvellement d'une commande ou un payement final.*
- *Votre enregistreuse peut être programmée pour créer des codes de PBLU d'une façon séquentielle. Si votre enregistreuse n'a pas été programmée pour fonctionner ainsi, chaque code d'un PBLU peut être introduit manuellement.*
- *Lorsque l'on appuie sur la touche [SRVC], la taxe n'est pas calculée.*
- *Vous pouvez temporairement achever la vérification d'un client en appuyant sur la touche [FINAL]. Ceci imprime la vérification d'un client pour montrer le solde en cours, y compris la taxe. Cependant, la vérification d'un client est encore "ouverte". Cela signifie que vous pouvez encore y ajouter des commandes supplémentaires.*

Exemple

Manipulation des touches

111 [NC]
3500 [2]
2700 [3]
[FINAL]

Impression

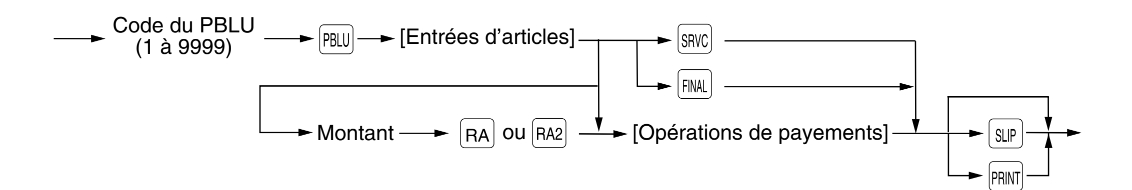
```
            #0111
***PBAL          $0.00
DPT.02       T1 $35.00
DPT.03          $27.00
BAL FWD         $62.00
MDSE ST         $62.00
TAX1             $2.10

***TOTAL       $64.10
```

■ Entrées d'articles supplémentaires

Pour effectuer des entrées de vérifications supplémentaires d'un client, introduisez tout d'abord le code d'un PBLU pour la recherche automatique d'un solde antérieur.

Procédure



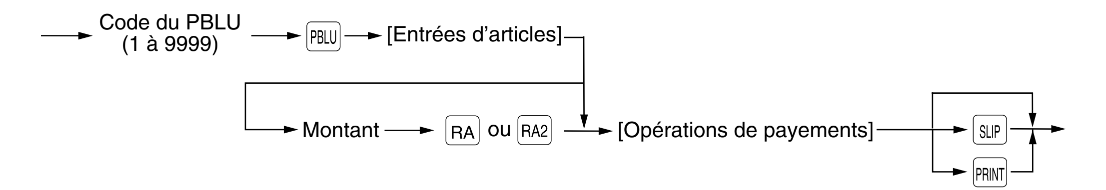
Exemple

Manipulation des touches	Impression
111 PBLU 1400 5 1600 6 FINAL	#0111 ***PBAL $64.10 DPT.05 $14.00 DPT.06 $16.00 BAL FWD $30.00 ***TOTAL $94. 10

■ Etablissement

Utilisez la procédure suivante:

Procédure



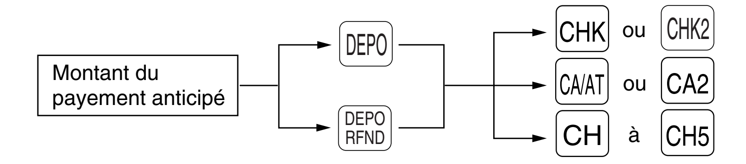
Exemple

Manipulation des touches	Impression
111 PBLU 9410 RA 8000 CHK 1410 CA/AT	#0111 ***PBAL $94.10 BAL FWD $0.00 ***TOTAL $94. 10 ***RA $94.10 CHECK1 $80.00 CASH $14.10 CHANGE $0.00 ***TOTAL $0. 00

■ Entrées de payements anticipés

Un payement anticipé se rapporte à un payement d'avance sur un compte créditeur. Il peut être reçu en liquidités, par chèque ou avec crédit d'achats. Vous ne pouvez effectuer une entrée de payement anticipé que durant l'operation de vérificatif du client. Elle ne peut être réalisée pendant le traitement d'une somme présentée.
Un payement anticipé reçu peut être rembourse en appuyant sur la touche DEPO RFND. Vous ne pouvez tenter de rembourser une somme plus élevée que le solde du payement anticipé.

Procédure



Exemple Pour enregistrer un payement anticipé de $50,00 en liquidités fait par un client dont le code d'un PBLU est 111

Manipulation des touches	Impression
111 PBLU 5000 DEPO CA2 SRVC	#0111 ***PBAL $0.00 CASH2 DEPOSIT $50.00 BAL FWD $0.00 SERVICE -50.00

Exemple Pour rembourser un payement anticipé de $50,00 fait par un client dont le code d'un PBLU est 111

Manipulation des touches	Impression
111 PBLU 5000 DEPO RFND CA2 SRVC	#0111 ***PBAL -50.00 CASH2 DPST RF -50.00 BAL FWD $0.00 SERVICE $0.00

7 Entrées auxiliaires

■ Calculs de pourcentages (prime ou rabais)

- Votre enregistreuse permet le calcul du pourcentage pour le total partiel d'une marchandise et pour des entrées d'articles. Vous devez spécifier à l'avance si votre enregistreuse devra effectuer le calcul de pourcentage pour le total partiel de merchandises ou de chaque article introduit.
- Pourcentage: 0,01 à 99,99%

Calcul du pourcentage pour le total partiel d'une marchandise

Exemple Vente de quatre articles à $1,40 du rayon 5 et de deux articles à $2,25 du rayon 7; tous ces articles sont vendus au comptant à une prime de 10%
(Cet exemple présuppose qu'une prime de 10% a été programmée pour la touche [%].)

Manipulation des touches

4 [@/FOR]
140 [5]
225 [7]
[7]
[MDSE SBTL]
[%]
[CA/AT]

Impression

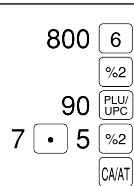
```
              4 @ $1.40
DPT.05            $5.60
DPT.07            $2.25
DPT.07            $2.25
MDSE ST          $10.10
                 10.00%
%1                $1.01

CASH             $11.11
```

Calcul du pourcentage pour des entrées d'articles

Exemple Vente au comptant d'un article à $8,00 du rayon 6 à un rabais de 15% et d'un autre article à $5,00 du PLU 90 à un rabais de 7,5%
(Cet exemple présuppose qu'un rabais de 15% a été programmé pour la touche [%2].)

Manipulation des touches



Impression

```
DPT.06            $8.00
                -15.00%
%2                -1.20
PLU00090          $5.00
                  -7.5%
%2                -0.38

CASH             $11.42
```

■ Entrées de rabais

Pour des offres de rabais ou de coupons, vous pouvez utiliser les touches ⊖ à ⊖4.
Si le rabais ou le coupon offert est celui applicable à des ventes, utilisez le coupon du vendeur; et s'il est applicable à chaque touche de rayon, utilisez le coupon du magasin.

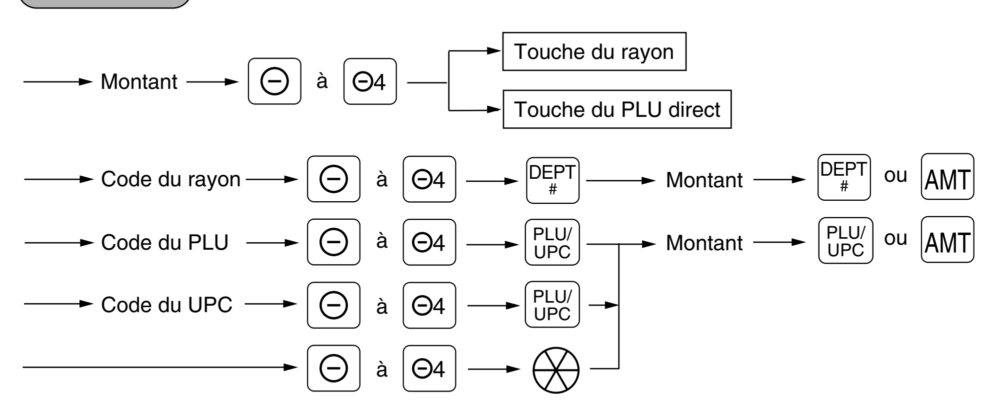
Rabais pour le total partiel d'une marchandise

Exemple Vente au comptant d'un article à $5,75 du rayon 6 et d'un autre article à $7,50 du PLU 80 après soustraction du montant d'une rabais de $1,00 provenant du montant de la vente globale
(Cet exemple présuppose que le coupon du vendeur a été programmé pour la touche ⊖2.)

Manipulation des touches	Impression
575 [6] 80 [PLU/UPC] 100 [⊖2] [CA/AT]	DPT.06 $5.75 PLU00080 $7.50 (–) 2 -1.00 CASH $12.25

Rabais pour des entrées d'articles

Procédure



Exemple Vente au comptant d'un article à $6,75 du rayon 7 après soustraction de 75¢ du montant du coupon
(Cet exemple présuppose que le coupon du magasin a été programmé pour la touche ⊖.)

Manipulation des touches	Impression
675 [7] * { 75 [⊖] [7] } [CA/AT]	DPT.07 $6.75 (–) 1 DPT.07 -0.75 CASH $6.00

Nota * *La touche ⊖ est introduite en tant que modificateur pour le rayon qui réalisera un profit net par le montant du coupon. De pareilles entrées de coupons nets peuvent généralement être introduites à n'importe quel point à l'intérieur d'une opération. Deux lignes sont imprimées pour chaque entrée. La première est l'indicatif programmé pour la fonction ⊖ et la seconde est apparentée au rayon et au montant ⊖.*

■ Entrées de remboursements

Si un article remboursé est celui qui a été introduit dans un rayon, introduisez le montant du remboursement, puis appuyez dans l'ordre sur la touche [RFND] et sur la touche du rayon correspondant; et si un article introduit dans un PLU (ou UPC) est remboursé, introduisez dans l'ordre le code du PLU (ou UPC) correspondant, puis appuyez sur les touches [RFND] et [PLU/UPC] , ou appuyez sur les touches [RFND] et du PLU direct sans introduire le code du PLU.

Exemple Réception des articles suivants remboursés:
Un article à $2,50 du rayon 6 et sept articles à $2,10 du PLU 13

Manipulation des touches	Impression
250 [RFND] [6] 7 [@/FOR] 13 [RFND] [PLU/UPC] [CA/AT]	DPT.06 R-2.50 -7 @ $2.10 PLU00013 R-14.70 CHANGE $17. 20

■ Mode de ventes remboursables

Cette fonction est utilisée pour les entrées de remboursements d'articles se rapportant à des rayons, des PLU/rayons auxiliaires et des UPC. En appuyant sur la touche [RFND SALE] au début d'une opération, l'enregistreuse sera obligée d'introduire le mode de VENTES REMBOURSABLES. Toutes les entrées sur le mode de VENTES REMBOURSABLES sont traitées automatiquement en tant qu'entrées de remboursements. Ce mode ne peut être achevé par l'entrée d'un payement par chèque.

Exemple Réception des articles suivants remboursés:
Un article à $2,50 du rayon 6 et sept articles à $2,10 du PLU 13

Manipulation des touches	Impression
[RFND SALE] 250 [6] 7 [@/FOR] 13 [PLU/UPC] [CA/AT]	DPT.06 R-2.50 -7 @ $2.10 PLU00013 R-14.70 CHANGE $17. 20

■ Impression de numéros de codes non-additifs

Introduisez un numéro de code non-additif tels que le numéro de référence d'un client en deçà d'un maximum de 16 chiffres et appuyez sur la touche [#] à n'importe quel point durant l'entrée d'une vente. Votre enregistreuse l'imprimera immédiatement.

Exemple Vente d'un article à $15,00 du rayon 6 par un crédit d'achats à un client dont le numéro de référence est 1230

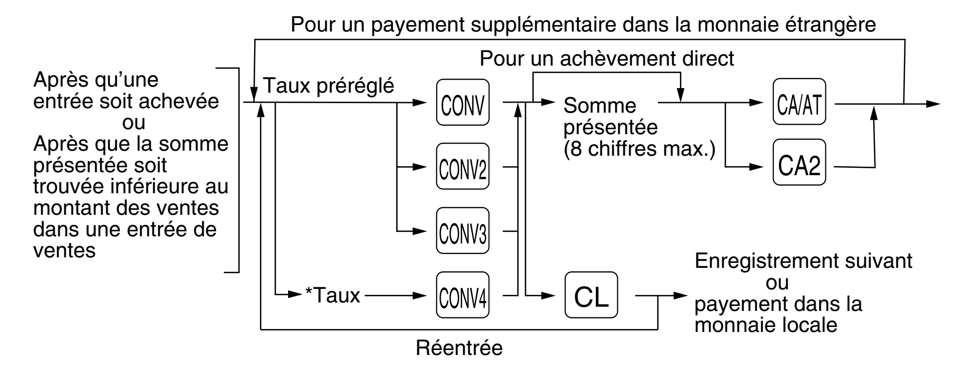
Manipulation des touches	Impression
1230 [#] 1500 [6] [CH]	#1230 DPT.06 $15.00 CHARGE1 $15. 00

8 Traitement d'un payement

■ Change d'une monnaie

Votre enregistreuse vous permet des entrées de payements effectués avec une monnaie étrangère. En appuyant sur la touche CONV à CONV4, on établira un total partiel dans une monnaie étrangère. Le payement au comptant est le moyen seul qui peut être traite après une conversion de monnaie.

Procédure



*Taux: 0,000000 à 999,999999

Nota *Lorsque la somme présentée est insuffisante, le déficit est indiqué dans la monnaie locale.*

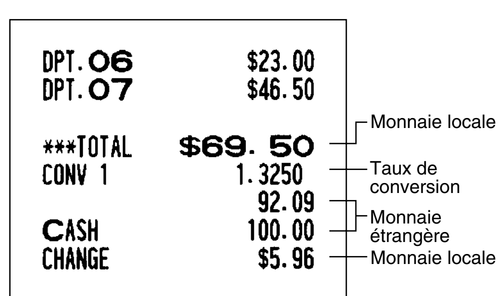
Exemple Pour convertir la somme due ($69,50) dans la monnaie étrangère désignée

Taux préréglé (1,325) - CONV 1

Manipulation des touches

2300 [6]
4650 [7]
Conversion de la monnaie → [CONV]
Somme présentée dans la monnaie étrangère → 10000 [CA/AT]

Impression

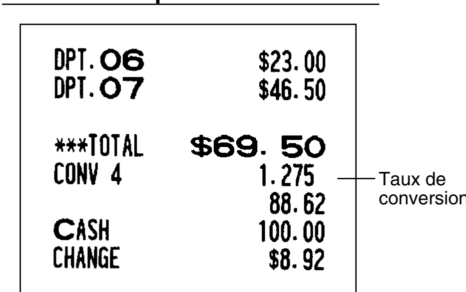


Taux manuel - CONV 4 (La touche CONV4 ne peut être utilisée que pour une entrée manuelle.)

Manipulation des touches

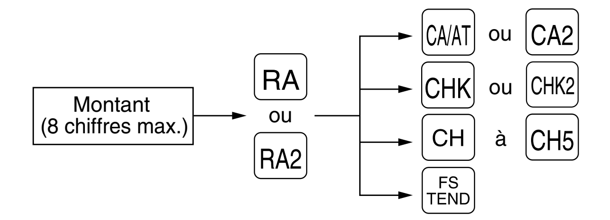
2300 [6]
4650 [7]
1 [•] 275 [CONV4]
10000 [CA/AT]

Impression



■ Entrées de comptes admis

Procédure

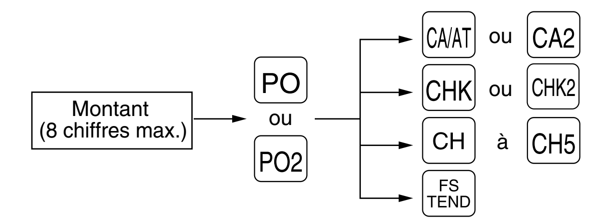


Exemple Un client dont le numéro de référence est 12345 offre un chèque de $48,00 pour un compe admis

Manipulation des touches	Impression
12345 [#] 4800 [RA] [CHK]	#12345 CHECK1 ***RA $48.00

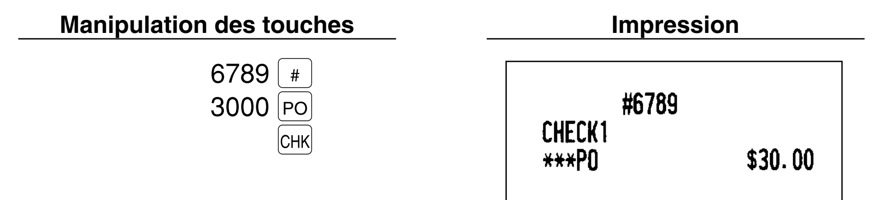
■ Entrées de décaissements

Procédure



Exemple Vous payez avec un chèque de $30,00 à un vendeur dont le numéro de code est 6789.

Manipulation des touches **Impression**



■ Non-vente (échange)

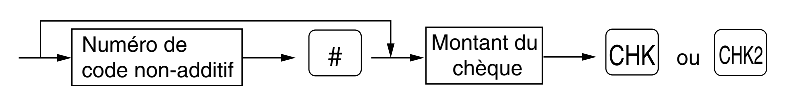
Appuyez simplement sur la touche [NS] sans faire aucune entrée. Le tiroir s'ouvrira et l'imprimante imprimera "NO SALE" (non-vente), à la fois sur la bande de détails quotidiens et sur le reçu. Si votre machine est préréglée pour imprimer un numéro de code non-additif avant d'appuyer sur la touche [NS], une entrée de non-vente s'effectuera avec l'impression d'un numéro de code non-additif.

#45678
NO SALE

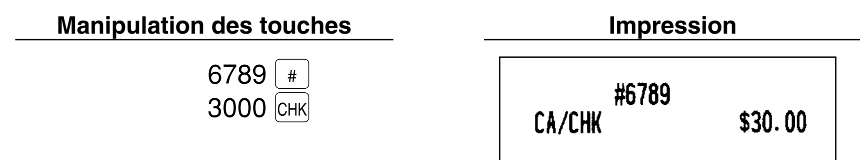
■ Encaissement d'un chèque

Introduisez le montant du chèque, puis appuyez sur la touche CHK ou CHK2.





Exemple Encaissement d'un chèque s'élevant à $30,00



■ Retour d'une bouteille consignée

Cette fonction est utilisée pour traiter le payement (décaissement) de bouteilles vides ou de boîtes à conserve consignées retournées.

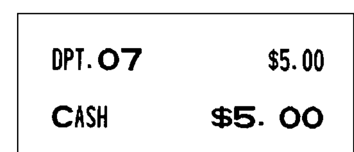
Exemple Vous payez 15¢ pour dix bouteilles vides consignées qui sont retournées. (Cet exemple présuppose que le rayon 11 a été programmé en tant que rayon pour le retour de bouteilles consignées.)

Manipulation des touches	Impression
10 @/FOR 15 11 CA/AT	10 @ -0.15 DPT. 11 -1.50 CHANGE $1. 50

9 Entrées de touches de mise en séquence automatique (touches AUTO)

Vous pouvez achever beaucoup de mise en séquence différent de touche automatiquement en utilisant la touche de fonctionnement automatique.

Exemple Exécution de l'opération "Vente au comptant d'un article à $5,00 (rayon 7)" programmée pour la touche AUTO 2 (AUTO 2 = 500 7 CA/AT)

Manipulation des touches	Impression
AUTO 2	

RECTIFICATION

1 Rectification de la dernière entrée (annulation directe)

Si vous faites une entrée incorrecte relative à un rayon, à un PLU/rayon auxiliaire, à un UPC, à un pourcentage ([%] à [%4]), à un rabais ([⊖] à [⊖4]) ou à un remboursement, vous pouvez rectifier cette entrée en appuyant sur la touche [VOID], immédiatement après l'entrée incorrecte.

Exemple

Manipulation des touches

1250 [6]
[VOID]
2 [PLU/UPC]
[VOID]
5012345678900 [PLU/UPC]
[VOID]
600 [8]
[%2]
[VOID]
328 [9]
28 [⊖] [9]
[VOID]
250 [RFND] [8]
[VOID]
[CA/AT]

Impression

```
DPT.06            $12.50
DPT.06           V-12.50
PLU00002           $1.50
PLU00002          V-1.50
5012345678900#
APPLE              $2.50
5012345678900#
APPLE             V-2.50
DPT.08             $6.00
                 -15.00%
%2                 -0.90
%2                V$0.90
DPT.09             $3.28
 (-) 1
DPT.09             -0.28
DPT.09            V$0.28
DPT.08            R-2.50
DPT.08           RV$2.50

CASH               $9.28
```

2 Rectification de l'avant-dernière entrée ou d'une entrée précédente (annulation indirecte)

Avec la touche [VOID], vous pouvez annuler n'importe quelle entrée incorrecte d'un rayon, d'un PLU/rayon auxiliaire, d'un UPC ou du remboursement d'un article faite pendant une opération, si vous la découvrez avant l'achèvement de l'opération (par ex., en appuyant sur la touche [CA/AT]). Cette fonction n'est applicable qu'à des entrées de rayons, de PLU/rayons auxiliaires, de UPC et du remboursement d'un article.
Pour l'opération, appuyez sur la touche [VOID] juste avant d'appuyer sur une touche de rayon, la touche [DEPT#], une touche du PLU direct ou la touche [PLU/UPC] ou juste avant d'explorer un code UPC. Pour l'annulation indirecte d'un remboursement, appuyez sur la touche [VOID] après avoir appuyé sur la touche [RFND].

Exemple

Manipulation des touches

1310 [6]
1755 [7]
10 [PLU/UPC]
[8]
58 [PLU/UPC]
825 [7]
5012345678900 [PLU/UPC]
1310 [VOID] [6]
[VOID] [8]
58 [VOID] [PLU/UPC]
5012345678900 [VOID] [PLU/UPC]
[CA/AT]

Impression

```
DPT.06            $13.10
DPT.07            $17.55
PLU00010           $7.15
PLU00008           $3.00
PLU00058           $3.00
DPT.07             $8.25
5012345678900#
APPLE              $2.50
DPT.06           V-13.10
PLU00008          V-3.00
PLU00058          V-3.00
5012345678900#
APPLE             V-2.50

CASH              $32.95
```

3 Annulation d'un total partiel

Vous pouvez annuler la totalité d'une opération. Une fois que l'annulation du total partiel est exécutée, l'opération est suspendue et l'enregistreuse établit un reçu.

Exemple

Manipulation des touches

1310 [1]
1755 [6]
10 [PLU/UPC]
35 [PLU/UPC]
Annulation d'un total partiel: [SBTL] [VOID] [SBTL]

Impression

```
DPT.01          $13.10
DPT.06          $17.55
PLU00010         $7.15
PLU00035         $3.00
MDSE ST         $40.80
SBTL VD         -40.80
***TOTAL         $0.00
```

4 Rectification d'entrées incorrectes non traitées par la fonction d'annulation directe ou indirecte

N'importe quelle erreur découverte après que l'entrée d'une opération a été achevée ou pendant l'entrée de l'offre d'une somme ne peut être annulée. Ces erreurs devront être traitées par le directeur.
Les étapes suivantes devront être suivies:

1. Si vous êtes en train d'effectuer une entrée de somme présentée, vous devez d'abord terminer l'opération avant de corriger les erreur.
2. Essayez d'effectuer des entrées correctes à partir du début.
3. Remettez le reçu incorrect à votre directeur pour son annulation.

RECTIFICATION APRES L'ACHEVEMENT D'UNE OPERATION (APRES L'ETABLISSEMENT D'UN REÇU)

Lorsque vous avez besoin d'annuler des entrées incorrectes qui sont trouvées après l'achèvement d'une opération ou ne peuvent être corrigées par une annulation directe ou indirecte, suivez cette procédure sur le mode MGR (directeur).

1. Tournez le commutateur de mode sur la position MGR.
2. Appuyez sur la touche VOID pour placer votre enregistreuse sur le mode d'ANNULATION.
3. Répétez les entrées qui sont enregistrées sur le reçu incorrect. (Toutes les données pour le reçu incorrect sont extraites de la mémoire de l'enregistreuse; les montants annulés sont ajoutés au totalisateur d'annulation de l'enregistreuse.)

Reçu incorrect

```
08/27/2004 11:10PM  1111
123456#1633     DICK

PLU00001           $1.25
DPT.02             $5.00

CASH            $6. 25
```

➡

Annulation du reçu

```
08/27/2004 11:10PM  1111
123456#1634     DICK

        *VOID*
PLU00001           $1.25
DPT.02             $5.00

CASH            $6. 25
```



*Votre machine quittera le mode d'ANNULATION chaque fois qu'une opération est annulée (c.-à-d., achevée sur le mode d'ANNULATION). Pour annuler des opérations supplémentaires, répétez les étapes **2.** et **3.** ci-dessus.*

ENTREES DE SURPASSEMENTS

Une limitation programmée (tels que des montants maximums) pour des fonctions peut être surpassée en effectuant une entrée sur le mode MGR (directeur).

Procédure

1. Tournez le commutateur de mode sur la position MGR.
2. Effectuez l’entrée de surpassement.

Exemple Vente au comptant d’un article à $15,00 (rayon 2) et soustraction du montant d’un coupon de $2,50 provenant du montant de la vente (Cet exemple présuppose que l’enregistreuse a été programmée pour ne pas autoriser des entrées de coupons au-delà de $2,00.)

Manipulation des touches	Impression
1500 [2] Entrées sur le mode REG: 250 [⊖2] ...Erreur [CL] Tournez le commutateur de mode sur la position MGR. 250 [⊖2] Remettez le commutateur de mode sur la position REG. [CA/AT]	DPT.02 $15.00 (–) 2 -2.50 CASH $12. 50

ENTREE SUPERPOSEE D'UN CAISSIER

Cette fonction vous permet de commuter d'un caissier à un autre pour interrompre l'entrée du premier caissier. Le second caissier peut effectuer une entrée de vente, le premier caissier peut continuer son entrée.

Exemple

Caissier 1: Entrée de mise en marche
Caissier 2: Changement du caissier (1 à 2), interruption déclenchée
Caissier 2: Opération terminée (2)
Caissier 1: Changement du caissier (2 à 1), entrée de remise en route

Nota
- *L'entrée superposée d'un caissier n'est pas disponible lors d'une vente en cours.*
- *Si n'importe quel caissier est en train d'effectuer une entrée (ou n'a pas encore achevé une opération), la machine ne peut fonctionner que sur les modes REG et MGR et ne peut imprimer des rapports X/Z. Le message d'erreur "CASHIER ERR" (erreur du caissier) et le(s) code(s) correspondant(s) du (des) caissier(s) sont affichés à ce moment.*

Manipulation des touches	Commentaires
1. Le caissier 1 est affecté.	L'entrée par le caissier 1 démarre.
(1 [CASH #])	
100 [1]	
360 [3]	
[3]	
2. Le caissier 2 est affecté.	L'entrée par le caissier 2 démarre.
2 [CASH #]	(L'entrée par le caissier 1 est interrompue.)
3 [@/FOR]	
150 [2]	
[CA/AT]	L'opération par le caissier 2 est achevée.
3. Le caissier 1 est affecté.	
1 [CASH #]	L'entrée par le caissier 1 est remise en marche.
100 [1]	
360 [3]	
[CA/AT]	L'opération par le caissier 1 est achevée.

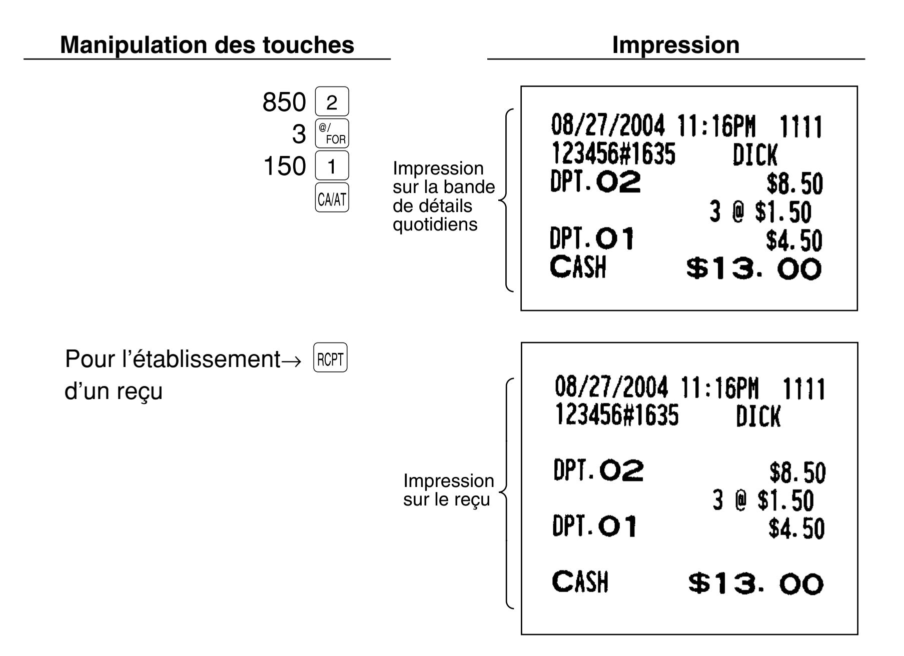
FONCTIONS D'IMPRESSIONS SPECIALES

1 Impression de la copie d'un reçu

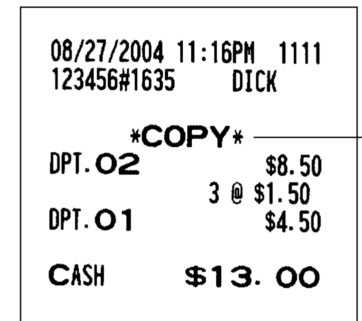
Si votre client désire un reçu après que vous ayez achevé une opération avec la fonction d'établissement/pas d'établissement d'un reçu sur la condition "OFF" (pas d'établissement d'un reçu), appuyez sur la touche RCPT. Cela établira la copie d'un reçu. Votre enregistreuse peut aussi imprimer la copie d'un reçu lorsque la fonction d'établissement/pas d'établissement d'un reçu est sur la condition "ON" (établissement d'un reçu).

Nota *En appuyant sur la touche RCPT sur le mode OP X/Z avant un enregistrement, on alternera la condition sur "ON" et "OFF".*

Exemple Impression de la copie d'un reçu après avoir effectué les entrées montrées ci-dessous avec la fonction d'établissement/pas d'établissement d'un reçu sur la condition "OFF" (pas d'établissement d'un reçu).



Lorsque la fonction d'établissement/pas d'établissement d'un reçu est sur la condition "ON" (établissement d'un reçu), on établira une seconde copie si on appuie sur la touche RCPT.



Lorsque la fonction d'établissement/pas d'établissement d'un reçu est sur la condition "ON" (établissement d'un reçu), le symbole "*COPY*" sera imprimé sur le reçu.

2 Fonction de l'impression de validation (pour l'imprimante à fiches)

Votre enregistreuse peut effectuer une impression de validation lorsqu'il est raccordé avec l'imprimante à fiches. Pour les détails concernant l'imprimante à fiches, veuillez consulter votre revendeur SHARP agrée.

1. Placez une fiche de validation dans l'imprimante à fiches.
2. Effleurez la touche PRINT. L'impression de validation commencera.

Nota *Une impression de validation obligatoire programmée peut être prioritaire en effectuant l'opération suivante. Si vous avez besoin de cette fonction, veruillez consulter votre revendeur SHARP agrée.*

1. *Tournez le commutateur de mode sur la position MGR.*

2. → • → PRINT

3 Impression des heures d'arrivée et de départ des employés (pour l'imprimante à fiches)

Votre enregistreuse peut effectuer l'impression des heures d'arrivée et de départ des employés lorsqu'elle est raccordée avec l'imprimante à fiches. Pour les détails concernant l'imprimante à fiches, veuillez consulter votre revendeur SHARP agrée.
Pour l'impression des heures d'arrivée et de départ, vous devez être sur le mode OP X/Z.

Impression de l'heure d'arrivée

→ 1 → PRINT

Impression de l'heure de départ

→ 2 → PRINT

4 Impression de logotypes graphiques de l'en-tête et du bas d'un reçu

En tant que réglage optionnel, votre enregistreuse peut être réglée pour imprimer un logotype graphique à la partie supérieure de chaque reçu (logotype graphique de l'en-tête) et un autre logotype graphique à la partie inférieure de chaque reçu (logotype graphique au bas du reçu) avec le N° 2616 du code de travail. Votre enregistreuse peut aussi imprimer des logotypes graphiques avec la combinaison d'un message logotype d'en-tête de 3 lignes et d'un autre message logotype de 3 lignes au bas du reçu ou imprimer seulement des messages logotypes sans logotype graphique. Veuillez consulter votre revendeur lorsque vous désirez changer le réglage.

• **Exemple d'un reçu avec un logotype graphique d'en-tête et un logotype graphique au bas du reçu**



5 Fonction d’envoi à une imprimante à distance

Cette fonction permet à une commande partielle d’être envoyée à la cuisine pour la préparation alors que le restant de la commande est encore en train d’être introduit.

Exemple

Entrée d’un article ⟶ [RP SEND] ⟶ Transfert de données à l’imprimante à distance

Les articles qui restent seront envoyés à l’imprimante à distance lorsque l’opération est achevée.

Lorsque cette fonction est utilisée, l’opération d’annulation d’un total partiel n’est pas autorisée.

AFFICHAGE DE L'HEURE ET MISE A JOUR AUTOMATIQUE DE LA DATE

1 Affichage de l'heure

Lorsque vous avez besoin d'un affichage de l'heure, tournez le commutateur de mode sur la position OP X/Z après la transaction précédente ou lorsque l'opération est achevée.
Vous pouvez aussi faire afficher l'heure en appuyant sur la touche # sur le mode REG ou le mode MGR.
L'affichage de l'heure disparaît dès que vous appuyez sur la touche CL sur le mode REG ou MGR ou que vous commencez l'entrée suivante.

Exemple d'affichage sur 10:25 AM (matin)

Date — 08-26-2004 0001

Heure — 10:25 AM

2 Mise à jour automatique de la date

Une fois que le dispositif horaire interne a démarré sur l'heure correcte, il continuera à fonctionner aussi longtemps que la batterie incorporée reste chargée, et il mettra automatiquement à jour la date (mois, jour, année).

POUR LE DIRECTEUR

AVANT UNE PROGRAMMATION

1 Disposition du clavier pour une programmation

Lorsque vous êtes sur le mode PGM1 ou PGM2, la disposition du clavier sera réglée sur une des dispositions de programmation, comme il est montré ci-dessous.

Pour la ER-A410

		(NUM)	(SPACE)	ø Ø	(DC)		(SHIFT-2)	(SHIFT)	¢ æ Æ	BACK SPACE
RECEIPT	JOURNAL	@/FOR	•	CL	" A	" F	# K	$ P	% U	& X
(ˇ)	(ˆ)	7	8	9	’ B	* G	@ L	/ Q	(V	) Y
(¨)	(~)	4	5	6	: C	; H	, M	. R	! W	? Z
(`)	(´)	1	2	3	+ D	- I	= N	Ç S		SBTL
(˚)	(˝)	0		00	< E	> J	Pt O	£ T	CA/AT/NS	

Pour la ER-A420

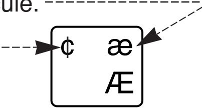
RECEIPT	JOURNAL	←	→	◂	▸	↑	↓	"	"	Ñ	¿	{	}	[	]	BACK SPACE
!	@	#	$	%	^	&	*	(	)	’	?	<	>			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	0	+	-	@/FOR	•	CL		
Q	W	E	R	T	Y	U	I	O	P	_		7	8	9		
A	S	D	F	G	H	J	K	L	/	=		4	5	6		
	Z	X	C	V	B	N	M	;	:			1	2	3		
(SHIFT)	(DC)	(SPACE)	(SPACE)	(SPACE)	(SPACE)	(SPACE)	(SPACE)	,	.			0	00		SBTL	CA/AT

Nota
- *La feuille de programmation du clavier est transparente, permettant de la placer sur la feuille du clavier standard.*
- *La zone ombrée contient les touches de caractères qui sont utilisées pour la programmation de caractères.*

(DC) : Utilisée pour introduire un caractère à double dimension.

(SHIFT) : Utilisée pour changer une lettre minuscule/lettre majuscule.

(SHIFT-2) : Utilisée pour sélectionner un symbole.



Pour introduire le symbole “ ¢ ¢ ”, appuyer sur (SHIFT-2) [¢ æ Æ] (SHIFT-2) [¢ æ Æ].

Pour introduire la lettre majuscule “Æ Æ”, appuyer sur [¢ æ Æ] [¢ æ Æ].

Pour introduire la lettre minuscule “æ æ”, appuyer sur (SHIFT) [¢ æ Æ] [¢ æ Æ] (SHIFT).

(BACK SPACE) : Utilisée pour faire revenir le curseur pour une annulation.

(SPACE) : Utilisée pour introduire un espacement.

(NUM) : Utilisée pour introduire un caractère numérique.

2 Comment programmer des caractères alphanumériques

Vous pouvez programmer des caractères alphanumériques pour des rayons, des PLU, des UPC, des fonctions, etc., sur le mode d'entrée de caractères.
Il existe deux manières de programmer les caractères: en utilisant les touches de caractères sur le clavier ou en introduisant les codes des caractères avec les touches numériques sur le clavier.

■ En utilisant les touches de caractères sur le clavier

Introduisez un caractère selon la position sur la disposition du clavier pour une programmation.

Entrée de caractères alphanumériques

Pour introduire un caractère, appuyez simplement sur la touche du caractère correspondant.
Pour introduire un caractère numérique, appuyez sur la touche [NUM] et introduisez un chiffre avec les touches numériques (0-9).

[Ex.] Entrée du nombre "135": [NUM] → 135 → [NUM]

Pour introduire un espacement, appuyez sur la touche [SPACE].

Entrée de caractères à double dimension

[DC] : Cette touche permet d'alterner sur le mode de caractères à double dimension et sur le mode de caractères à dimension normale. Le mode est implicitement réglé sur le mode de caractères à dimension normale. Le caractère à double dimension est affiché avec le caractère "=" (ex. =S).

[Ex.] Pour programmer le nom de "SHARP" doublement dimensionné: [DC] → SHARP → [DC]

Entrée de lettres minuscules

[SHIFT] : Vous pouvez introduire une lettre minuscule en utilisant cette touche. Appuyez sur la touche [SHIFT] juste avant que vous introduisiez la lettre minuscule. Cette touche vous permet aussi d'introduire les caractères/symboles montrés à la partie supérieure droite des touches.

[Ex.] Pour programmer le nom "Sharp": → S → [SHIFT] → harp → [SHIFT]

Entrée des symboles montrés à la partie supérieure gauche des touches

[SHIFT-2] : Vous pouvez introduire ces symboles en utilisant cette touche. Appuyez sur la touche [SHIFT-2] juste avant que vous introduisiez ces symboles.

[Ex.] Pour programmer les symboles " ¢ ¢ " : → [SHIFT-2] → ¢ → [SHIFT-2] → ¢

Les touches "(ˇ)", "(ˆ)", "(¨)", " (ˋ)", "(ˊ)", "(˝)", "(˚)", et "(˜)" ne sont utilisées que en combinaison avec une touche de caractère. Si la combinaison n'est pas possible, seule la touche de caractère est introduite.
[Ex.] "Å" : → [(˚)] → A

Texte d'édition

Vous pouvez éditer le texte que vous avez introduit en en annulant des caractères.

[BACK SPACE] : Fait revenir le curseur en arrière pour l'annulation d'un caractère ou d'un chiffre à la gauche du curseur.

■ En introduisant des codes de caractères

Des chiffres, des lettres et des symboles peuvent être programmés en introduisant des codes de caractères et en appuyant sur la touche [00]. Voyez la "Table des codes de caractères alphanumériques" à la page suivante. Avec ce système, vous pouvez programmer des caractères autres que ceux se trouvant sur la disposition du clavier pour une programmation.

XXX → [00]   XXX: Code de caractère (3 chiffres)

Nota

• *Des caractères doublement dimensionnés peuvent être obtenus en introduisant le code de caractère 253.*

[Ex.] Pour programmer le nom "SHARP" en double dimension.

253 [00] 083 [00] 072 [00] 065 [00] 082 [00] 080 [00]
(DC) S H A R P

Table des codes de caractères alphanumériques

Code	Caractère	Code	Caractère	Code	Caractère	Code	Caractère	Code	Caractère
001	á	046	.	091	Ä	136	→	193	ị
002	â	047	/	092	Ö	137	∽	194	Ġ
003	ê	048	0	093	Ü	138	≌	195	Ş
004	î	049	1	094	^	139	◀	196	Ģ
005	ì	050	2	095	_	140	▶	197	ġ
006	í	051	3	096	‘	141	F	198	Ķ
007	ô	052	4	097	a	142	T	199	ķ
008	ó	053	5	098	b	143	↓	200	Ļ
009	û	054	6	099	c	144	ç	201	ļ
010	ú	055	7	100	d	145	°	202	Ž
011	œ	056	8	101	e	146	¿	203	Đ
012	ű	057	9	102	f	147	Ù	204	đ
013	ú	058	:	103	g	148	à	205	Ć
014	ő	059	;	104	h	149	Æ	206	ć
015	ó	060	<	105	i	150	ø	207	€
016	Λ	061	=	106	j	151	Å	208	₽
017	Ψ	062	>	107	k	152	¤	209	ˋ
018	Γ	063	?	108	l	153	é	210	ě
019	¨	064	@	109	m	154	è	211	š
020	Ω	065	A	110	n	155	Pt	212	č
021	Δ	066	B	111	o	156	i	213	ž
022	Θ	067	C	112	p	157	Ñ	214	ý
023	Ξ	068	D	113	q	158	ò	215	u̇
024	Π	069	E	114	r	159	£	216	ň
025	Σ	070	F	115	s	160	¥	217	ˇ
026	ϒ	071	G	116	t	161	。	218	ˊ
027	Φ	072	H	117	u	162	「	219	ř
028	Ű	073	I	118	v	163	」	224	*
029	Ú	074	J	119	w	164	、	225	§
030	Ő	075	K	120	x	165	・	226	Ø
031	Ó	076	L	121	y	177	Á	227	ˆ
032	(espace)	077	M	122	z	178	Í	228	↑
033	!	078	N	123	{	180	Ā	229	]
034	”	079	O	124	|	181	ā	230	[
035	#	080	P	125	}	182	Ē	231	“
036	$	081	Q	126	ß	183	ē	232	ä
037	%	082	R	127	¢	184	Ī	233	ö
038	&	083	S	128	!!	185	ī	234	ü
039	’	084	T	129	1	186	Ū	235	æ
040	(	085	U	130	2	187	ū	236	å
041	)	086	V	131	3	188	Ņ	237	É
042	*	087	W	132	4	189	ņ	238	ñ
043	+	088	X	133	1/2	190	Č	253	*(DC)
044	,	089	Y	134	F/T	191	Š		
045	-	090	Z	135	←	192	Ç		

*(DC) : Code pour un caractère à double dimension

(case ombrée) : Le caractère ombré ne peut être affiché (sera affiché en tant qu’espace).

Nota *Le caractère “!!” (code: 128) est affiché en tant que “!”.*

PROGRAMMATION

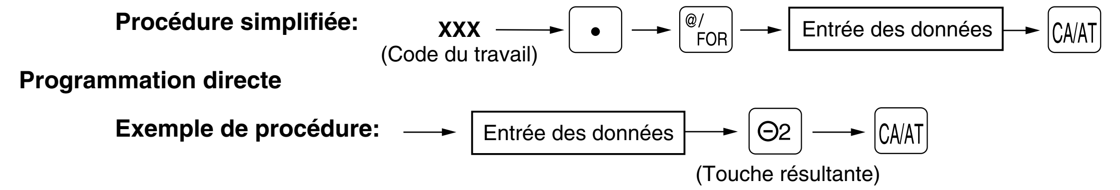
Ce chapitre explique la manière de programmer votre caisse enregistreuse.

■ Instructions de base

L'ensemble des articles d'une programmation peut être programmé par la **Programmation basée sur le code du travail** décrite par la suite.
Cependant, votre machine vous permet de programmer certains articles en utilisant la **Programmation directe** qui ne nécessite pas l'introduction d'un code de travail.

Programmation basée sur le code du travail

Procédure simplifiée:



Programmation directe

Exemple de procédure:

■ Préparatifs pour une programmation

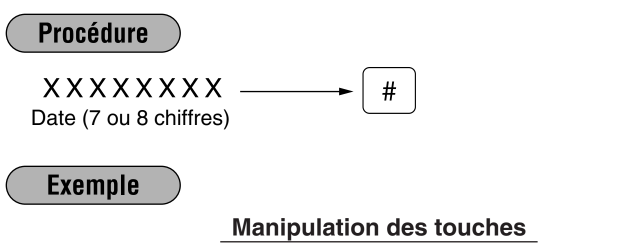
1. Branchez votre machine dans une prise de courant mise à la terre.
2. Tournez le commutateur de mode sur la position PGM1 ou PGM2.
   Pour régler le commutateur de mode sur la position PGM1, utilisez la clé du directeur ou du sous-directeur; et pour le régler sur la position PGM2, utilisez la clé du directeur.
3. Vérifiez si les deux rouleaux de la bande de détails quotidiens et des reçus se trouvent dans la machine.
   S'ils n'y sont pas, les installer correctement en vous référant à la procédure de "4. Installation et enlèvement des rouleaux de papier" sous la rubrique "ENTRETIEN PAR L'OPERATEUR".
4. Programmez dans votre machine les articles nécessaires.

Programmation directe

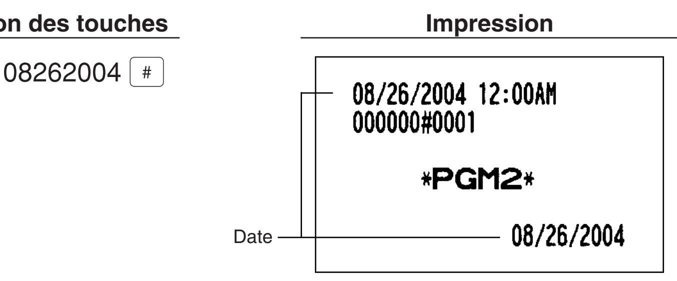
1 Réglage de la date et de l'heure

■ Date PGM 2

Introduisez dans l'ordre le mois (un ou deux chiffres), le jour (deux chiffres) et l'année (quatre chiffres: 2000 - 2099).

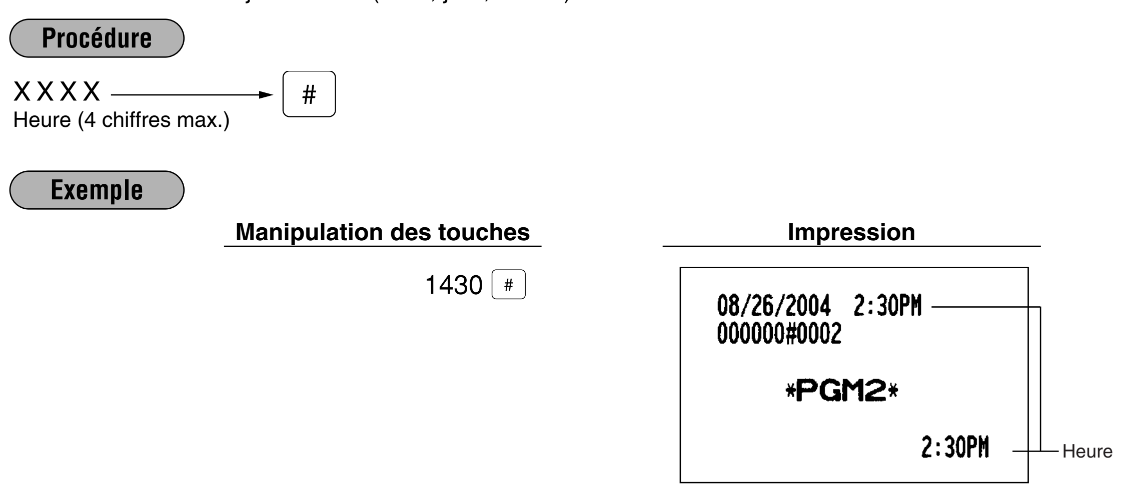


Exemple



■ Heure PGM 2

Réglez l'heure en utilisant le système horaire militaire (24 heures). Par exemple, lorsque l'heure est réglée sur 2:30 du matin (AM), introduisez 230; et lorsqu'elle est réglée sur 2:30 de l'après-midi (PM), introduisez 1430. L'heure sera imprimée et affichée par le système de temps réel. Une fois que l'heure est réglée, l'unité de l'horloge interne continuera à fonctionner aussi longtemps que les piles seront sous tension et continuera à mettre correctement à jour la date (mois, jour, année).

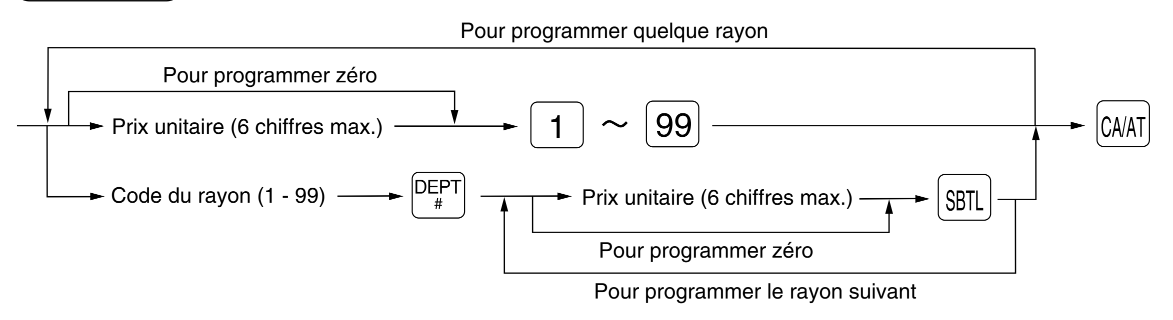


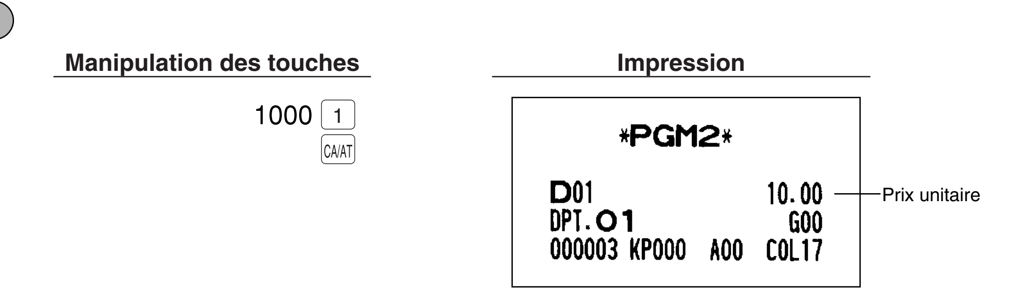
2 Programmation pour les rayons

Votre machine est équipée de 20 rayons normaux (ER-A410)/10 (ER-A420) et de jusqu'à 99 rayons. Votre machine vous permet d'effectuer la programmation suivante pour chaque rayon.

■ Prix unitaire PGM 1 PGM 2

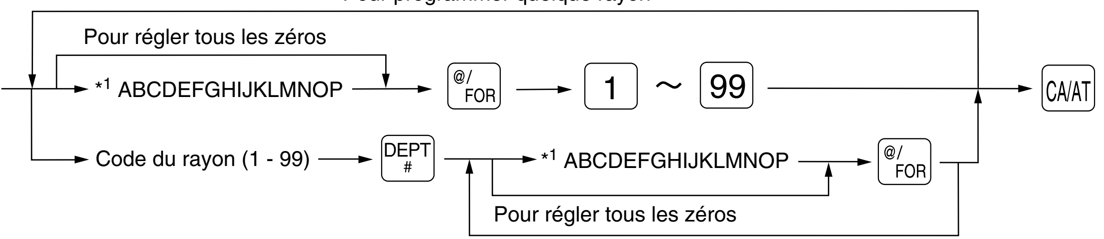






Sélection fonctionnelle PGM 2

Procédure



*1

Article:		Choix:	Entrée:
A	Numéro d'un groupe		0 à 9
B	Numéro d'un groupe de commissions		0 à 9
C	Signe	Plus	0
		Moins	1
D	Statut de bons d'achats d'alimentation	Non-admissible	0
		Admissible	1
E	Statut de la taxe 4	Non-taxable	0
		Taxable	1
F	Statut de la taxe 3	Non-taxable	0
		Taxable	1
G	Statut de la taxe 2	Non-taxable	0
		Taxable	1
H	Statut de la taxe 1	Non-taxable	0
		Taxable	1
I	Impression de validation d'un article	Non-obligatoire	0
		Obligatoire	1
J	Numéro d'une table de tares		1 à 9
K	Entrée d'une balance	Interdit	0
		Autorise	1
		Obligatoire	2
L	Type d'enregistrement	Normal	0
		SICS (Vente au comptant d'un seul article)	1
		SIF (Achèvement de la vente d'un seul article)	2
M	Type d'un rayon	Normal	0
		Particulier	1
		Retour de bouteilles consignées	2
N	Type d'entrée d'un prix unitaire	Interdiction d'une touche du rayon	0
		Disponibilité seulement	1
		Prépositionnement seulement	2
		Disponibilité et prépositionnement	3
O	Chiffre significatif pour HALO (interdiction d'un montant élevé)		1 à 9
P	Nombre de zéros qui suivent le chiffre significatif pour HALO		0 à 7

Nota

Numéro d'un groupe
Vous pouvez affecter un rayon à un maximum de 9 groupes. Cette programmation vous permet d'obtenir des rapports de ventes de groupes.
Numéro d'un groupe de commissions
Le numéro d'un groupe de commissions (0 - 9, 0: pas de commission) peut être affecté à chaque rayon.

Signe (plus/moins)
- *Affectez le signe plus aux rayons pour des opérations de ventes normales.*
- *Affectez le signe moins aux rayons pour des opérations soustractives.*

Statuts des bons d'achats d'alimentation
- *Affectez un statut de bons d'achats d'alimentation (bon d'alimentation admissible ou bon d'alimentation non-admissible) à chaque rayon.*

Statuts de taxes (taxable 1 à 4/non-taxable)
- *Lorsque l'entrée d'un rayon taxable est effectuée dans une opération, la taxe est automatiquement calculée selon la table de taxes ou le taux associé.*
- *La taxe 4 est interdite si l'on utilise la fonction de bons d'achats d'alimentation.*

Impression de validation d'un article
Si des entrées d'articles doivent être validées, programmez les rayons correspondants pour une impression de validation obligatoire.

Numéro d'une table de tares
Affectez un numéro de table de tares (1 à 9) à chaque rayon pour une entrée de balance.

Entrée d'une balance
Programmez un rayon pour une entrée de balance lorsque votre magasin a besoin d'entrées de balances automatiques.

Type d'enregistrement
- *Si l'entrée d'un rayon programmé pour SICS est faite tout d'abord, la vente sera achevée dès que l'on aura appuyé sur la touche du rayon. Si l'entrée est effectuée après avoir introduit un rayon non programmé pour SICS, la vente ne sera pas achevée jusqu'à ce que l'on appuie sur la touche* [CA/AT].
- *Chaque fois qu'une vente est effectuée à un rayon programmé pour SIF, la vente sera achevée dès que l'on appuiera sur la touche du rayon.*

Type d'un rayon
Vous pouvez programmer chaque rayon selon un des trois types suivants.
- *Retour de bouteilles consignées (BR)*
- *Particulier*
  Un rayon particulier est utilisé pour introduire le montant d'une "vente" spéciale, telle que la vente d'un bon d'achat pour un cadeau ou pour le reçu d'un payement pour des factures de services publics, des billets de théâtre, etc., c.-à-d., des enregistrements de "non ventes". Aucune des sommes introduites dans ce rayon n'est ajoutée au total général, à l'exception des montants de taxes.
- *Normal*

Types d'entrée d'un prix unitaire
Vous pouvez choisir l'un des quatre types suivants d'entrée d'un prix unitaire pour chaque rayon.
- *Disponibilité et prépositionnement*
- *Prépositionnement seulement*
- *Disponibilité seulement*
- *Interdiction d'une touche du rayon*

HALO (Interdiction d'un montant élevé)
Vous pouvez régler un montant de limitation supérieure (HALO) pour chaque rayon. La limitation est effective pour des opérations sur le mode "REG" (enregistrement) et peut être dépassée sur le mode "MGR" (directeur).
- *"**OP**" est la même chose que **O** $\times 10^P$.*
  Par exemple, le préréglage de 14 ($100,00) signifie ici que des entrées de montants jusqu'à $100,00 sont autorisées sur le mode REG (enregistrement). Lorsque vous préréglez 17, le montant de limitation supérieure est de 99999,99.

Exemple

Manipulation des touches	Impression
1000000100000317 [@/FOR] [1] [CA/AT]	*PGM2* D01 T1 10.00 DPT.01 G01 000003 KP000 A00 COL17

Taxable1 — T1
Numéro d'un groupe — G01
HALO — 17
IJKLMN — 000003
Numéro d'un groupe de commissions — COL

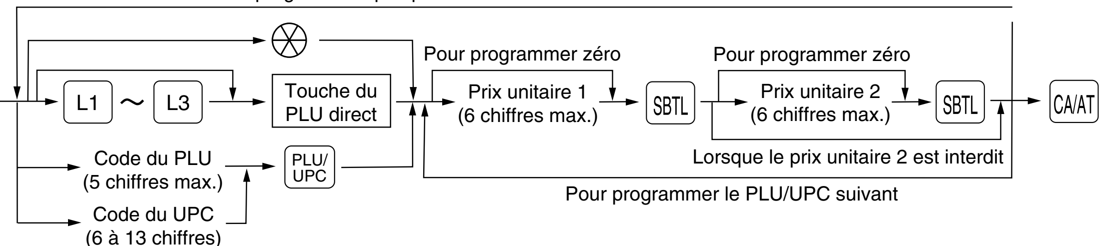
3 Programmation de PLU/UPC

Votre machine est équipée de 500 PLU/UPC standards. Elle vous permet d'effectuer la programmation suivante pour chaque PLU/UPC.

Nota
- *Dans ce manuel, le mot "UPC" représente le Code Universel des Produits et "EAN" le Numérotage d'Articles Européens.*
- *En ce qui concerne les codes UPC disponibles pour cette machine, veuillez vous référer au Chapitre 13 dans "Programmation basée sur un code de travail".*

■ Prix unitaire PGM 1 PGM 2

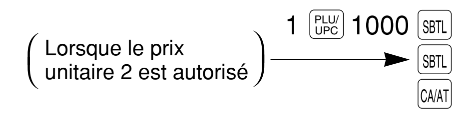
Procédure



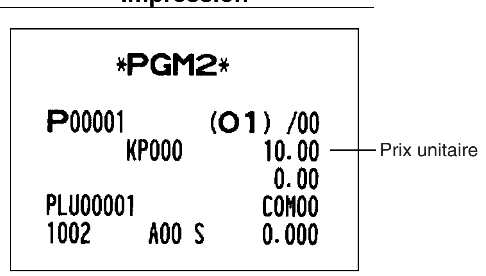
Exemple

Manipulation des touches



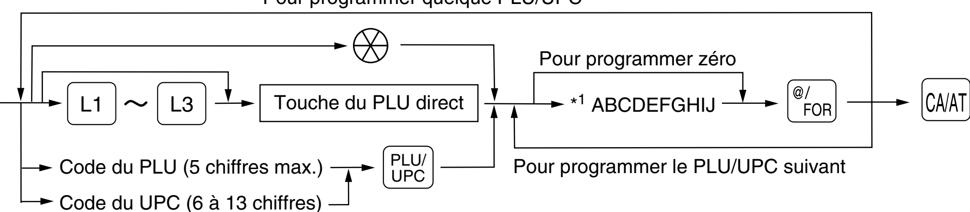


Impression



■ Sélection fonctionnelle PGM 2

Procédure



*1

Article:		Choix:	Entrée:
A	Numéro d'un groupe de commissions		0 à 9
B	Signe	Plus	0
		Moins	1
C	Statut de bons d'achats d'alimentation	Non-admissible	0
		Admissible	1
D	Statut de la taxe 4	Non-taxable	0
		Taxable	1
E	Statut de la taxe 3	Non-taxable	0
		Taxable	1
F	Statut de la taxe 2	Non-taxable	0
		Taxable	1

 (Suite à la page suivante)

*1 Article:		Choix:	Entrée:
G	Statut de la taxe 1	Non-taxable	0
		Taxable	1
H	Numéro d'une table de tares		1 à 9
I	Entrée d'une balance	Interdit	0
		Autorise	1
		Obligatoire	2
J	Type d'entrée d'un prix unitaire	Interdiction	0
		Disponibilité seulement	1
		Prépositionnement seulement	2
		Disponibilité et prépositionnement	3
		Annulation	4

Nota

Numéro d'un groupe de commissions
Le numéro d'un groupe de commissions (0 - 9, 0: pas de commission) peut être affecté à chaque PLU/rayon auxiliaire.
Signe (plus/moins)
La fonction de chaque PLU/UPC varie selon la combinaison de son signe et du signe de son rayon associé de la manière suivante:

Signe		***Fonction du PLU/UPC***
Rayon	***PLU/UPC***	
+	+	*Sert en tant que PLU/UPC additif normal.*
–	–	*Sert en tant que PLU/UPC soustractif normal.*
+	–	*Accepte des entrées de coupon du magasin, mais non des entrées de prix fractionnés.*
–	+	*Non valide, non accepté.*

Statuts des bons d'achats d'alimentation
- *Affectez un statut de bons d'achats d'alimentation (bon d'alimentation admissible ou bon d'alimentation non-admissible) à chaque PLU/UPC.*

Statuts de taxes (taxable 1 à 4/non-taxable)
- *Lorsque l'entrée d'un PLU/UPC taxable est effectuée dans une opération, la taxe est automatiquement calculée selon la table de taxes ou le taux associé.*
- *La taxe 4 est interdite si l'on utilise la fonction de bons d'achats d'alimentation.*

Numéro d'une table de tares
Affectez un numéro de table de tares (1 à 9) à chaque PLU/UPC pour une entrée de balance.
Entrée d'une balance
Programmez un PLU/UPC pour une entrée de balance lorsque votre magasin a besoin d'entrées de balances automatiques.
Types d'entrée d'un prix unitaire
Vous pouvez choisir l'un des quatre types suivants d'entrée d'un prix unitaire pour chaque PLU/UPC.
- *Disponibilité et prépositionnement (pour PLU seulement)*
- *Prépositionnement seulement*
- *Disponibilité seulement (pour PLU seulement)*
- *Interdiction: Interdit l'entrée de n'importe quel code de PLU/UPC assigné.*
- *Annulation: Annule les données programmées pour chaque PLU/UPC.*

Exemple

Manipulation des touches

1 [PLU/UPC] 0000001003 [@/FOR]
[CA/AT]

Impression

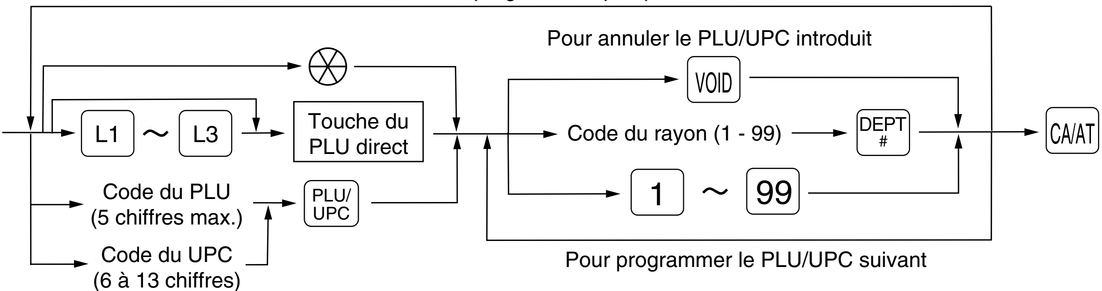
```
*PGM2*

P00001      (01) /00
 T1    KP000    10.00
                 0.00
PLU00001        COM00
1003    A00 S   0.000
```

Taxable1
(HIJ)
Numéro d'un groupe de commissions

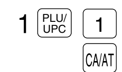
■ Affectation de PLU/UPC à des rayons PGM 1 PGM 2

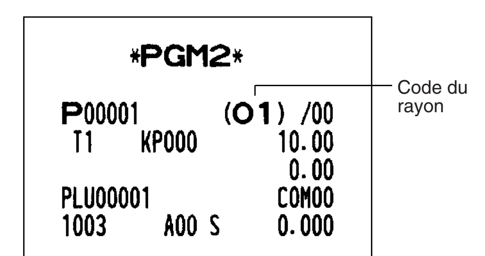
Procédure



Exemple

Manipulation des touches	Impression



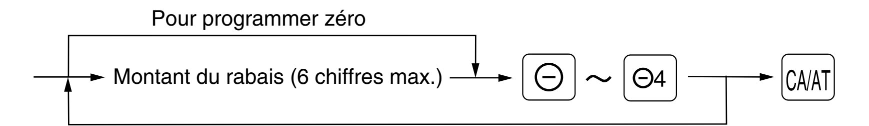


Code du rayon

4 Programmation pour les touches de rabais (⊖)

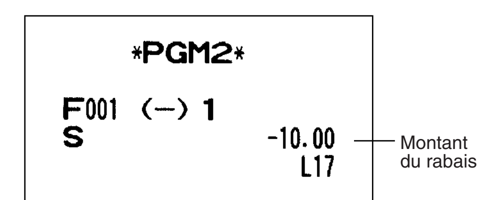
■ Montant d'un rabais PGM 1 PGM 2

Procédure



Exemple

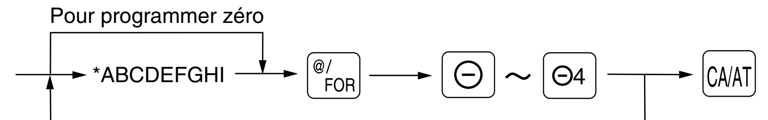
Manipulation des touches	Impression
1000 ⊖ CA/AT	



Montant du rabais

■ Interdiction d'un montant élevé (HALO), signe (+/-), choix du coupon d'un vendeur/du magasin, statut de bons d'achats d'alimentation et statuts de taxes PGM 2

Procédure

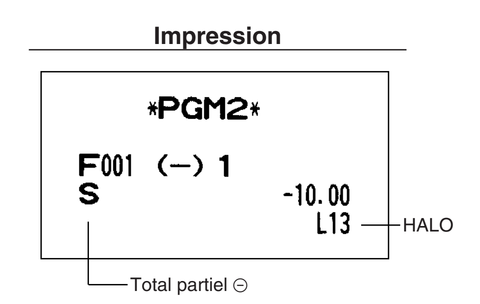


*	Article:	Choix:	Entrée:
A	Statut de bons d'achats d'alimentation	Non-admissible	0
		Admissible	1
B	Statut de la taxe 4	Non-taxable	0
		Taxable	1
C	Statut de la taxe 3	Non-taxable	0
		Taxable	1
D	Statut de la taxe 2	Non-taxable	0
		Taxable	1
E	Statut de la taxe 1	Non-taxable	0
		Taxable	1
F	Signe (+/-)	Plus	0
		Moins	1
G	Choix du coupon d'un vendeur/du magasin	Coupon d'un vendeur (total partiel ⊖)	0
		Coupon du magasin (article ⊖)	1
H	Chiffre significatif pour HALO		1 à 9
I	Nombre de zéros qui suivent le chiffre significatif pour HALO		0 à 7

Nota

Statuts des taxes (taxable 1 à 4/non-taxable)
La taxe 4 est interdite si vous utilisez la fonction de bons d'achats d'alimentation.
HALO (Interdiction d'un montant élevé)
*"**HI**" est la même chose que **H** x 10^I.*
Par exemple, le préréglage de 14 ($100,00) signifie ici que des entrées de montants jusqu'à $100,00 sont autorisées sur le mode REG. Cependant, lorsque vous préréglez 17, le montant de limitation supérieure est de 99999,99.
Lorsque vous préréglez 00, la entrée d'un montant disponible est interdite.

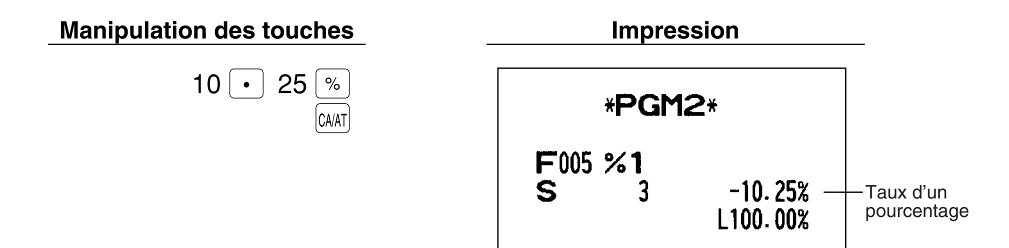
Exemple

Manipulation des touches	Impression
000001013 [@/FOR] [⊖] [CA/AT]	

5 Programmation pour les touches de pourcentage (%)

■ Taux d'un pourcentage PGM 1 PGM 2

Procédure



* Taux: Taux d'un pourcentage: 0,00 – 100,00

Nota *Vous devez utiliser la touche du point de décimalisation lors d'un réglage de taux d'un pourcentage qui sont fractionnels.*

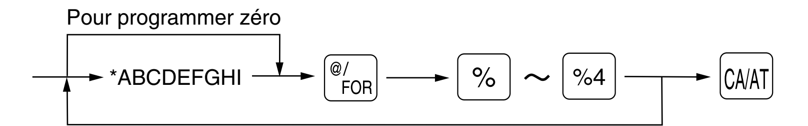
Exemple

Manipulation des touches	Impression
10 • 25 % CA/AT	*PGM2* F005 %1 S 3 -10.25% L100.00%

Taux d'un pourcentage

■ Signe (+/-), choix d'un article % / total partiel %, statut de bons d'achats d'alimentation et statuts de taxes PGM 2

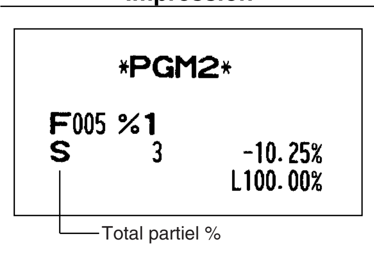
Procédure



*	Article:		Choix:	Entrée:
	A	Statut de bons d'achats d'alimentation	Non-admissible	0
			Admissible	1
	B	Statut de la taxe 4	Non-taxable	0
			Taxable	1
	C	Statut de la taxe 3	Non-taxable	0
			Taxable	1
	D	Statut de la taxe 2	Non-taxable	0
			Taxable	1
	E	Statut de la taxe 1	Non-taxable	0
			Taxable	1
	F	Signe (+/-)	Plus	0
			Moins	1
	G	Choix d'un article %/total partiel %	Total partiel %	0
			Article %	1
	H	Introduire toujours 0.		0
	I	Introduire toujours 0.		0

Nota ***Statuts des taxes (taxable 1 à 4/non-taxable)***
La taxe 4 est interdite si vous utilisez la fonction de bons d'achats d'alimentation.

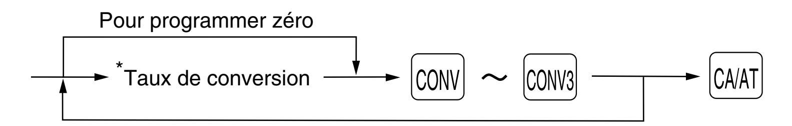
Exemple

Manipulation des touches	Impression
000001000 [@/FOR] [%] [CA/AT]	

6 Programmation pour les touches de conversion ([CONV])

■ Taux de conversion d'une monnaie PGM 1 PGM 2

Procédure



* Taux de conversion: 0,0000 – 9999,9999

Nota *Vous devez utiliser la touche du point de décimalisation lors d'un réglage de taux de conversion qui sont fractionnels.*

Exemple

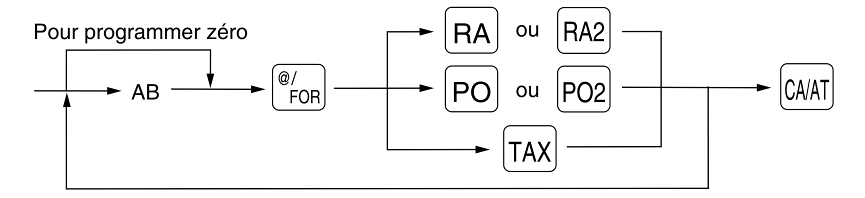
Manipulation des touches	Impression
1 [•] 3250 [CONV] [CA/AT]	*PGM2* F071 CONV 1 1.3250

7 Programmation pour les touches RA, PO et TAX

■ Interdiction d'un montant élevé (HALO) PGM 2

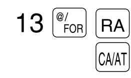
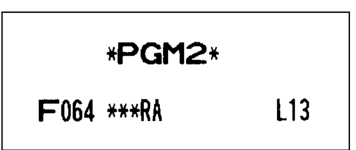
La limitation HALO est effective pour des opérations sur le mode REG, mais elle peut être surpassée sur le mode MGR.
La limitation HALO est représentée par deux chiffres de la manière suivante:

Procédure



"AB" est la même chose que **A** × 10**^B^**.
A: Chiffre significatif (0 à 9)
B: Nombre de zéros qui suivent le chiffre significatif (0 à 9 pour RA ou PO, 0 à 7 pour TAX)

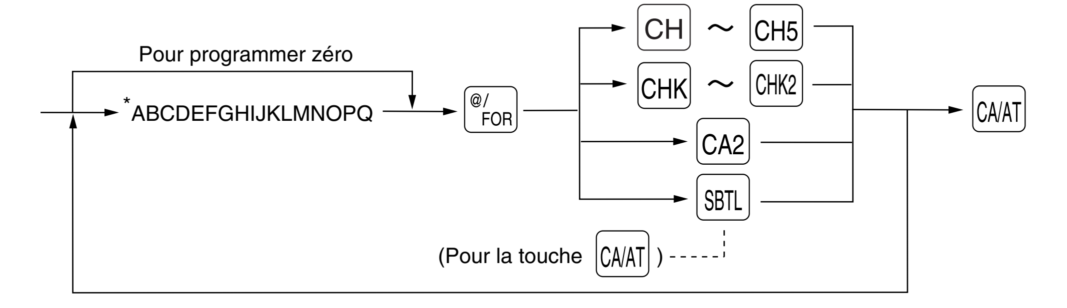
Exemple

Manipulation des touches	Impression
	

8 Programmation pour les touches CA/AT, CA2, CH et CHK

■ Interdiction d'un montant élevé (HALO) et sélection fonctionnelle PGM 2

Procédure



*	Article:	Choix:	Entrée:
A	Opération avec le CAT (Terminal d'une autorisation de crédit)	Non-obligatoire	0
		Obligatoire	1
B	Action du CAT	POST-AUTH	0
		DIAL	1
C	Type du CAT	CREDIT	0
		DEBIT	1
		CHECK	2
D	Impression du numéro d'une carte	Oui	0
		Non	1
E	Format de la impression du numéro d'une carte	Partiel (Impression de la partie du numéro d'une carte)	0
		Total (Impression de la totalité du numéro d'une carte)	1
F	Impression de la ligne d'une signature au CAT	Oui	0
		Non	1
G	Impression de la date d'expiration de la carte au CAT	Oui	0
		Non	1
H	Nombre de reçus d'autorisation devant être établi au CAT		0 à 9
I	Impression d'addition (d'une fiche)	Non-obligatoire	0
		Obligatoire	1
J	Impression au bas d'un reçu	Non	0
		Oui	1
K	Entrée d'un code non-additif	Non-obligatoire	0
		Obligatoire	1
L	Changement autorisé (Sur-offre autorisée)	Autorisé	0
		Non-autorisé	1
M	Impression de validation	Non-obligatoire	0
		Obligatoire	1
N	Ouverture du tiroir	Oui	0
		Non	1
O	Offre d'une somme	Optionnelle pour comptant ou chèque	0
		Interdite pour crédit	0
		Obligatoire	1
P	Chiffre significatif pour HALO		0 à 9
Q	Nombre de zéros qui suivent le chiffre significatif pour HALO		0 à 8

Nota

HALO (Interdiction d'un montant élevé)

*"**PQ**" est la même chose que **P** × 10^Q^.*

Par exemple, le préréglage 13 ($10,00) ici, signifie que des entrées de montants de jusqu'à $10,00 sont autorisées sur le mode REG. Toutefois, lorsque vous préréglez 18, le montant de la limitation supérieure est de 999999,99.

Exemple

Manipulation des touches

00000000000000115 [@/FOR] [CH3]
[CA/AT]

Impression

```
*PGM2*

F080 CHARGE3  KP000 L15   — HALO
    0000 000000000000001
         A à O
```

9 Programmation pour la fonction du calcul d'une taxe automatique

Votre machine possède une fonction de calcul automatique des taxes qui vous permet de programmer quatre tables de taxes pour éviter un calcul incorrect des montants de taxes.
Les calculs pour des taxes automatiques nécessitent que vous programmiez, en plus d'une table de taxes, la condition de la taxe de chaque rayon, PLU et touche de fonction correspondant.

■ Table de taxes (applicable à la taxe additionnelle) PGM 2

Exemple d'une table de taxes

Table de taxes "New Jersey": 6%

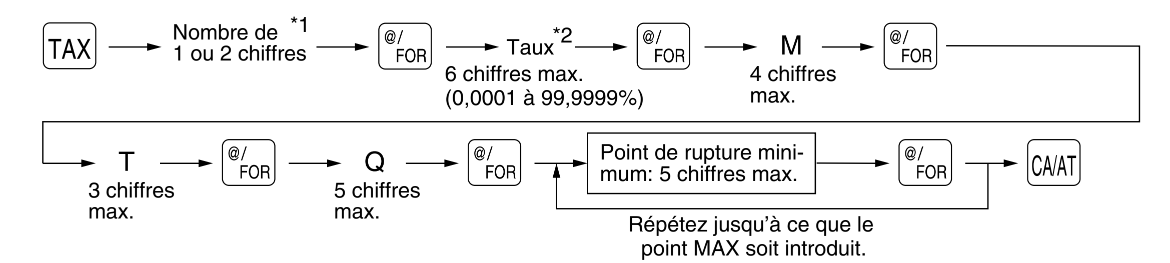
	Plage du montant des ventes		
Taxes	**Point de rupture minimum**		**Point de rupture maximum**
.00	.01	à	.10
.01 ← T	.11 ← Q	à	.22
.02	.23	à	.38
.03	.39	à	.56
.04	.57	à	.72
.05	.73	à	.88
.06	.89	à	1.10
.07	1.11 ← M1	à	1.22
.08	1.23	à	1.38
.09	1.39	à	1.56
.10	1.57	à	1.72
.11	1.73	à	1.88
.12	1.89	à	2.10
.13	2.11 ← M2	à	2.22

A: Différence entre le point de rupture minimum et le suivant (¢)	
–	B: Non cyclique
10 (0.11 - 0.01)	
12 (0.23 - 0.11)	C: Cyclique 1
16 (0.39 - 0.23)	
18 (0.57 - 0.39)	
16 (0.73 - 0.57)	
16 (0.89 - 0.73)	
22 (1.11 - 0.89)	
12 (1.23 - 1.11)	D: Cyclique 2
16 (1.39 - 1.23)	
18 (1.57 - 1.39)	
16 (1.73 - 1.57)	
16 (1.89 - 1.73)	
22 (2.11 - 1.89)	

Pour programmer une table de taxes, réaliser tout d'abord une table telle que celle de la figure de droite montrée ci-dessus.
A partir de cette table de taxes, calculez la différence entre un point de rupture minimum et le suivant (A). Puis, à partir de ces différences, trouvez les cycles irréguliers (B) et les cycles réguliers (C et D). Ces cycles vous indiqueront les articles nécessaires suivants pour programmer la table de taxes:

T: Le montant de la taxe prélevée sur le montant taxable minimum (Q)
Q: Le montant taxable minimum
M1: La valeur maximum du point de rupture minimum sur un cycle régulier (C)
Ce point est appelé "point MAX".
M2: La valeur maximum du point de rupture minimum sur un cycle régulier (D)
Ce point est appelé "point MAX".
M: Plage des points de rupture minimums sur un cycle régulier: différence entre Q et M1 ou entre M1 et M2

Procédure



*1 **Premier chiffre**: Le premier chiffre devant être introduit dépend de si la différence entre le point de rupture minimum devant être introduit et le point de rupture minimum précédent n'est pas inférieur à $1,00 ou supérieur à 99¢. Lorsque la différence n'est pas inférieure à $1,00, introduisez "1", et lorsqu'elle n'est pas supérieure à 99¢, introduisez "0" ou rien.

Second chiffre: Le second chiffre dépend de si votre table de taxes doit être programmée en tant que table de taxes 1, 2, 3 ou 4. Lorsque votre table de taxes doit être programmée en tant que table de taxes 1, introduisez "1"; lorsqu'elle doit être programmée en tant que table de taxes 2, introduisez "2"; lorsqu'elle doit être programmée en tant que table de taxes 3, introduisez "3"; et lorsqu'elle doit être programmée en tant que table de taxes 4, introduisez "4".

*2 Si le taux est fractionnel (par ex., 4-3/8%), alors la partie fractionnelle (3/8) devra être convertie en son équivalent décimal (c.-à-d., ,375) et le taux résultant de 4,375 devra être introduit. Il est à noter que le taux nominal (R) est généralement indiqué sur la table de taxes.

Nota *Si vous effectuez une entrée incorrecte avant d'introduire M dans la programmation d'une table de taxes, annulez-la avec la touche* CL*; et si vous faites une erreur après avoir introduit M, annulez-la avec la touche* SBTL*. Puis, programmez à nouveau correctement à partir du début.*

• Limitations à l'entrée de points de rupture minimums

Votre enregistreuse peut supporter une table de taxes se composant de jusqu'à 72 points de rupture. (Le nombre de points de rupture est de 36 au maximum lorsque la différence du point de rupture est de $1,00 ou plus.) Si le nombre de points de rupture dépasse la capacité de la table de l'enregistreuse, on devra alors utiliser une entrée manuelle.

Exemple Programmation de l'échantillon de la table de taxes montrée à la page précédente en tant que table de taxes 1

Manipulation des touches

	TAX
	1 @/FOR
Taux de taxe →	6 @/FOR
M →	100 @/FOR
T →	1 @/FOR
Q →	11 @/FOR
La première portion cyclique	23 @/FOR
	39 @/FOR
	57 @/FOR
	73 @/FOR
M1	89 @/FOR
(point MAX) →	111 @/FOR
	CA/AT

Impression

```
*PGM2*

TAX1          6.0000%
             /  1.00
         1      0.11
         2      0.23
         3      0.39
         4      0.57
         5      0.73
         6      0.89
         7      1.11
```

Nota *Vous n'avez pas besoin d'introduire les zéros à droite du taux d'une taxe (après le point de décimalisation), mais vous devez introduire le point de décimalisation pour des fractions.*

- **Si la taxe n'est pas prévue pour chaque cent, modifiez la table de taxes en réglant la taxe pour chaque cent de la manière suivante.**

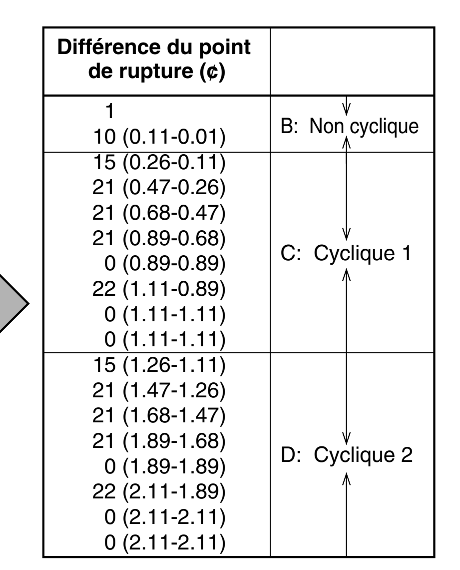
Lorsqu'on règle la taxe, considérez le point de rupture minimum correspondant à une taxe non prévue comme devant être le même que celui correspondant à la taxe prévue sur un montant élevé.

Echantillon d'une table de taxes
Exemple 8%

Taxe	Point de rupture minimum
.00	.01
.01	.11
.02	.26
.03	.47
.04	.68
.06	.89
.09	1.11
.10	1.26
.11	1.47
.12	1.68
.14	1.89
.17	2.11

Modification de la table de taxes à gauche

Taxe	Point de rupture minimum
.00	.01
.01 ← T	.11 ← Q
.02	.26
.03	.47
.04	.68
.05	.89
.06	.89
.07	1.11 ← M1
.08	1.11
.09	1.11
.10	1.26
.11	1.47
.12	1.68
.13	1.89
.14	1.89
.15	2.11 ← M2
.16	2.11
.17	2.11



Différence du point de rupture (¢)	
1	B: Non cyclique
10 (0.11-0.01)	
15 (0.26-0.11)	C: Cyclique 1
21 (0.47-0.26)	
21 (0.68-0.47)	
21 (0.89-0.68)	
0 (0.89-0.89)	
22 (1.11-0.89)	
0 (1.11-1.11)	
0 (1.11-1.11)	
15 (1.26-1.11)	D: Cyclique 2
21 (1.47-1.26)	
21 (1.68-1.47)	
21 (1.89-1.68)	
0 (1.89-1.89)	
22 (2.11-1.89)	
0 (2.11-2.11)	
0 (2.11-2.11)	

A partir de la table de taxes modifiée ci-dessus:
Taux = 8(%), T = $0,01 = 1¢, Q = $0,11 = 11¢, M1 = 1,11, M2 = 2,11, M = 100

Programmation basée sur un code de travail

Cette section explique comment programmer des articles en utilisant des codes de travail. L'utilisation des codes de travail vous permet de programmer une grande variété d'articles en comparaison avec une programmation directe.

Commencez cette programmation en introduisant un code de travail correspondant, comme il est montré ci-dessous.

2110 → [•] → [@/FOR] →

Tous les articles qui peuvent être programmés avec une programmation basée sur un code de travail sont énumérés sur cette page et les suivantes, et ceux qui peuvent être programmés aussi avec une programmation directe sont marqués du symbole “ Direct ” qui suit les codes de travail.

1 Réglage de la date et de l'heure

■ Réglage de la date PGM 2 2610 Direct

Introduisez dans l'ordre le mois (un ou deux chiffres), le jour (deux chiffres) et l'année (quatre chiffres: 2000 – 2099).

Procédure

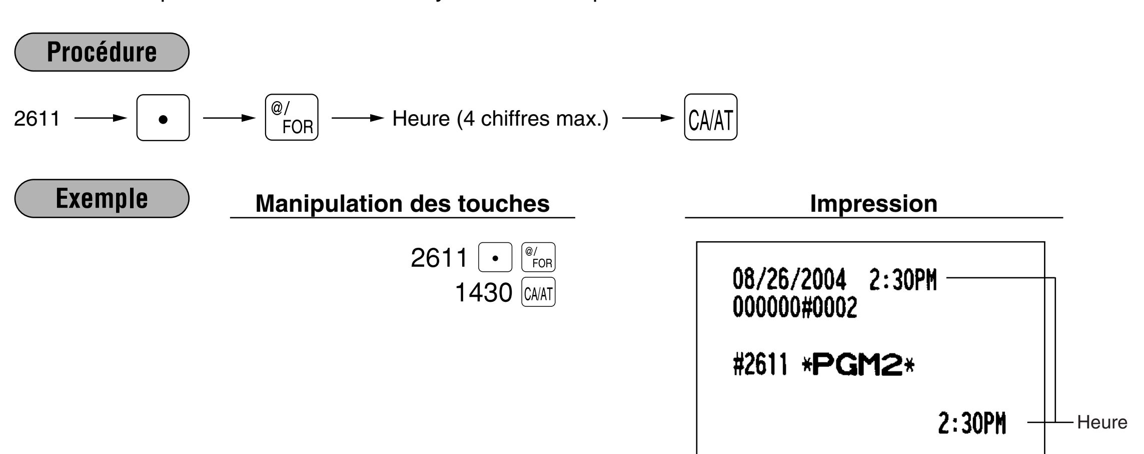
2610 → [•] → [@/FOR] → Date (7 ou 8 chiffres) → [CA/AT]

Exemple

Manipulation des touches	Impression
2610 [•] [@/FOR] 08262004 [CA/AT]	08/26/2004 12:00AM 000000#0001 #2610 *PGM2* Date — 08/26/2004

■ Réglage de l'heure PGM 2 2611 Direct

Réglez l'heure en utilisant le système horaire militaire (24 heures). Par exemple, lorsque l'heure est réglée sur 2:30 du matin (AM), introduisez 230; et lorsqu'elle est réglée sur 2:30 de l'après-midi (PM), introduisez 1430. L'heure est imprimée et affichée sur le système de temps réel.

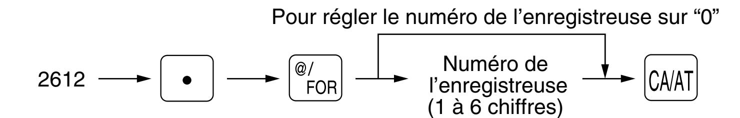


2 Réglage du numéro de l'enregistreuse et du numéro d'ordre

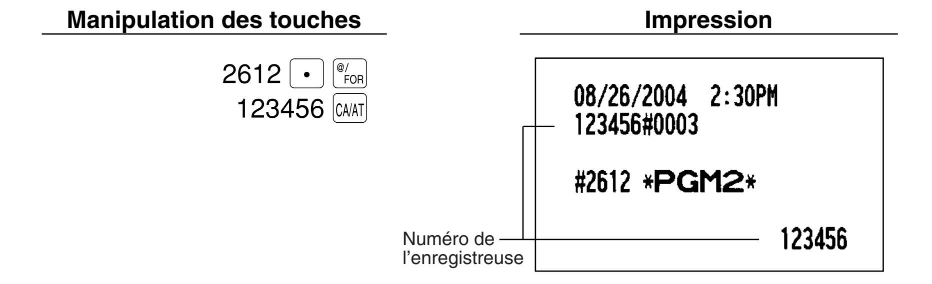
■ Réglage du numéro de l'enregistreuse PGM 2 2612

Lorsque vous avez dans votre magasin deux enregistreuses ou davantage, il est pratique de régler séparément les numéros des enregistreuses pour faciliter leur identification. Vous pouvez les régler avec un maximum de six chiffres.

Procédure



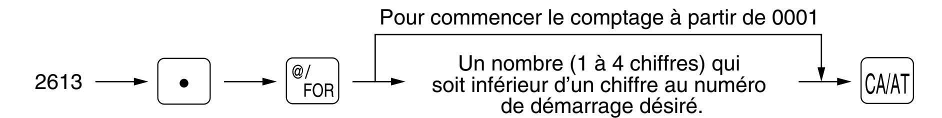
Exemple Pour régler le numéro de l'enregistreuse sur "123456"



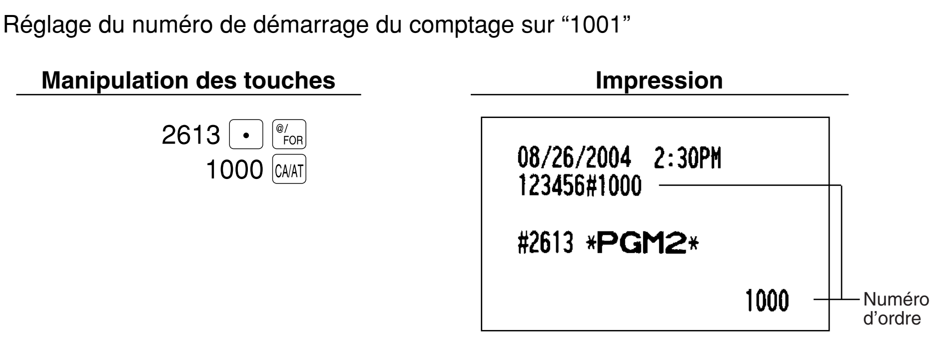
■ Réglage du numéro d'ordre PGM 2 2613

Le numéro d'ordre est augmenté d'un chiffre chaque fois qu'un reçu est établi.
Introduisez un nombre (un à quatre chiffres) qui soit inférieur d'un chiffre au numéro de démarrage désiré.

Procédure



Exemple Réglage du numéro de démarrage du comptage sur "1001"



3 Programmation pour la fonction du calcul d'une taxe automatique

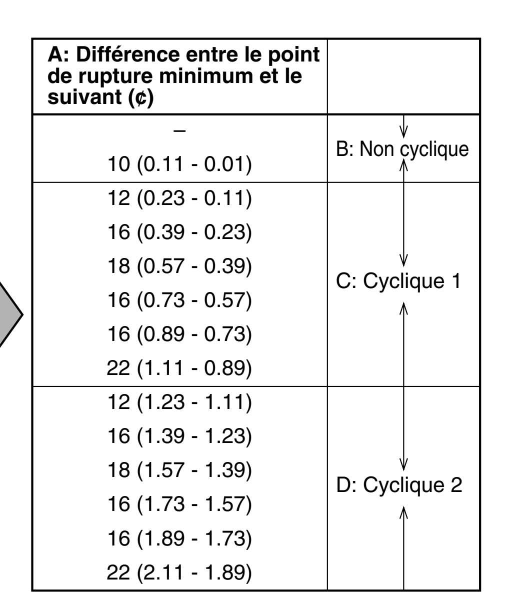
Votre machine possède une fonction de calcul automatique des taxes qui vous permet de programmer quatre taux ou tables de taxes pour éviter un calcul incorrect des montants de taxes.
Les calculs pour des taxes automatiques nécessitent que vous programmiez, en plus d'un taux et d'une table de taxes, la condition de la taxe de chaque rayon, PLU et touche de fonction correspondant.

■ Table de taxes (applicable à la taxe additionnelle) PGM 2 2710 Direct

Exemple d'une table de taxes

Table de taxes "New Jersey": 6%

	Plage du montant des ventes		
Taxes	**Point de rupture minimum**		**Point de rupture maximum**
.00	.01	à	.10
.01 ← T	.11 ← Q	à	.22
.02	.23	à	.38
.03	.39	à	.56
.04	.57	à	.72
.05	.73	à	.88
.06	.89	à	1.10
.07	1.11 ← M1	à	1.22
.08	1.23	à	1.38
.09	1.39	à	1.56
.10	1.57	à	1.72
.11	1.73	à	1.88
.12	1.89	à	2.10
.13	2.11 ← M2	à	2.22

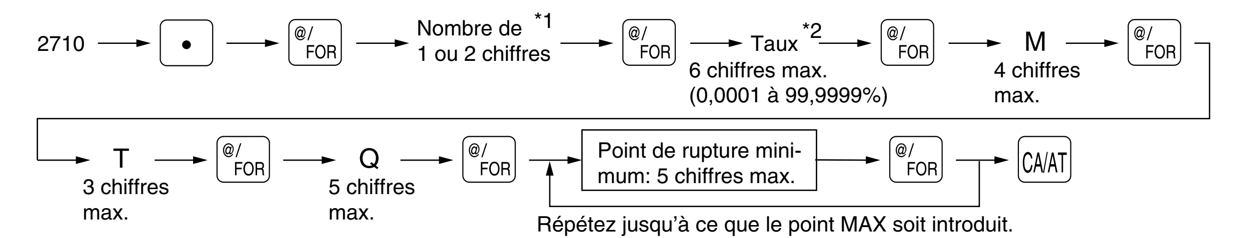


A: Différence entre le point de rupture minimum et le suivant (¢)	
–	B: Non cyclique
10 (0.11 - 0.01)	
12 (0.23 - 0.11)	C: Cyclique 1
16 (0.39 - 0.23)	
18 (0.57 - 0.39)	
16 (0.73 - 0.57)	
16 (0.89 - 0.73)	
22 (1.11 - 0.89)	
12 (1.23 - 1.11)	D: Cyclique 2
16 (1.39 - 1.23)	
18 (1.57 - 1.39)	
16 (1.73 - 1.57)	
16 (1.89 - 1.73)	
22 (2.11 - 1.89)	

Pour programmer une table de taxes, réaliser tout d'abord une table telle que celle de la figure de droite montrée ci-dessus.
A partir de cette table de taxes, calculez la différence entre un point de rupture minimum et le suivant (A). Puis, à partir de ces différences, trouvez les cycles irréguliers (B) et les cycles réguliers (C et D). Ces cycles vous indiqueront les articles nécessaires suivants pour programmer la table de taxes:

T: Le montant de la taxe prélevée sur le montant taxable minimum (Q)
Q: Le montant taxable minimum
M1: La valeur maximum du point de rupture minimum sur un cycle régulier (C)
Ce point est appelé "point MAX".
M2: La valeur maximum du point de rupture minimum sur un cycle régulier (D)
Ce point est appelé "point MAX".
M: Plage des points de rupture minimums sur un cycle régulier: différence entre Q et M1 ou entre M1 et M2

Procédure



*1 **Premier chiffre**: Le premier chiffre devant être introduit dépend de si la différence entre le point de rupture minimum devant être introduit et le point de rupture minimum précédent n'est pas inférieur à $1,00 ou supérieur à 99¢. Lorsque la différence n'est pas inférieure à $1,00, introduisez "1", et lorsqu'elle n'est pas supérieure à 99¢, introduisez "0" ou rien.

Second chiffre: Le second chiffre dépend de si votre table de taxes doit être programmée en tant que table de taxes 1, 2, 3 ou 4. Lorsque votre table de taxes doit être programmée en tant que table de taxes 1, introduisez "1"; lorsqu'elle doit être programmée en tant que table de taxes 2, introduisez "2"; lorsqu'elle doit être programmée en tant que table de taxes 3, introduisez "3"; et lorsqu'elle doit être programmée en tant que table de taxes 4, introduisez "4".

*2 Si le taux est fractionnel (par ex., 4-3/8%), alors la partie fractionnelle (3/8) devra être convertie en son équivalent décimal (c.-à-d., ,375) et le taux résultant de 4,375 devra être introduit. Il est à noter que le taux nominal (R) est généralement indiqué sur la table de taxes.

Nota *Si vous effectuez une entrée incorrecte avant d'introduire M dans la programmation d'une table de taxes, annulez-la avec la touche* [CL]*; et si vous faites une erreur après avoir introduit M, annulez-la avec la touche* [SBTL]*. Puis, programmez à nouveau correctement à partir du début.*

• **Limitations à l'entrée de points de rupture minimums**

Votre enregistreuse peut supporter une table de taxes se composant de jusqu'à 72 points de rupture. (Le nombre de points de rupture est de 36 au maximum lorsque la différence du point de rupture est de $1,00 ou plus.) Si le nombre de points de rupture dépasse la capacité de la table de l'enregistreuse, on devra alors utiliser une entrée manuelle.

Exemple Programmation de l'échantillon de la table de taxes montrée à la page précédente en tant que table de taxes 1

Manipulation des touches

	2710 [•] [@/FOR]
	1 [@/FOR]
Taux de taxe →	6 [@/FOR]
M →	100 [@/FOR]
T →	1 [@/FOR]
Q →	11 [@/FOR]
La première portion cyclique	23 [@/FOR]
	39 [@/FOR]
	57 [@/FOR]
	73 [@/FOR]
M1	89 [@/FOR]
(point MAX) →	111 [@/FOR]
	[CA/AT]

Impression

```
#2710 *PGM2*

TAX1          6.0000%
              / 1.00
         1      0.11
         2      0.23
         3      0.39
         4      0.57
         5      0.73
         6      0.89
         7      1.11
```

Nota *Vous n'avez pas besoin d'introduire les zéros à droite du taux d'une taxe (après le point de décimalisation), mais vous devez introduire le point de décimalisation pour des fractions.*

• Si la taxe n'est pas prévue pour chaque cent, modifiez la table de taxes en réglant la taxe pour chaque cent de la manière suivante.

Lorsqu'on règle la taxe, considérez le point de rupture minimum correspondant à une taxe non prévue comme devant être le même que celui correspondant à la taxe prévue sur un montant élevé.

Echantillon d'une table de taxes
Exemple 8%

Taxe	Point de rupture minimum
.00	.01
.01	.11
.02	.26
.03	.47
.04	.68
.06	.89
.09	1.11
.10	1.26
.11	1.47
.12	1.68
.14	1.89
.17	2.11

Modification de la table de taxes à gauche

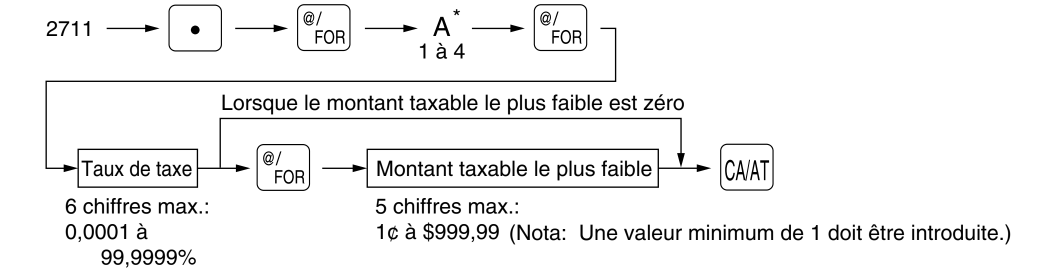
Taxe	Point de rupture minimum
.00	.01
.01 — T	.11 — Q
.02	.26
.03	.47
.04	.68
.05	.89
.06	.89
.07	1.11 — M1
.08	1.11
.09	1.11
.10	1.26
.11	1.47
.12	1.68
.13	1.89
.14	1.89
.15	2.11 — M2
.16	2.11
.17	2.11

Différence du point de rupture (¢)	
1	B: Non cyclique
10 (0.11-0.01)	
15 (0.26-0.11)	C: Cyclique 1
21 (0.47-0.26)	
21 (0.68-0.47)	
21 (0.89-0.68)	
0 (0.89-0.89)	
22 (1.11-0.89)	
0 (1.11-1.11)	
0 (1.11-1.11)	
15 (1.26-1.11)	D: Cyclique 2
21 (1.47-1.26)	
21 (1.68-1.47)	
21 (1.89-1.68)	
0 (1.89-1.89)	
22 (2.11-1.89)	
0 (2.11-2.11)	
0 (2.11-2.11)	

A partir de la table de taxes modifiée ci-dessus:
Taux = 8(%), T = $0,01 = 1¢, Q = $0,11 = 11¢, M1 = 1,11, M2 = 2,11, M = 100

■ Taux d'une taxe PGM 2 2711

Procédure



*A: Lorsque vous programmez un taux de taxe en tant que taux de taxe 1, introduisez "1"; lorsque vous le programmez en tant que taux de taxe 2, introduisez "2"; lorsque vous le programmez en tant que taux de taxe 3, introduisez "3"; et lorsque vous le programmez en tant que taux de taxe 4, introduisez "4".

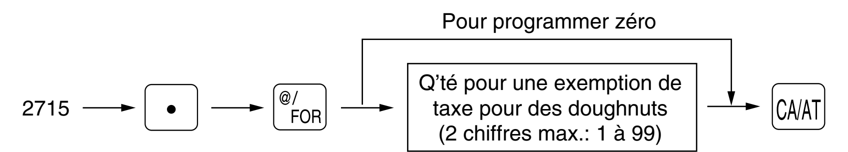
Exemple Programmation d'un taux de taxe de 4% en tant que taux de taxe 2 avec une exemption de taxe telle que 12¢

Manipulation des touches	Impression
2711 [•] [@/FOR] 2 [@/FOR] 4 [@/FOR] 12 [CA/AT]	#2711 *PGM2* TAX2 4.0000% 0.12

Nota
- *Si vous effectuez une entrée incorrecte avant d'avoir appuyé sur la troisième touche [@/FOR] dans la programmation d'un taux de taxes, annulez-la avec la touche [CL]; et si vous faites une erreur après avoir appuyé sur la troisième touche [@/FOR], annulez-la avec la touche [SBTL]. Puis, programmez à nouveau correctement à partir du début.*
- *Vous n'avez pas besoin d'introduire les zéro à droite du taux d'une taxe (après le point de décimalisation), mais il est nécessaire que vous introduisiez la décimale pour des fractions.*

■ Exemption de la taxe pour des doughnuts (pour le système de taxation canadien) PGM 2 2715

Procédure



Nota *Cette option n'est disponible que lorsque votre enregistreuse a été réglée pour le système de taxation canadien.*

Exemple Pour programmer la quantité de "6"

Manipulation des touches	Impression
2715 [•] [@/FOR] 6 [CA/AT]	#2715 *PGM2* EXPT COUNT 6

4 Programmation pour les rayons

Votre machine est équipée de 20 rayons normaux (ER-A410)/10(ER-A420) et de jusqu'à 99 rayons. Votre machine vous permet la programmation suivante pour chaque rayon.

■ Programmation fonctionnelle 1 PGM 2 2110 Direct

Vous pouvez régler chaque rayon pour:

Impression de validation d'un article
Si des entrées d'articles doivent être validées, programmez les rayons correspondants pour une impression de validation obligatoire.
Numéro d'une table de tares
Affectez un numéro de table de tares (1 à 9) à chaque rayon pour une entrée de balance.
Entrée d'une balance
Programmez un rayon pour une entrée de balance lorsque votre magasin a besoin d'entrées de balances automatiques.
Type d'enregistrement

- Si l'entrée d'un rayon programmé pour SICS est faite tout d'abord, la vente sera achevée dès que l'on aura appuyé sur la touche du rayon. Si l'entrée est effectuée après avoir introduit un rayon non programmé pour SICS, la vente ne sera pas achevée jusqu'à ce que l'on appuie sur la touche CA/AT.
- Chaque fois qu'une vente est effectuée à un rayon programmé pour SIF, la vente sera achevée dès que l'on appuiera sur la touche du rayon.

Type d'un rayon
Vous pouvez programmer chaque rayon selon un des trois types suivants.

- Retour de bouteilles consignées (BR)
- Particulier
  Un rayon particulier est utilisé pour introduire le montant d'une "vente" spéciale, telle que la vente d'un bon d'achat pour un cadeau ou pour le reçu d'un payement pour des factures de services publics, des billets de théâtre, etc., c.-à-d., des enregistrements de "non ventes". Aucune des sommes introduites dans ce rayon n'est ajoutée au total général, à l'exception des montants de taxes.
- Normal

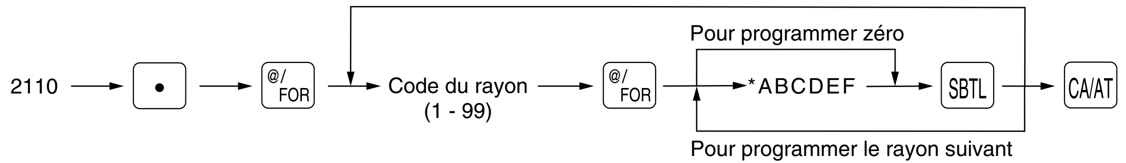


Si votre enregistreuse n'a pas eu être réglée pour "Retour de bouteilles consignées et rayon particulier" par votre revendeur, vous ne pouvez programmer le rayon pour ces opérations. Aussi, si vous en avez besoin, veuillez contacter votre revendeur.

Types d'entrée d'un prix unitaire
Vous pouvez choisir l'un des quatre types suivants d'entrée d'un prix unitaire pour chaque rayon.

- Disponibilité et prépositionnement
- Prépositionnement seulement
- Disponibilité seulement
- Interdiction d'une touche du rayon

Procédure



*	Article:	Choix:	Entrée:
A	Impression de validation d'un article	Non-obligatoire	0
		Obligatoire	1
B	Numéro d'une table de tares		1 à 9
C	Entrée d'une balance	Interdit	0
		Autorise	1
		Obligatoire	2
D	Type d'enregistrement	Normal	0
		SICS (Vente au comptant d'un seul article)	1
		SIF (Achèvement de la vente d'un seul article)	2
E	Type d'un rayon	Normal	0
		Particulier	1
		Retour de bouteilles consignées	2
F	Type d'entrée d'un prix unitaire	Interdiction d'une touche du rayon	0
		Disponibilité seulement	1
		Prépositionnement seulement	2
		Disponibilité et prépositionnement	3

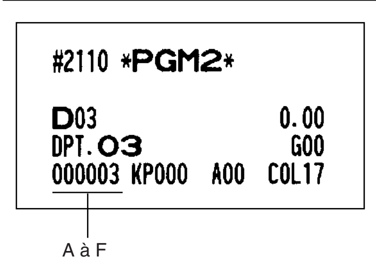
Exemple

Programmation pour le rayon 3
Introduisez ABCDEF=000003 pour le rayon 3.

Manipulation des touches

2110 [•] [@/FOR]
3 [@/FOR] 000003 [SBTL]
[CA/AT]

Impression



■ Programmation fonctionnelle 2 PGM 2 2111 Direct

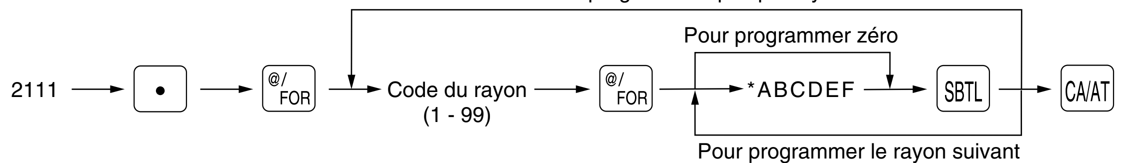
Signe (plus/moins)
- Affectez le signe plus aux rayons pour des opérations de ventes normales.
- Affectez le signe moins aux rayons pour des opérations soustractives.

Statuts des bons d'achats d'alimentation
- Affectez un statut de bons d'achats d'alimentation (bon d'alimentation admissible ou bon d'alimentation non-admissible) à chaque rayon.

Statuts de taxes (taxable 1 à 4/non-taxable)
- Lorsque l'entrée d'un rayon taxable est effectuée dans une opération, la taxe est automatiquement calculée selon la table de taxes ou le taux associé.

Nota *La taxe 4 est interdite si l'on utilise la fonction de bons d'achats d'alimentation.*

Procédure



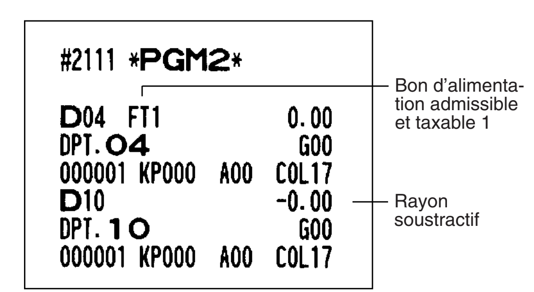
*	Article:	Choix:	Entrée:
A	Signe (+/-)	Plus	0
		Moins	1
B	Statut de bons d'achats d'alimentation	Non-admissible	0
		Admissible	1
C	Statut de la taxe 4	Non-taxable	0
		Taxable	1
D	Statut de la taxe 3	Non-taxable	0
		Taxable	1
E	Statut de la taxe 2	Non-taxable	0
		Taxable	1
F	Statut de la taxe 1	Non-taxable	0
		Taxable	1

Exemple Programmation pour les rayons 4 et 10
Introduisez ABCDEF=010001 pour le rayon 4.
Introduisez ABCDEF=100000 pour le rayon 10.

Manipulation des touches

2111 [•] [@/FOR]
4 [@/FOR] 010001 [SBTL]
10 [@/FOR] 100000 [SBTL]
[CA/AT]

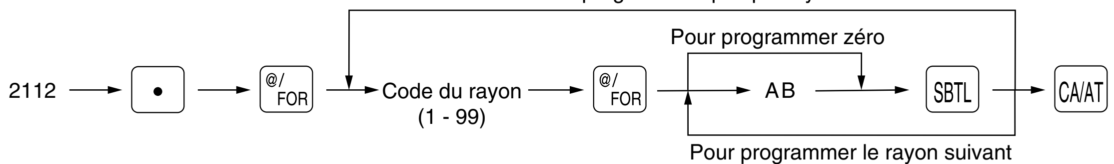
Impression



■ Montant limité (HALO) d'une entrée PGM 2 2112 Direct

Vous pouvez régler des montants de limitations (HALO: interdiction d'un montant élevé) pour chaque rayon. Le limitation est effective pour des opérations sur le mode REG et peut être surpassée sur le mode MGR. La limitation HALO est représentée par deux chiffres, comme il suit:

Procédure



"**AB**" est la même chose que **A** × 10^{B}.

A: Chiffre significatif (0 à 9)

B: Nombre de zéros qui suivent le chiffre significatif (0 à 7)

Par exemple, le prépositionnement de 13 ($10,00) signifie ici que des entrées de montants de jusqu'à $10,00 sont autorisées sur le mode REG. Cependant, lorsque vous prépositionnez 17, le montant de la limitation supérieure est de 99999,99.

Exemple Programmation d'une limitation HALO de 9000,00 (95) pour le rayon 1

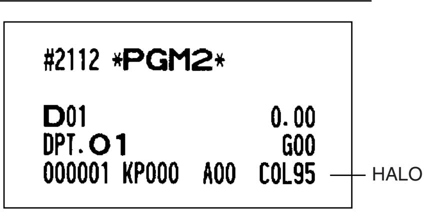
Manipulation des touches



Impression



2112 [•] [@/FOR]
1 [@/FOR] 95 [SBTL]
[CA/AT]

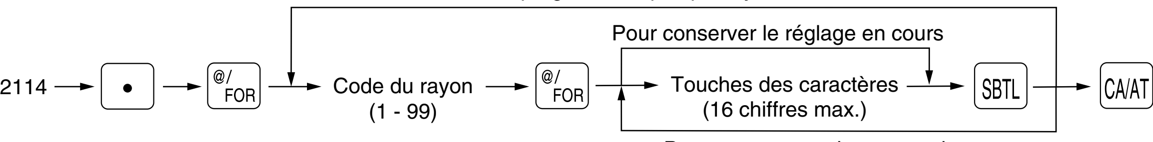


■ Caractères alphanumériques PGM 2 2114

Vous pouvez programmer un maximum de 16 caractères (indicatif d'un article) pour chaque rayon.
Choisissez les caractères que vous désirez programmer en vous référant à la section "2 Comment programmer des caractères alphanumériques" au chapitre "AVANT UNE PROGRAMMATION".

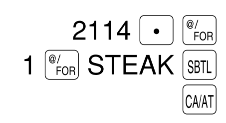
Procédure

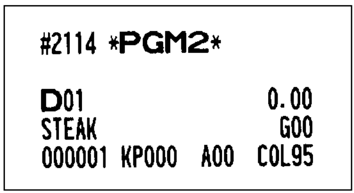




Exemple Programmation de "STEAK" (steak) pour le rayon 1

Manipulation des touches | **Impression**

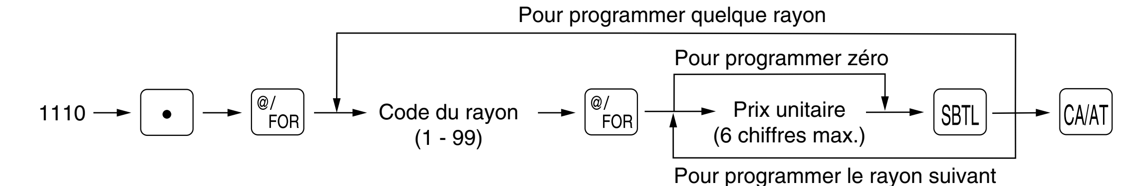




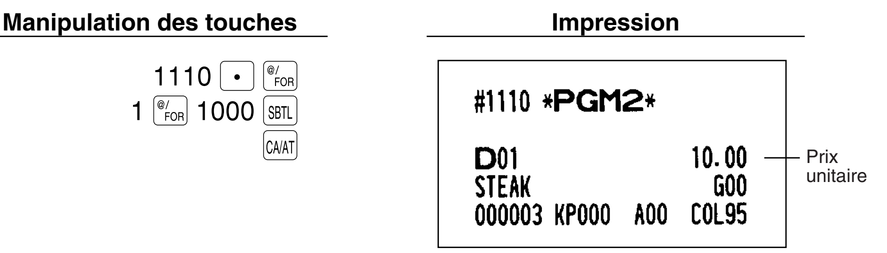
■ Prix unitaires PGM 1 PGM 2 1110 Direct

Vous pouvez programmer des prix unitaires jusqu'à un maximum de six chiffres ($9999,99). Même si un rayon n'est pas programmé pour autoriser l'entrée de prix unitaires préréglés dans une programmation fonctionnelle 1 (travail N° 2110), le rayon est automatiquement changé pour autoriser l'entrée de prix unitaires préréglés par l'entrée de cette programmation.

Procédure



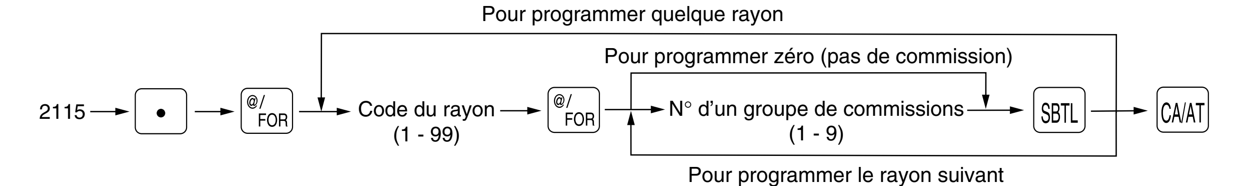
Exemple Programmation de $10,00 pour le rayon 1



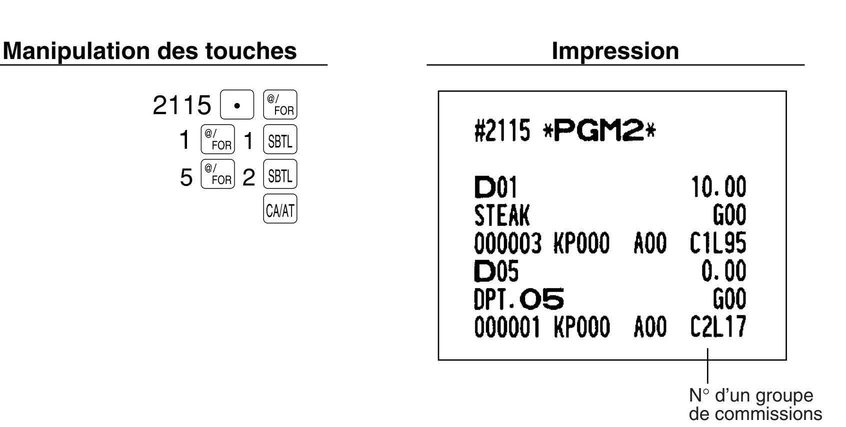
■ Affectation d'un groupe de commissions PGM 2 2115 Direct

Votre machine vous permet d'affecter un groupe de commissions (1 - 9) à chaque rayon.

Procédure



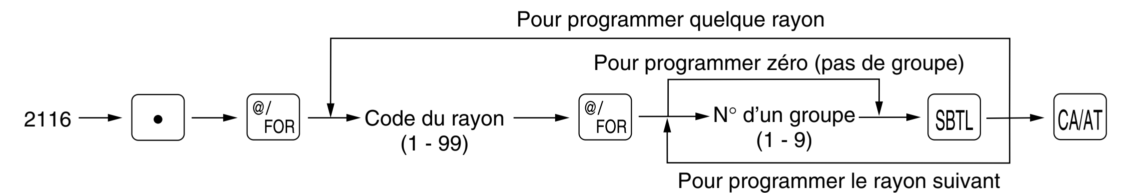
Exemple Programmation du groupe de commissions 1 pour le rayon 1 et du groupe de commissions 2 pour le rayon 5



■ Numéro d'un groupe PGM 2 2116 Direct

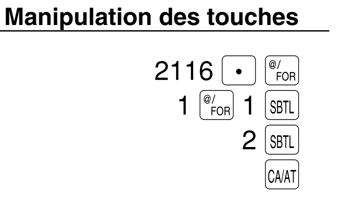
Vous pouvez affecter des rayons à un maximum de 9 groupes (1 à 9).
Cette programmation vous permet d'obtenir les rapports de ventes de rayons groupés.

Procédure

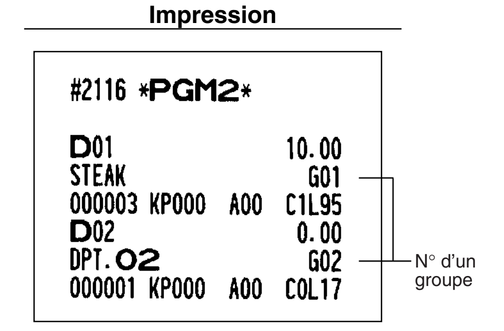


Exemple Programmation du groupe 1 pour le rayon 1 et du groupe 2 pour le rayon 2

Manipulation des touches



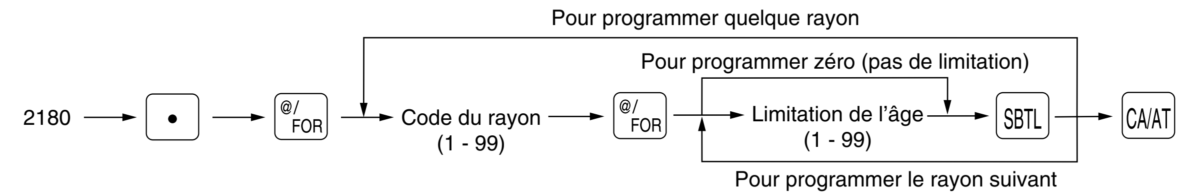
Impression



■ Limitation de l'âge PGM 2 2180

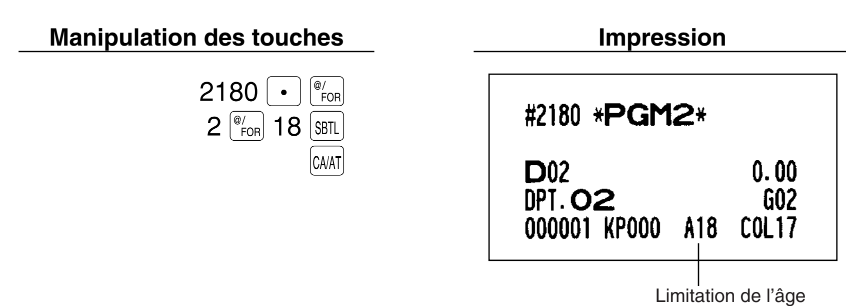
Si un article vendu n'est pas autorisé par la loi à être vendu à certaines personnes âgées, programmez la limitation de l'âge pour le rayon correspondant.

Procédure



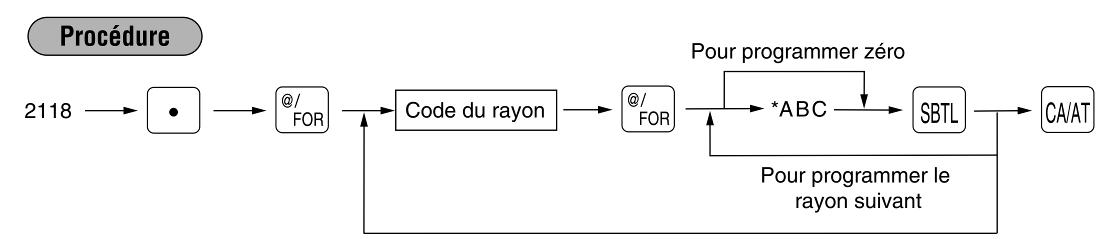
Nota *Lorsqu'un rayon pour lequel un réglage autre que zéro (1 à 99) a été programmé en tant que limitation de l'âge est introduit, l'entrée de la date de naissance sera forcée.*

Exemple Programmation de la limitation de l'âge "18" pour le rayon 2

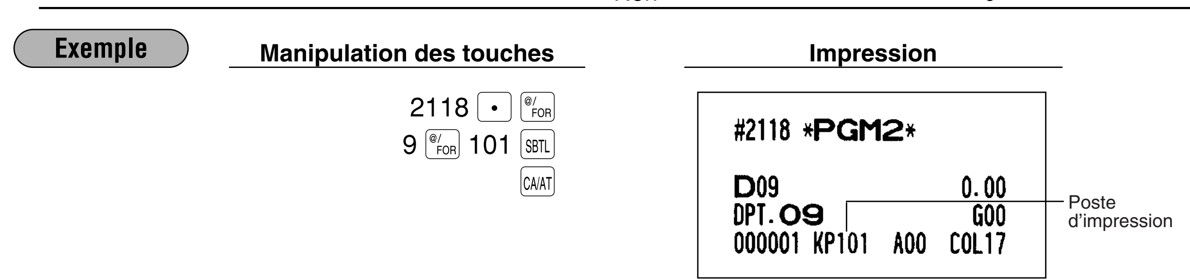


■ Affectation de postes d'impression à des rayons PGM 2 2118

Lorsque vous utilisez une imprimante à distance, veuillez consulter votre revendeur.

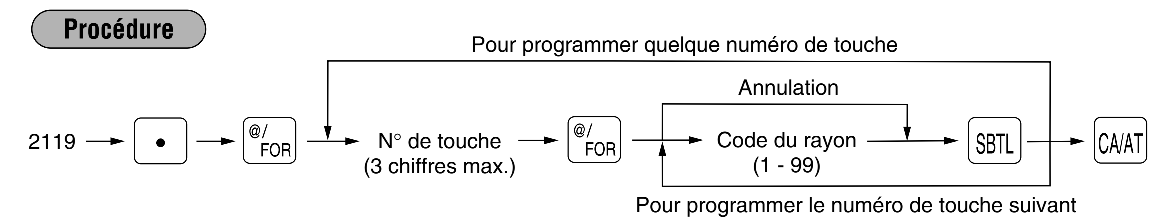


* Article:		Choix:	Entrée:
A	Sortie sur l'imprimante à distance 1	Oui	1
		Non	0
B	Sortie sur l'imprimante à distance 2	Oui	1
		Non	0
C	Impression sur un reçu mémorandum	Oui	1
		Non	0

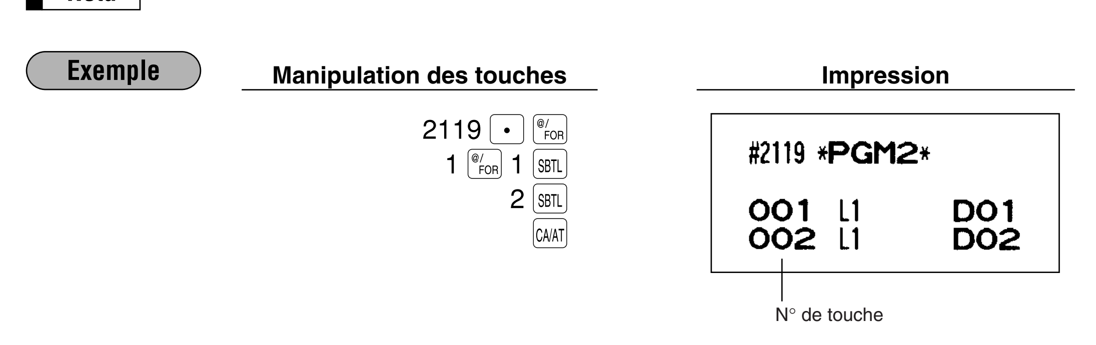


■ Positionnement de la touche d'un rayon PGM 2 2119

Vous pouvez affecter le code d'un rayon à chaque positionnement de touche. Chaque positionnement de touche a un numéro de touche correspondant. Un rayon peut être librement choisi pour le numéro des touches de rayons et leurs positionnements.
Pour affecter un rayon à un positionnement de touche, choisissez le numéro de touche du positionnement.
Pour le positionnement du numéro d'une touche, référez-vous à "3 Disposition standard des numéros de touches" au chapitre "CLAVIER".



Nota *Le placement des numéros de touches est déterminé par votre revendeur local SHARP agrée.*



5 Programmation pour des PLU/UPC

Votre machine a deux sortes de méthodes pour réaliser des enregistrements de PLU.

Enregistrement de PLU directs: S'effectue en appuyant directement sur la touche d'un article (touche de PLU direct).

Enregistrement de PLU indirects: S'effectue en exécutant l'entrée du code d'un PLU et en appuyant sur la touche PLU/UPC.

Dans ce manuel, le mot “UPC” représente le Code Universel des Produits et “EAN” le Numérotage d'Articles Européens.

En ce qui concerne les codes UPC disponibles pour cette machine, veuillez vous référer au Chapitre 13 dans “Programmation basée sur un code de travail”.

Chaque PLU/UPC vous oblige à programmer de la manière suivante:

Code d'un PLU/UPC (PLU: 5 chiffres max., UPC: 6 à 13 chiffres)

Rayon associé

Lorsqu'un PLU/UPC est associé avec un rayon, les fonctions suivantes du PLU/UPC dépendent de la programmation pour le rayon correspondant.

- Type (Retour de bouteilles consignées/Particulier/Normal)
- Vente au comptant d'un seul article/Achèvement de la vente d'un seul article
- HALO (Effective lorsque le type d'entrée d'un prix unitaire est “Disponibilité”)
- Impression de validation d'un article obligatoire/non-obligatoire

Prix unitaire (6 chiffres max.)

Généralement vous utiliserez les prix unitaires programmés pour des PLU/UPC individuels en tant que prix unitaires PLU/UPC.

Si vous programmez un prix unitaire “0,00” pour un PLU/UPC, vous ne pouvez introduire que la quantité en vente du PLU/UPC, c.-à.d. que le PLU/UPC ne peut être utilisé en tant que compteur.

Quantité de base pour des entrées de fixations de prix fractionnés – 2 chiffres.

Programme une quantité de base pour chaque PLU/UPC consacré à des entrées de prix fractionnés.

Type d'entrée d'un prix unitaire

- Si “Prépositionnement seulement” est choisi, des entrées de PLU/UPC individuels peuvent être effectuées en introduisant le code attribué et en appuyant sur la touche PLU/UPC (ou en appuyant sur la touche d'un PLU direct sans aucune entrée du code d'un PLU et en explorant le code d'un UPC).
- Si “Disponibilité seulement” est choisi, on devra appuyer sur la touche PLU/UPC après l'entrée du prix suivie par le code du PLU et l'entrée de PLU/UPC (ou bien le prix unitaire devra être introduit avant d'appuyer sur la touche du PLU direct).
- Si “Disponibilité et prépositionnement” est choisi, des entrées à la fois de prix unitaires disponibles et prépositionnés sont autorisées.
- Si “Annulation” est choisi, les données du programme correspondant pour chaque PLU/UPC sont annulées.
- Si “Interdiction” est choisi, le code du PLU/UPC ne peut être introduit. Ce type n'efface pas les données programmées d'un PLU/UPC.

Signe (+/-)

La fonction de chaque PLU/UPC varie selon la combinaison de son signe et du signe de son rayon associé comme suit:

Signe		Fonction du PLU/UPC
Rayon	PLU/UPC	
+	+	Sert en tant que PLU/UPC additif normal.
–	–	Sert en tant que PLU/UPC soustractif normal.
+	–	Accepte des entrées de coupons du magasin, mais non des entrées de prix fractionnés.
–	+	Non valide, non accepté.

Statut de bons d'achats d'alimentation et statuts de taxes (taxable 1, 2, 3 et/ou 4, non-taxable)

Indicatif d'un article (16 caractères max.)

Numéro d'une table de tares et entrée d'une balance

Limitation de l'âge

Groupe de commissions (1 à 9)

Table d'assortiments mélanngés (10 tables max.)

PLU assortis (pour des PLU seulement)

Vous pouvez associer un maximum de 10 PLU à un PLU particulier.

PLU/UPC de liaison

Un PLU/UPC est susceptible de s'associer à n'importe quel autre PLU (par ex., consignation d'une bouteille). Cependant, le nombre de liaisons est d'un maximum de 5. Même si plus de 5 PLU sont associés, la sixième liaison ou la plus élevée ne sera pas activée.

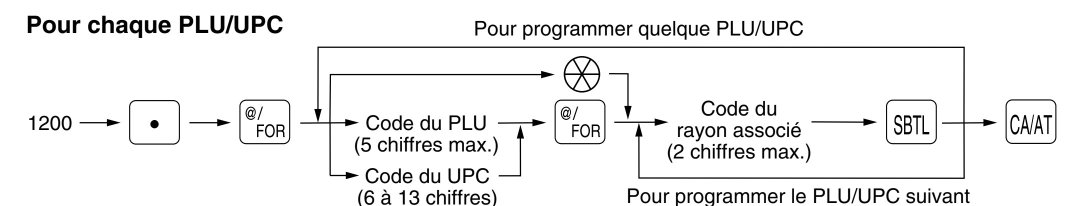
Poste d'impression
Période d'annulation pour des codes UPC non sollicités
Composition du code d'un PLU négatif
Affectation du niveau d'un PLU et positionnement de la touche d'un PLU direct
Quantité d'un stock

Nota *Pour certains articles, vous pouvez programmer de deux manières: programmation du code d'un PLU individuel et pour une plage de codes de PLU séquentiels. La procédure indiquée "Pour chaque PLU" montre une programmation pour des PLU individuels. La procédure indiquée "Pour une plage de PLU" indique une programmation pour une plage de PLU séquentiels.*

■ Affectation d'un rayon PGM 1 PGM 2 1200 2230 Direct

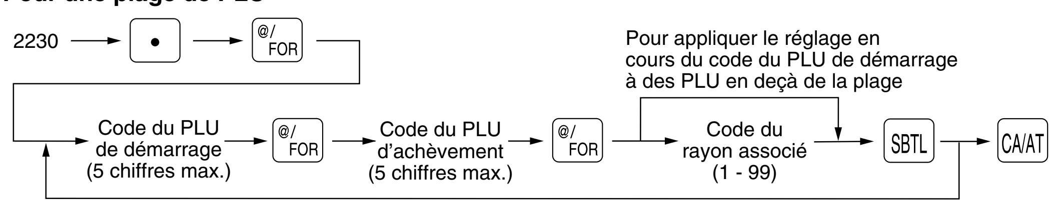
Procédure

Pour chaque PLU/UPC



Nota *Dès que la programmation est achevée pour un PLU/UPC, le code suivant apparaît sur l'affichage.*

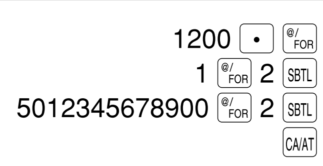
Pour une plage de PLU



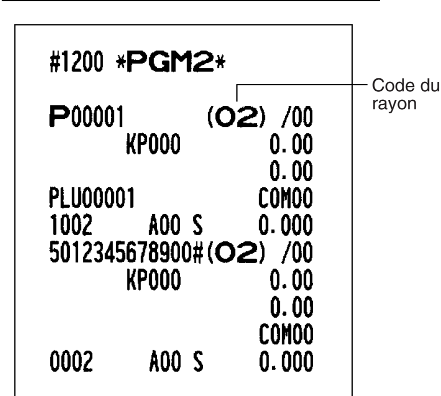
Exemple Programmation de "Rayon associé 2" pour le PLU 1 et le UPC 5012345678900

Pour chaque PLU/UPC

Manipulation des touches



Impression



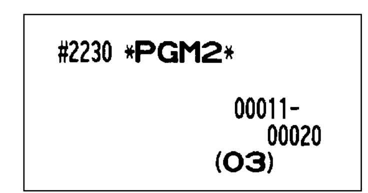
Programmation de "Rayon associé 3" pour les PLU 11 à 20

Pour une plage de PLU

Manipulation des touches

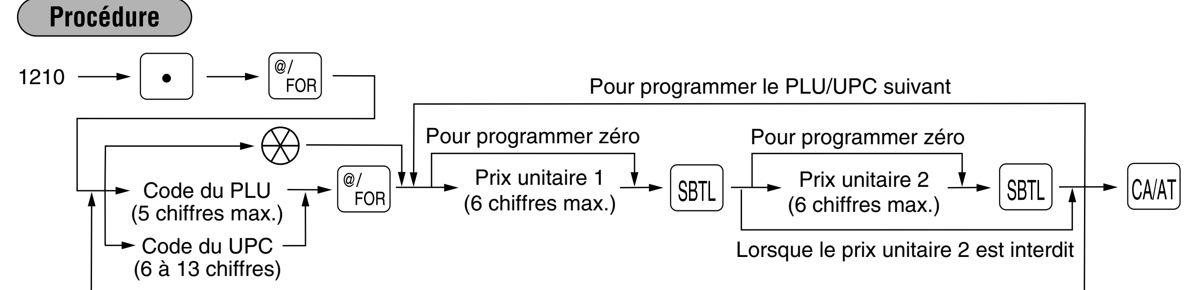
2230 • @/FOR
11 @/FOR 20 @/FOR
3 SBTL
CA/AT

Impression



■ Prix unitaires PGM 1 PGM 2 1210 Direct

Procédure



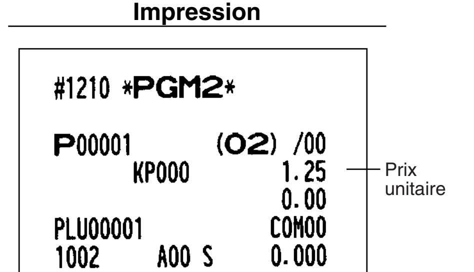
Nota *Le montant prépositionné fonctionnera en tant que prix unitaire pour le type "Prépositionnement" et en tant que montant HALO pour le type "Disponibilité". Dans le cas du type "Disponibilité", le prépositionnement d'un zéro empêche l'entrée d'un montant et le prépositionnement de 9999,99 est la limitation maximum. Dans le cas du type "Prépositionnement", les prépositionnements de zéro et de 9999,99 n'ont pas de signification particulière (c.-à-d., que le prépositionnement d'un montant 0 est disponible).*

Exemple Programmation de "$1,25" pour le PLU 1

Manipulation des touches

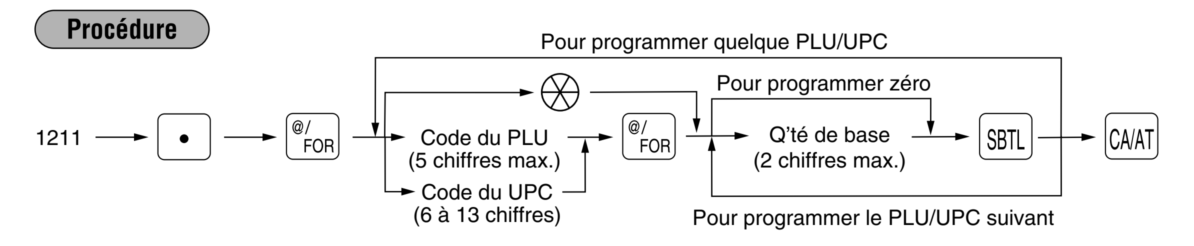
1210 • @/FOR
1 @/FOR 125 SBTL
(Lorsque le prix unitaire 2 est autorisé) → SBTL
CA/AT

Impression



■ Quantité de base PGM 1 PGM 2 1211 Direct

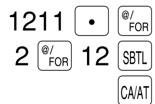
Procédure



Exemple Programmation de "12" pour le PLU 2

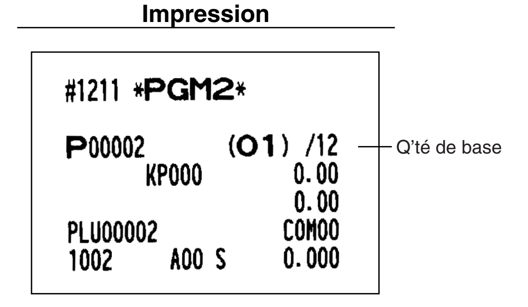
Manipulation des touches





1211 • @/FOR
2 @/FOR 12 SBTL
CA/AT

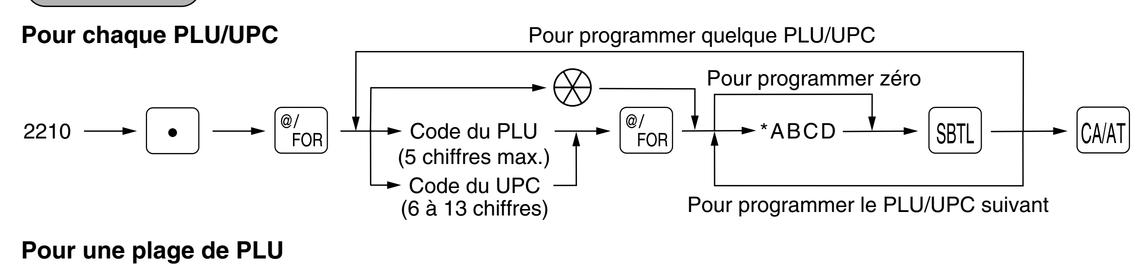
Impression



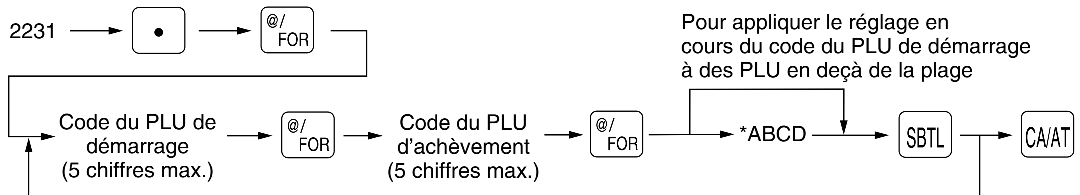
■ Type d'entrée d'un prix unitaire, méthode d'annulation, numéro d'une table de tares et entrée d'une balance PGM 2 2210 2231 Direct

Procédure

Pour chaque PLU/UPC



Pour une plage de PLU

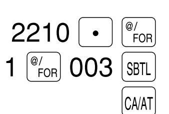


* Article:		Choix:	Entrée:
A	Méthode d'annulation (pour des UPC seulement) (fixé à 1 pour des PLU)	Interdiction d'annuler dans un travail d'annulation d'un UPC non sollicité (N° 105 sur le mode Z1)	1
		Annuler dans un travail d'annulation d'un UPC non sollicité (N° 105 sur le mode Z1)	0
B	Numéro d'une table de tares		1 à 9
C	Entrée d'une balance	Interdit	0
		Autorise	1
		Obligatoire	2
D	Type d'entrée d'un prix unitaire	Interdiction	0
		Disponibilité seulement (pour des PLU seulement)	1
		Prépositionnement seulement	2
		Disponibilité et prépositionnement (pour des PLU seulement)	3
		Annulation	4

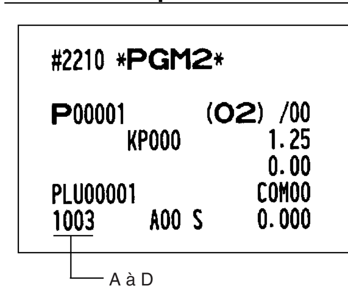
Exemple Programmation de BCD=003 pour le PLU 1

Pour chaque PLU/UPC

Manipulation des touches



Impression



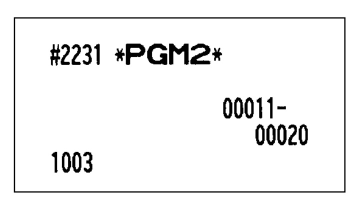
Programmation de "Disponibilité et prépositionnement" pour les PLU 11 à 20

Pour une plage de PLU

Manipulation des touches

2231 • @/FOR
11 @/FOR 20 @/FOR
003 SBTL
CA/AT

Impression

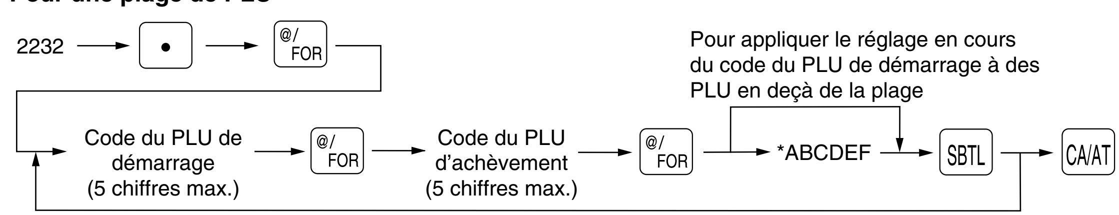


■ Signe (+/-), statut de bons d'achats d'alimentation et statuts de taxes PGM 2

2211 **2232** **Direct**

Procédure

Pour chaque PLU/UPC



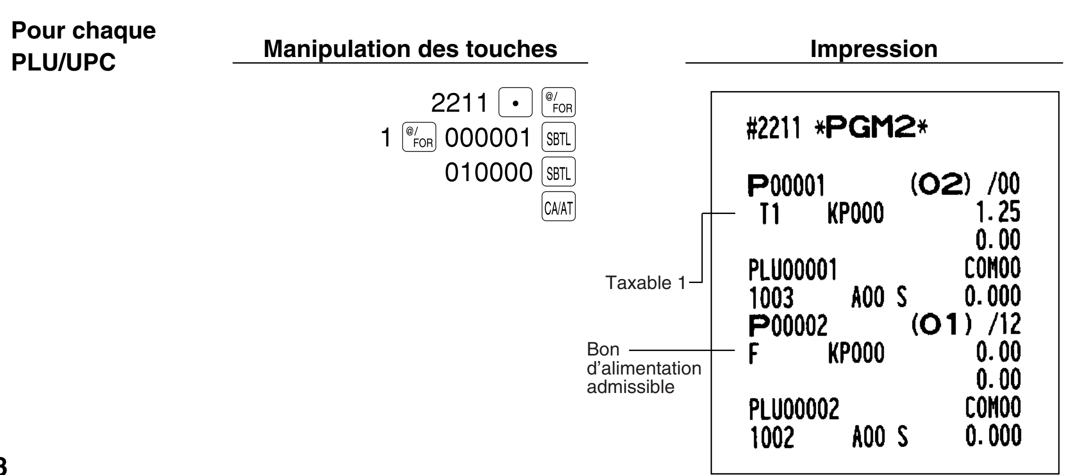
Pour une plage de PLU

*	Article:	Choix:	Entrée:
A	Signe (+/-)	Plus	0
		Moins	1
B	Statut de bons d'achats d'alimentation	Non-admissible	0
		Admissible	1
C	Statut de la taxe 4	Non-taxable	0
		Taxable	1
D	Statut de la taxe 3	Non-taxable	0
		Taxable	1
E	Statut de la taxe 2	Non-taxable	0
		Taxable	1
F	Statut de la taxe 1	Non-taxable	0
		Taxable	1

Nota ***Statuts de taxes (taxable 1 à 4/non-taxable)***
La taxe 4 est interdite si vous utilisez la fonction de bons d'achats d'alimentation.
Un PLU/UPC qui n'est programmé pour les statuts de taxes 1 à 4 est enregistré selon le statut de taxe du rayon dont relève le PLU/UPC.

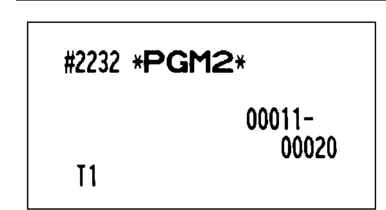
Exemple Programmation de ABCDEF=000001 pour le PLU 1 et de ABCDEF=010000 pour le PLU 2

Pour chaque PLU/UPC



Programmation de ABCDEF=000001 pour la plage de PLU 11 à 20

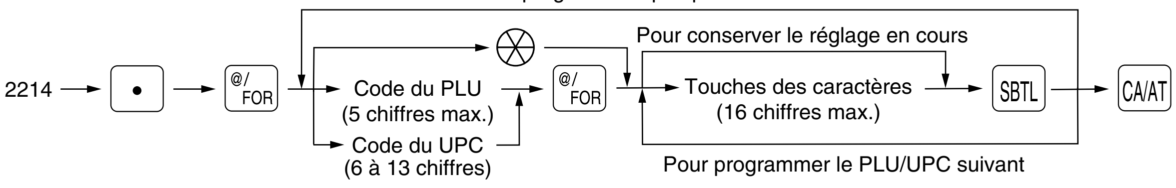
Pour une plage de PLU

Manipulation des touches	Impression
2232 [•] [@/FOR] 11 [@/FOR] 20 [@/FOR] 000001 [SBTL] [CA/AT]	

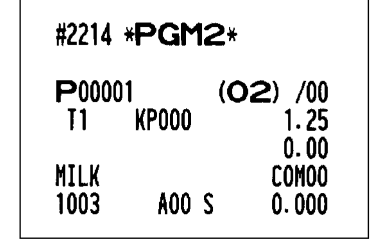
■ Caractères alphanumériques PGM 2 2214

Vous pouvez programmer un maximum de 16 caractères (indicatif d'un article) pour chaque PLU/UPC. Choisissez les caractères que vous désirez programmer en vous référant à la section "2 Comment programmer des caractères alphanumériques" au chapitre "AVANT UNE PROGRAMMATION".

Procédure



Exemple Programmation de MILK (lait) pour le PLU 1

Manipulation des touches	Impression
2214 [•] [@/FOR] 1 [@/FOR] MILK [SBTL] [CA/AT]	

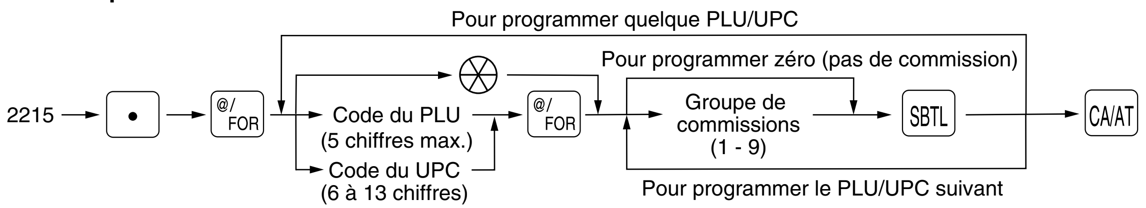
■ Affectation de PLU/UPC à des groupes de commissions PGM 2 2215 2235

Direct

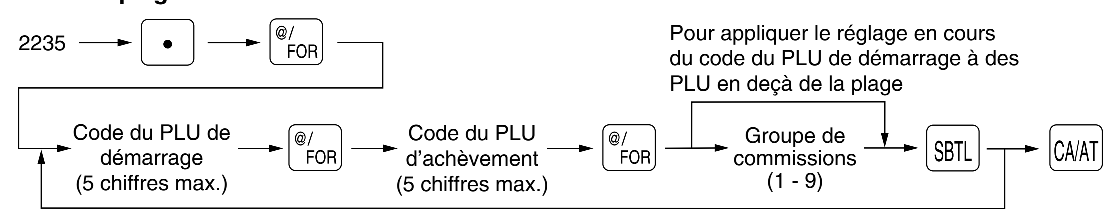
Vous pouvez affecter des PLU/UPC à des groupes de commissions.

Procédure

Pour chaque PLU/UPC



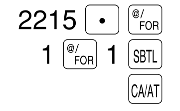
Pour une plage de PLU



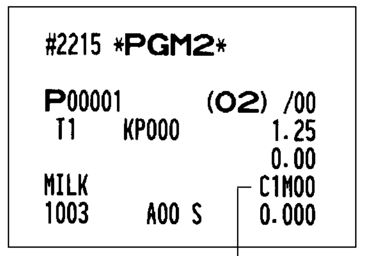
Exemple Programmation du groupe de commissions 1 pour le PLU 1

Pour chaque PLU/UPC

Manipulation des touches



Impression



N° d'un groupe de commissions

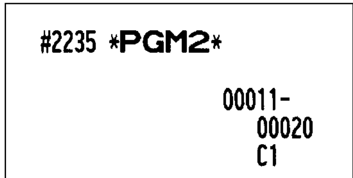
Programmation du groupe de commissions 1 pour les PLU 11 à 20

Pour une plage de PLU

Manipulation des touches

2235 • @/FOR
11 @/FOR 20 @/FOR
1 SBTL
CA/AT

Impression

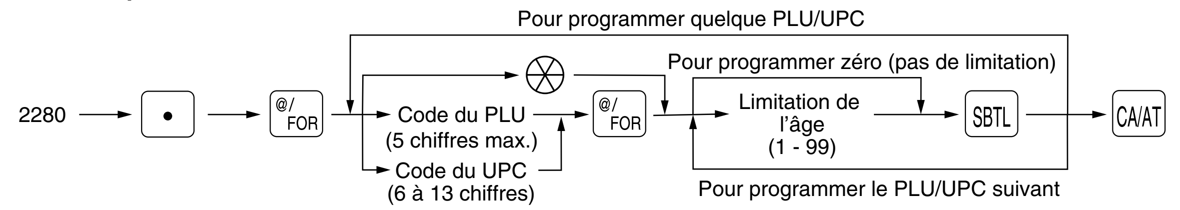


■ Limitation de l'âge PGM 1 PGM 2 2280 2236

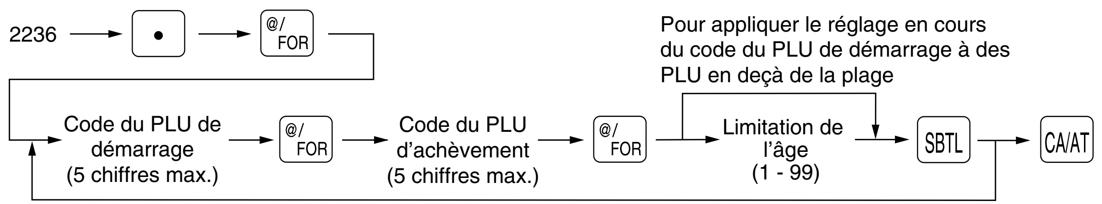
Si un article vendu n'est pas autorisé par la loi à être vendu à certaines personnes âgées, programmez la limitation de l'âge pour le PLU/UPC correspondant.

Procédure

Pour chaque PLU/UPC



Pour une plage de PLU

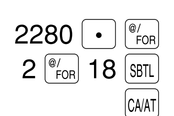


Nota *Lorsqu'un PLU/UPC pour lequel un réglage autre que zéro (1 à 99) a été programmé en tant que limitation de l'âge est introduit, l'entrée de la date de naissance sera forcée.*

Exemple Programmation de la limitation de l'âge "18" pour le PLU 2

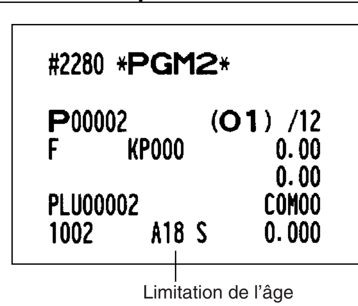
Pour chaque PLU/UPC

Manipulation des touches



Impression



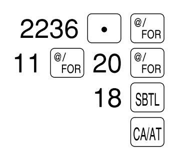


Limitation de l'âge

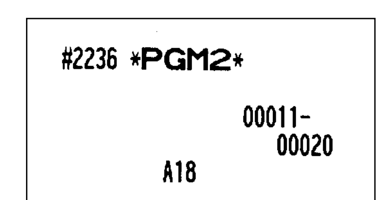
Programmation de la limitation de l'âge "18" pour les PLU 11 à 20

Pour une plage de PLU

Manipulation des touches



Impression

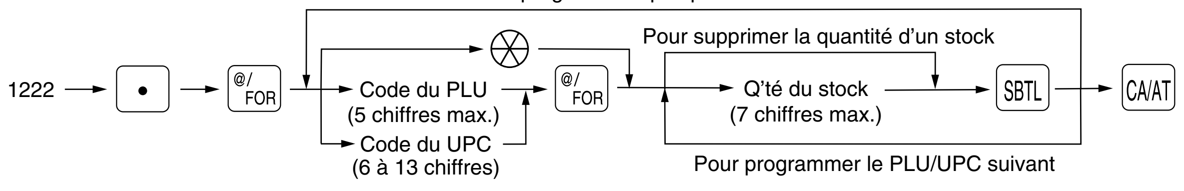


■ Quantité d'un stock PGM 1 PGM 2 1222 1220 1221

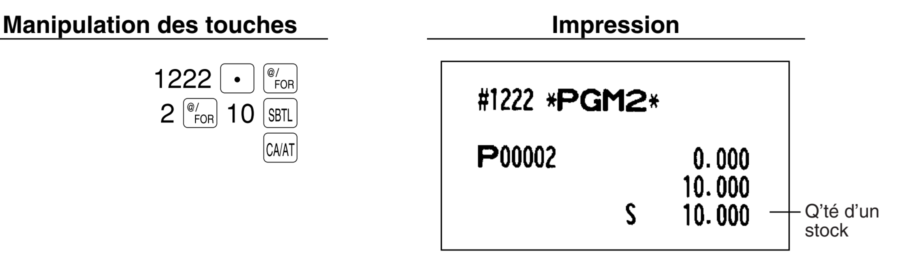
Vous pouvez affecter la quantité d'un stock à chaque code de PLU/UPC. (Si vous désirez contrôler une quantité d'un stock, veuillez consulter votre revendeur.) Lorsque vous l'affectez pour la première fois, utilisez la procédure suivante:

Procédure





Exemple Programmation de la quantité d'un stock "10" pour le PLU 2

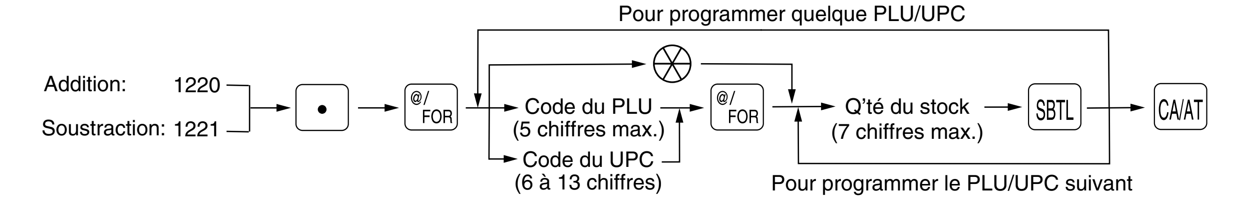


Nota

- *Si vous affectez la quantité d'un autre stock au code d'un PLU/UPC auquel vous avez affecté la quantité d'un stock, elle aura la priorité.*
- *Vous devez utiliser la touche du point de décimalisation (•) lors du réglage de quantités qui sont fractionnels.*

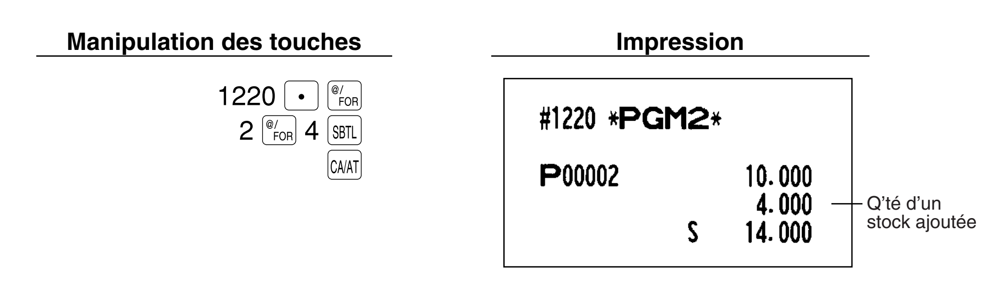
Si vous avez besoin d'ajouter ou de soustraire une quantité d'un stock, utilisez la procédure suivante:

Procédure



Addition à la quantité d'un stock

Exemple Addition de la quantité d'un stock "4" à la quantité d'un stock en cours "10" du PLU 2



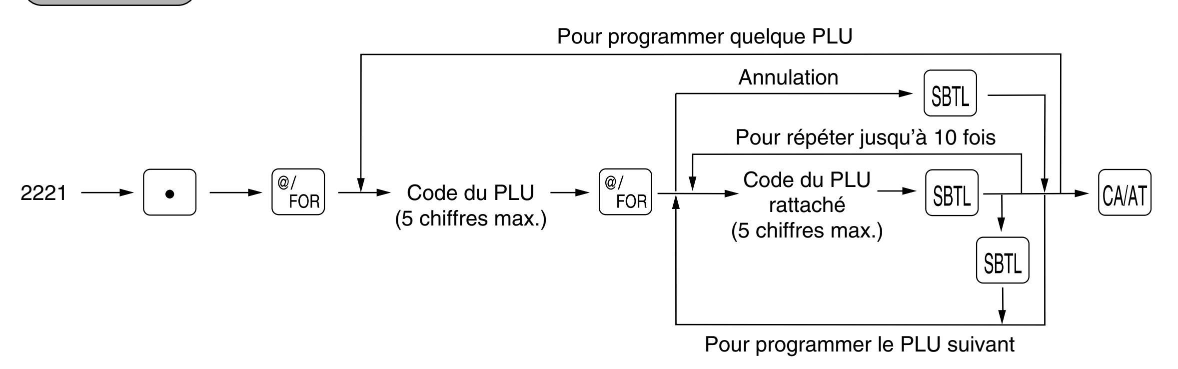
Soustraction à la quantité d'un stock

Exemple Soustraction de la quantité d'un stock "1,5" à la quantité d'un stock en cours "14" du PLU 2

Manipulation des touches	Impression
1221 [•] [@/FOR] 2 [@/FOR] 1 [•] 5 [SBTL] [CA/AT]	#1221 *PGM2* P00002 14.000 -1.500 — Quantité d'un stock soustraite S 12.500

■ PLU assortis PGM 2 2221

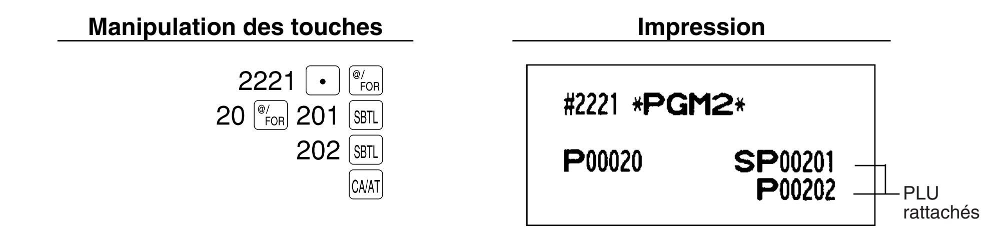
Procédure



Nota *Les codes PLU doivent être déjà définis.*
Vous pouvez programmer un maximum de 15 PLU assortis. Un PLU assorti peut être rattaché à un maximum de 10 PLU.

Exemple Programmation du PLU assorti 20 (PLU rattachés: PLU 201 et 202)

Manipulation des touches **Impression**



■ Table d'assortiments mélangés PGM 2 2217 2225

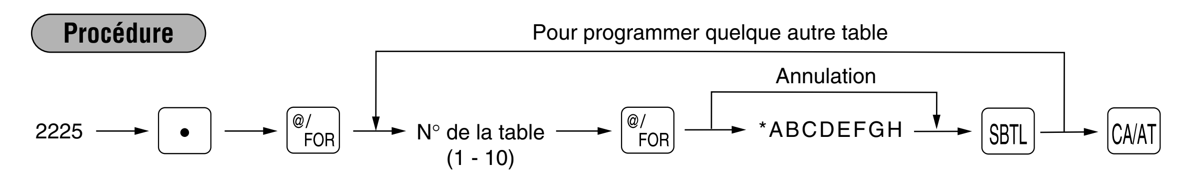
La table d'assortiments mélangés se compose d'un montant ajusté et d'une quantité de l'assortiment pour un rabais (permettant de s'assurer du dénombrement des articles introduits). Vous pouvez programmer un maximum de 10 tables d'assortiments mélangés. A une table peut être affectée un maximum de 5 sortes d'articles.

[Exemple] Table n° 1 d'assortiments mélangés: Quantité de l'assortiment = 3, montant ajusté = $7,00
Mélange d'articles assortis de la table n° 1: Article-A ($2,30), Article-B ($3,10), Article-C ($2,50)

<Vente 1>		<Vente 2>		<Vente 3>	
Article-A	$2,30	Article-C	$2,50	Article-A	$2,30
Article-A	$2,30	Article-C	$2,50	Article-B	$3,10
Article-B	$3,10	Article-C	$2,50	Article-C	$2,50
Total partiel	$7,70	Total partiel	$7,50	Total partiel	$7,90
(Rabais	$0,70)	(Rabais	$0,50)	(Rabais	$0,90)
Total	$7,00	Total	$7,00	Total	$7,00

Programmation de la quantité de l'assortiment et du montant ajusté

Procédure



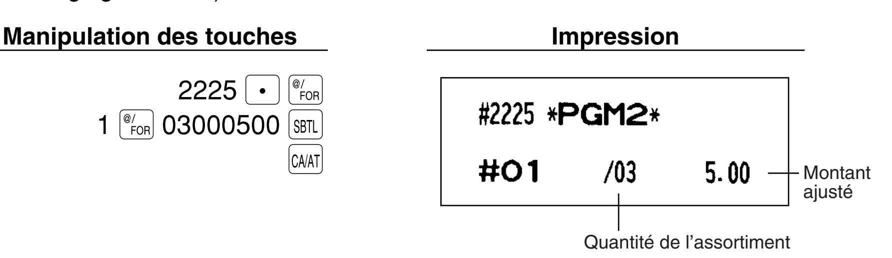
* AB: Quantité de l'assortiment (1 - 99)
CDEFGH: Montant ajusté (6 chiffres max.)

Exemple Programmation de la table n° 1 d'assortiments mélangés (quantité de l'assortiment = 3, montant réglage = $5,00)

Manipulation des touches

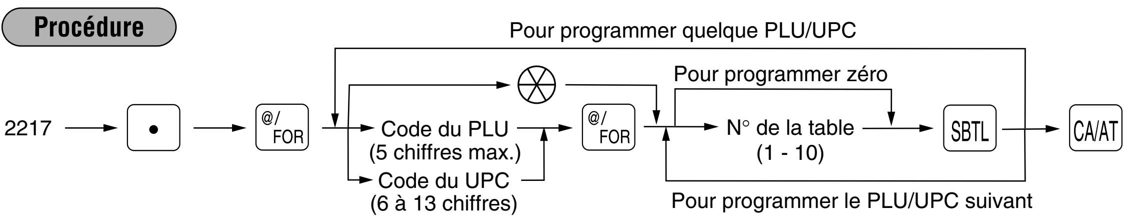
2225 [•] [@/FOR]
1 [@/FOR] 03000500 [SBTL]
[CA/AT]

Impression



Affectation d'articles à des tables d'assortiments mélangés

Procédure

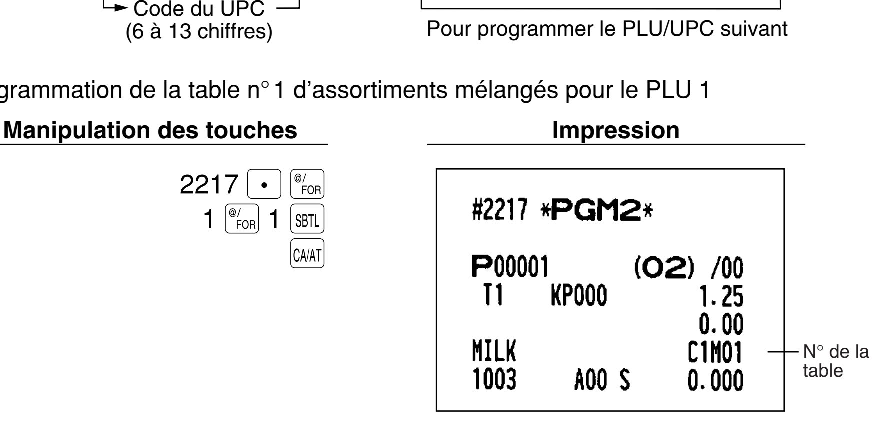


Exemple Programmation de la table n° 1 d'assortiments mélangés pour le PLU 1

Manipulation des touches

2217 [•] [@/FOR]
1 [@/FOR] 1 [SBTL]
[CA/AT]

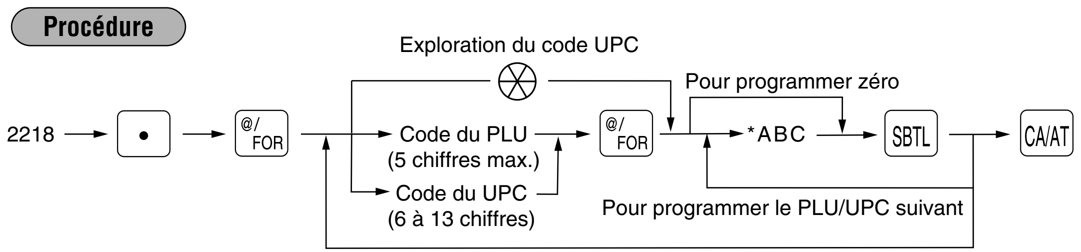
Impression



■ Affectation de postes d'impression à des PLU/UPC PGM 2 2218

Lorsque vous utilisez une imprimante à distance, consultez votre revendeur.

Procédure



* Article:		Choix:	Entrée:
A	Sortie sur l'imprimante à distance 1	Oui	1
		Non	0
B	Sortie sur l'imprimante à distance 2	Oui	1
		Non	0
C	Impression sur un reçu mémorandum	Oui	1
		Non	0

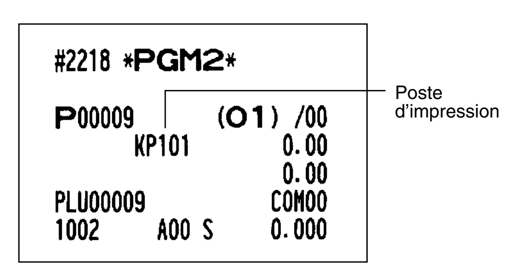
Nota *Le code du PLU/UPC doit avoir été déjà défini.*



Manipulation des touches

2218 • @/FOR
9 @/FOR
101 SBTL
CA/AT

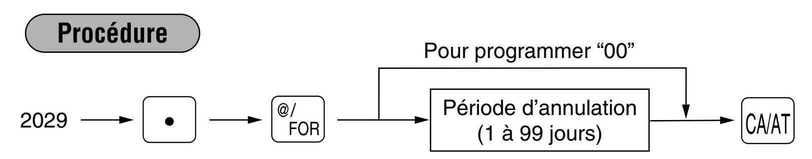




■ Période d'annulation pour des codes UPC non sollicités PGM 2 2029

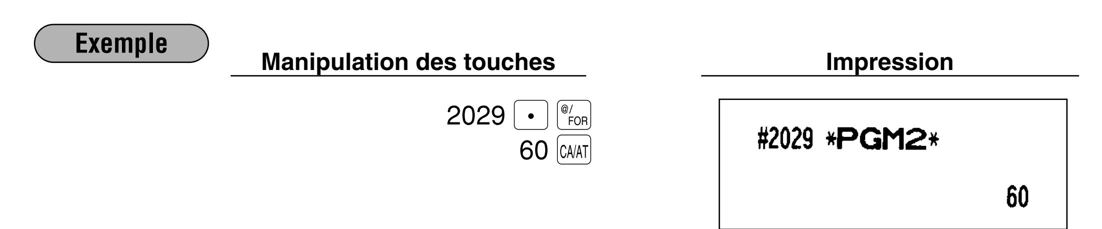
Vous pouvez annuler des codes UPC qui n'ont pas été sollicités pendant la période durant laquelle vous réglez dans cette programmation lorsque vous exécutez le travail N° 105 sur le mode Z1 quand vous réglez "Annuler dans un travail d'annulation d'un UPC non sollicité" dans la méthode d'annulation UPC (N° 2210).

Procédure



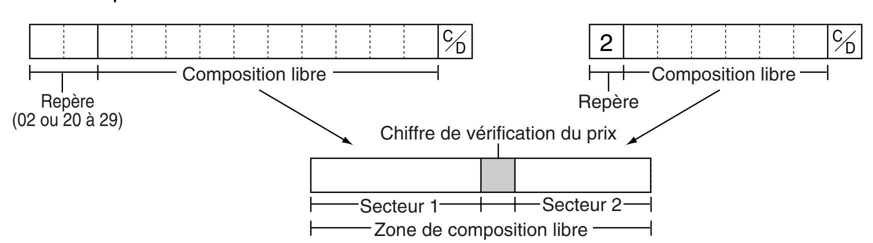
* Lorsque vous sélectionnez "00" pour une telle période, aucun code UPC n'est annulé par le travail d'annulation de UPC non sollicités.

Exemple

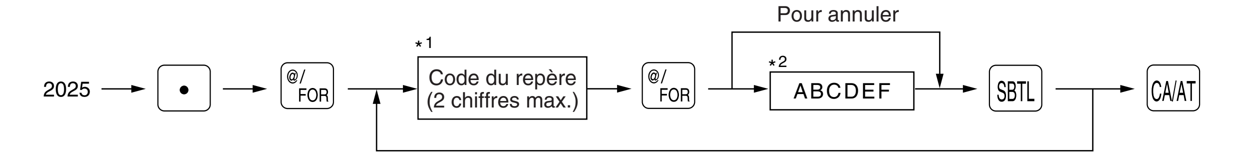


■ Programmation de la composition du code d'un PLU négatif PGM 2 2025

L'enregistreuse vous permet de spécifier la composition du code d'un PLU négatif (code de repérage: 2, 02, 20 à 29).
Les données de la composition sont les suivantes:



Procédure

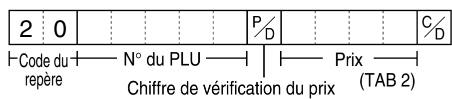


*1: Code du repère: 2, 02, 20 à 29
*2:

	Article:	Choix:	Entrée:
A	Longueur du secteur 1 (nombre de chiffres)		0 à 9
B	Longueur du secteur 2 (nombre de chiffres)		0 à 9
C	Introduire toujours 0.	(Position fixée)	0
D	Signification du secteur 2*3	Quantité	2
		Prix	0
E	Chiffre de vérification du prix utilisé	Oui	1
		Non	0
F	Tabulation ou point de décimalisation du secteur 2 (0, 1, 2, 3)		0 à 3

*3: Lorsque vous préreglez une quantité, le montant des ventes est calculé de la manière suivante: quantité x prix unitaire programmé dans le N° 1210.





Manipulation des touches

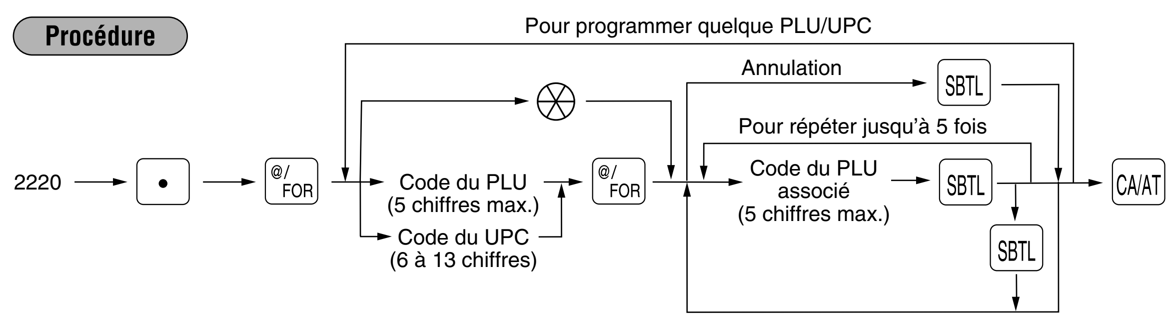
2025 • @/FOR
20 @/FOR
540012 SBTL
CA/AT

Impression



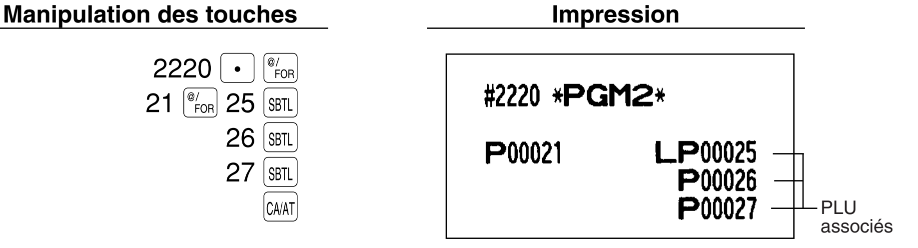
■ PLU/UPC de liaison PGM 2 2220

Procédure



Nota *Les codes PLU/UPC doivent être déjà définis.*
Vous pouvez programmer un maximum de 15 PLU/UPC de liaisons. Un PLU/UPC de liaison peut être rattachée à un maximum de 5 PLU.

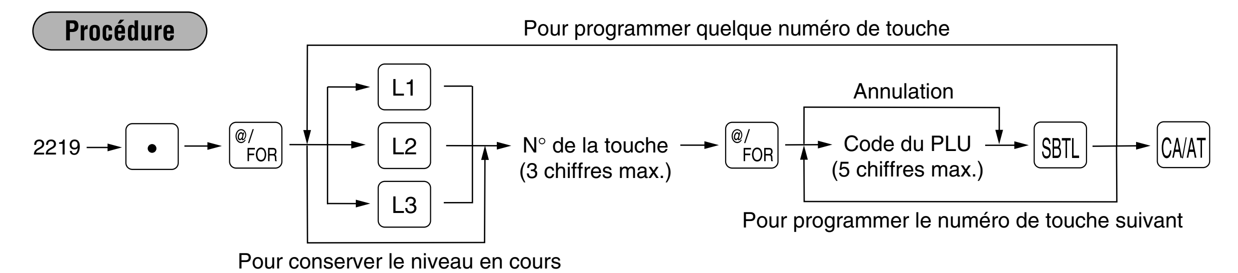
Exemple Programmation de manière à ce que les PLU 25, 26 et 27 soient associés au PLU 21



■ Programmation des niveaux de PLU et des touches de PLU directs PGM 2 2219

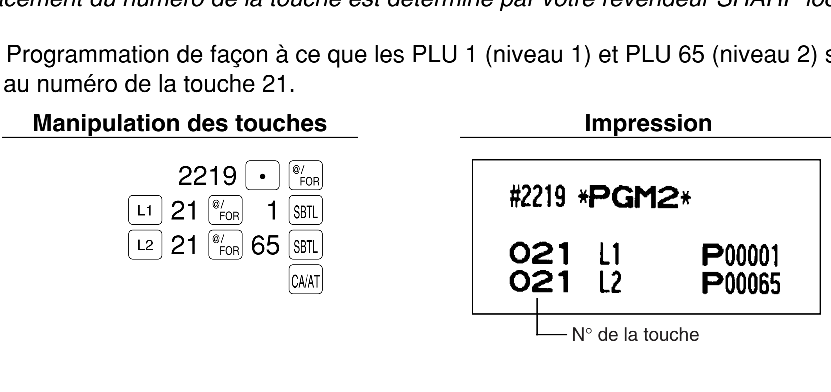
Vous pouvez affecter des codes de PLU aux touches établies dans chaque niveau de PLU et utilisez ces touches en tant que touches de PLU directs.
Pour l'affectation du niveau d'un PLU, appuyez sur la touche L1, L2 ou L3. Par exemple, si vous désirez affecter le niveau 1 d'un PLU et la touche n° 1 au code d'un PLU, appuyez sur la touche L1 et introduisez 1 avant d'introduire le code du PLU. Pour la position du numéro de la touche, référez-vous à la section "3 Disposition standard des numéros de touches" au chapitre "CLAVIER".

Procédure



Nota *Le placement du numéro de la touche est déterminé par votre revendeur SHARP local agrée.*

Exemple Programmation de façon à ce que les PLU 1 (niveau 1) et PLU 65 (niveau 2) soient affectés au numéro de la touche 21.



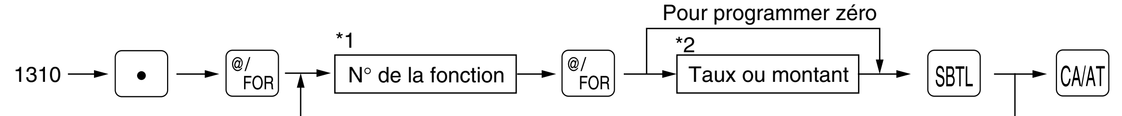
6 Programmation de touches diverses

Seules les touches de fonctions programmées sur le clavier autoriseront cette programmation.

■ Programmation d'un taux (%, CONV, commission) et d'un rabais (⊖) PGM 1 PGM 2 1310 Direct

Vous pouvez programmer des taux de pourcentages, des taux de conversion d'une monnaie, des taux de commissions et des montants de rabais.

Procédure



*1: N° de la fonction

- 1: Pour la touche ⊖
- 2: Pour la touche ⊖2
- 3: Pour la touche ⊖3
- 4: Pour la touche ⊖4
- 5: Pour la touche %
- 6: Pour la touche %2
- 7: Pour la touche %3
- 8: Pour la touche %4
- 71: Pour la touche CONV
- 72: Pour la touche CONV2
- 73: Pour la touche CONV3
- 109: Pour une vente à la commission 1
- 110: Pour une vente à la commission 2
- 111: Pour une vente à la commission 3
- 112: Pour une vente à la commission 4
- 113: Pour une vente à la commission 5
- 114: Pour une vente à la commission 6
- 115: Pour une vente à la commission 7
- 116: Pour une vente à la commission 8
- 117: Pour une vente à la commission 9

*2: Taux ou montant

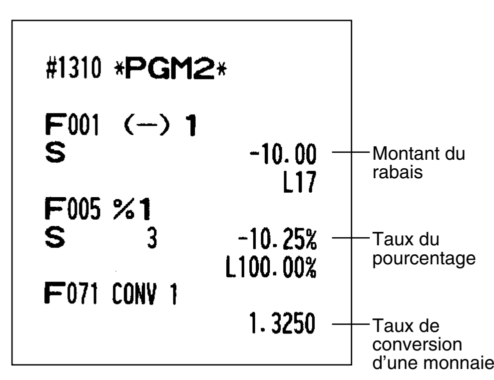
0 – 999999 (Montant d'un rabais)
0,00 – 100,00 (Taux de pourcentage)
0,0000 – 9999,9999 (Taux de conversion d'une monnaie)
0,00 – 999,99 (Taux de commission)

Exemple Affectation de $10,00 à la touche ⊖, de 10,25% à la touche % et de 1,325 à la touche CONV

Manipulation des touches

1310 • @/FOR
1 @/FOR 1000 SBTL
5 @/FOR 10 • 25 SBTL
71 @/FOR 1 • 325 SBTL
CA/AT

Impression

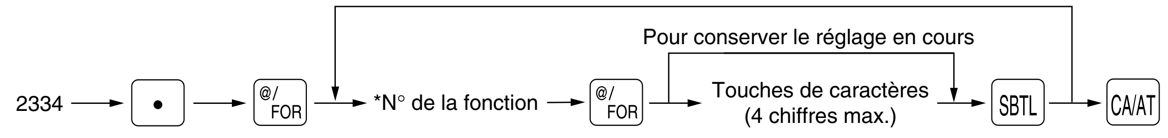


Nota *Vous devez utiliser la touche du point de décimalisation lors du réglage de taux de pourcentages qui sont fractionnels.*

■ Programmation du texte descripteur d'une monnaie (CONV)  2334

Vous pouvez programmer un maximum de 4 caractères pour chacune des touches CONV à CONV4.

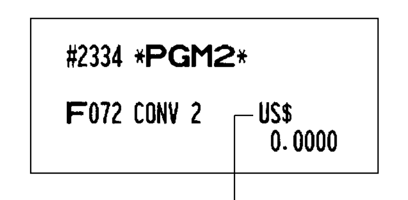
Procédure



*: N° de la fonction

- 71: Pour la touche CONV
- 72: Pour la touche CONV2
- 73: Pour la touche CONV3
- 74: Pour la touche CONV4

Exemple Programmation de "US$" pour la touche CONV2

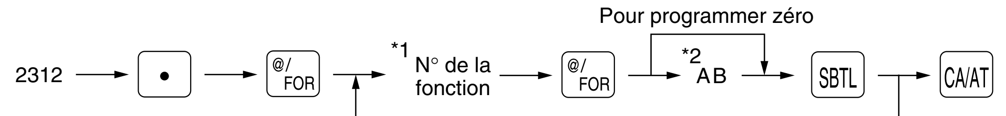
Manipulation des touches	Impression
2334 • @/FOR 72 @/FOR SPACE US$ SBTL CA/AT	

Texte descripteur d'une monnaie

■ Montant limité (HALO) d'une entrée (⊖, TAX, RA, PO) PGM 2 2312 Direct

La limitation HALO est effective pour des opérations sur le mode REG, mais elle peut être surpassée sur le mode MGR. La limitation HALO est représentée par deux chiffres, comme il suit:

Procédure



*1: N° de la fonction

1: Pour la touche ⊖	64: Pour la touche RA
2: Pour la touche ⊖2	65: Pour la touche RA2
3: Pour la touche ⊖3	66: Pour la touche PO
4: Pour la touche ⊖4	67: Pour la touche PO2
32: Pour la touche TAX	

*2: AB est la même chose que A x 10^{B}.
A: Chiffre significatif (0 à 9)
B: Nombre de zéros qui suivent le chiffre significatif
0 à 7 (pour les touches ⊖ à ⊖4 et TAX)
0 à 8 (pour les touches RA, RA2, PO et PO2)

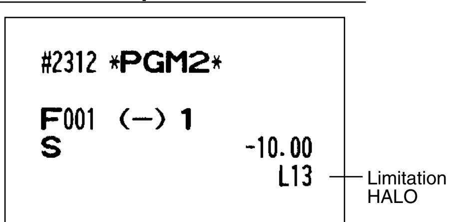
Par exemple, le prépositionnement de 13 ($10,00) signifie ici que des entrées de montants jusqu'à $10,00 sont autorisées sur le mode REG.
Vous pouvez régler AB = 17 pour aucune limitation (pour les touches ⊖ à ⊖4 et TAX).
Vous pouvez régler AB = 18 pour aucune limitation (pour les touches RA, RA2, PO et PO2).

Exemple Programmation de 13 pour la touche ⊖

Manipulation des touches

2312 • @/FOR
1 @/FOR 13 SBTL
CA/AT

Impression



■ Signe +/-, statuts de bons d'achats d'alimentation et statuts de taxes (%, ⊖) PGM 2 2311 Direct

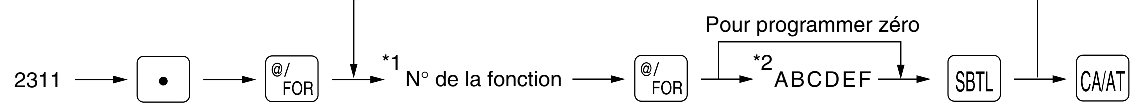
Signe +/-: La programmation du signe +/- attribue la fonction de prime ou de rabais pour chaque touche.

Statuts de bons d'alimentation: La programmation d'un statut de bons d'alimentation décide si une prime ou un rabais doit être traité en tant que montant acceptable ou non d'un bon d'achat d'alimentation.

Statuts de taxes: La programmation d'un statut de taxes décide si une prime ou un rabais doit être traité en tant que montant taxable (taxable 1/2/3/4) ou non-taxable.


Nota *La taxe 4 est interdite si vous utilisez la fonction de bons d'achats d'alimentation.*

Procédure



*1: N° de la fonction

1: Pour la touche ⊖
2: Pour la touche ⊖2
3: Pour la touche ⊖3
4: Pour la touche ⊖4
5: Pour la touche %
6: Pour la touche %2
7: Pour la touche %3
8: Pour la touche %4

*2:

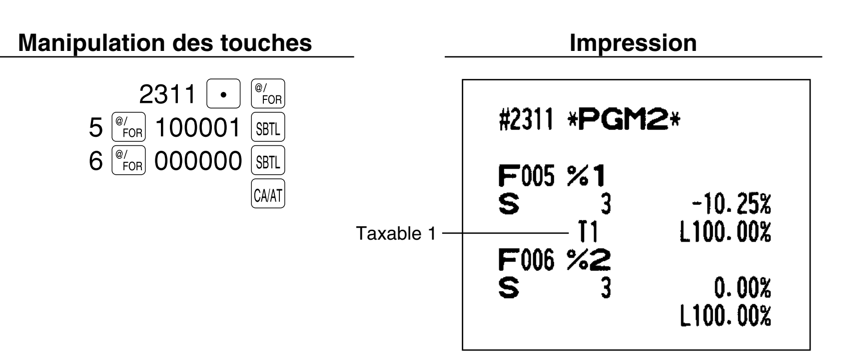
Article:		Choix:	Entrée:
A	Signe (+/-)	Plus	0
		Moins	1
B	Statut de bons d'achats d'alimentation	Non-admissible	0
		Admissible	1
C	Statut de la taxe 4	Non-taxable	0
		Taxable	1
D	Statut de la taxe 3	Non-taxable	0
		Taxable	1
E	Statut de la taxe 2	Non-taxable	0
		Taxable	1
F	Statut de la taxe 1	Non-taxable	0
		Taxable	1

Exemple Programmation de ABCDEF=100001 pour la touche % et de ABCDEF=000000 pour la touche %2

Manipulation des touches

2311 • @/FOR
5 @/FOR 100001 SBTL
6 @/FOR 000000 SBTL
CA/AT

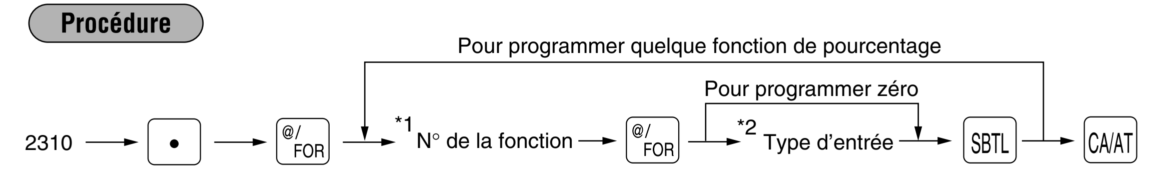
Impression



■ Type d'entrée d'un pourcentage (%) PGM 2 2310

Vous pouvez programmer le type d'entrée de taux de pourcentages pour des entrées de pourcentages.

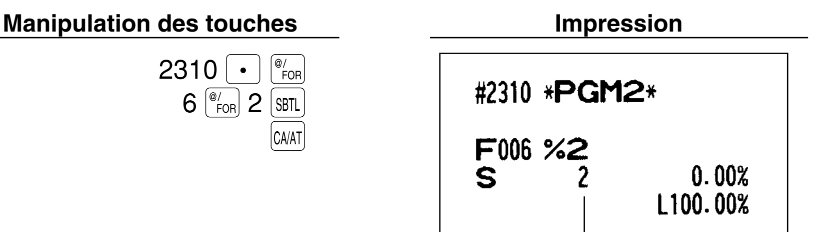
Procédure



*1: N° de la fonction
- 5: Pour la touche %
- 6: Pour la touche %2
- 7: Pour la touche %3
- 8: Pour la touche %4

*2: Type d'entrée
- 0: Interdiction
- 1: Disponibilité seulement
- 2: Prépositionnement seulement
- 3: Disponibilité et prépositionnement

Exemple Programmation de "Prépositionnement seulement" pour la touche %2

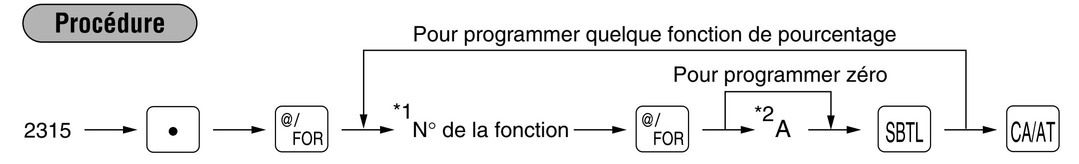
Manipulation des touches	Impression
2310 • @/FOR 6 @/FOR 2 SBTL CA/AT	

■ Choix du % d'un article ou du % d'un total partiel (%) PGM 2 2315 Direct

% d'un article: Choisissez ceci lorsqu'un calcul de pourcentage est désiré pour un rayon et un PLU individuels.

% d'un total partiel: Choisissez ceci lorsqu'un calcul de pourcentage est désiré pour des totaux partiels de marchandises.

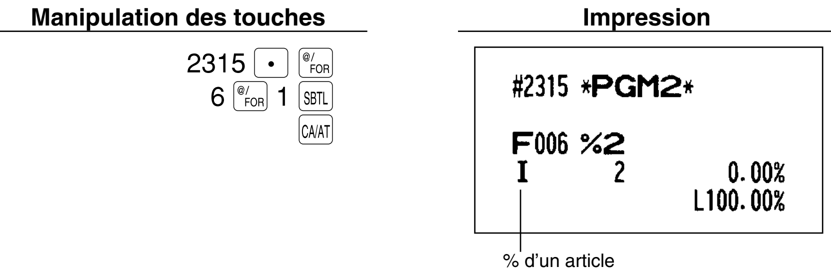
Procédure



*1: N° de la fonction
- 5: Pour la touche %
- 6: Pour la touche %2
- 7: Pour la touche %3
- 8: Pour la touche %4

*2: A
- 0: % d'un total partiel
- 1: % d'un article

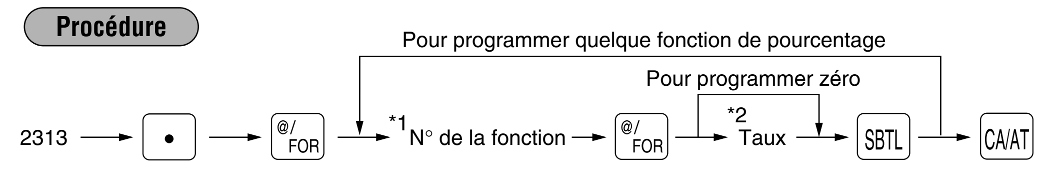
Exemple Programmation de "% d'un article" pour la touche %2

Manipulation des touches	Impression
2315 • @/FOR 6 @/FOR 1 SBTL CA/AT	

■ Limitation du taux d'un pourcentage (%) PGM 2 2313

Vous pouvez programmer la limitation supérieure de taux de pourcentages pour des entrées de pourcentages. Des entrées de pourcentages qui utilisent une limitation supérieure peuvent être surpassées sur le mode MGR.

Procédure



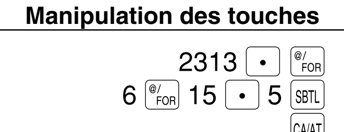
*1: N° de la fonction
- 5: Pour la touche %
- 6: Pour la touche %2
- 7: Pour la touche %3
- 8: Pour la touche %4

*2: Taux
0,00 – 100,00 (L'introduction de 0,00 interdit l'entrée d'un taux de pourcentage libre.)

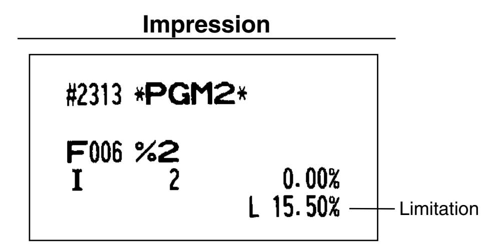
Nota *La touche • n'est nécessaire que pour une entrée fractionnelle.*

Exemple Programmation de la limitation de 15,5% pour la touche %2

Manipulation des touches



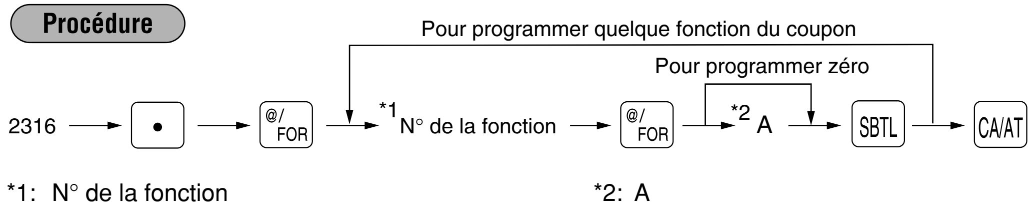
Impression



■ Choix du coupon d'un vendeur ou du magasin (⊖) PGM 2 2316 Direct

Coupon d'un vendeur: Choisissez ceci lorsque le coupon doit être utilisé pour un montant global des ventes.
Coupon du magasin: Choisissez ceci lorsque le coupon doit être utilisé pour un PLU ou un rayon individuel.

Procédure

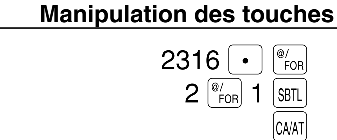


*1: N° de la fonction
- 1: Pour la touche ⊖
- 2: Pour la touche ⊖2
- 3: Pour la touche ⊖3
- 4: Pour la touche ⊖4

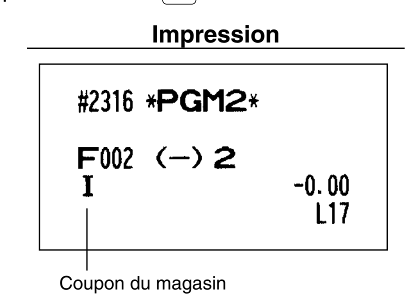
*2: A
- 0: Coupon d'un vendeur (⊖ d'un total partiel)
- 1: Coupon du magasin (⊖ d'un article)

Exemple Programmation de "Coupon du magasin" pour la touche ⊖2

Manipulation des touches



Impression



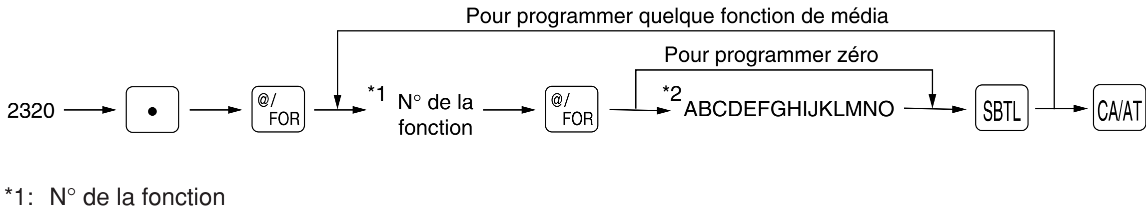
7 Programmation pour les touches CA/AT, CA2, CHK, CHK2 et CH à CH5

■ Programmation fonctionnelle PGM 2 2320 Direct

Vous pouvez régler chaque média pour:

Opération avec le CAT (terminal d'une autorisation de crédit) obligatoire
Action du CAT (POST-AUTH/DIAL)
Type du CAT (CREDIT/DEBIT/CHECK)
Impression du numéro d'une carte
Format de la impression du numéro d'une carte (Partiel/Total)
Impression de la ligne d'une signature au CAT
Impression de la date d'expiration de la carte au CAT
Nombre de reçus d'autorisation devant être établi au CAT (0 à 9)
Impression d'additions (de fiches) obligatoire
Impression au bas d'un reçu
Cette programmation décide si votre machine imprimera ou non un message au bas d'un reçu lorsqu'une touche de média spécifiée est utilisée.
Entrée d'un code non-additif obligatoire
Vous pouvez imposer l'entrée d'un code non-additif lorsque l'entrée d'un média est acceptée.
Autorisation d'un rendu (d'une sur-offre)
L'autorisation ou la non-autorisation d'un rendu peut être choisie par la touche de média correspondante.
Impression de validation obligatoire
Si des entrées de médias doivent être validées, réglez les médias correspondants pour une impression de validation obligatoire.
Ouverture du tiroir
Vous pouvez programmer chaque touche de média pour autoriser ou pas l'ouverture du tiroir.
Offre d'une somme obligatoire
Vous pouvez choisir l'offre obligatoire ou facultative d'une somme pour les touches CA/AT, CA2, CHK et CHK2.
Vous pouvez choisir l'offre obligatoire ou interdite d'une somme pour les touches CH à CH5.

Procédure



*1: N° de la fonction

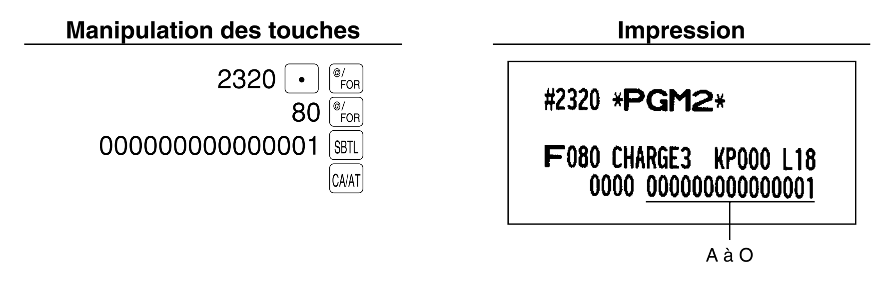
61: Pour la touche CA/AT	80: Pour la touche CH3	87: Pour la touche CHK2
62: Pour la touche CA2	82: Pour la touche CH4	56: Pour la touche SRVC
76: Pour la touche CH	84: Pour la touche CH5	63: Pour la touche FS TEND
78: Pour la touche CH2	86: Pour la touche CHK	159: Pour la touche FINAL

*2:	**Article:**	**Choix:**	**Entrée:**
A	Opération avec le CAT (Terminal d'une autorisation de crédit)	Non-obligatoire	0
		Obligatoire	1
B	Action du CAT	POST-AUTH	0
		DIAL	1
C	Type du CAT	CREDIT	0
		DEBIT	1
		CHECK	2
D	Impression du numéro d'une carte	Oui	0
		Non	1
E	Format de la impression du numéro d'une carte	Partiel (Impression de seule la partie du numéro d'une carte)	0
		Total (Impression de la totalité du numéro d'une carte)	1
F	Impression de la ligne d'une signature au CAT	Oui	0
		Non	1
G	Impression de la date d'expiration de la carte au CAT	Oui	0
		Non	1
H	Nombre de reçus d'autorisation devant être établi au CAT		0 à 9
I	Impression d'addition (d'une fiche)	Non-obligatoire	0
		Obligatoire	1
J	Impression au bas d'un reçu	Non	0
		Oui	1
K	Entrée d'un code non-additif	Non-obligatoire	0
		Obligatoire	1
L	Autorisation d'un rendu (d'une sur-offre)	Oui	0
		Non	1
M	Impression de validation	Non-obligatoire	0
		Obligatoire	1
N	Ouverture du tiroir	Oui	0
		Non	1
O	Offre d'une somme	Optionnelle pour comptant ou chèque	0
		Interdite pour crédit	0
		Obligatoire	1

Nota

- *Pour la touche SRVC ou FINAL, toujours introduize 0 en tant que A à H et J à O.*
- *Pour la touche FS TEND, toujours introduize 0 en tant que A à H, K, L et O.*

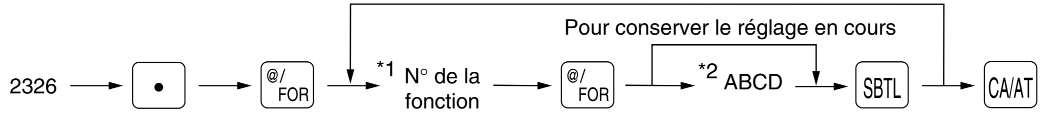
Exemple Programmation de la touche CH3 pour "Offre d'une somme obligatoire"



■ Annulation d'une taxe PGM 2 2326

Vous pouvez programmer chaque touche de média pour annuler une taxe (c.-à-d., taxe 1, taxe 2, taxe 3 ou taxe 4) lorsque l'on appuie dessus.

Procédure



*1: N° de la fonction

61: Pour la touche CA/AT
62: Pour la touche CA2
76: Pour la touche CH
78: Pour la touche CH2
80: Pour la touche CH3
82: Pour la touche CH4
84: Pour la touche CH5
86: Pour la touche CHK
87: Pour la touche CHK2

*2:

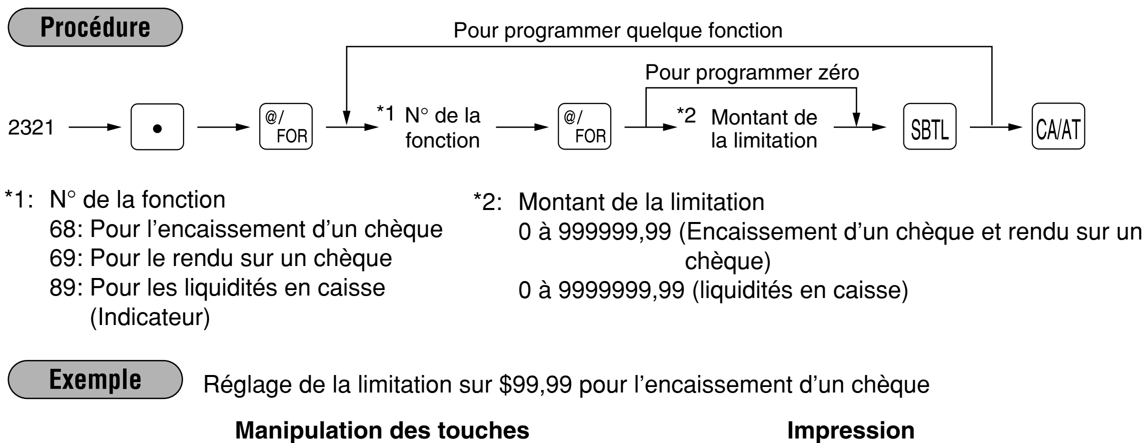
Article:		Choix:	Entrée:
A	Statut du calcul de la taxe 4	Calcul	0
		Annulation	1
B	Statut du calcul de la taxe 3	Calcul	0
		Annulation	1
C	Statut du calcul de la taxe 2	Calcul	0
		Annulation	1
D	Statut du calcul de la taxe 1	Calcul	0
		Annulation	1

Exemple Programmation de la touche CH3 pour annuler la taxe 1

Manipulation des touches	Impression
2326 • @/FOR 80 @/FOR 0001 SBTL CA/AT	#2326 *PGM2* F080 CHARGE3 KP000 L18 0001 000000000000001 (0001 : A à D)

■ Interdiction d'un montant élevé (HALO) pour l'encaissement d'un chèque, le rendu sur un chèque et les liquidités en caisse PGM 2 2321

Vous pouvez programmer des montants de limitations supérieures pour l'encaissement d'un chèque, le rendu sur un chèque et les liquidités en caisse.



*1: N° de la fonction
- 68: Pour l'encaissement d'un chèque
- 69: Pour le rendu sur un chèque
- 89: Pour les liquidités en caisse (Indicateur)

*2: Montant de la limitation
- 0 à 999999,99 (Encaissement d'un chèque et rendu sur un chèque)
- 0 à 9999999,99 (liquidités en caisse)

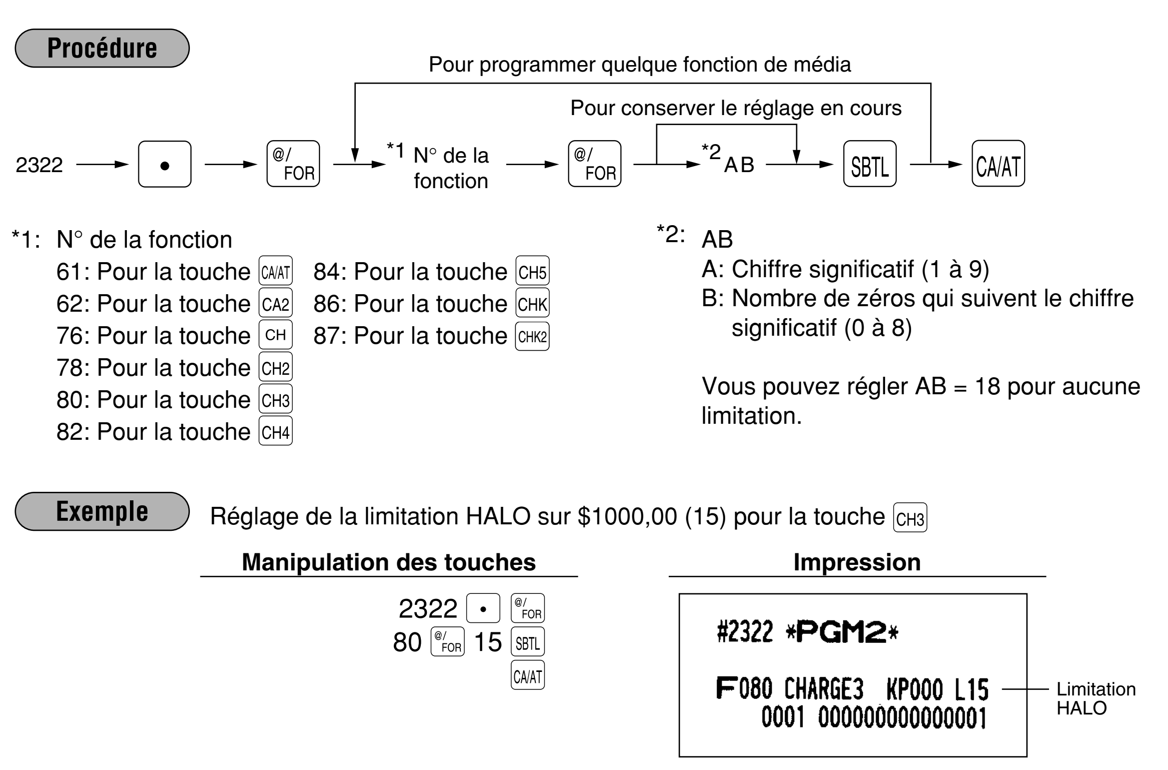
Exemple Réglage de la limitation sur $99,99 pour l'encaissement d'un chèque

Manipulation des touches	Impression
2321 • @/FOR 68 @/FOR 9999 SBTL CA/AT	#2321 *PGM2* F068 CA/CHK 99.99



■ Interdiction du montant élevé (HALO) d'une entrée pour les touches de médias PGM 2 2322 Direct

La limitation HALO est effective pour des opérations sur le mode REG, mais peut être surpassée sur le mode MGR. La limitation HALO est représentée par deux chiffres, de la manière suivante:



*1: N° de la fonction
- 61: Pour la touche CA/AT
- 62: Pour la touche CA2
- 76: Pour la touche CH
- 78: Pour la touche CH2
- 80: Pour la touche CH3
- 82: Pour la touche CH4
- 84: Pour la touche CH5
- 86: Pour la touche CHK
- 87: Pour la touche CHK2

*2: AB
- A: Chiffre significatif (1 à 9)
- B: Nombre de zéros qui suivent le chiffre significatif (0 à 8)

Vous pouvez régler AB = 18 pour aucune limitation.

Exemple Réglage de la limitation HALO sur $1000,00 (15) pour la touche CH3

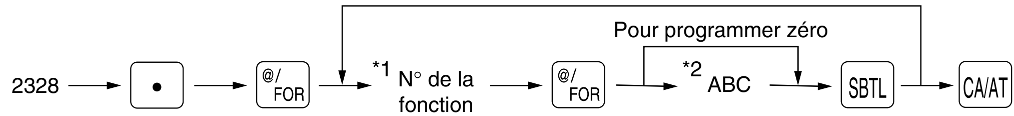
Manipulation des touches	Impression
2322 • @/FOR 80 @/FOR 15 SBTL CA/AT	#2322 *PGM2* F080 CHARGE3 KP000 L15 — Limitation HALO 0001 000000000000001

■ Affectation de postes d'impression PGM 2 2328

Lorsque vous utilisez une imprimante à distance, consultez votre revendeur.

Procédure





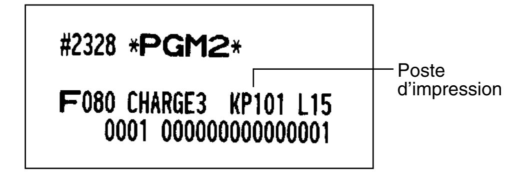
*1: N° de la fonction

61: Pour la touche CA/AT
62: Pour la touche CA2
76: Pour la touche CH
78: Pour la touche CH2
80: Pour la touche CH3
82: Pour la touche CH4
84: Pour la touche CH5
86: Pour la touche CHK
87: Pour la touche CHK2
56: Pour la touche SRVC
63: Pour la touche FS TEND
159: Pour la touche FINAL

*2:

Article:		Choix:	Entrée:
A	Sortie sur l'imprimante à distance 1	Oui	1
		Non	0
B	Sortie sur l'imprimante à distance 2	Oui	1
		Non	0
C	Impression sur un reçu mémorandum	Oui	1
		Non	0

Exemple Programmation de “Sortie sur l'imprimante à distance 1 Oui/Sortie sur l'imprimante à distance 2 Non/Impression sur un reçu mémorandum Oui” pour la touche CH3

Manipulation des touches	Impression
2328 • @/FOR 80 @/FOR 101 SBTL CA/AT	

8 Programmation du texte d'une fonction

■ Programmation PGM 2 2314

Vous pouvez programmer un maximum de 8 caractères pour chaque touche de fonction ainsi que pour d'autres fonctions en utilisant la liste à les pages suivantes. Choisissez les caractères que vous désirez programmer en vous référant à la section "2 Comment programmer des caractères alphanumériques" au chapitre "AVANT UNE PROGRAMMATION".

Procédure

Pour programmer quelque fonction

Pour conserver le réglage en cours

2314 → [•] → [@/FOR] → * N° de la fonction (3 chiffres max.) → [@/FOR] → Touches des caractères (8 chiffres max.) → [SBTL] → [CA/AT]

* N° de la fonction: Voir la "Liste des textes de fonctions" aux pages suivantes.

Exemple Programmation de VISA pour la touche [CH3]

Manipulation des touches	Impression
2314 [•] [@/FOR] 80 [@/FOR] VISA [SPACE] [SPACE] [SPACE] [SBTL] [CA/AT]	#2314 *PGM2* F080 VISA KP101 L15 0001 000000000000001

■ Liste des textes de functions

N° de la fonction	Touche ou fonction	Programmation implicite
1	⊖1	**(–) 1**
2	⊖2	**(–) 2**
3	⊖3	**(–) 3**
4	⊖4	**(–) 4**
5	%1	**% 1**
6	%2	**% 2**
7	%3	**% 3**
8	%4	**% 4**
9	Total net des ventes	**NET1**
10	Total partiel taxable 1 net	TAX1 ST
11	Total brut de la taxe 1	GRS TAX1
12	Total de la taxe 1 de remboursements	RFD TAX1
13	Total net de la taxe 1	TAX1
14	Exemption de la taxe 1	TX1 EXPT
15	Total partiel taxable 2 net	TAX2 ST
16	Total brut de la taxe 2	GRS TAX2
17	Total de la taxe 2 de remboursements	RFD TAX2
18	Total net de la taxe 2	TAX2
19	Exemption de la taxe 2	TX2 EXPT
20	Total partiel taxable 3 net	TAX3 ST
21	Total brut de la taxe 3	GRS TAX3
22	Total de la taxe 3 de remboursements	RFD TAX3
23	Total net de la taxe 3	TAX3
24	Exemption de la taxe 3	TX3 EXPT
25	Total partiel taxable 4 net	TAX4 ST
26	Total brut de la taxe 4	GRS TAX4
27	Total de la taxe 4 de remboursements	RFD TAX4
28	Total net de la taxe 4	TAX4
29	Exemption de la taxe 4	TX4 EXPT
30	Total brut des taxes manuelles	GRS MTAX
31	Total des taxes manuelles de remboursements	RFD MTAX
32	Total net des taxes manuelles	M–TAX
*33	Total d'exemption de GST	GST EXPT
*34	Total de PST	PST TTL
*35	Total de GST	GST TTL
36	Remise de la taxe 1 sur des bons d'achats d'alimentation	FS TX1
37	Remise de la taxe 2 sur des bons d'achats d'alimentation	FS TX2
38	Remise de la taxe 3 sur des bons d'achats d'alimentation	FS TX3
39	Total des taxes	TTL TAX
40	Total net	**NET**
41	Total des ventes comprenant le total des taxes	**NET2**
42	PLU tels que des coupons	CP PLU
43	Annulation d'un article	VOID
44	Annulation d'un total partiel	SBTL VD

N° de la fonction	Touche ou fonction	Programmation implicite
45	Annulation par le directeur	MGR VD
46	Mode d'annulation	**VOID**
47	Remboursement	REFUND
48	Annulation d'un article particulier	HASH VD
49	Remboursement d'un article particulier	HASH RF
50	Non-vente	NO SALE
51	Compteur d'impressions de validation	VP CNT
52	Compteur d'impressions d'additions (de fiches)	BILL CNT
53	Compteur du tiroir	DRW CNT
54	Total partiel du plateau	TRAY TL
55	Solde antérieur	✳✳✳PBAL
56	Service	SERVICE
57	Payements anticipés	DEPOSIT
58	Remboursements de payements anticipés	DPST RF
59	Compteur des clients	TRANS CT
60	Total des ventes	**NET3**
61	Comptant	**C**ASH
62	Comptant 2	**C**ASH2
63	Vente contre bons d'achats d'alimentation	FSSALE
64	Compte admis	✳✳✳RA
65	Compte admis 2	✳✳✳RA2
66	Décaissement	✳✳✳PO
67	Décaissement 2	✳✳✳PO2
68	Encaissement de chèques	CA/CHK
69	Rendu sur un chèque	CHK/CG
70	Rendu sur bons d'achats d'alimentation	FS/CG
71	Conversion d'une monnaie 1	CONV 1
72	Conversion d'une monnaie 2	CONV 2
73	Conversion d'une monnaie 3	CONV 3
74	Conversion d'une monnaie 4	CONV 4
75	Bons d'achats d'alimentation en caisse	FS/ID
76	Crédit d'achats brut 1	CHARGE1
77	Crédit d'achats remboursable 1	CHARGE1–
78	Crédit d'achats brut 2	CHARGE2
79	Crédit d'achats remboursable 2	CHARGE2–
80	Crédit d'achats brut 3	CHARGE3
81	Crédit d'achats remboursable 3	CHARGE3–
82	Crédit d'achats brut 4	CHARGE4
83	Crédit d'achats remboursable 4	CHARGE4–
84	Crédit d'achats brut 5	CHARGE5
85	Crédit d'achats remboursable 5	CHARGE5–
86	Chèque	CHECK1
87	Chèque 2	CHECK2
88	Liquidités+chèques en caisse	CA/CH ID
89	Liquidités en caisse	✳✳✳✳CID

N° de la fonction	Touche ou fonction	Programmation implicite
*90	Exemption de la T.V.A.	VAT EXPT
91	Moyenne des ventes	AVE.
92	Groupe 1	**G** ROUP01
93	Groupe 2	**G** ROUP02
94	Groupe 3	**G** ROUP03
95	Groupe 4	**G** ROUP04
96	Groupe 5	**G** ROUP05
97	Groupe 6	**G** ROUP06
98	Groupe 7	**G** ROUP07
99	Groupe 8	**G** ROUP08
100	Groupe 9	**G** ROUP09
101	Niveau d'un prix 1 pour PLU	LEVEL 1
102	Niveau d'un prix 2 pour PLU	LEVEL 2
103	Total des rayons (+)	✳DEPT TL
104	Total des rayons (–)	DEPT(–)
105	Total des rayons particuliers (+)	✳HASH TL
106	Total des rayons particuliers (–)	HASH(–)
107	Total du retour de bouteilles consignées (+)	✳BTTL TL
108	Total du retour de bouteilles consignées (–)	BTTL(–)
109	Vente à la commission 1	COM.SAL1
110	Vente à la commission 2	COM.SAL2
111	Vente à la commission 3	COM.SAL3
112	Vente à la commission 4	COM.SAL4
113	Vente à la commission 5	COM.SAL5
114	Vente à la commission 6	COM.SAL6
115	Vente à la commission 7	COM.SAL7
116	Vente à la commission 8	COM.SAL8
117	Vente à la commission 9	COM.SAL9
118	Vente sans commission	NON COM.
119	Montant d'une commission 1	COM.AMT1
120	Montant d'une commission 2	COM.AMT2
121	Montant d'une commission 3	COM.AMT3
122	Montant d'une commission 4	COM.AMT4
123	Montant d'une commission 5	COM.AMT5
124	Montant d'une commission 6	COM.AMT6
125	Montant d'une commission 7	COM.AMT7
126	Montant d'une commission 8	COM.AMT8
127	Montant d'une commission 9	COM.AMT9
128	Total des montants de commissions	COM.TTL
129	Liquidités/chèques effectifs	CA/CH IS
130	Change 1 effectif	CONV1 IS
131	Change 2 effectif	CONV2 IS
132	Change 3 effectif	CONV3 IS
133	Différence dans une déclaration obligatoire de liquidités/chèques en caisse	CCD DIF.
134	Total des différences dans une déclaration obligatoire de liquidités/chèques en caisse	DIF. TL

N° de la fonction	Touche ou fonction	Programmation implicite
135	Total partiel	SUBTOTAL
136	Total partiel de marchandises	MDSE ST
137	Total	✳✳✳TOTAL
138	Rendu	CHANGE
139	Total partiel de bons d'achats d'alimentation	FS ST
140	Offre de bons d'achats d'alimentation	FS TEND
141	Rendu sur bons d'achats d'alimentation	FS CG
142	Articles	ITEMS
143	Titre du rapport d'un rayon	**D E P T**
144	Titre du rapport d'un groupe	GROUP
145	Titre du rapport d'un PLU/UPC	PLU/UPC
146	Titre du rapport sur un stock	STOCK
147	Titre du rapport de ventes nulles	ZERO SAL
148	Titre du rapport d'une catégorie	CATEGORY
149	Titre du rapport d'une opération	TRANS.
150	Titre du rapport des liquidités en caisse	**C I D**
151	Titre du rapport sur des ventes à la commission	SALES
152	Titre du rapport sur la déclaration obligatoire de liquidités/chèques en caisse	**C C D**
153	Titre du rapport d'un caissier	CASHIER
154	Titre d'un rapport horaire	HORLY
155	Titre du rapport de totaux nets quotidiens	DAILY
156	Titre du rapport d'un PBLU	**P B L U**
157	Texte d'un code non-additif	#
158	Titre d'un reçu double	**C O P Y**
159	Achèvement (pour le mode PGM seulement)	FINAL
160	Solde	BALANCE
161	Message de l'impression de fiches	SLIP PR.
162	Page suivante d'une fiche	NEXT P.
163	Solde anticipées	BAL FWD
164	Poids de la tare	TARE WT.
165	Dû (Texte sur l'affichage)	DUE
166	Total partiel de taxes (Texte sur l'affichage)	TAX ST
167	Montant (Texte sur l'affichage)	AMOUNT
168	Poids (Texte sur l'affichage)	WEIGHT
169	Ventes remboursable (Texte sur l'affichage)	RF SALE
170	UPC des coupons du vendeur	V. CP. UPC
171	Titre du rapport d'un UPC non sollicité	NO ACCES
172	Titre du changement du prix	PR. CHNG

Nota

- *Les articles marqués " * " ne sont que pour le Canada.*
- *La fonction n° 90 "Exemption de la T.V.A." n'est effective que pour le système de taxes canadien (type de 2 GST et T.V.A.).*

9 Programmation d'un caissier

■ Code d'un caissier PGM 1 PGM 2 1500

Vous pouvez affecter un code de caissier à chaque caissier. Pour les détails de plus, veuillez contacter votre revendeur local.

Procédure

Pour programmer quelque n° de caissier

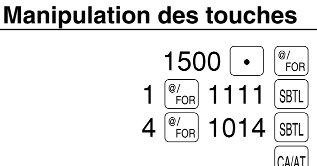
Pour programmer zéro

1500 → [•] → [@/FOR] → N° du caissier (1 - 20) → [@/FOR] → * Code du caissier (1 - 9999) → [SBTL] → [CA/AT]

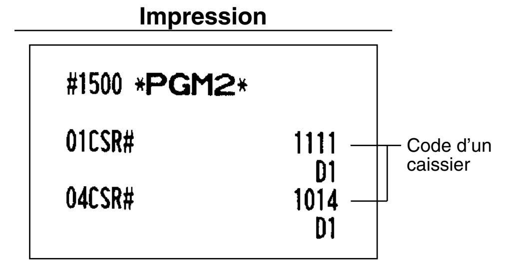
* La programmation du code d'un caissier "0" interdit des entrées de codes de caissiers.

Exemple Programmation du code 1111 pour le caissier n° 1 et du code 1014 pour le caissier n° 4

Manipulation des touches



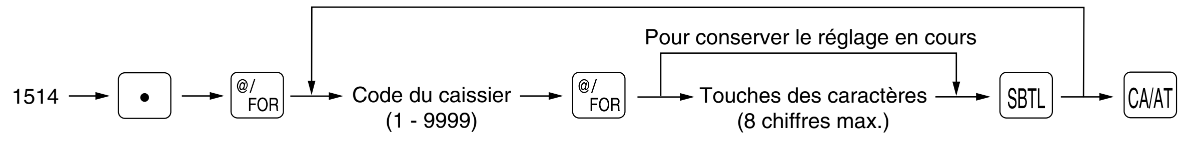
Impression



■ Nom d'un caissier PGM 1 PGM 2 1514

Vous pouvez programmer un maximum de 8 caractères (nom du caissier) pour chaque caissier. Choisissez les caractères que vous désirez programmer en vous référant à la section "2 Comment programmer des caractères alphanumériques" au chapitre "AVANT UNE PROGRAMMATION".

Procédure



Nota *Le code du caissier devra être programmé pour le caissier avec le travail n° 1500 avant l'affectation du texte.*

Exemple Programmation de "DICK" pour le code du caissier 1111 et de "PETER" pour le code du caissier 1014

Manipulation des touches

1514 [•] [@/FOR]
1111 [@/FOR] DICK [SBTL]
1014 [@/FOR] PETER [SBTL]
[CA/AT]

Impression

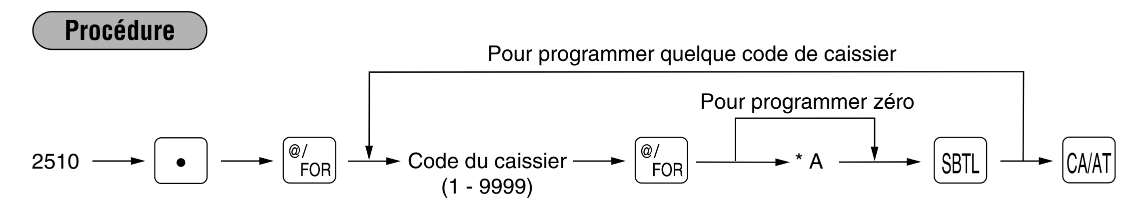
```
#1514 *PGM2*

01CSR# DICK        1111
                     D1
04CSR# PETER       1014
                     D1
```

Nom d'un caissier

■ Affectation de caissiers à des tiroirs PGM 2 2510

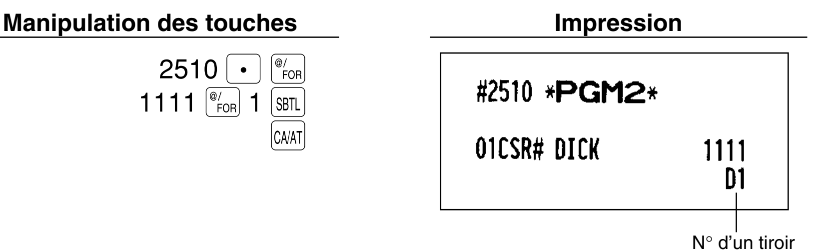
Procédure



Nota *Le code du caissier devra être programmé pour le caissier avec le travail n° 1500 avant l'affectation du numéro d'un tiroir.*

* Article:		Choix:	Entrée:
A	N° du tiroir	N'utilise pas de tiroir	0
		Règle le tiroir n° 1 ou 2	1 ou 2

Exemple Affectation du code de caissier 1111 au tiroir n° 1



10 Programmation de fonctions diverses

■ Programmation pour un choix de fonctions optionnelles PGM 2 2616

Votre enregistreuse vous permet de choisir les options suivantes:

Disponibilité du mode OP X/Z

Lorsqu'un(e) caissier(ère) a besoin d'obtenir le rapport X/Z d'un(e) caissier(ère), il ou elle devra utiliser le mode OP X/Z. Cette programmation détermine s'il ou elle sera autorisé(e) à utiliser ce mode.

Nota *Vous pouvez obtenir les rapports X et Z de caissiers sur le mode X1/Z1, sans tenir compte de la programmation ci-dessus.*

Décaissement sur le mode REG
Vente remboursable sur le mode REG
Remboursement sur le mode REG
Annulation directe sur le mode REG
Annulation indirecte sur le mode REG
Annulation d'un total partiel sur le mode REG
Impression de validation dans l'entrée d'un remboursement
Annulation directe d'un premier article
Mode de changement du niveau d'un PLU

- Mode de retour automatique: Ce mode replace automatiquement le niveau d'un PLU au niveau 1 (niveau ordinaire) après l'entrée d'un PLU direct.
- Mode de changement de verrouillage: Ce mode maintient le niveau du PLU en cours jusqu'à l'exécution d'une opération de changement de niveau d'un PLU (en appuyant sur une touche de changement de niveau d'un PLU).

Mode disponible pour le changement du niveau d'un PLU
Impression du nombre d'articles achetés
Impression de l'heure sur le reçu/bande de détails quotidiens

Disposition pour l'impression de la bande de détails quotidiens

Vous pouvez choisir l'une des dispositions suivantes.

- Impression détaillée de la bande de détails quotidiens qui indique les détails de toutes les entrées – les mêmes renseignements que ceux imprimés sur le reçu.
- Impression résumée de la bande de détails quotidiens qui donne des renseignements au sujet de toutes les entrées autres que les entrées de rayons normaux (entrées dans des rayons "+" et leurs PLU "+" associés).

Disponibilité de l'impression de validation d'un article
Impression de validation dans l'entrée d'un rabais (⊖)
Omission du zéro pour divers rapports
Mode du retour automatique pour le niveau d'un PLU

- Par un reçu: Fait revenir le niveau d'un PLU au niveau 1 par un reçu.
- Par un article: Fait revenir le niveau d'un PLU au niveau 1 par l'entrée d'un article.

Mode disponible pour le changement du niveau du prix d'un PLU/UPC
Mode de changement du niveau du prix d'un PLU/UPC

- Mode de retour automatique: Ce mode fait revenir automatiquement le niveau d'un prix au prix 1 (niveau ordinaire) après l'entrée.
- Mode de changement de verrouillage: Ce mode maintient le niveau du prix en cours jusqu'à l'exécution d'une opération de changement de prix (en appuyant sur la touche de changement de niveau d'un prix).

Mode du retour automatique pour le niveau du prix d'un PLU/UPC

- Par un reçu: Fait revenir le niveau du prix au niveau 1 par un reçu.
- Par un article: Fait revenir le niveau du prix au niveau 1 par l'entrée d'un article.

Non-vente sur le mode REG
Achèvement lorsque le montant du total partiel est de zéro sur le mode REG
Impression d'un article sur la fiche dans l'opération de PBLU
Disponibilité de l'entrée d'un compte admis
Impression de validation dans l'encaissement d'un chèque
Impression de validation dans l'entrée d'un compte admis
Impression de validation dans l'entrée d'un décaissement
Impression de la date de naissance pour la limitation de l'âge
Impression d'un logotype graphique au bas d'un reçu
Fonction d'adaptation pour une entrée UPC
Fonction de changement d'un prix sur le mode REG
Impression du texte de changement du prix sur le reçu/bande de détails quotidiens
Traitement du code du EAN-8 (200XXXXC/D)
Entrée d'un prix après la entrée du code ISBN/ISSN

Procédure

Pour programmer quelque numéro de la fonction (**P: 1 à 13)

Pour programmer zéro

2616 → [•] → [@/FOR] → ** P (1 à 13) → [@/FOR] → *ABCDEFGH → [SBTL] → [CA/AT]

**P: 1

*	Article:	Choix:	Entrée:
A	Mode OP X/Z	Autorisé	0
		Non-autorisé	1
B	Décaissement sur le mode REG	Autorisé	0
		Non-autorisé	1
C	Vente remboursable sur le mode REG	Autorisée	0
		Non-autorisée	1
D	Remboursement sur le mode REG	Autorisé	0
		Non-autorisé	1
E	Annulation directe sur le mode REG	Autorisée	0
		Non-autorisée	1
F	Annulation indirecte sur le mode REG	Autorisée	0
		Non-autorisée	1

(Suite à la page suivante)

*	Article:	Choix:	Entrée:
	G Annulation d'un total partiel sur le mode REG	Autorisée	0
		Non-autorisée	1
	H Impression de validation dans l'entrée d'un remboursement	Non-obligatoire	0
		Obligatoire	1

**P: 2

*	Article:	Choix:	Entrée:
	A Annulation directe d'un premier article	Autorisée	0
		Non-autorisée	1
	B Mode de changement du niveau d'un PLU	Mode de retour automatique	0
		Mode de changement de verrouillage	1
	C Mode disponible pour le changement du niveau d'un PLU	Modes REG et MGR	0
		Mode MGR seulement	1
	D Impression du nombre d'articles achetés	Non	0
		Oui	1
	E Impression de l'heure sur le reçu/bande de détails quotidiens	Oui	0
		Non	1
	F Disposition d'impression de la bande de détails quotidiens	Détaillée	0
		Limitée	1
	G Disponibilité de l'impression de validation d'un article	Autorisée	0
		Non-autorisée	1
	H Impression de validation dans l'entrée d'un rabais (⊖)	Non-obligatoire	0
		Obligatoire	1

**P: 3

*	Article:	Choix:	Entrée:
	A Introduire toujours 0.		0
	B Introduire toujours 0.		0
	C Omission du zéro dans le rapport de caissiers	Oui	0
		Non	1
	D Omission du zéro dans le rapport d'opérations	Oui	0
		Non	1
	E Omission du zéro dans le rapport de rayons	Oui	0
		Non	1
	F Omission du zéro dans le rapport de PLU/UPC	Oui	0
		Non	1
	G Omission du zéro dans le rapport horaire	Oui	0
		Non	1
	H Omission du zéro dans le rapport d'un total net quotidien	Oui	0
		Non	1

**P: 4

*	Article:	Choix:	Entrée:
	A Introduire toujours 0.		0
	B Introduire toujours 0.		0
	C Introduire toujours 0.		0
	D Introduire toujours 0.		0
	E Introduire toujours 0.		0
	F Introduire toujours 0.		0
	G Introduire toujours 0.		0
	H Mode du retour automatique pour le niveau d'un PLU	Par un article	0
		Par un reçu	1

**P: 5

*	Article:	Choix:	Entrée:
A	Introduire toujours 0.		0
B	Introduire toujours 0.		0
C	Introduire toujours 0.		0
D	Introduire toujours 0.		0
E	Introduire toujours 0.		0
F	Mode disponible pour le changement du niveau du prix d'un PLU/UPC	Modes REG et MGR	0
		Mode MGR seulement	1
G	Mode de changement du niveau du prix d'un PLU/UPC	Mode de retour automatique	0
		Mode de changement de verrouillage	1
H	Mode du retour automatique pour le niveau du prix d'un PLU/UPC	Par un article	0
		Par un reçu	1

**P: 6 (ABCDEFGH: Introduire toujours 0.)

**P: 7

*	Article:	Choix:	Entrée:
A	Introduire toujours 0.		0
B	Introduire toujours 0.		0
C	Non-vente sur le mode REG	Autorisée	0
		Non-autorisée	1
D	Achèvement lorsque le montant du total partiel est de zéro sur le mode REG	Autorisée	0
		Non-autorisée	1
E	Impression d'un article sur la fiche dans l'opération de PBLU	Oui	0
		Non	1
F	Introduire toujours 0.		0
G	Introduire toujours 0.		0
H	Introduire toujours 0.		0

**P: 8

*	Article:	Choix:	Entrée:
A	Introduire toujours 0.		0
B	Introduire toujours 0.		0
C	Introduire toujours 0.		0
D	Disponibilité de l'entrée d'un compte admis	Sans limitation	0
		Pour l'opération de PBLU seulement	1
E	Impression de validation dans l'encaissement d'un chèque	Non-obligatoire	0
		Obligatoire	1
F	Impression de validation dans l'entrée d'un compte admis	Non-obligatoire	0
		Obligatoire	1
G	Impression de validation dans l'entrée d'un décaissement	Non-obligatoire	0
		Obligatoire	1
H	Introduire toujours 0.		0

**P: 9

*	Article:	Choix:	Entrée:
A	Introduire toujours 0.		0
B	Introduire toujours 0.		0
C	Impression de la date de naissance pour la limitation de l'âge	Oui	0
		Non	1
D	Introduire toujours 0.		0
E	Introduire toujours 0.		0
F	Introduire toujours 0.		0
G	Introduire toujours 0.		0
H	Impression d'un logotype graphique au bas d'un reçu	Non	0
		Oui	1

**P: 10

*	Article:	Choix:	Entrée:
A et **B**	Introduire toujours 0.		0
C	Fonction d'adaptation pour une entrée UPC	Oui	0
		Non	1
D à **H**	Introduire toujours 0.		0

**P: 11 (ABCDEFGH: Introduire toujours 0.)

**P: 12

*	Article:	Choix:	Entrée:
A à **G**	Introduire toujours 0.		0
H	Fonction de changement d'un prix sur le mode REG	Oui	0
		Non	1

**P: 13

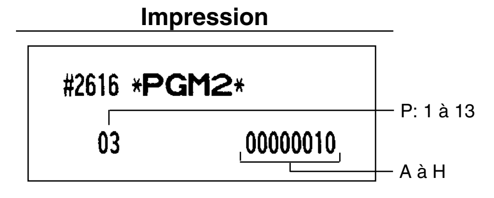
*	Article:	Choix:	Entrée:
A à **C**	Introduire toujours 0.		0
D	Impression du texte de changement d'un prix sur le reçu/bande de détails quotidiens	Oui	0
		Non	1
E	Introduire toujours 0.		0
F	Traitement du code du EAN-8 (200XXXXC/D)	Oui	0
		Non	1
G	Introduire toujours 0.		0
H	Entrée d'un prix après la entrée du code ISBN/ISSN	Obligatoire	0
		Interdit	1

Exemple Programmation de "Omission du zéro Oui" pour le rapport de caissiers, le rapport d'opérations, le rapport de rayons, le rapport de PLU/UPC et le rapport d'un total net quotidien, et de "Omission du zéro Non" pour le rapport horaire

Manipulation des touches

2616 [•] [@/FOR]
3 [@/FOR] 00000010 [SBTL]
[CA/AT]

Impression



■ Programmation sur le paramètre de l'imprimante à fiches PGM 2 2615

Procédure

Lorsque A à F sont des zéros

2615 → [•] → [@/FOR] → *ABCDEF → [CA/AT]

* AB: Nombre de lignes d'alimentation initiale (0 à 64)
CD: Nombre de lignes max. pour l'impression sur une fiche (0 à 99)
E: Nombre de fois de l'impression de validation (1 à 9)
Pour interdire l'impression de validation, introduisez 0.
F: Nombre de lignes d'alimentation après l'impression du total partiel du plateau (0 à 9)

Exemple Introduction de 009910 à ABCDEF

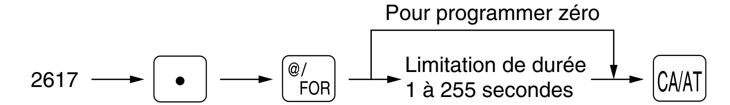
Manipulation des touches	Impression
2615 [•] [@/FOR] 009910 [CA/AT]	#2615 *PGM2* 00 99 1 0

■ Réglage de la limitation de durée pour le MINUTEUR DU TIROIR-CAISSE™

PGM 2 2617

La machine calcule le nombre de fois où le tiroir est laissé ouvert plus longtemps que la limitation de durée programmée. Le compteur augmentera d'un chiffre, chaque fois qu'une limitation de durée programmée est atteinte. La limitation de durée pour le MINUTEUR DU TIROIR-CAISSE™ peut être préréglée de 0 à 255 secondes. Le comptage est imprimé sur le rapport général et le rapport du caissier.

Procédure



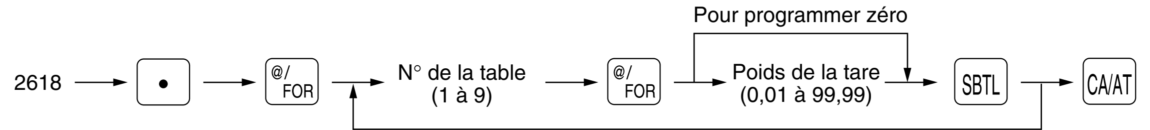
Exemple Réglage d'une limitation de durée telle que 30 (secondes)

Manipulation des touches	Impression
2617 [•] [@/FOR] 30 [CA/AT]	#2617 *PGM2* 030

■ Programmation d'une table de tares de balances PGM 2 2618

L'enregistreuse peut être programmée avec jusqu'à neuf tables de tares et permet à différentes tares de leur être affectées (pour des entrées de balances automatiques).

Procédure

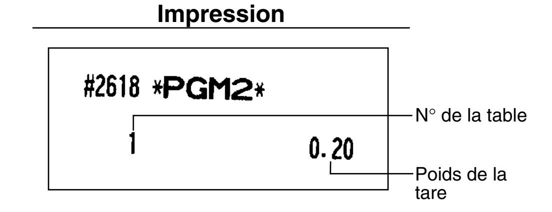


Exemple Affectation du la poids de tare de 0,20 livre à la table de tares n° 1

Manipulation des touches



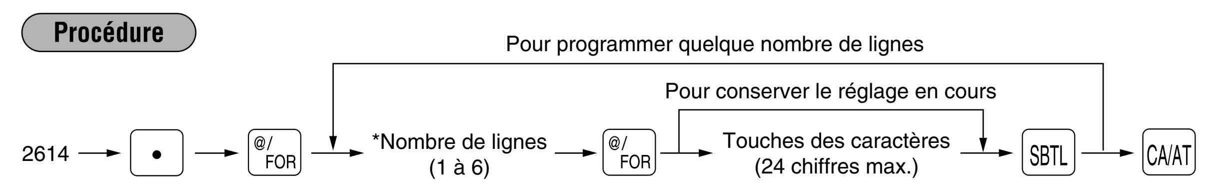
Impression



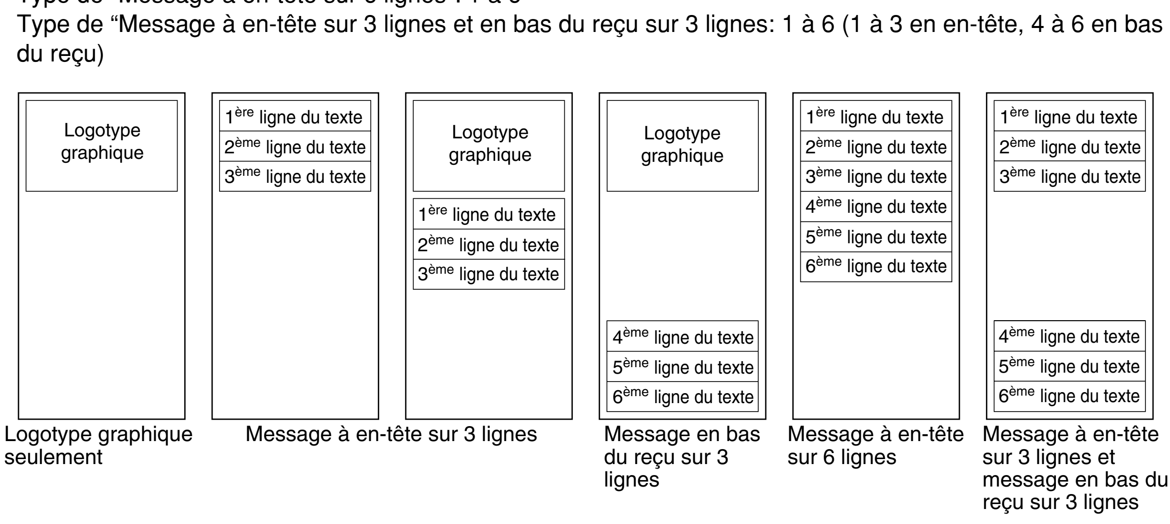
■ Programmation de messages logotypes PGM 2 2614

Votre enregistreuse peut imprimer pour les clients des messages programmés sur chaque reçu. Le modèle ER-A410 imprime un logotype graphique et le modèle ER-A420 imprime un message à en-tête sur 3 lignes sur le reçu. (Si vous désirez personnaliser un logotype graphique pour votre magasin, veuillez consulter votre revendeur.)
Si vous désirez imprimer un message logotype, veuillez consulter aussi votre revendeur. Vous avez cinq options décrites ci-dessous.
Choisissez les caractères que vous désirez programmer en vous référant à la section “2 Comment programmer des caractères alphanumériques” au chapitre “AVANT UNE PROGRAMMATION”.

Procédure

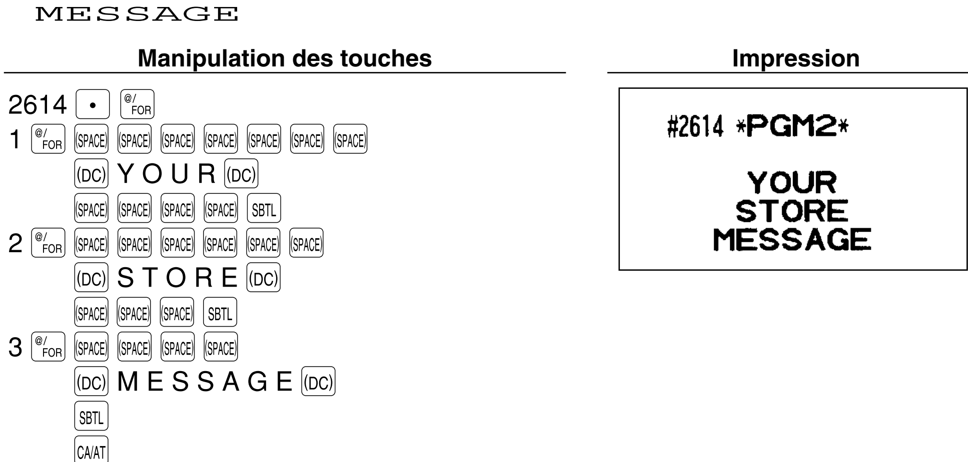


* Type de “Message à en-tête sur 3 lignes”: 1 à 3
Type de “Message en bas du reçu sur 3 lignes”: 4 à 6
Type de “Message à en-tête sur 6 lignes”: 1 à 6
Type de “Message à en-tête sur 3 lignes et en bas du reçu sur 3 lignes: 1 à 6 (1 à 3 en en-tête, 4 à 6 en bas du reçu)



Exemple Programmation du message suivant en utilisant 3 lignes:

YOUR
STORE
MESSAGE

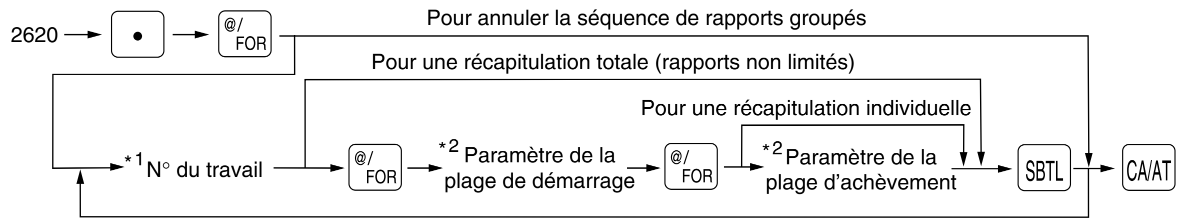


(SPACE: Touche d’espacement)

■ Choix de rapports X1/Z1 et X2/Z2 devant être imprimés dans la séquence de rapports groupés PGM 2 2620

Votre enregistreuse est équipée avec une fonction pour l'impression de rapports groupés qui permet à des rapports X/Z multiples d'être imprimés en séquence avec une seule demande seulement.

Procédure



Nota

- *Un maximum de 70 étapes est programmable. "1 étape" signifie la capacité de la mémoire utilisée pour un numéro du travail de type non limité. Le numéro du travail de type de plage nécessite "8 étapes".*
- *Lorsque le Z d'un rapport groupé est initialisé, seuls les rapports X seront omis.*

Les numéros des travaux devant être utilisés sont les suivants.

*1: N° du travail	Nom du rapport	*2: Paramètre de la plage de démarrage/achèvement	Remarque
00	Rapport général		
10	Rapport sur la totalité des rayons		
13	Rapport sur la totalité d'un groupe de rayons		
20	Rapport sur des PLU/UPC	*3 Code de démarrage/Code d'achèvement (5/13 chiffres max.)	
24	Rapport sur un stock de PLU/UPC	*3 Code de démarrage/Code d'achèvement (5/13 chiffres max.)	
27	Rapport sur des ventes nulles de PLU/UPC		
29	Rapport sur une catégorie de prix de PLU/UPC	*3 Montant du prix de démarrage/Montant du prix d'achèvement	
30	Rapport sur une opération		
31	Rapport sur des liquidités en caisse		
32	Rapport sur des ventes à la commission		
50	Rapport sur l'ensemble des caissiers		
60	Rapport d'informations sur des ventes par heure	*3 Heure de démarrage/Heure d'achèvement (0 à 2330)	Le rapport sur une plage n'est disponible que sur le mode X1.
70	Rapport sur les totaux nets quotidiens		
80	Rapport sur la recherche d'un solde antérieur (PBLU)	*3 Code du PBLU de démarrage/Code du PBLU d'achèvement (1 à 9999)	

*3: Le réglage à la fois d'une plage et d'un réglage complet est autorisé.

Exemple Impression des rapports 10 et 13 en tant que rapport groupé.

Manipulation des touches	Impression
2620 • @/FOR 10 SBTL 13 SBTL CA/AT	#2620 *PGM2* 10 13

■ Réglage de la plage de durée pour des rapports horaires PGM 2 2619

Vous pouvez régler une plage de durée pour le rapport horaire.

Procédure

Lorsque A à C sont tous des zéros

2619 → [•] → [@/FOR] → *ABC → [CA/AT]

*A: Plage de durée
Pour régler une plage de durée sur 30 minutes (dans un système de 24 heures), introduisez 0.
Pour régler une plage de durée sur 60 minutes (dans un système de 24 heures), introduisez 1.
BC: Heure de démarrage (heure = 00 à 23)

Exemple Réglage d'une plage de durée sur 60 minutes avec l'heure de démarrage réglée sur 7:00

Manipulation des touches	Impression
2619 [•] [@/FOR] 107 [CA/AT]	#2619 *PGM2* 1 07

Nota *Pour changer ce réglage, un rapport Z horaire (N° 160) devra être imprimé par anticipation.*

■ Programmation du mode d'économie d'énergie PGM 2 2689

Procédure

2689 → [•] → [@/FOR] → *ABCD → [CA/AT]

*	Article:	Choix:	Entrée:
A	Entrée du mode d'économie d'énergie lorsque l'heure est affichée.	Autorisée	0
		Non-autorisée	1
BCD	Durée (min.) pour introduire le mode d'économie d'énergie dès lors qu'aucune opération n'est effectuée		1 à 254 (min.) (999: Le mode d'économie d'énergie est interdit.)

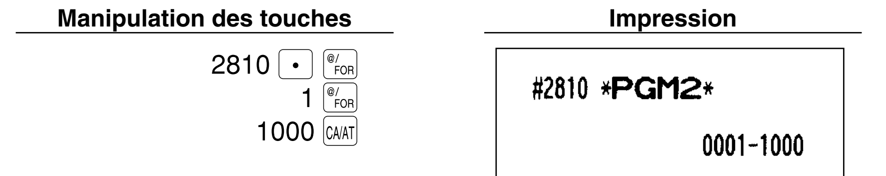
Exemple

Manipulation des touches	Impression
2689 [•] [@/FOR] 0030 [CA/AT]	#2689 *PGM2* 0 030

■ Programmation des codes de PBLU PGM 2 2810

Vous pouvez programmer une plage des codes de PBLU disponibles pour la machine.

Procédure



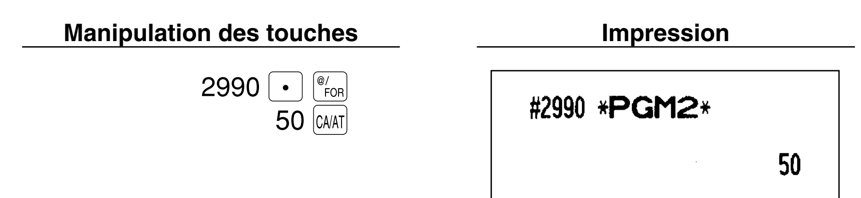
Exemple Programmation du code 1 pour le code du PBLU de démarrage et du code 1000 pour le code du PBLU d'achèvement

Manipulation des touches	Impression
2810 [•] [@/FOR] 1 [@/FOR] 1000 [CA/AT]	#2810 *PGM2* 0001-1000

■ Programmation fonctionnelle pour l'imprimante PGM 2 2990

Vous pouvez programmer la densité de l'impression de l'imprimante du reçu/de la bande de détails quotidiens.

Procédure



*AB: Densité de l'impression (00 - 99)
00 = 80% pour une densité standard
50 = 90% pour une densité standard
99 = 100% pour une densité standard

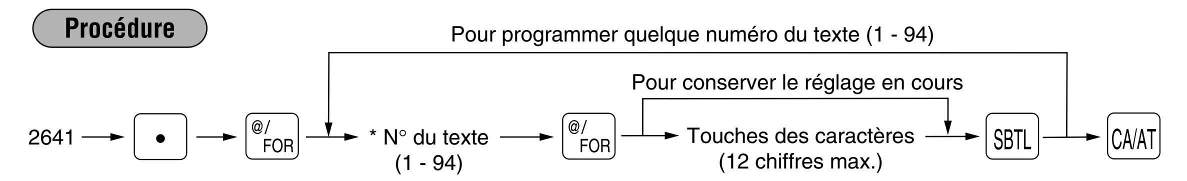
Exemple Programmation de "90% pour une densité standard"

Manipulation des touches	Impression
2990 [•] [@/FOR] 50 [CA/AT]	#2990 *PGM2* 50

■ Programmation de messages d'erreurs PGM 2 2641

Votre enregistreuse présente des messages d'erreurs normales montrés à la liste suivante. Pour plus d'informations au sujet de la programmation de caractères alphanumériques, voyez la section "2 Comment programmer des caractères alphanumériques" au chapitre "AVANT UNE PROGRAMMATION".

Procédure



* N° du texte: Voyez la "Liste des messages d'erreurs" indiquée ci-dessous.

Exemple Programmation de "ENTRY ERROR" pour le texte n° 1

Manipulation des touches	Impression
2641 [•] [@/FOR] 1 [@/FOR] ENTRY [SPACE] ERROR [SBTL] [CA/AT]	#2641 *PGM2* 01 ENTRY ERROR

■ Liste des messages d'erreurs

N° du texte	Description	Programmation implicite
1	Erreur d'enregistrement	ENTRY ERROR
2	Opération erronée	MISOPERATION
3	Le code désiré n'est pas encore programmé.	NO RECORD
4	(Réservé)	
5	Erreur d'un code secret	SECRET CODE
6	Le code n'est pas disponible.	NOT FREE
7	La mémoire est pleine	MEMORY FULL
8	Insérer une fiche.	INSERT SLIP
9	Le code du caissier introduit n'est pas autorisé.	NO AUTHORITY
10	Le stock est vide.	OUT OF STOCK
11	Obligation d'appuyer sur la touche de total partiel	SBTL COMPUL.
12	Offre obligatoire	TEND COMPUL.
13	Entrée de PBLU obligatoire	PB COMPUL.
14-19	(Réservé)	
20	Imprimante à distance non raccordée	OFF LINE
21	(Réservé)	
22	Erreur de chevauchement de deux caissiers	CASHIER ERR.
23-26	(Réservé)	
27	Alimentation hors circuit	POWER OFF
28-30	(Réservé)	
31	Code non-additif obligatoire	# COMPULSORY
32	Le caissier n'est pas affecté.	NOT ASSIGNED
33	(Réservé)	
34	Limitation de dépassement de capacité	OVER LIMIT.
35	L'entrée d'un prix disponible est interdite.	INH. OPEN PR
36	L'entrée d'un prix unitaire est interdite.	INH. UNIT PR
37	L'achèvement direct d'une non-offre après une offre précédente est interdite.	NOT NON-TEND
38	Erreur de lecture de données de la balance	SCALE ERROR
39-50	(Réservé)	

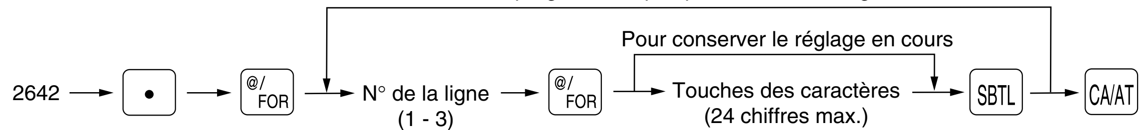
N° du texte	Description	Programmation implicite
51	Poids sur la balance	WEIGHT
52-53	(Réservé)	
54	Entrée du poids de la tare	ENTR TARE WT
55-60	(Réservé)	
61	Le code désiré n'est pas encore programmé. (Fonction d'adaptation)	NO RECORD
62	Entrée d'un prix et du code d'un rayon	PRICE → DEPT
63	Entrée d'un prix et du code d'un rayon	PRICE & DEPT
64	Entrée du code d'un rayon	ENTER DEPT#
65-66	(Réservé)	
67	La mémoire intermédiaire d'enregistrement est pleine.	BUFFER FULL
68-69	(Réservé)	
70	Entrée d'un prix dans un remboursement de UPC	ENTER PRICE
71-73	(Réservé)	
74	Travail d'annulation d'un UPC non sollicité	DELETE
75	(Réservé)	
76	La fermeture du tiroir est obligatoire.	CLOSE DRAWER
77-78	(Réservé)	
79	Lecture de UPC des coupons du vendeur non défini	OP ENTER
80	(Réservé)	
81	L'entrée d'un code secret est nécessité.	ENTR SECRET#
82-83	(Réservé)	
84	Succès de l'envoi pour la sauvegarde de données	SEND OK
85	Succès de la réception pour la sauvegarde de données	RECEIVE OK
86	Erreur de communication pour la sauvegarde de données	COM. ERROR
87	Erreur de disposition de données pour la sauvegarde	DATA ERROR
88	Erreur de délai d'attente pour la sauvegarde de données	TIME OUT
89-93	(Réservé)	
94	Erreur de limitation de l'âge	AGE ERROR

■ Message de validation d'un chèque PGM 2 2642

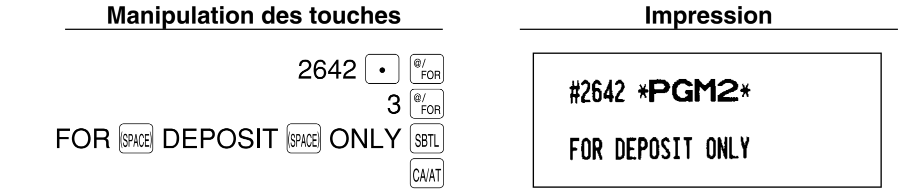
Vous pouvez programmer des textes (3 lignes) devant être imprimés sur une fiche de validation. Jusqu'à 24 caractères peuvent être programmés par ligne.

Procédure





Exemple Programmation de "FOR DEPOSIT ONLY" pour le message de validation d'un chèque



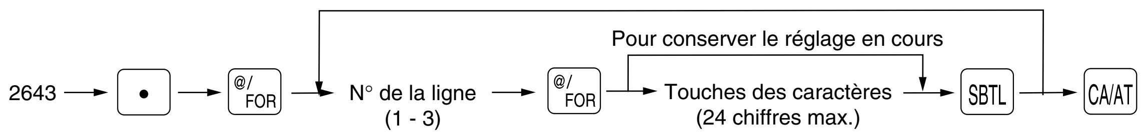
Nota *La touche PRINT doit être placée sur le clavier.*

■ Message logotype de l'imprimante à fiches PGM 2 2643

Vous pouvez programmer des textes (3 lignes) devant être imprimés sur une fiche. Jusqu'à 24 caractères peuvent être programmés par ligne.

Procédure

Pour programmer quelque numéro de la ligne



Exemple Programmation de "TEXT1" pour le message logotype de l'imprimante à fiches

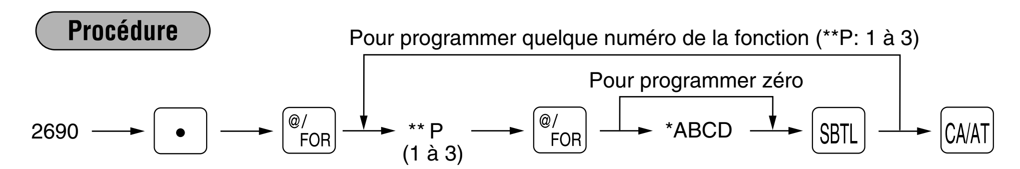
Manipulation des touches	Impression
2643 • @/FOR 1 @/FOR TEXT1 SBTL CA/AT	#2643 *PGM2* TEXT1

Nota *La touche SLIP doit être placée sur le clavier.*

■ Affectation du canal RS-232C PGM 2 2690

Votre enregistreuse est équipée de deux interfaces RS-232C. Si vous utilisez les fonctions de communication, le numéro du canal de chaque interface RS-232C doit être programmé en utilisant la procédure suivante.
Pour actionner les fonctions de communication, veuillez consulter votre revendeur.

Procédure



** P: 1

* Article:		Choix:	Entrée:
A	N° du canal pour la communication en direct ou l'envoi de données imprimées	Non raccordé	0
		Canal standard 1	1
		Canal standard 2	2
B	Introduire toujours 0.		0
C	N° du canal pour la balance	Non raccordé	0
		Canal standard 1	1
		Canal standard 2	2
D	N° du canal pour le dispensateur de la monnaie	Non raccordé	0
		Canal standard 1	1
		Canal standard 2	2

** P: 2

* Article:		Choix:	Entrée:
A	N° du canal pour le lecteur de code à barres	Non raccordé	0
		Canal standard 1	1
		Canal standard 2	2
B	N° du canal pour l'imprimante à distance 1	Non raccordé	0
		Canal standard 1	1
		Canal standard 2	2
C	N° du canal pour l'imprimante à distance 2	Non raccordé	0
		Canal standard 1	1
		Canal standard 2	2
D	Introduire toujours 0.		0

Nota *Lorsque vous utilisez le lecteur de code à barres, modèle ER-A6HS1, choisez toujours le canal standard 1.*

** P: 3

* Article:		Choix:	Entrée:
A	Introduire toujours 0.		0
B	N° du canal pour l'imprimante à fiches	Non raccordé	0
		Canal standard 1	1
		Canal standard 2	2
C	Introduire toujours 0.		0
D	N° du canal pour CAT	Non raccordé	0
		Canal standard 1	1
		Canal standard 2	2

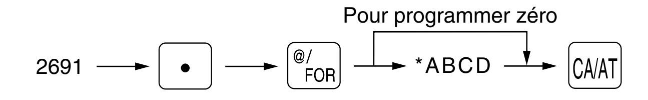
Nota
- *N'introduisez jamais un nombre autre que 0, 1 et 2.*
- *La fonction de sauvegarde des données utilise toujours le canal standard 1.*

Exemple Affectation du canal 1 à l'imprimante à fiches

Manipulation des touches	Impression
2690 [•] [@/FOR] 3 [@/FOR] 0100 [SBTL] [CA/AT]	#2690 *PGM2* 3 0100

■ Programmation du lecteur de code à barres PGM 2 2691

Procédure



* Article:		Choix:	Entrée:
A	Bit d'information	7 bits	1
		8 bits	0
B	Bit de parité	Pas de parité	2
		Imparité	1
		Parité	0
C	Bit d'arrêt	1 bit	1
		2 bits	0
D	Vitesse de transmission	19200 bps	2
		9600 bps	1
		4800 bps	0

Exemple

Manipulation des touches	Impression
2691 [•] [@/FOR] 1110 [CA/AT]	#2691 *PGM2* 1110 — ABCD

■ Programmation pour l'imprimante à distance PGM 2 2692

Procédure

2692 → • → @/FOR → N° de l'imprimante à distance (1 ou 2) → @/FOR → *ABC → SBTL → CA/AT

(Pour programmer zéro)

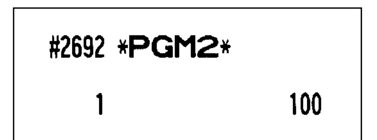
* Article:		Choix:	Entrée:
A	Impression du message logotype	Non	0
		Oui	1
B	Fonction du couteau automatique	Non-autorisée	0
		Autorisée	1
C	Type de l'imprimante	TM-U200	0
		TM-U230	1
		TM-T88(3)	2
		TM-T88(3)+Logo	3

Exemple

Manipulation des touches

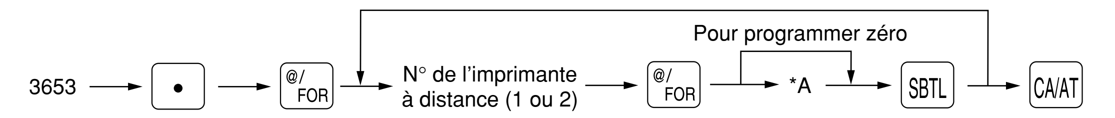
2692 • @/FOR
1 @/FOR 100 SBTL
CA/AT

Impression



■ Programmation pour la seconde imprimante à distance PGM 2 3653

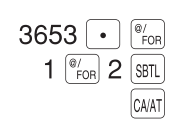
Procédure



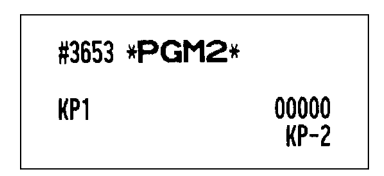
* Article:		Choix:	Entrée:
A	Seconde imprimante à distance	Non	0
		Imprimante à distance 1	1
		Imprimante à distance 2	2

Exemple

Manipulation des touches

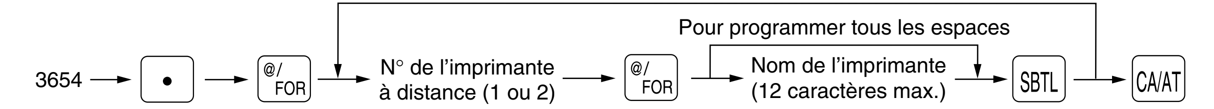


Impression



■ Programmation du nom de l'imprimante à distance PGM 2 3654

Procédure

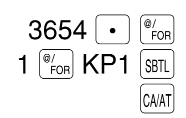


Exemple

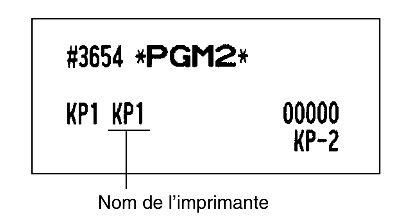
Manipulation des touches



3654 • @/FOR
1 @/FOR KP1 SBTL
CA/AT



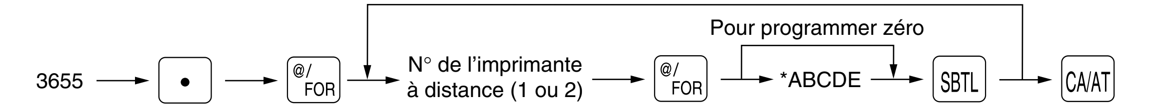
Impression



Nom de l'imprimante

■ Format d'impression pour l'imprimante à distance PGM 2 3655

Procédure

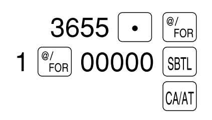


*	Article:	Choix:	Entrée:
A	Impression du statut d'une taxe	Non	0
		Oui	1
B	Impression de la quantité "1"	Non	0
		Oui	1
C	Impression du code d'un rayon/ PLU/UPC	Non	0
		Oui	1
D	Impression d'un prix unitaire	Non	0
		Oui	1
E	Impression d'un montant	Non	0
		Oui	1

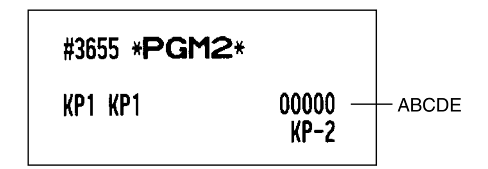
Exemple

Manipulation des touches

3655 • @/FOR
1 @/FOR 00000 SBTL
CA/AT



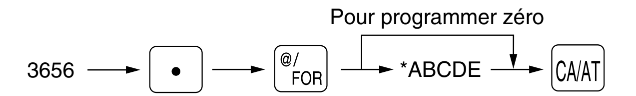
Impression



ABCDE

■ Format d'impression sur un reçu mémorandum PGM 2 3656

Procédure



* Article:		Choix:	Entrée:
A	Impression du statut d'une taxe	Non	0
		Oui	1
B	Impression de la quantité "1"	Non	0
		Oui	1
C	Impression du code d'un rayon/ PLU/UPC	Non	0
		Oui	1
D	Impression d'un prix unitaire	Non	0
		Oui	1
E	Impression d'un montant	Non	0
		Oui	1

Exemple

Manipulation des touches

3656 [•] [@/FOR]
00000 [CA/AT]

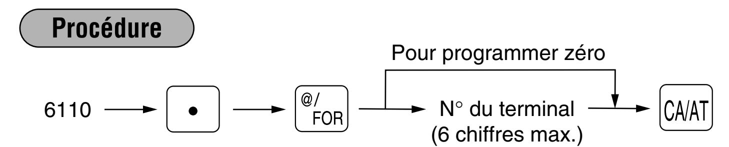
Impression

```
#3656 *PGM2*
CHIT FORMAT        00000
```

■ Programmation de l'interface RS-232C PGM 2 6110 6111 6112 6113 6115 6220

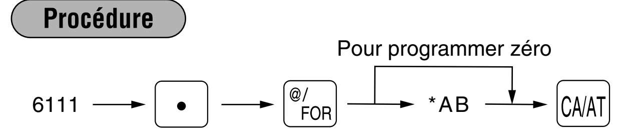
Numéro du terminal en direct

Procédure



Système de la ligne de transmission

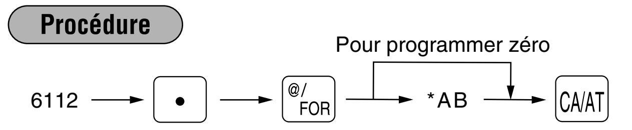
Procédure



* Article:		Choix:	Entrée:
A	Détection du signal CI	Non	0
		Oui	1
B	Disposition de la ligne	Système bidirectionnel simultané	0
		Système bidirectionnel à l'alternat	1

Programmation fonctionnelle

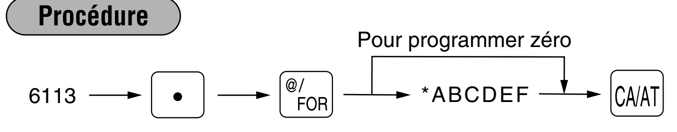
Procédure



* Article:		Choix:	Entrée:
A	Sélection de l'envoi de données imprimées/ envoi et réception de données	Envoi et réception de données	0
		Envoi de données imprimées	1
B	Débit en bauds (38400/19200/9600/4800 bps) Le débit en bauds sélectionné est utilisé pour la communication en direct et l'envoi de données imprimées. Il n'est pas utilisé pour la fonction de sauvegarde des données.	4800 bps	4
		9600 bps	5
		19200 bps	6
		38400 bps	7

Code de démarrage et code d'achèvement

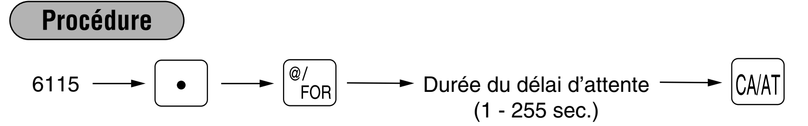
Procédure



* ABC: Code de démarrage (000 - 127)
DEF: Code d'achèvement (000 - 127)

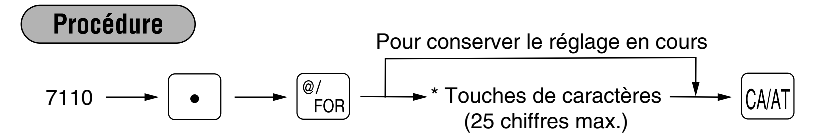
Réglage du délai d'attente

Procédure



Programmation pour l'envoi de données imprimées

Procédure

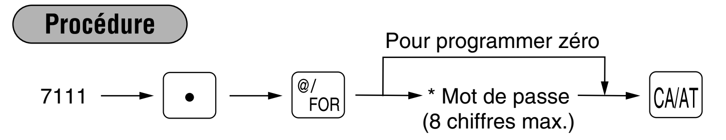


*	Article:		Choix:	Entrée:
	A	Détection du signal DR	Oui	0
			Non	1
	B	Détection du signal CS	Oui	0
			Non	1
	C	Envoi de toutes les données imprimées	Non-autorisé	0
			Autorisé	1

■ Programmation de l'interface pour le CAT PGM 2 7110 7111 7112 7113 7114 7115

Numéro de téléphone pour un appel sortant

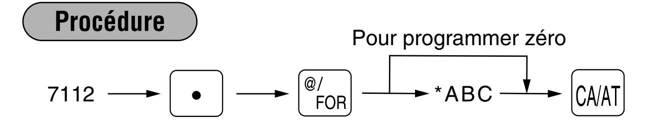
Procédure



* Les caractères valables pour la composition d'un numéro sont "0 – 9", "W" et ",".

Mot de passe pour un appel sortant

Procédure



* Le mot de passe peut être programmé avec suppression du zéro. Toutefois, il est utilisé sans suppression du zéro (00000000 – 99999999) pour la composition d'un numéro.

Programmation fonctionnelle

Procédure

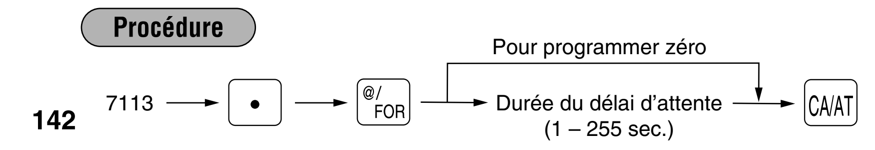
Pour programmer zéro

7112 → • → @/FOR → *ABC → CA/AT

*	Article:		Choix:	Entrée:
	A	PIN PAD sur CAT pour DEBIT CARD	Oui	0
			Non	1
	B	Type de la touche pour PIN PAD	STATIC	0
			DUKPT	1
			INDEX	2
	C	Mode du appel pour un appel sortant	Tonalité	0
			Impulsion	1

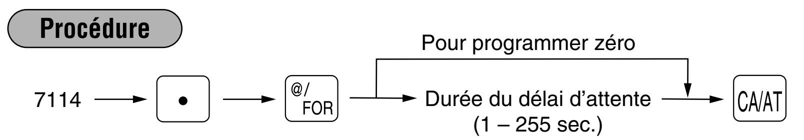
Réglage du délai d'attente pour la durée 1 (lecture de la carte)

Procédure



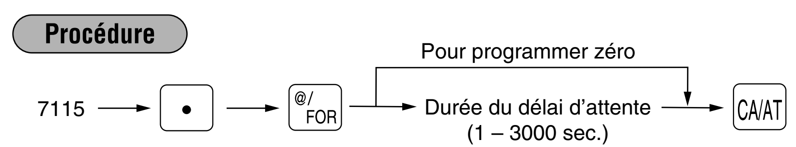
Réglage du délai d'attente pour la durée 2 (réponse de autorisation)

Procédure



Réglage du délai d'attente pour la durée 3 (lecture d'un appel entrant/sortant)

Procédure

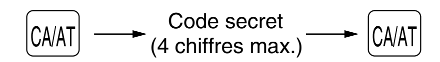


■ Codes secrets pour contrôler l'accès au mode PGM1, au mode X1/Z1 et au mode X2/Z2 PGM 2 2630 2631 2632

Lorsqu'un code secret a été réglé pour la opération sur un mode spécifique avant d'effectuer n'importe quelle opération sur le mode PGM1, le mode X1/Z1 ou le mode X2/Z2, vous devez introduire un code secret selon la procédure suivante.

Opération

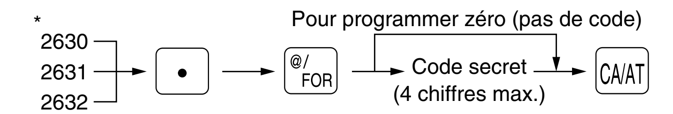
Procédure



Nota *Une fois qu'un code secret est introduit, il n'est pas nécessaire de l'introduire à nouveau, à moins que le réglage du commutateur de mode ne soit changé ou qu'une opération ne soit effectuée.*

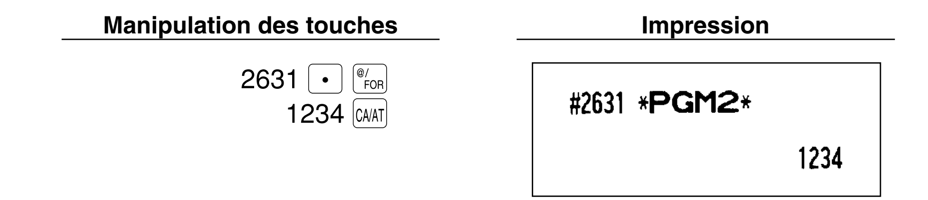
Programmation

Procédure



* 2630 pour le mode PGM1
2631 pour le mode X1/Z1
2632 pour le mode X2/Z2

Exemple Programmation du code secret 1234 pour le mode X1/Z1.

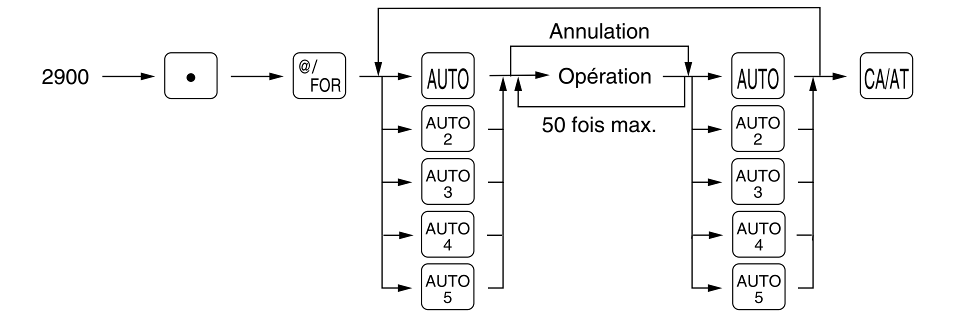


■ Réglage de la touche AUTO — Touche de mise en séquence automatique —

X2/Z2 **2900**

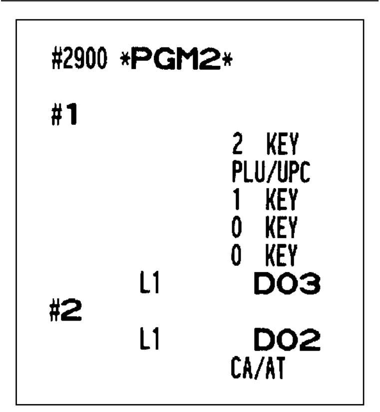
Si vous programmez fréquemment l'exécution d'opérations ou de séquences de rapports pour les touches AUTO, vous pouvez introduire ces opérations en appuyant simplement sur les touches AUTO correspondantes lors de la manipulation des touches. Cette programmation peut être effectuée lorsque votre machine est sur le mode X2/Z2.

Procédure



Exemple Programmation pour la touche [AUTO] et pour la touche [AUTO 2] de la manière qui suit:
[AUTO] : introduction d'un article à $1,50 (PLU 2) et d'un article à $1,00 (rayon 3)
[AUTO 2] : vente au comptant d'un article à $5,00 -programmé- (rayon 2)

Manipulation des touches	Impression
2900 [•] [@/FOR]	
[AUTO]	
Réglage de AUTO 1 → 2 [PLU/UPC] 100 [3]	
[AUTO]	
[AUTO 2]	
Réglage de AUTO 2 → [2] [CA/AT]	
[AUTO 2]	
[CA/AT]	



Nota

- *Lorsqu'une touche AUTO a été programmée pour exécuter la fonction de travail d'un rapport etc., le commutateur de mode devra être réglé sur la position correspondante.*
- *Une touche AUTO ne peut être préréglée sur une autre touche AUTO.*

11 Mode de formation

Le mode de formation est utilisé lorsque l'opérateur ou le directeur s'entraîne pour des opérations sur l'enregistreuse.

Lorsqu'un caissier formé a été choisi, la machine entre automatiquement sur le mode de formation. Lorsqu'un caissier formé n'a pas été choisi, l'enregistreuse entre automatiquement sur le mode REG. (Pour la programmation d'un caissier formé, veuillez consulter votre revendeur local.)

Les opérations de formation ne sont valides que sur les modes REG, MGR et VOID.
La mémoire du caissier formé est mise à jour sur le mode de formation. Les autres mémoires ne sont pas mises à jour.

Exemple

Manipulation des touches	Impression
1000 [1] 3 [@/FOR] [2] [CA/AT]	08/31/2004 8:38PM 1014 123456#5016 PETER **TRAINING** DPT.01 T1 $10.00 3 @ $1.50 DPT.02 T1 $4.50 MDSE ST $14.50 TAX1 $0.87 CASH $15.37

12 Lecture de programmes mémorisés

Votre machine vous permet de lire chaque programmation mémorisée sur les modes PGM1 et PGM2.

■ Procédures et détails des programmes pour leur lecture

	Programmation pour:	Position du commutateur de mode	N° du code de travail	Procédure	Relatif aux Nos de codes des travaux
1	Rayons	PGM2 ou PGM1	1100	→ 1100 → @/FOR → Pour la lecture de tous les codes / Pour une lecture individuelle: Code du rayon de démarrage → @/FOR → Code du rayon d'achèvement → CA/AT	1110, 2110, 2111, 2112, 2114, 2115, 2116, 2180, 2118
2	PLU/UPC	PGM2 ou PGM1	1200	→ 1200 → @/FOR → Pour la lecture de tous les codes / Pour une lecture individuelle: Code du PLU/UPC de démarrage → @/FOR → Code du PLU/UPC d'achèvement → CA/AT / Pour la dernière liste à servir: MDSE SBTL / Exploration du code UPC ⊗ / Code PLU/UPC → MDSE SBTL / Pour capter les codes PLU/UPC	1200, 1210, 1211, 2210, 2211, 2214, 2215, 2230, 2231, 2232, 2235, 2236, 2280, 2218
3	Nos de touches pour des rayons et des PLU	PGM2	2119	→ 2119 → @/FOR → CA/AT	2119, 2219
4	PLU/UPC de liaison	PGM2	2220	→ 2220 → @/FOR → Pour la lecture de tous les codes / Pour une lecture individuelle: Code du PLU/UPC de démarrage → @/FOR → Code du PLU/UPC d'achèvement → CA/AT	2220
5	PLU assortis	PGM2	2221	→ 2221 → @/FOR → Pour la lecture de tous les codes / Pour une lecture individuelle: Code du PLU de démarrage → @/FOR → Code du PLU d'achèvement → CA/AT	2221
6	Table d'assortiments mélangés	PGM2	2225	→ 2225 → @/FOR → CA/AT	2217, 2225
7	Fonction de UPC	PGM2	2025	→ 2025 → @/FOR → CA/AT	2025, 2029
8	Caissiers	PGM2 ou PGM1	1500	→ 1500 → @/FOR → CA/AT	1500, 1514, 2510
9	Code du PBLU	PGM2	2800	→ 2800 → @/FOR → CA/AT	2810

Programmation pour:		Position du commutateur de mode	N° du code de travail	Procédure	Relatif aux Nos de codes des travaux
10	Prépositionnement de fonctions 1	PGM2 ou PGM1	1300	→ 1300 → [@/FOR] → [CA/AT]	1310, 2310, 2311, 2312, 2313, 2314, 2315, 2316, 2320, 2321, 2322, 2326, 2334, 2328
11	Prépositionnement de fonctions 2	PGM2	2600	→ 2600 → [@/FOR] → [CA/AT]	2614, 2615, 2616, 2617, 2618, 2619, 2620, 2630, 2631, 2632, 2689, 2690, 2691, 2692
12	Messages	PGM2	2640	→ 2640 → [@/FOR] → [CA/AT]	2641, 2642, 2643
13	Tables et taux de taxes	PGM2 ou PGM1	2700	→ 2700 → [@/FOR] → [CA/AT]	2710, 2711, 2715
14	Touches automatiques	PGM2	2900	→ 2900 → [@/FOR] → [CA/AT]	2900
15	Imprimante thermique	PGM2	2990	→ 2990 → [@/FOR] → [CA/AT]	2990
16	Imprimante à distance	PGM2	3650	→ 3650 → [@/FOR] → [CA/AT]	3653, 3654, 3655, 3656
17	Prépositionnement en direct	PGM2 ou PGM1	6110	→ 6110 → [@/FOR] → [CA/AT]	6110, 6111, 6112, 6113, 6115, 6220
18	Prépositionnement pour le CAT	PGM2	7110	→ 7110 → [@/FOR] → [CA/AT]	7110, 7111, 7112, 7113, 7114, 7115

■ Exemples d'impressions

1 Lecture d'articles programmés pour des rayons (Lecture sur les modes PGM1 et PGM2)

```
08/26/2004 10:59PM
123456#1114

#1100 *PGM2*
                    01-20
D01                 10.00
STEAK                 G01
000003 KP000  A00  C1L95
D02                  0.00
DPT.02                G02
000001 KP000  A18  COL17
D03                  0.00
DPT.03                G00
000003 KP000  A00  COL17
D04  FT1             0.00
DPT.04                G00
000001 KP000  A00  COL17

D09  T1              0.00
DPT.09                G00
000001 KP101  A00  COL17
D10                 -0.00
DPT.10                G00
000001 KP000  A00  COL17
D11                  0.00

D20                  0.00
DPT.20                G00
000001 KP000  A00  COL17
```

N° du code de travail
Position du commutateur de mode*
Plage
Code du rayon
Prix unitaire
Indicatif de l'article
N° du groupe
Limitation HALO
Groupe de commissions
Programmation de fonctions
Poste d'impression
Statut de la taxe

0 0 0 0 0 3
- Type d'entrée du prix unitaire
- Type d'un rayon (BR/Particulier/Normal)
- Type d'enregistrement (SIF/SICS/Normal)
- Entrée d'une balance
- N° d'une table de tares
- Validation d'un article

Rayon soustractif
Limitation de l'âge

* Lorsque vous effectuez ce rapport sur le mode PGM1, l'indication PGM2 est remplacée par "PGM1".

2 Lecture d'articles programmés pour des PLU/UPC (Lecture sur les modes PGM1 et PGM2)

```
08/26/2004 11:03PM
123456#1116

#1200 *PGM2*
               00001-
                00020
P00001      (O2) /00
T1    KP000      1.25
                 0.00
MILK            C1M01
1003     A00 S  0.000
P00002      (O1) /12
F     KP000      0.00
                 0.00
PLU00002        COM00
1002     A18 S 12.500
P00003      (O1) /00
      KP000      0.00
                 0.00
PLU00003        COM00
1002     A00 S  0.000
P00004      (O1) /00
      KP000      0.00

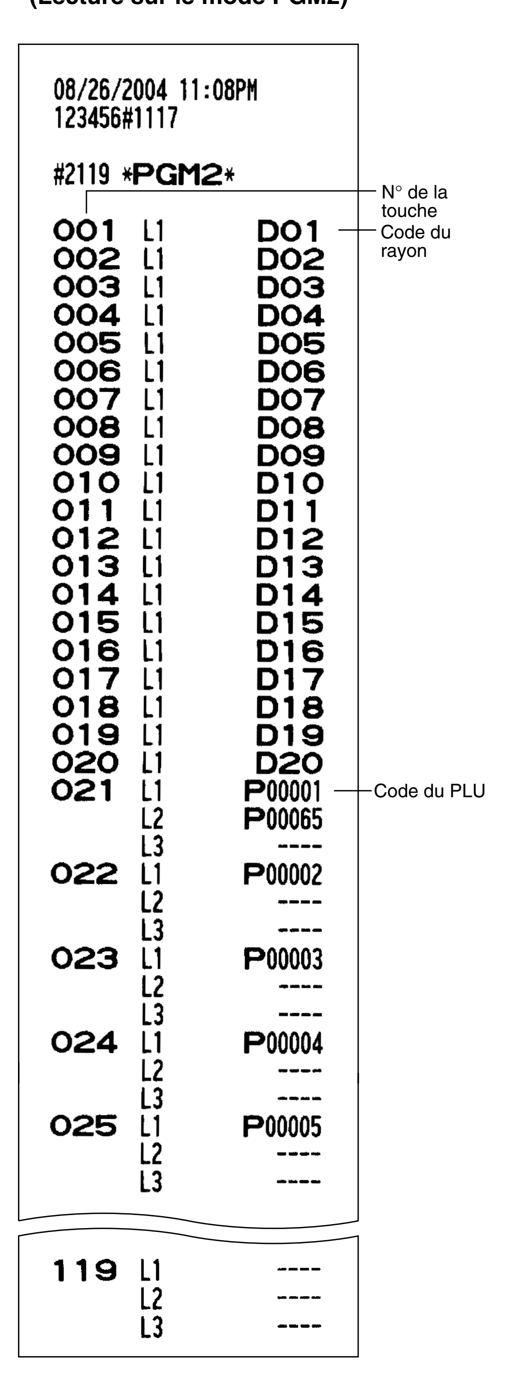
P00018      (O3)L/00
T1    KP000      0.00
                 0.00
PLU00018        C1M00
1003     A18 S  0.000
P00019      (O3) /00
T1    KP000      0.00
                 0.00
PLU00019        C1M00
1003     A18 S  0.000
P00020      (O3)S/00
T1    KP000      0.00
                 0.00
PLU00020        C1M00
1003     A18 S  0.000
```

Position du commutateur de mode*
Plage
Code du PLU
Statut de la taxe
Prix unitaire (Niveau 1)
Prix unitaire (Niveau 2)
Indicatif de l'article
Code du rayon associé
Q'té de base

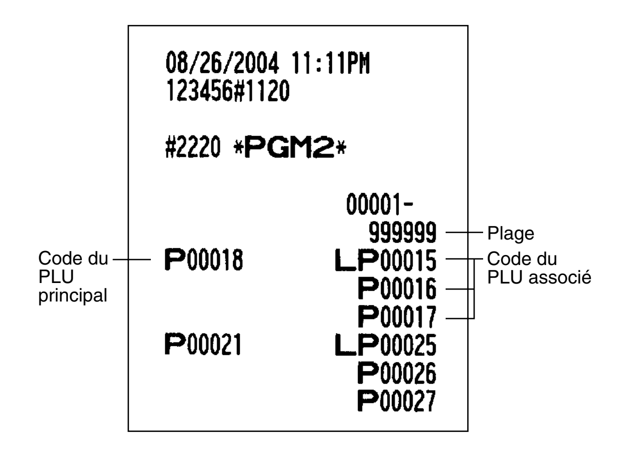
1 0 0 3
- Type d'entrée du prix unitaire
- Entrée d'une balance
- N° d'une table de tares
- Méthode d'annulation

Groupe de commissions et n° de la table d'assortiments mélangés
Limitation de l'âge
PLU de liaison
Poste d'impression
PLU assorti

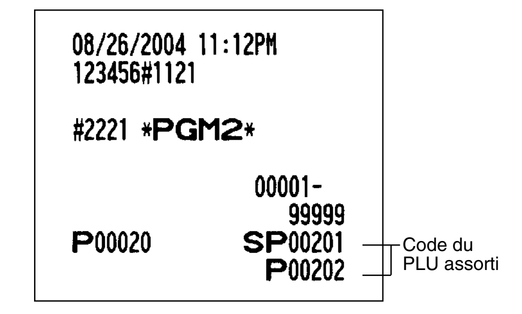
3 Lecture des Nos de touches programmées pour des rayons et des PLU (Lecture sur le mode PGM2)



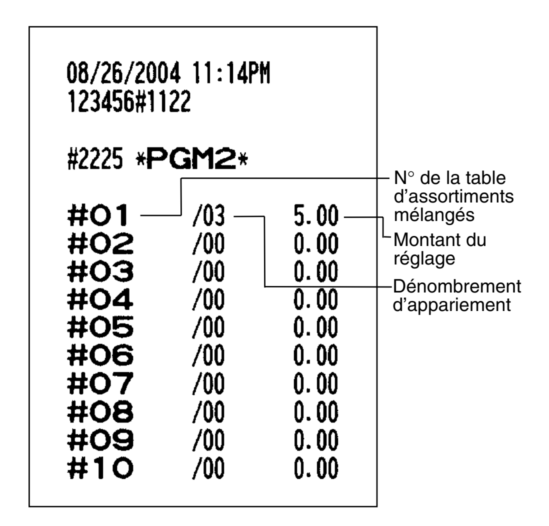
4 Lecture d'articles programmés pour des PLU de liaison (Lecture sur le mode PGM2)



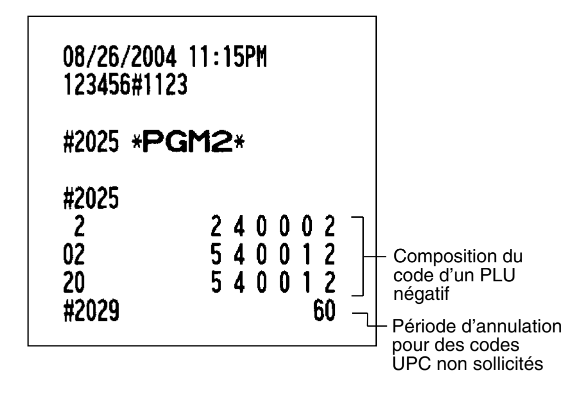
5 Lecture de PLU assortis programmés (Lecture sur le mode PGM2)



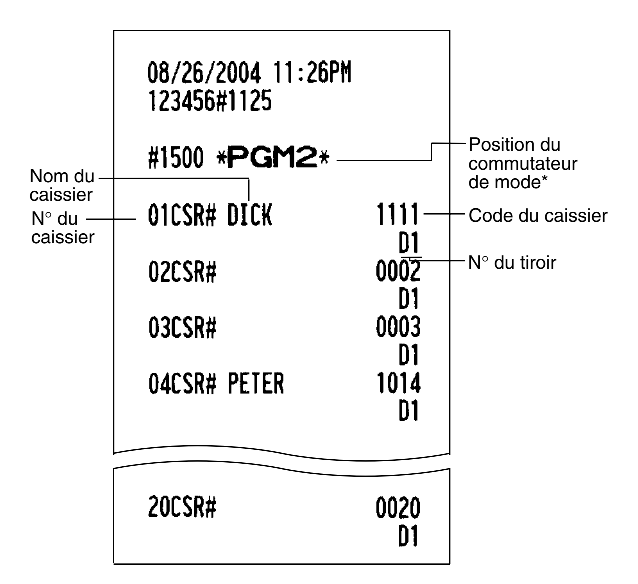
6 Lecture de la table d'assortiments mélangés (Lecture sur le mode PGM2)



7 Lecture des fonctions de UPC programmés (Lecture sur le mode PGM2)

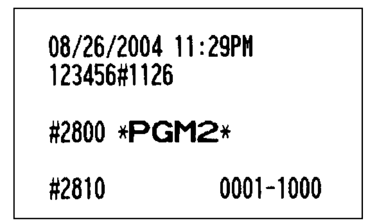


8 Lecture d'articles programmés pour des caissiers (Lecture sur les modes PGM1 et PGM2)



* Lorsque vous effectuez ce rapport sur le mode PGM1, l'indication PGM2 est remplacée par "PGM1".

9 Lecture des codes de PBLU programmés (Lecture sur le mode PGM2)



10 Lecture d’articles programmés pour des fonctions – 1 (Lecture sur les modes PGM1 et PGM2)

```
08/26/2004 11:33PM
123456#1130

#1300 *PGM2*

F001 (−) 1
S              -10.00
                  L13
F002 (−) 2
I               -0.00
                  L17
F003 (−) 3
S               -0.00
                  L17
F004 (−) 4
S               -0.00
                  L17
F005 %1
S        3     -10.25%
      T1      L100.00%
F006 %2
I        2       0.00%
              L 15.50%
F007 %3
S        3      -0.00%
              L100.00%
F008 %4
S        3      -0.00%
              L100.00%
F009 NET1
F010 TAX1 ST
F011 GRS TAX1
F012 RFD TAX1
F013 TAX1
F014 TX1 EXPT
F015 TAX2 ST
F016 GRS TAX2
F017 RFD TAX2
F018 TAX2
F019 TX2 EXPT
F020 TAX3 ST
F021 GRS TAX3
F022 RFD TAX3
F023 TAX3
F024 TX3 EXPT
F025 TAX4 ST
F026 GRS TAX4
F027 RFD TAX4
F028 TAX4
F029 TX4 EXPT
F030 GRS MTAX
F031 RFD MTAX
F032 M-TAX            L17
```

```
F033 GST EXPT
F034 PST TTL
F035 GST TTL
F036 FS TX1
F037 FS TX2
F038 FS TX3
F039 TTL TAX
F040 NET
F041 NET2
F042 CP PLU
F043 VOID
F044 SBTL VD
F045 MGR VD
F046 VOID
F047 REFUND
F048 HASH VD
F049 HASH RF
F050 NO SALE
F051 VP CNT
F052 BILL CNT
F053 DRW CNT
F054 TRAY TL
F055 ***PBAL
F056 SERVICE  KP000
         000000000000000
F057 DEPOSIT
F058 DPST RF
F059 TRANS CT
F060 NET3
F061 CASH     KP000 L18
    0000 000000000000000
F062 CASH2    KP000 L18
    0000 000000000000000
F063 FSSALE   KP000
         000000000000000
F064 ***RA            L18
F065 ***RA2           L18
F066 ***PO            L18
F067 ***PO2           L18
F068 CA/CHK
                   99.99
F069 CHK/CG
               999999.99
F070 FS/CG
F071 CONV 1
                  1.3250
F072 CONV 2      US$
                  0.0000
F073 CONV 3
                  0.0000
F074 CONV 4
F075 FS/ID
```

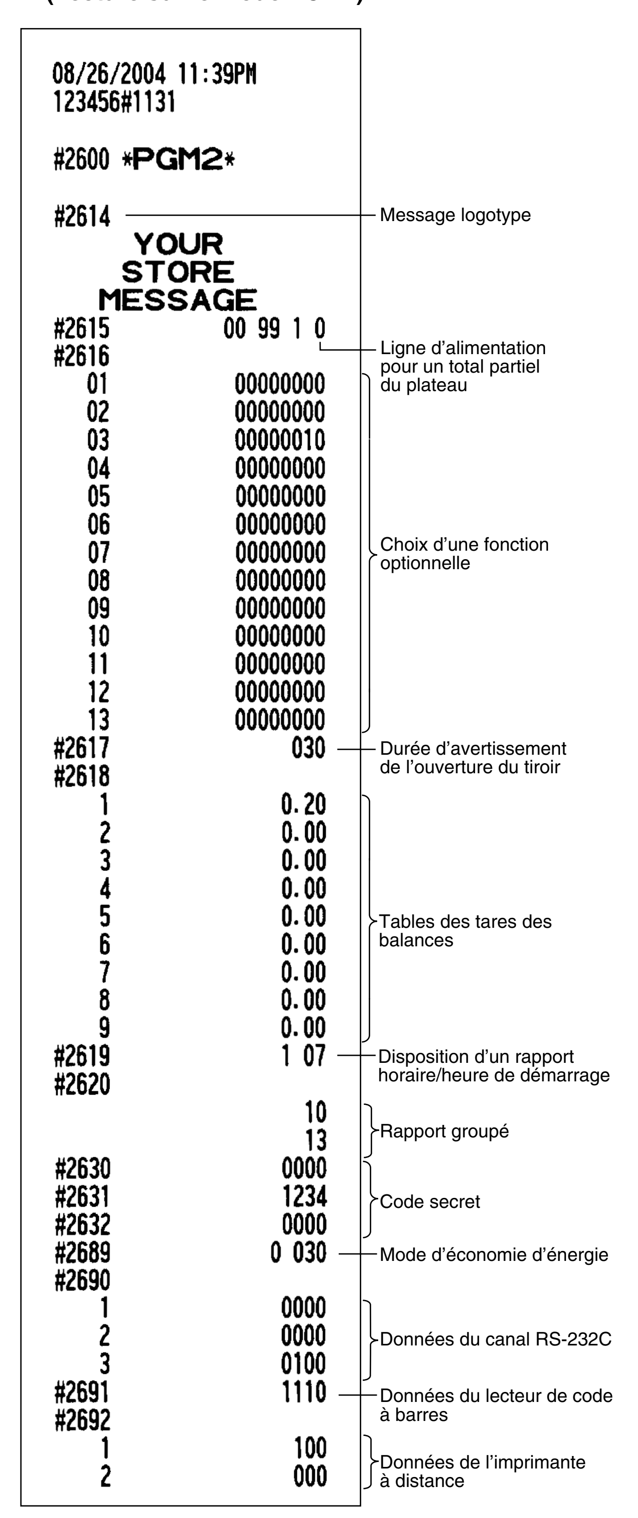
```
F076 CHARGE1  KP000 L18
  0000 000000000000000
F077 CHARGE1-
F078 CHARGE2  KP000 L18
  0000 000000000000000
F079 CHARGE2-
F080 VISA     KP101 L15
  0001 000000000000001
F081 CHARGE3-
F082 CHARGE4  KP000 L18
  0000 000000000000000
F083 CHARGE4-
F084 CHARGE5  KP000 L18
  0000 000000000000000
F085 CHARGE5-
F086 CHECK1   KP000 L18
  0000 000000000000000
F087 CHECK2   KP000 L18
  0000 000000000000000
F088 CA/CH ID
F089 ****CID
              9999999.99
F090 VAT EXPT
F091 AVE.
F092 GROUP01
F093 GROUP02
F094 GROUP03
F095 GROUP04
F096 GROUP05
F097 GROUP06
F098 GROUP07
F099 GROUP08
F100 GROUP09
F101 LEVEL 1
F102 LEVEL 2
F103 *DEPT TL
F104 DEPT(-)
F105 *HASH TL
F106 HASH(-)
F107 *BTTL TL
F108 BTTL(-)
F109 COM.SAL1
                   0.00%
F110 COM.SAL2
                   0.00%
F111 COM.SAL3
                   0.00%
F112 COM.SAL4
                   0.00%
F113 COM.SAL5
                   0.00%
F114 COM.SAL6
                   0.00%
F115 COM.SAL7
                   0.00%
```

* Lorsque vous effectuez ce rapport sur le mode PGM1, l’indication PGM2 est remplacée par “PGM1”.

Suite à la page suivante

F116 COM.SAL8
0.00%
F117 COM.SAL9
0.00%
F118 NON COM.
F119 COM.AMT1
F120 COM.AMT2
F121 COM.AMT3
F122 COM.AMT4
F123 COM.AMT5
F124 COM.AMT6
F125 COM.AMT7
F126 COM.AMT8
F127 COM.AMT9
F128 COM.TTL
F129 CA/CH IS
F130 CONV1 IS
F131 CONV2 IS
F132 CONV3 IS
F133 CCD DIF.
F134 DIF. TL
F135 SUBTOTAL
F136 MDSE ST
F137 ***TOTAL
F138 CHANGE
F139 FS ST
F140 FS TEND
F141 FS CG
F142 ITEMS
F143 DEPT
F144 GROUP
F145 PLU/UPC
F146 STOCK
F147 ZERO SAL
F148 CATEGORY
F149 TRANS.
F150 CID
F151 SALES
F152 CCD
F153 CASHIER
F154 HOURLY
F155 DAILY
F156 PBLU
F157 #
F158 COPY
F159 FINAL KP000
000000000000000
F160 BALANCE
F161 SLIP PR.
F162 NEXT P.
F163 BAL FWD
F164 TARE WT.
F165 DUE
F166 TAX ST
F167 AMOUNT
F168 WEIGHT
F169 RF SALE
F170 V.CP UPC
F171 NO ACCES
F172 PR.CHNG

11 Lecture d'articles programmés pour des fonctions – 2
(Lecture sur le mode PGM2)



12 Lecture de messages programmés (Lecture sur le mode PGM2)

```
08/26/2004 11:45PM
123456#1135

#2640 *PGM2*

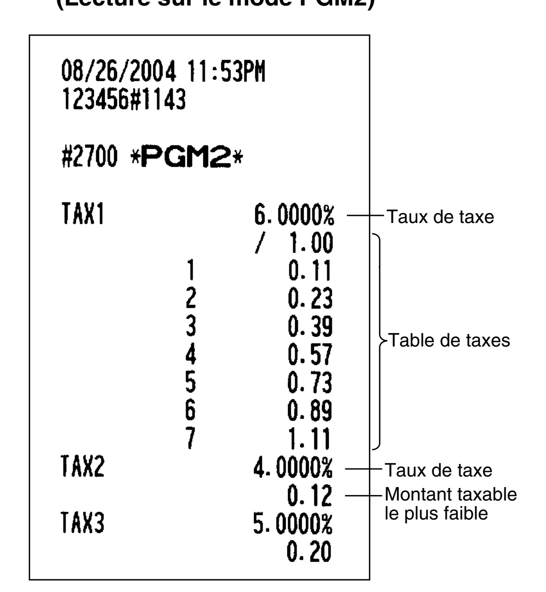
#2641                    Messages d'erreurs
 01        ENTRY ERROR
 02        MISOPERATION
 03        NO RECORD
 04
 05        SECRET CODE
 06        NOT FREE
 07        MEMORY FULL
 08        INSERT SLIP
 09        NO AUTHORITY
 10        OUT OF STOCK
 11        SBTL COMPUL.
 12        TEND COMPUL.
 13        PB COMPUL.
 14
 15
 16
 17
 18
 19
 20        OFF LINE
 21
 22        CASHIER ERR.
 23
 24
 25
 26
 27        POWER OFF
 28
 29
 30
 31        # COMPULSORY
 32        NOT ASSIGNED
 33
 34        OVER LIMIT.
 35        INH. OPEN PR
 36        INH. UNIT PR
 37        NOT NON-TEND
 38        SCALE ERROR
 39
 40
 41
 42
 43
 44
 45
 46
 47
 48
 49
```

Suite

```
 50
 51        WEIGHT
 52
 53
 54        ENTR TARE WT
 55
 56
 57
 58
 59
 60
 61        NO RECORD
 62        PRICE → DEPT
 63        PRICE & DEPT
 64        ENTER DEPT#
 65
 66
 67        BUFFER FULL
 68
 69
 70        ENTER PRICE
 71
 72
 73
 74        DELETE
 75
 76        CLOSE DRAWER
 77
 78
 79        OP ENTER
 80
 81        ENTR SECRET#
 82
 83
 84        SEND OK
 85        RECEIVE OK
 86        COM. ERROR
 87        DATA ERROR
 88        TIME OUT
 89
 90
 91
 92
 93
 94        AGE ERROR
 95
 96
 97
 98
 99
#2642                    Message de validation d'un chèque

FOR DEPOSIT ONLY
#2643                    Message logotype pour l'imprimante à fiches
TEXT1
```

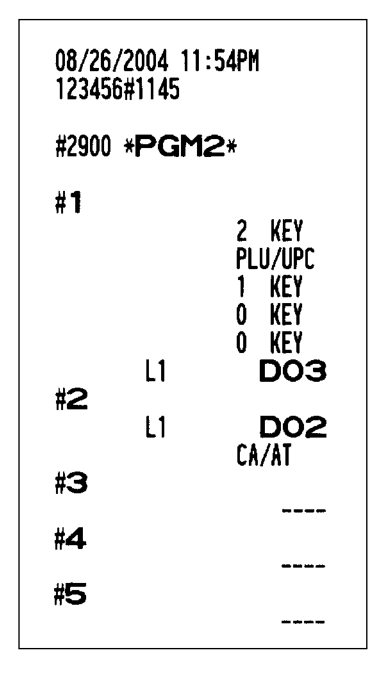
13 Lecture des tables et taux de taxes programmés (Lecture sur le mode PGM2)


08/26/2004 11:53PM
123456#1143

#2700 *PGM2*

TAX1 6.0000%
/ 1.00
1 0.11
2 0.23
3 0.39
4 0.57
5 0.73
6 0.89
7 1.11
TAX2 4.0000%
0.12
TAX3 5.0000%
0.20

14 Lecture d'articles programmés pour des touches automatiques (Lecture sur le mode PGM2)


08/26/2004 11:54PM
123456#1145

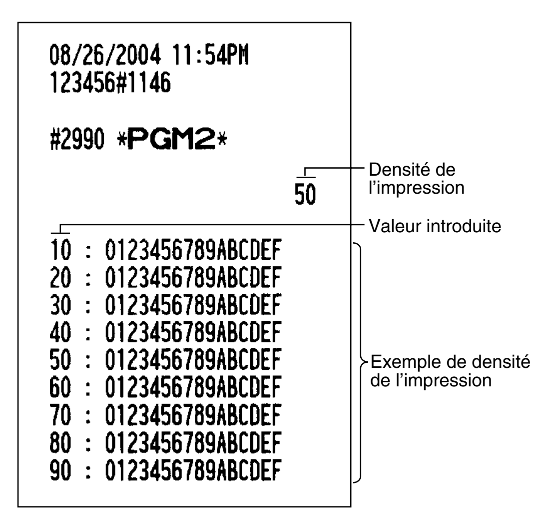
#2900 *PGM2*

#1
2 KEY
PLU/UPC
1 KEY
0 KEY
0 KEY
L1 DO3
#2
L1 DO2
CA/AT
#3

#4

#5
----

15 Lecture d'articles programmés pour l'imprimante thermique (Lecture sur le mode PGM2)


08/26/2004 11:54PM
123456#1146

#2990 *PGM2*

50

10 : 0123456789ABCDEF
20 : 0123456789ABCDEF
30 : 0123456789ABCDEF
40 : 0123456789ABCDEF
50 : 0123456789ABCDEF
60 : 0123456789ABCDEF
70 : 0123456789ABCDEF
80 : 0123456789ABCDEF
90 : 0123456789ABCDEF

16 Lecture du prépositionnement pour l'imprimante à distance (Lecture sur le mode PGM2)

08/26/2004 11:55PM
123456#1148

#3650 *PGM2*

KP1 KP1	00000
	KP-2
KP2	00000
	KP-0
CHIT FORMAT	00000

17 Lecture du prépositionnement en direct (Lecture sur le mode PGM2)

08/26/2004 11:55PM
123456#1149

#6110 *PGM2*

#6110	
TERMINAL NO.	000001
#6111	
MODEM CONTROL	00
#6112	
TYPE	0
BPS	6
#6113	
START CODE	002
END CODE	013
#6115	
TIME OUT	007
#6220	
PROGRAM	000

18 Lecture du prépositionnement pour le CAT (Lecture sur le mode PGM2)

08/26/2004 11:55PM
123456#1150

#7110 *PGM2*

#7110	
TEL NO. 0	
#7111	
PASSWORD	00000000
#7112	
FUNC.SELECT	000
#7113	
TIME OUT1	030
#7114	
TIME OUT2	099
#7115	
TIME OUT3	0099

13 Code universel d'un produit (UPC) ou numéro d'un article européen (EAN)

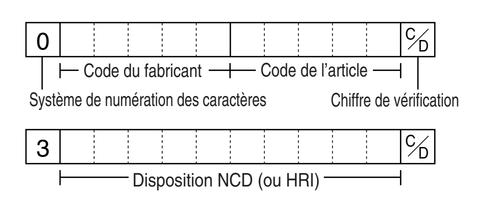
■ Code UPC ou EAN

Votre machine peut supporter les codes suivants:
- UPC-A (Système de numération des caractères: 0, 2, 3, 4) • UPC-E
- EAN-8 • EAN-13 • Code interne EAN-8/EAN-13

Pour les codes utilisés dans le marquage d'un magasin, il existe deux sortes de type de PLU (traités en tant que numéro d'un code tel que le numéro du PLU) et le type de PLU négatif (des renseignements sur le prix/quantité sont inclus dans le code).
Lorsqu'un code est du type de PLU négatif, le prix/quantité dans le code est lu pour des entrées de ventes (dans le cas d'une quantité, la "quantité multipliée par le prix unitaire préréglé" est traitée pour obtenir le prix).

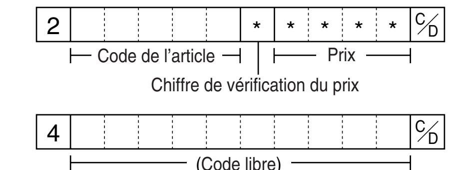
UPC-A

- Système de numération des caractères: 0 <utilisé dans le marquage d'un magasin>
- Système de numération des caractères: 3 <utilisé en tant que NDC ou HRI>



Pour une entrée, un nombre total de 12 chiffres ou un nombre de 11 chiffres (omettant le chiffre de vérification), doit être introduit.

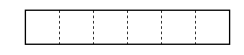
- Système de numération des caractères: 2 <type de PLU négatif dans le marquage d'un magasin>
  Vous pouvez programmer la disposition avec le travail N° 2025.
- Système de numération des caractères: 4 <type de PLU dans le marquage d'un magasin>



Pour une entrée, un nombre total de 12 chiffres, un nombre de 11 chiffres (omettant le chiffre de vérification), ou un zéro en tête plus un nombre de 12 chiffres doit être introduit. (N'importe quel nombre est autorisé pour les chiffres marqués avec *, et sur le reçu/bande de détails quotidiens, le code du type de PLU négatif est imprimé tel que 2020008**** (****: information sur le prix).

UPC-E

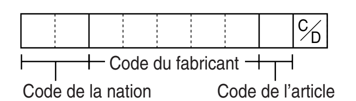
- UPC-E est une version avec suppression des zéros de UPC-A qui se conforme aux normes de UPC-E. Ce code est utilisé pour le marquage de petits emballages.



Pour une entrée, un nombre de 6 chiffres ou un zéro en tête plus un nombre de 6 chiffres doit être introduit.

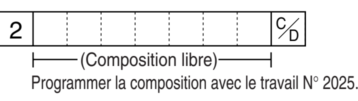
EAN-8

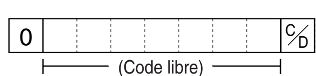
- Code EAN-8 ordinaire (repère: ni 0 ni 2) <utilisé dans le marquage d'origine>



Pour une entrée, un nombre total de 8 chiffres doit être introduit.

- Code interne (repère 2) <type simplifié de PLU négatif dans le marquage d'un magasin>
  Programmer la composition avec le travail N° 2025
- Code interne (repère 0) <type simplifié de PLU dans le marquage d'un magasin>





Pour une entrée, un nombre total de 8 chiffres doit être introduit. Sur le reçu/bande de détails quotidiens, le code du type de PLU négatif est imprimé, tel que 208**** (****: informations sur le prix/quantité).

EAN-13

- Code EAN-13 ordinaire (utilisé dans le marquage d'origine)
- Code EAN-13 spécifique (repères 977, 978, 979) (utilisé dans le marquage d'origine: ISBN, ISSN)

Code du fabricant — Code de l'article — C/D
Code de la nation

Pour une entrée, vous devez introduire un nombre total de 13 chiffres.

- Code interne (utilisé dans le marquage d'un magasin; le nombre des caractères du repère: 20 à 29 et 02)
  Programmez la composition avec le travail N° 2025

Repère — (Disposition libre) — C/D
02, 20 à 29 — Programmez la composition avec le travail N° 2025.

■ Code additionnel

UPC-A et EAN-13 peuvent être suivis par un nombre de deux chiffres ou un nombre de cinq chiffres en tant que code additionnel, à l'exception de UPC-A sans un chiffre de vérification, plus un code additionnel de deux ou cinq chiffres.
Par conséquent, le nombre total de chiffres pouvant être introduits pour des entrées de ventes est tel qu'indiqué ci-dessous:

Entrée du code	Code non-additionnel	Code additionnel de 2 chiffres	Code additionnel de 5 chiffres
UPC-A	12	14	17
UPC-A avec zéro en tête	13	15	18
UPC-A sans chiffre de vérification	11	–	–
UPC-E	6	–	–
EAN-8	8	–	–
EAN-13	13	15	18



Votre enregistreuse juge automatiquement le code additionnel dans un code UPC/EAN introduit à partir du nombre total de chiffres et du repère.

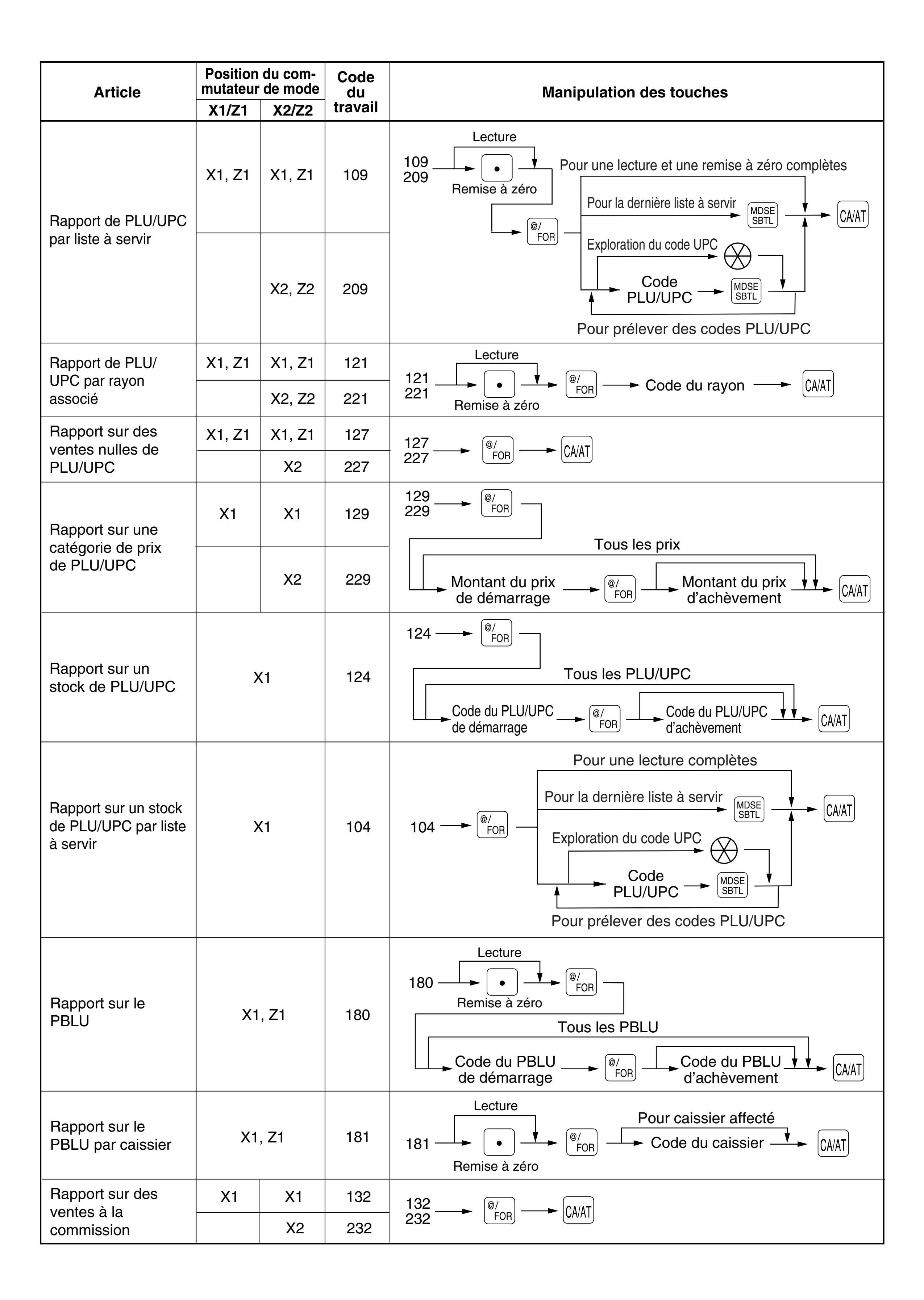
LECTURE (X) ET REMISE A ZERO (Z) DES TOTAUX DE VENTES

- Utilisez la fonction de lecture (X) lorsque vous avez besoin d'obtenir une lecture d'informations sur les ventes introduites depuis la dernière remise à zéro. Vous pouvez faire cette lecture n'importe quel nombre de fois. Cela n'affectera pas la mémoire de l'enregistreuse.
- Utilisez la fonction de remise à zéro (Z) lorsque vous avez besoin d'effacer la mémoire de l'enregistreuse. La remise à zéro imprime tous les renseignements sur les ventes et efface la totalité de la mémoire à l'exception des totaux généraux GT1 à GT3, du GT de formation, du comptage de remise à zéro et du numéro d'ordre.
- Si vous désirez arrêter l'impression d'un rapport, tournez le commutateur de mode sur la position MGR. Le symbole ("******") sera imprimé.

1 Résumé des rapports de lectures (X) et de remises à zéro (Z) et manipulations des touches pour obtenir ces rapports

Rapports X1 et Z1: Rapports de lectures quotidiens
Rapports X2 et Z2: Rapports de regroupements périodiques (mensuels)

Article	Position du commutateur de mode X1/Z1	Position du commutateur de mode X2/Z2	Code du travail	Manipulation des touches
Rapport immédiat: (Sur l'affichage seul) Pour effacer l'affichage, appuyez sur la touche [CL] ou tournez le commutateur de mode sur une autre position.	X1	—	—	Touche de rayon ([1] à [99]) / Code du rayon → [DEPT #] : Total du montant des rayons
				Touche [@/FOR] : Montant des liquidités en caisse
				Touche [SBTL] : Total d'un payement
Rapport général	X1, Z1	X1, Z1	100	100 / 200 → [•] (Lecture / Remise à zéro) → [@/FOR] → [CA/AT]
		X2, Z2	200	
Rapport sur un caissier individuel	X1, Z1	X1, Z1	151	151 / 251 → [•] (Lecture / Remise à zéro) → [@/FOR] → (Pour caissier affecté: Code du caissier) → [CA/AT]
		X2, Z2	251	
	<OP X/Z> X, Z		51	51 → [•] (Lecture / Remise à zéro) → [@/FOR] → [CA/AT]
Rapport sur la totalité des caissiers	X1, Z1	X1, Z1	150	150 / 250 → [•] (Lecture / Remise à zéro) → [@/FOR] → [CA/AT]
		X2, Z2	250	
Rapport sur la totalité des rayons	X1	X1	110	110 / 210 → [@/FOR] → [CA/AT]
		X2	210	
Rapport du total d'un groupe individuel sur un rayon	X1	X1	112	112 / 212 → [@/FOR] → N° du groupe → [CA/AT]
		X2	212	
Rapport du total de l'ensemble des groupes sur un rayon	X1	X1	113	113 / 213 → [@/FOR] → [CA/AT]
		X2	213	
Rapport de PLU/UPC sur une plage désignée	X1, Z1	X1, Z1	120	120 / 220 → [•] (Lecture / Remise à zéro) → [@/FOR] → (Tous les PLU/UPC, ou: Code du PLU/UPC de démarrage → [@/FOR] → Code du PLU/UPC d'achèvement) → [CA/AT]
		X2, Z2	220	



Article	Position du commutateur de mode X1/Z1	Position du commutateur de mode X2/Z2	Code du travail	Manipulation des touches
Rapport de PLU/UPC par liste à servir	X1, Z1	X1, Z1	109	109 / 209 → Lecture / • Remise à zéro → @/FOR → Pour une lecture et une remise à zéro complètes; Pour la dernière liste à servir MDSE SBTL; Exploration du code UPC ⊗; Code PLU/UPC → MDSE SBTL; Pour prélever des codes PLU/UPC → CA/AT
		X2, Z2	209	
Rapport de PLU/ UPC par rayon associé	X1, Z1	X1, Z1	121	121 / 221 → Lecture / • Remise à zéro → @/FOR → Code du rayon → CA/AT
		X2, Z2	221	
Rapport sur des ventes nulles de PLU/UPC	X1, Z1	X1, Z1	127	127 / 227 → @/FOR → CA/AT
		X2	227	
Rapport sur une catégorie de prix de PLU/UPC	X1	X1	129	129 / 229 → @/FOR → Tous les prix; Montant du prix de démarrage → @/FOR → Montant du prix d'achèvement → CA/AT
		X2	229	
Rapport sur un stock de PLU/UPC	X1		124	124 → @/FOR → Tous les PLU/UPC; Code du PLU/UPC de démarrage → @/FOR → Code du PLU/UPC d'achèvement → CA/AT
Rapport sur un stock de PLU/UPC par liste à servir	X1		104	104 → @/FOR → Pour une lecture complètes; Pour la dernière liste à servir MDSE SBTL; Exploration du code UPC ⊗; Code PLU/UPC → MDSE SBTL; Pour prélever des codes PLU/UPC → CA/AT
Rapport sur le PBLU	X1, Z1		180	180 → Lecture / • Remise à zéro → @/FOR → Tous les PBLU; Code du PBLU de démarrage → @/FOR → Code du PBLU d'achèvement → CA/AT
Rapport sur le PBLU par caissier	X1, Z1		181	181 → Lecture / • Remise à zéro → @/FOR → Pour caissier affecté; Code du caissier → CA/AT
Rapport sur des ventes à la commission	X1	X1	132	132 / 232 → @/FOR → CA/AT
		X2	232	

Article	Position du commutateur de mode		Code du travail	Manipulation des touches
	X1/Z1	X2/Z2		
Rapport sur une opération	X1	X1	130	130 / 230 → @/FOR → CA/AT
		X2	230	
Rapport sur des liquidités en caisse	X1	X1	131	131 / 231 → @/FOR → CA/AT
		X2	231	
Rapport horaire	X1		160	Lecture: 160 (Pour une plage horaire individuelle) → @/FOR → Heure de démarrage* → @/FOR → Heure d'achèvement* → CA/AT * Introduisez l'heure selon le système horaire de 24 heures.
	X1, Z1			Lecture et remise à zéro: 160 → (Lecture) / • (Remise à zéro) → @/FOR → CA/AT
Rapport sur un regroupement	X1, Z1	X1, Z1	190	190 / 290 → (Lecture) / • (Remise à zéro) → @/FOR → CA/AT Lorsque le Z du rapport d'un regroupement est établi, seul le X des rapports sera omis.
		X2, Z2	290	
Rapport de totaux nets quotidiens		X2, Z2	270	270 → (Lecture) / • (Remise à zéro) → @/FOR → CA/AT

Annulation de UPC non sollicités

Article	Position du commutateur de mode		Code du travail	Manipulation des touches
	X1/Z1	X2/Z2		
Lecture de UPC non sollicités	X1		105	105 → @/FOR → CA/AT
Annulation de UPC non sollicités	Z1		105	105 → • → @/FOR → Pour une annulation complète → CA/AT Pour la dernière liste UPC à servir → MDSE SBTL → CA/AT Exploration du code UPC → ⊗ / Code UPC → MDSE SBTL (Pour prélever des codes UPC) → CA/AT

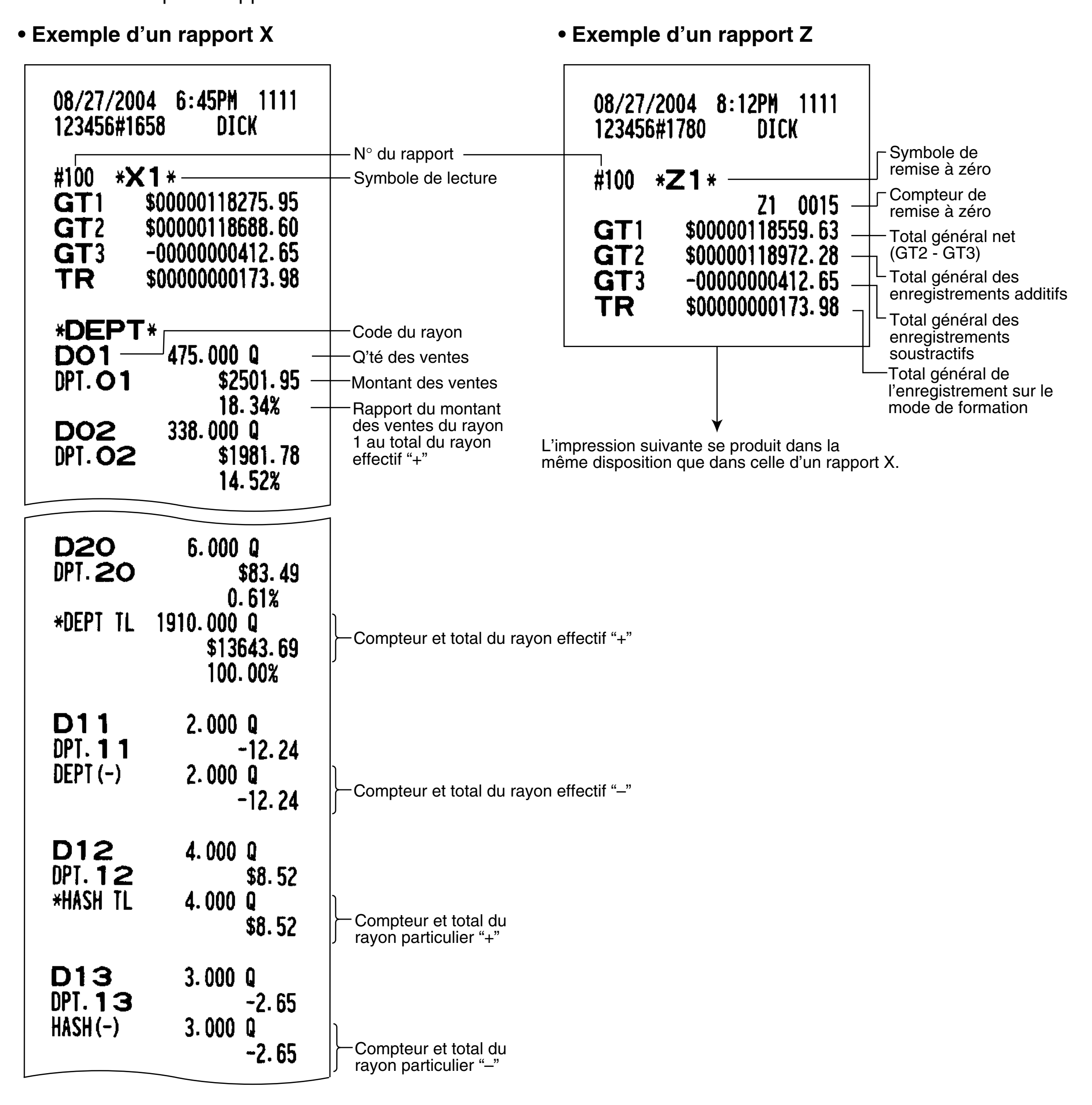
Nota *Lorsque vous exécutez le travail N° 105 sur le mode Z1, non seulement les données sur les ventes, mais aussi le(s) code(s) UPC (les fichiers des données apparentées) eux-mêmes seront annulés.*

2 Totaux des ventes quotidiennes

■ Rapport général

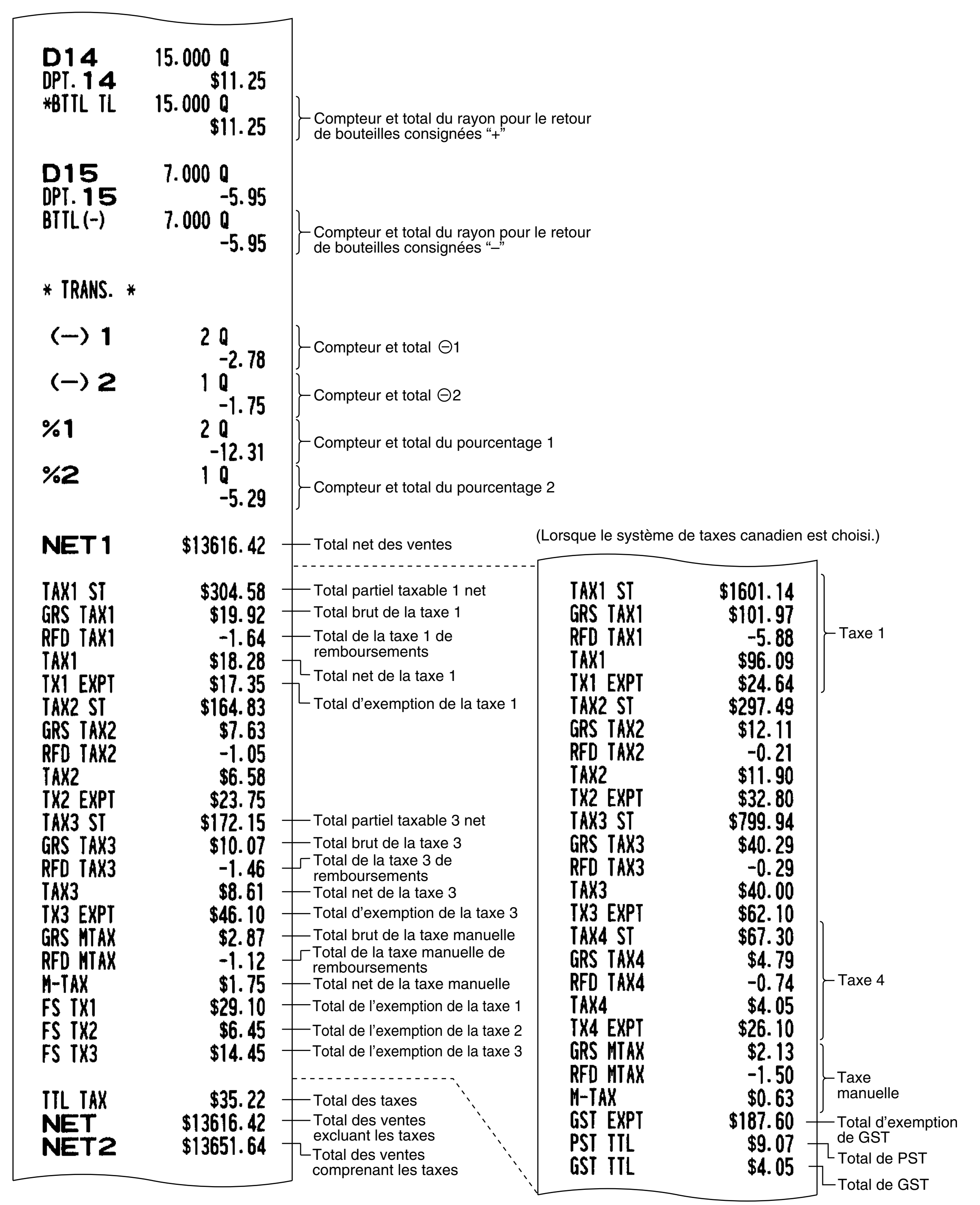
Vous pouvez obtenir des rapports X et Z sur le mode X1/Z1. L'utilisation de la touche de décimalisation (•) détermine lorsque le rapport mettra effectivement à zéro les totaux.

• Exemple d'un rapport X **• Exemple d'un rapport Z**



Suite à la page suivante

Nota *Tous les rapports ne permettent pas la possibilité d'une remise à zéro. Veuillez vous référer aux tableaux des pages 157 à 159.*



Suite à la page suivante

(−) 3	2 Q -2.22	Compteur et total ⊖3
(−) 4	2 Q -3.57	Compteur et total ⊖4
%3	2 Q -2.17	Compteur et total du pourcentage 3
%4	2 Q -1.65	Compteur et total du pourcentage 4
CP PLU	2 Q -4.33	Compteur et total de PLU tels que des coupons
V.CP UPC	3 Q -1.80	Compteur et total de UPC des coupons du vendeur
VOID	4 Q $86.79	Compteur et total d'annulation d'articles
SBTL VD	1 Q $88.15	Compteur et total d'annulation de totaux partiels
MGR VD	1 Q $17.71	Compteur et total d'annulation par le directeur
VOID	1 Q $17.71	Compteur et total d'opérations sur le mode d'annulation
REFUND	4 Q $255.38	Compteur et total de remboursements
HASH VD	1 Q $15.30	Compteur et total d'annulation d'articles particuliers
HASH RF	1 Q $8.10	Compteur et total de remboursements d'articles particuliers
NO SALE	5 Q	Compteur de non-ventes (échanges)
VP CNT	0 Q	Compteur d'impression de validation
BILL CNT	0 Q	Compteur d'impression d'additions (notes)
DRW CNT	8 Q	Compteur du tiroir-caisse
TRAY TL	5 Q	Compteur du total partiel du plateau
***PBAL	1 Q	Compteur de PBLU
SERVICE	3 Q	Compteur du service
TRANS CT	1187 Q	Compteur des clients
NET3	$13657.51	Total des ventes (comprenant le total des rayons particuliers)
CASH	1174 Q $12562.64	Compteur et total des ventes au comptant
CASH2	3 Q $110.74	Compteur et total des ventes au comptant 2
FSSALE	3 Q $172.83	Compteur et total des ventes contre bons d'achats d'alimentation
***RA	3 Q $188.43	Compteur et total de comptes admis
***RA2	1 Q $80.00	Compteur et total de comptes admis 2

***PO	1 Q $30.00	Compteur et total de décaissements
***PO2	1 Q $20.00	Compteur et total de décaissements 2
CA/CHK	2 Q $87.00	Compteur et total d'encaissements de chèques
CHK/CG	$15.86	Total des rendus pour des payements au comptant contre l'offre de chèques et de crédits d'achats 1 - 5
FS/CG	$0.50	Total des rendus en liquidités contre l'offre de bons d'achats d'alimentation
CONV 1	30.00	Total 1 de la conversion d'une monnaie (par taux programmé)
CONV 2	80.00	
CONV 3	100.00	
CONV 4	100.00	Total 4 de la conversion d'une monnaie (par taux manuel)
FS/ID	$117.00	Total des bons d'achats d'alimentation en caisse
CHARGE1	6 Q	Compteur de ventes à crédits 1 et d'offres d'une somme
	$87.98	Crédits d'achats 1 en caisse
CHARGE1-	2 Q	Compteur de remboursements de crédits d'achats 1
	-10.65	Total des remboursements de crédits d'achats 1
CHARGE2	5 Q $125.59	
CHARGE2-	2 Q -9.48	
CHARGE3	5 Q $81.84	
CHARGE3-	1 Q -7.20	
CHARGE4	4 Q $89.50	
CHARGE4-	1 Q -5.18	
CHARGE5	4 Q $72.50	
CHARGE5-	1 Q -6.12	
CHECK1	5 Q	Compteur de ventes contre chèques et d'offres d'une somme
	$233.95	Chèques en caisse
CHECK2	3 Q $133.40	
CA/CH ID	$12983.00	Liquidités + chèques en caisse
****CID	$12615.65	Liquidités en caisse
DEPOSIT	1 Q $30.00	Compteur et total de payements anticipés
DPST RF	1 Q -20.00	Compteur et total de remboursements de payements anticipés

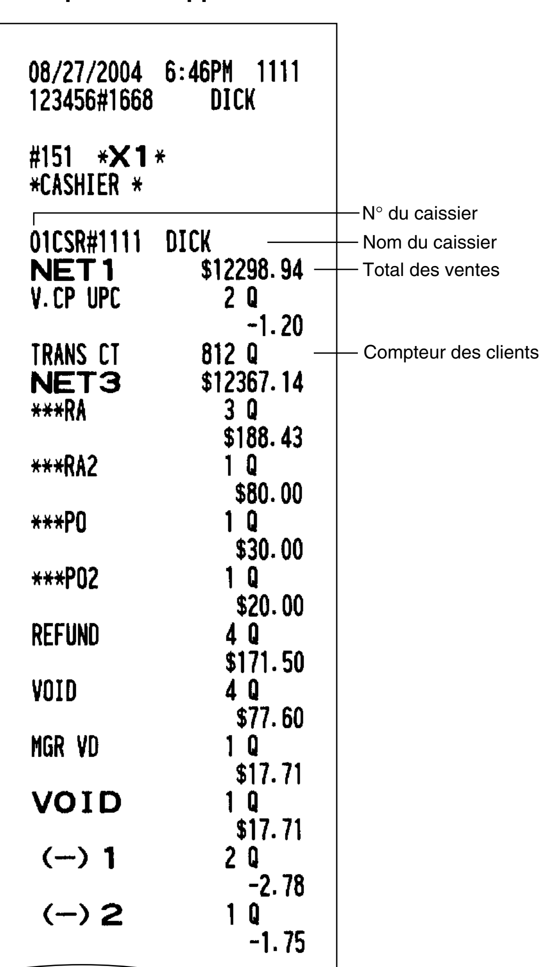
■ Rapport sur un caissier

En utilisant cette fonction, vous pouvez obtenir des rapports X et Z pour des caissiers individuels ou pour l'ensemble des caissiers.

Lecture et remise à zéro d'un caissier individuel

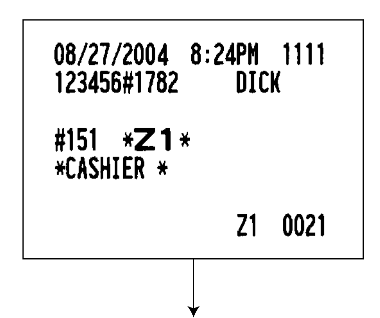
Nota *La lecture et la remise à zéro sur le mode OP X/Z ne sont autorisées que lorsque votre machine a été programmée pour une "disponibilité du mode OP X/Z" sur le mode PGM2.*

• Exemple d'un rapport X




```
%4          4 Q
               -1.65
NO SALE     5 Q
DRW CNT   220 Q
CONV 1         30.00
CONV 2         80.00
CONV 3        100.00
CONV 4        100.00
FS/ID        $117.00
CASH     1306 Q
           $11265.74
CASH2       6 Q
             $110.74
CHARGE1     6 Q
              $87.98
CHARGE1-    2 Q
```

• Exemple d'un rapport Z



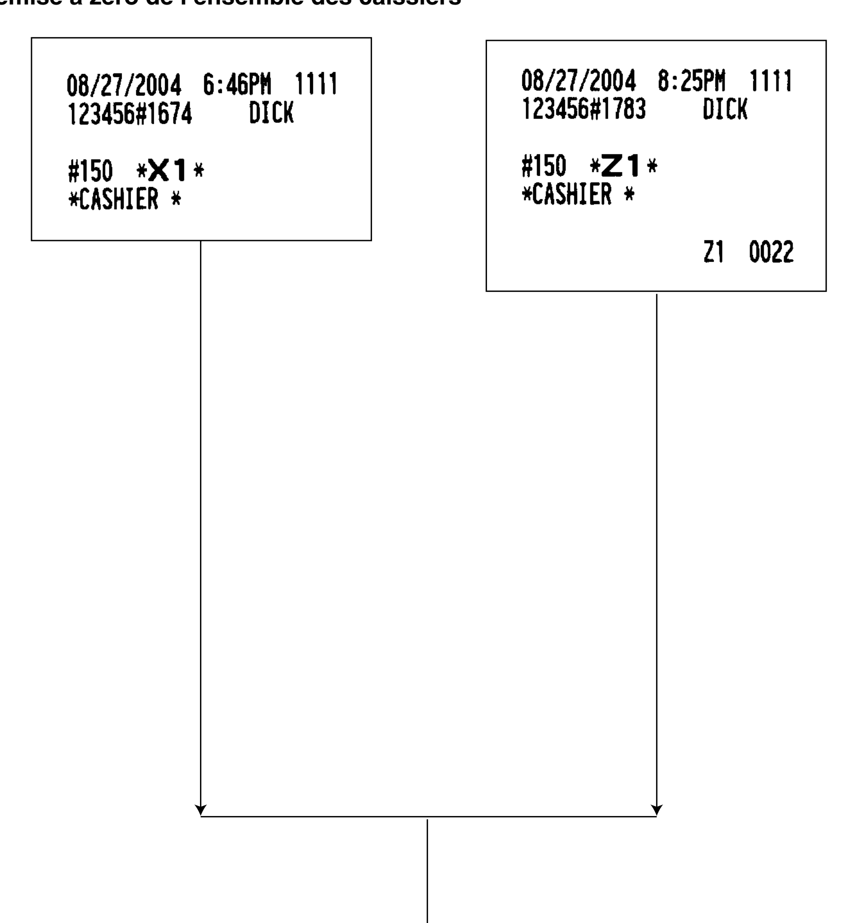
L'impression suivante se produit dans la même disposition que dans celle d'un rapport X.

```
CHECK1         5 Q
             $233.95
CHECK2         3 Q
             $133.40
CA/CH ID   $11686.10
****CID    $11318.75

COM.SAL1      $59.67   — Total des ventes à la commission 1
COM.AMT1       $0.90   — Montant d'une commission 1 (Total des ventes à la commission 1 x Taux de la commission 1)
COM.SAL2      $48.71
COM.AMT2       $1.02
COM.SAL3      $70.07
COM.AMT3       $2.24
COM.SAL4      $36.59
COM.AMT4       $0.44
COM.SAL5      $49.12
COM.AMT5       $0.34
COM.SAL6      $34.04
COM.AMT6       $0.37
COM.SAL7    $2715.09
COM.AMT7     $141.18
COM.SAL8    $1527.76
COM.AMT8      $47.36
COM.SAL9      $71.65
COM.AMT9       $1.79
COM.TTL      $195.64   — Total des montants de commissions
NON COM.    $7734.82   — Total des ventes sans commission
```

* Lorsque vous effectuez ces rapports sur le mode OP X/Z, le rapport X indique "OP X" et le rapport Z indique "OP Z".

Lecture et remise à zéro de l'ensemble des caissiers



L'impression suivante se produit dans la même disposition que dans celle du rapport montré à la page précédente et les données de ventes pour les caissiers s'impriment dans cette séquence.

■ Rapport horaire

Vous pouvez obtenir des rapports X et Z pour des totaux de ventes et des compteurs d'opérations (clients) pour 48 demi-heures ou 24 heures. Si le volume et le montant sont tous deux de zéro, leur impression est omise.

• Exemple d'un rapport X

```
08/27/2004  6:47PM  1111
123456#1676     DICK

#160  *X1*
* HOURLY *

   9:00AM      82 Q
                $563.49
AVE.              $6.87
   9:30AM     171 Q
               $1127.45
AVE.              $6.59
SUBTOTAL      253 Q
               $1690.94

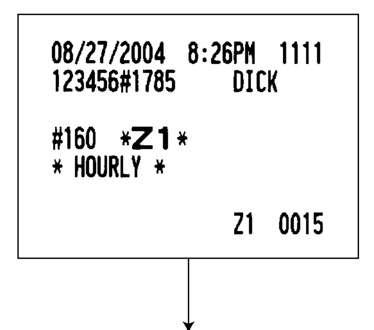
  10:00AM     121 Q
                $750.17
AVE.              $6.20
  10:30AM     157 Q
               $1274.90
AVE.              $8.12
SUBTOTAL      278 Q
               $2025.07
```

```
   5:00PM     136 Q
               $1171.50
AVE.              $8.61
   5:30PM     133 Q
               $1010.42
AVE.              $7.60
SUBTOTAL      269 Q
               $2181.92

   6:00PM     147 Q
               $1123.58
AVE.              $7.64
   6:30PM     144 Q
               $1224.15
AVE.              $8.50
SUBTOTAL      291 Q
               $2347.73
```

- Compteur des clients (136 Q)
- Total des ventes ($1171.50)
- Moyenne du montant des ventes par client (total des ventes ÷ compteur des clients) (AVE. $8.61)

• Exemple d'un rapport Z



```
08/27/2004  8:26PM  1111
123456#1785     DICK

#160  *Z1*
* HOURLY *

            Z1  0015
```

L'impression suivante se produit dans la même disposition que dans celle d'un rapport X.

■ Rapport sur la totalité des rayons

```
08/27/2004  6:47PM  1111
123456#1679     DICK

#110  *X1*
*DEPT*

D01        475.000 Q
DPT.01        $2501.95
                18.34%
D02        338.000 Q
DPT.02        $1981.78
                14.52%
D03        165.000 Q
DPT.03        $1400.89
                10.27%
```

Q'té et montant des ventes

Rapport du montant des ventes du rayon 1 au total du rayon effectif "+"

```
D20          7.000 Q
DPT.20          $53.51
                 0.39%
*DEPT TL  1916.000 Q
             $13645.49
               100.00%

D11          2.000 Q
DPT.11          -12.24
DEPT(-)      2.000 Q
                -12.24

D12          4.000 Q
DPT.12           $8.52
*HASH TL     4.000 Q
                 $8.52

D13          3.000 Q
DPT.13           -2.65
HASH(-)      3.000 Q
                 -2.65

D14         15.000 Q
DPT.14          $11.25
*BTTL TL    15.000 Q
                $11.25

D15          7.000 Q
DPT.15           -5.95
BTTL(-)      7.000 Q
                 -5.95
```

■ Rapport du total d'un groupe individuel sur un rayon

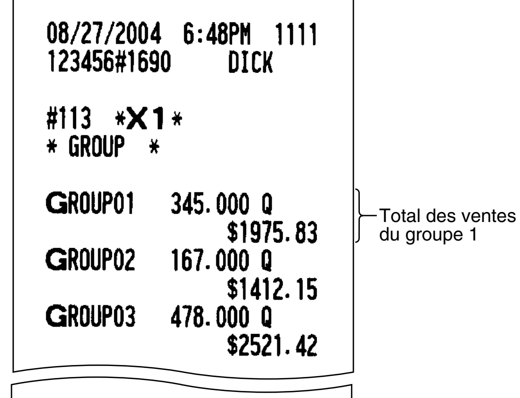
```
08/27/2004  6:48PM  1111
123456#1680     DICK

#112  *X1*
* GROUP  *

D02        338.000 Q
DPT.02        $1981.78
D15          7.000 Q
DPT.15           -5.95
GROUP01    345.000 Q
              $1975.83
```

Total des ventes du groupe 1

■ Rapport du total de l'ensemble des groupes sur un rayon



```
08/27/2004  6:48PM  1111
123456#1690     DICK

#113  *X1*
* GROUP  *

GROUP01    345.000 Q
              $1975.83
GROUP02    167.000 Q
              $1412.15
GROUP03    478.000 Q
              $2521.42

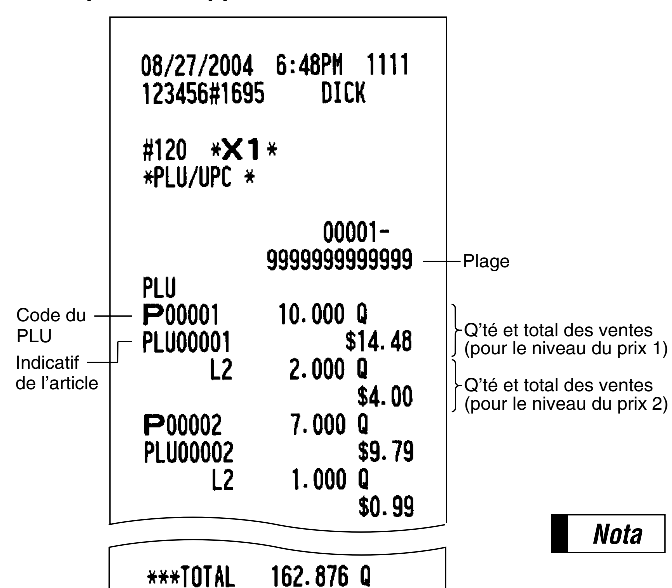
GROUP08     18.000 Q
                $89.08
GROUP09    263.000 Q
              $2861.91
```

Total des ventes du groupe 1

■ Rapport de PLU/UPC (sur une plage désignée ou par liste à servir)

Cette fonction vous fournit des rapports X et Z pour des informations sur les ventes de PLU/UPC. Vous pouvez choisir le rapport sur une plage désignée ou le rapport par liste à servir. La plage peut représenter la totalité ou la partie des PLU/UPC de votre enregistreuse.

• Exemple d'un rapport X




```
***TOTAL   162.876 Q
             $46393.13
     L2     27.000 Q
               $105.31

UPC
5012345678900#
            14.000 Q
APPLE           $22.09
     L2      1.000 Q
                 $2.80
5056789123404#
             1.000 Q
DPT.05           $7.50
     L2      2.000 Q
                $12.40
5087654321106#
             2.000 Q
ORANGE          $12.00
     L2      3.000 Q
                $24.00
5089123456708#
             1.000 Q
GRAPE            $5.20
     L2      2.000 Q
                $12.20
5099887654302#
            40.000 Q
CLOTH          $200.00
     L2      1.000 Q
                $20.00

***TOTAL    58.000 Q
               $246.79
     L2      9.000 Q
                $71.40
```

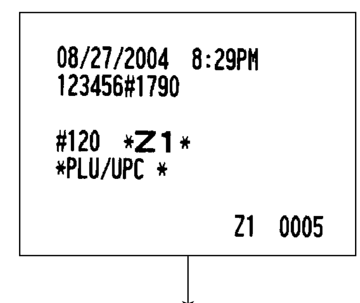
Code du UPC — 5012345678900#

Indicatif de l'article — APPLE

***TOTAL 58.000 Q / $246.79 : Montant de la plage/à servir (pour le niveau du prix 1)

L2 9.000 Q / $71.40 : Montant de la plage/à servir (pour le niveau du prix 2)

• Exemple d'un rapport Z

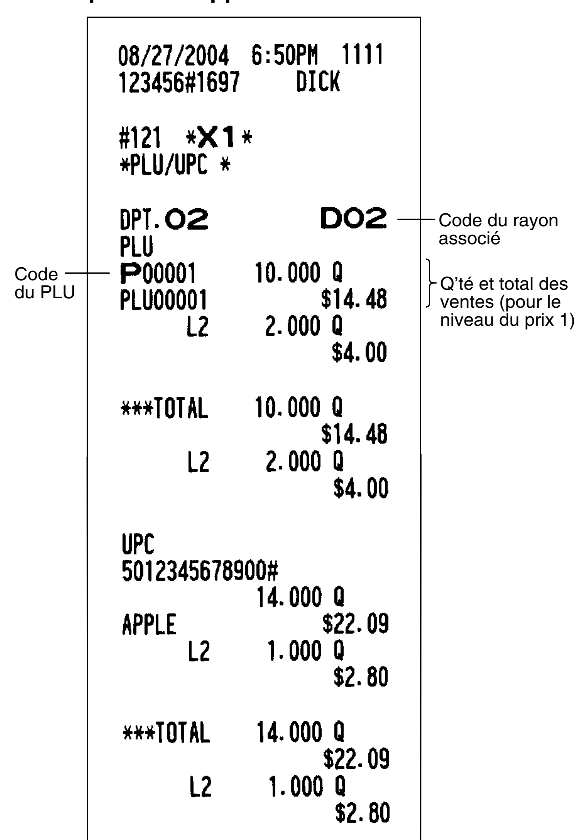


L'impression suivante se produit dans la même disposition que dans celle d'un rapport X.

Nota *La plage de PLU/UPC n'est pas imprimée dans le rapport par liste à servir (#109).*

■ Rapport de PLU/UPC par rayon associé

• Exemple d'un rapport X


08/27/2004 6:50PM 1111
123456#1697 DICK

#121 *X1*
*PLU/UPC *

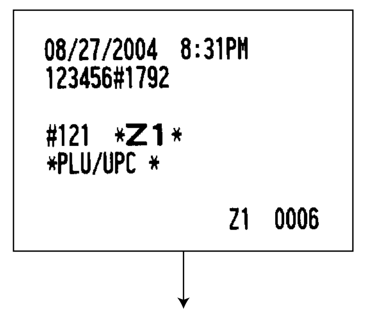
DPT.02 D02
PLU
P00001 10.000 Q
PLU00001 $14.48
L2 2.000 Q
$4.00

***TOTAL 10.000 Q
$14.48
L2 2.000 Q
$4.00

UPC
5012345678900#
14.000 Q
APPLE $22.09
L2 1.000 Q
$2.80

***TOTAL 14.000 Q
$22.09
L2 1.000 Q
$2.80

• Exemple d'un rapport Z

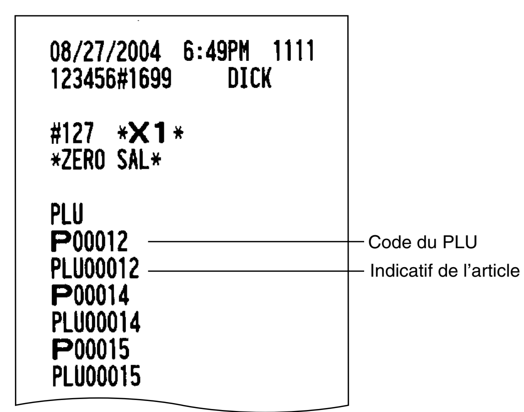

08/27/2004 8:31PM
123456#1792

#121 *Z1*
*PLU/UPC *

Z1 0006

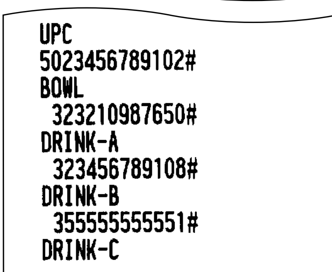
L'impression suivante se produit dans la même disposition que dans celle d'un rapport X.

■ Rapport sur des ventes nulles de PLU/UPC

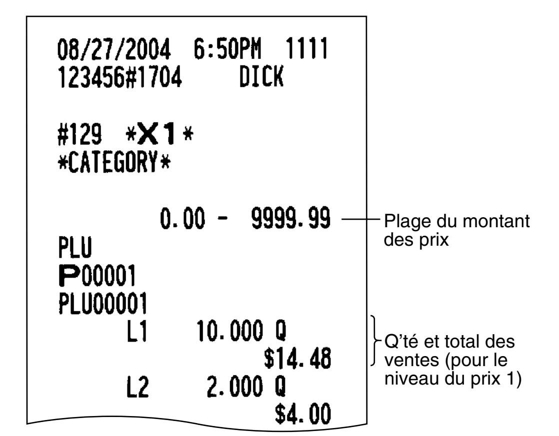

08/27/2004 6:49PM 1111
123456#1699 DICK

#127 *X1*
ZERO SAL

PLU
P00012
PLU00012
P00014
PLU00014
P00015
PLU00015

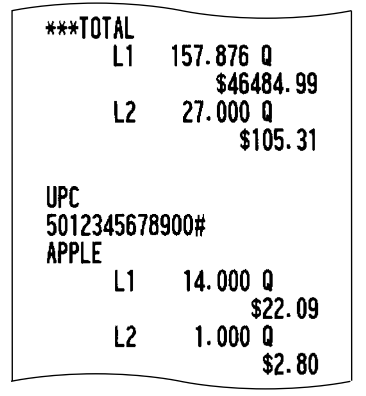

UPC
5023456789102#
BOWL
323210987650#
DRINK-A
323456789108#
DRINK-B
355555555551#
DRINK-C

■ Rapport sur une catégorie de prix de PLU/UPC


08/27/2004 6:50PM 1111
123456#1704 DICK

#129 *X1*
CATEGORY

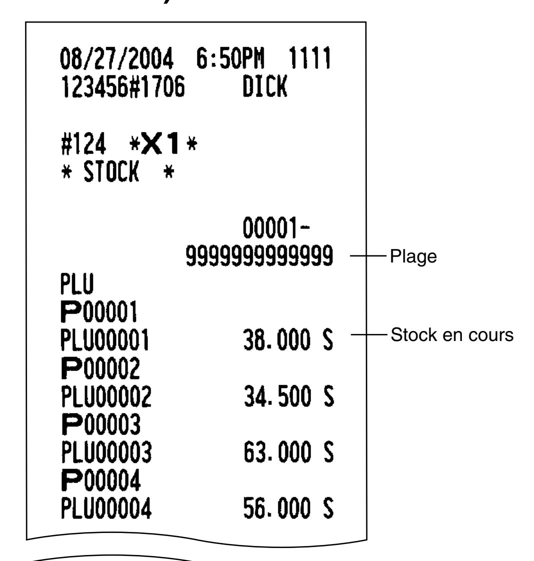
0.00 - 9999.99
PLU
P00001
PLU00001
L1 10.000 Q
$14.48
L2 2.000 Q
$4.00


***TOTAL
L1 157.876 Q
$46484.99
L2 27.000 Q
$105.31

UPC
5012345678900#
APPLE
L1 14.000 Q
$22.09
L2 1.000 Q
$2.80

***TOTAL
L1 58.000 Q
$246.79
L2 9.000 Q
$71.40

■ Rapport sur un stock de PLU/UPC (sur une plage désignée ou par liste à servir)


```
08/27/2004  6:50PM  1111
123456#1706     DICK

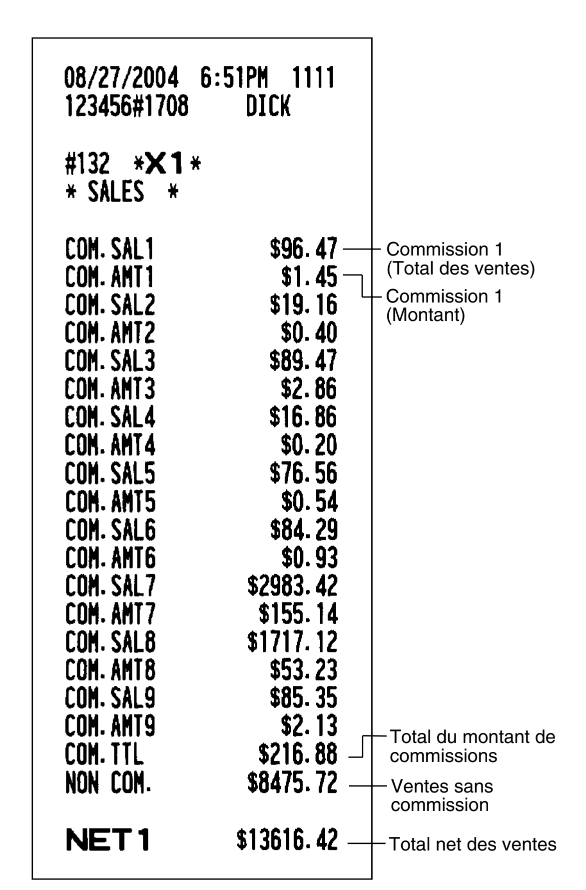
#124  *X1*
* STOCK  *

                 00001-
          9999999999999
PLU
P00001
PLU00001        38.000 S
P00002
PLU00002        34.500 S
P00003
PLU00003        63.000 S
P00004
PLU00004        56.000 S
```


```
UPC
5012345678900#
APPLE           63.000 S
5023456789102#
BOWL            32.000 S
5056789123404#
DPT.05          42.000 S
5087654321106#
ORANGE          47.000 S
5089123456708#
GRAPE           83.000 S
5099887654302#
CLOTH          110.000 S
```

Nota *La plage de PLU/UPC n'est pas imprimée dans le rapport par liste à servir (#104).*

■ Rapport sur des ventes à la commission


```
08/27/2004  6:51PM  1111
123456#1708     DICK

#132  *X1*
* SALES  *

COM.SAL1           $96.47
COM.AMT1            $1.45
COM.SAL2           $19.16
COM.AMT2            $0.40
COM.SAL3           $89.47
COM.AMT3            $2.86
COM.SAL4           $16.86
COM.AMT4            $0.20
COM.SAL5           $76.56
COM.AMT5            $0.54
COM.SAL6           $84.29
COM.AMT6            $0.93
COM.SAL7         $2983.42
COM.AMT7          $155.14
COM.SAL8         $1717.12
COM.AMT8           $53.23
COM.SAL9           $85.35
COM.AMT9            $2.13
COM.TTL           $216.88
NON COM.         $8475.72

NET1            $13616.42
```


■ Rapport sur le PBLU

• Exemple d'un rapport X

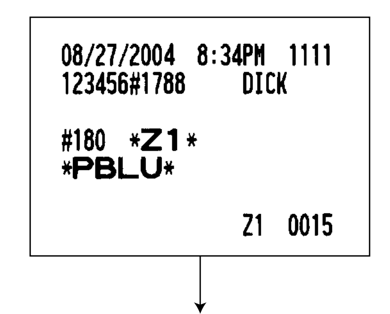
```
08/27/2004  6:51PM  1111
123456#1710     DICK

#180  *X1*
*PBLU*

              0001-9999
0001#              1111
***PBAL          $27.95
0002#              1111
***PBAL          $21.65

***TOTAL
***PBAL          $49.60
```

• Exemple d'un rapport Z


```
08/27/2004  8:34PM  1111
123456#1788     DICK

#180  *Z1*
*PBLU*

               Z1  0015
```

L'impression suivante se produit dans la même disposition que dans celle d'un rapport X.

■ Rapport sur le PBLU par caissier

• Exemple d'un rapport X

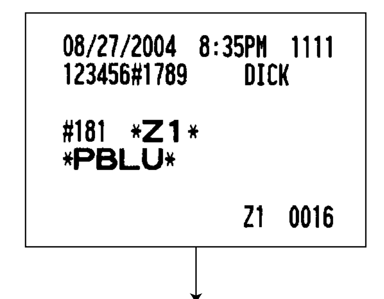
```
08/27/2004  6:51PM  1111
123456#1711     DICK

#181  *X1*
*PBLU*

01CSR#1111  DICK
0001#
***PBAL             $27.95
0002#
***PBAL             $21.65

***TOTAL
***PBAL             $49.60
```

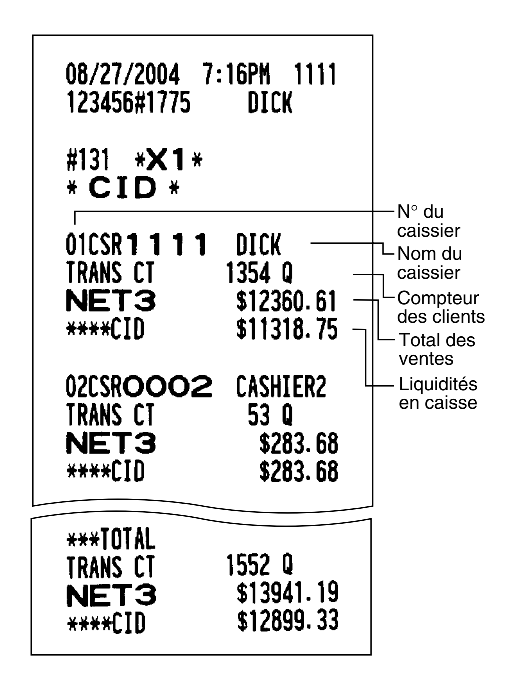
• Exemple d'un rapport Z



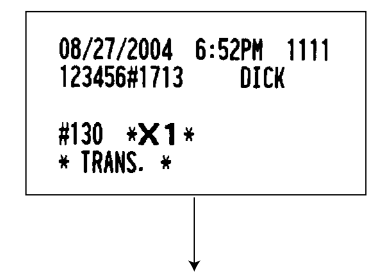
L'impression suivante se produit dans la même disposition que dans celle d'un rapport X.

■ Rapport sur des liquidités en caisse

Vous pouvez obtenir des rapports X sur la totalité des caissiers pour les liquidités en caisse.



■ Rapport sur une opération



Dans ce rapport, les données d'opérations sont les mêmes que celles imprimées lorsqu'une lecture générale est effectuée, à l'exception des totaux de ventes de rayons.

■ Rapport par groupes X1/Z1

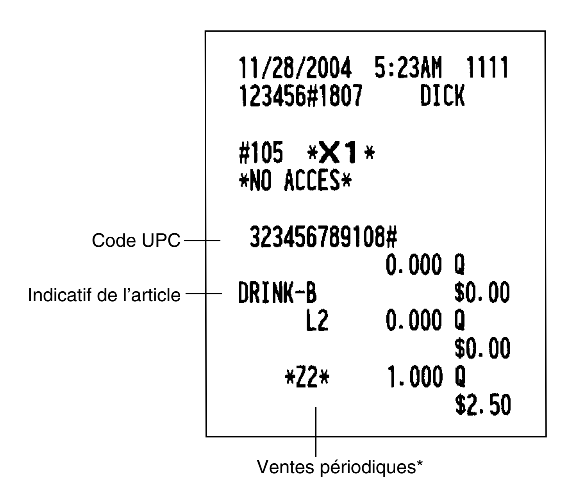
Vous pouvez faire imprimer dans l'ordre des rapports X1/Z1 multiples en une seule fois. Dans ce cas, vous devez programmer à l'avance ceux des rapports X1/Z1 qui devront être imprimés dans la séquence d'un rapport par groupes.



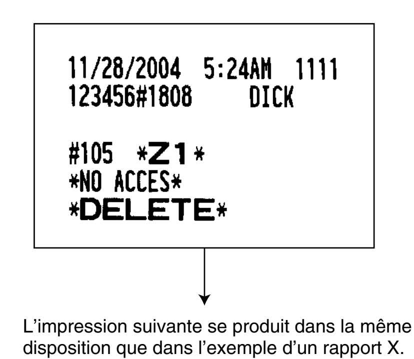
Seuls les numéros de codes des travaux suivants peuvent être utilisés pour l'impression d'un rapport par groupe.
Numéros de codes des travaux: 100, 110, 113, 120, 124, 127, 129, 130, 131, 132, 150, 160, 180
Pour les détails, se référer à "Choix de rapports X1/Z1 et X2/Z2 devant être imprimés dans la séquence de rapports groupés".

■ Annulation de UPC non sollicités

• **Exemple d'un rapport X (Lecture)**



• **Exemple d'un rapport Z (Annulation)**



L'impression suivante se produit dans la même disposition que dans l'exemple d'un rapport X.

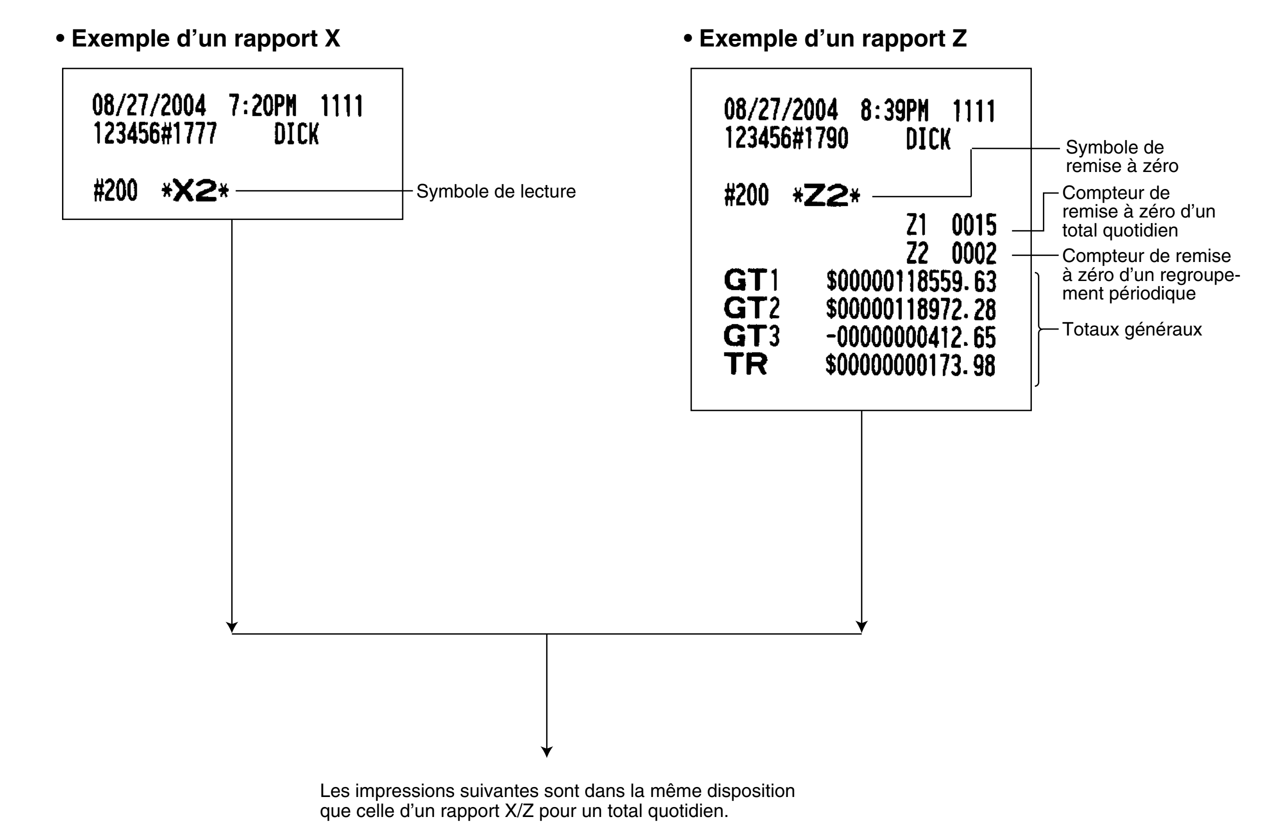
*: Lorqu'il n'y aucune données de ventes du UPC dans le rapport N° 209, les données sont imprimées ici. Lorsque vous annulez le UPC sur le mode Z1 sous cette situation, les données pour le N° 209 sont aussi annulées.

3 Regroupement périodique

Votre enregistreuse vous permet d'obtenir des rapports X et Z de regroupements sur une période déterminée (normalement une semaine ou un mois).

■ Généralités

Les rapports périodiques de lectures ou de remises à zéro se font dans la même disposition que celle d'un rapport X1/Z1 pour un total quotidien, à l'exception du numéro du code de travail (N° 2xx) et de l'indication du mode (“X2” ou “Z2”).



Les impressions suivantes sont dans la même disposition que celle d'un rapport X/Z pour un total quotidien.

■ Rapport de totaux nets quotidiens

• Exemple d'un rapport X

```
10/31/2004 11:35PM  1111
123456#8750     DICK

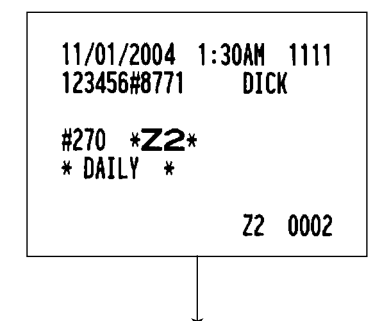
#270  *X2*
* DAILY  *

10/01        212 Q
              $1292.75
10/02        200 Q
              $1826.18
10/03        248 Q
              $2399.87
10/04        232 Q
              $2255.01
10/05        504 Q
              $5096.48

10/30        332 Q
              $2600.41
10/31        288 Q
              $2899.76

***TOTAL     4542 Q
              $71243.42
```

• Exemple d'un rapport Z



L'impression suivante se produit dans la même disposition que dans celle d'un rapport X.

■ Rapport par groupes X2/Z2

Vous pouvez faire imprimer dans l'ordre des rapports X2/Z2 multiples en une seule fois. Dans ce cas, vous devez programmer à l'avance ceux des rapports X2/Z2 qui devront être imprimés dans la séquence d'un rapport par groupes.

Nota *Seuls les numéros de codes des travaux suivants peuvent être utilisés pour l'impression d'un rapport par groupe.*
Numéros de codes des travaux: 200, 210, 213, 220, 227, 229, 230, 231, 232, 250, 270
Pour les détails, se référer à "Choix de rapports X1/Z1 et X2/Z2 devant être imprimés dans la séquence de rapports groupés".

DECLARATION OBLIGATOIRE DE LIQUIDITES/CHEQUES EN CAISSE

Si vous désirez rendre obligatoire la déclaration du montant des liquidités et des chèques dans le tiroir avant de produire des rapports Z d'un caissier, veuillez consulter votre revendeur et ayez votre enregistreuse programmée pour une déclaration obligatoire de liquidités/chèques en caisse.
Si votre machine est programmée pour une déclaration obligatoire de liquidités/chèques (CCD), un caissier devra tout d'abord compter et déclarer les montants des liquidités et des chèques (de la monnaie nationale et de la monnaie étrangère) se trouvant dans le tiroir-caisse, avant qu'il (ou elle) produit un rapport de caissie. La procédure pour produire un rapport CCD est montrée ci-dessous.

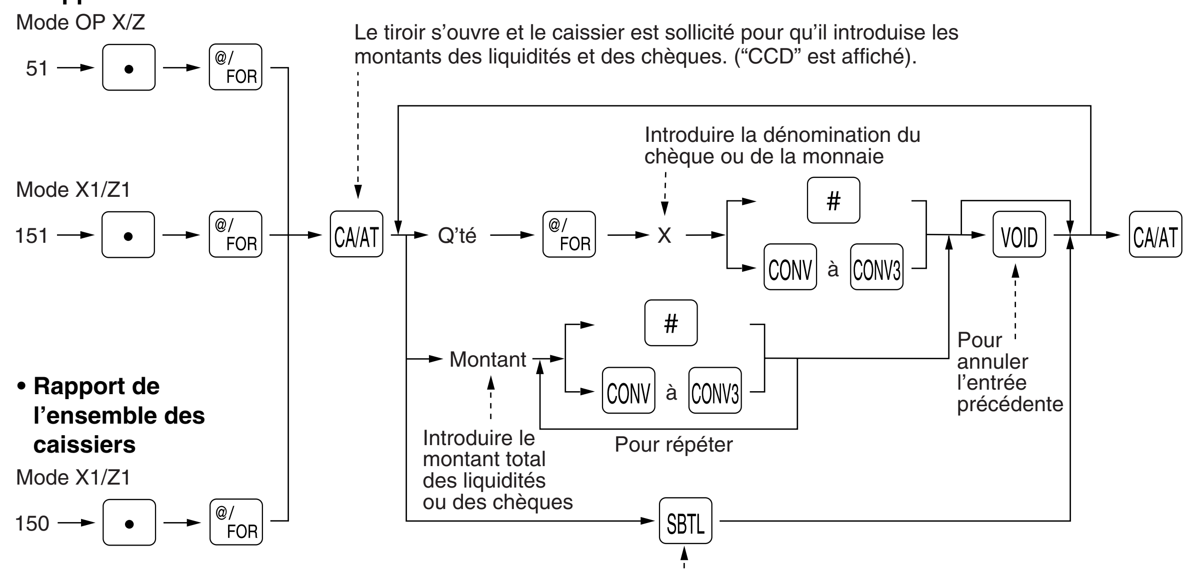
Types de déclarations obligatoires de liquidités/chèques
• Déclaration obligatoire avant la remise à zéro d'un caissier individuel.
• Déclaration obligatoire avant la remise à zéro de l'ensemble des caissiers.



- *Une déclaration obligatoire de liquidités/chèques est possible dans les deux types ci-dessus. Vous pouvez choisir l'un d'eux. Pour les détails, veuillez consulter votre revendeur.*
- *Lorsqu'une déclaration de liquidités/chèques est obligatoire, des rapports immédiats ne sont pas disponibles.*

Manipulation des touches
Après avoir appuyé sur la touche CA/AT, l'enregistreuse demande au caissier d'introduire les montants des liquidités et des chèques, à la fois pour la monnaie nationale et la monnaie étrangère. Le caissier peut simplement introduire les montants totaux de chaque unité de monnaie, ou le nombre de billets ou de pièces de monnaie de chaque dénomination de chaque unité monétaire.

• Rapport d'un caissier individuel



: Lorsque l'on introduit le montant des liquidités ou des chèques (monnaie nationale) dans le tiroir.
CONV à CONV3 : Lorsque l'on introduit le montant d'une monnaie étrangère dans le tiroir.

```
08/28/2004 11:50PM  1111
123456#2928     DICK

#151  *Z1*
* CCD *
CA/CH IS        $11686.10
CONV1 IS            30.00
CONV2 IS            80.00
CONV3 IS           100.00

*CASHIER *

                Z1  0023
01CSR#1111  DICK
NET1            $12319.52
```

CA/CH IS … CONV3 IS: Montant de l'entrée de la déclaration obligatoire de liquidités/chèques (CCD)

```
CONV 1              30.00
CONV1 IS            30.00
CCD DIF.             0.00
CONV 2              80.00
CONV2 IS            80.00
CCD DIF.             0.00
CONV 3             100.00
CONV3 IS           100.00
CCD DIF.             0.00
CONV 4             100.00
FS/ID             $117.00
CASH            1306 Q
                $11265.74
CASH2              6 Q
                  $110.74
CHARGE1            6 Q
                   $87.98
```

- CONV 1: Conversion 1 de la monnaie en caisse devant être obtenu
- CONV1 IS: Total de la conversion 1 introduit (déclaré) en caisse
- CCD DIF.: Différence

```
CHECK2             3 Q
                  $133.40
CA/CH ID        $11686.10
CA/CH IS        $11686.10
CCD DIF.            $0.00
DIF. TL             $0.00
****CID         $11318.75

COM.SAL1           $59.67
COM.AMT1            $0.90
```

- $133.40: Chèques 2 (dans la monnaie domestique) en caisse devant être obtenus
- CA/CH ID: Liquidités/chèques en caisse devant être obtenus
- CA/CH IS: Total des liquidités/chèques introduits (déclarés) en caisse
- CCD DIF.: Différence
- DIF. TL: Total de la différence
- ****CID: Liquidités en caisse devant être obtenues

```
COM.SAL9           $71.65
COM.AMT9            $1.79
COM.TTL           $195.64
NON COM.         $7734.82
```

ENTRETIEN PAR L'OPERATEUR

1 Dans le cas d'une panne de courant

Lorsqu'il y a une panne de courant, la machine conserve les contenus de sa mémoire et tous les renseignements concernant des entrées sur les ventes.

- Lorsqu'une panne de courant survient dans l'enregistreuse en condition d'inactivité ou pendant une entrée, la machine revient à une condition normale de fonctionnement une fois le courant rétabli.
- Lorsqu'une panne de courant survient pendant un cycle d'impression, l'enregistreuse imprime "========" , puis effectue la procédure d'impression correcte une fois le courant rétabli. (Voir l'exemple d'impression.)

```
DPT.03          $10.00
= = = = = = = = = = = =
DPT.05          $35.00

CASH        $45. 00
```

2 Dans le cas d'une erreur de l'imprimante

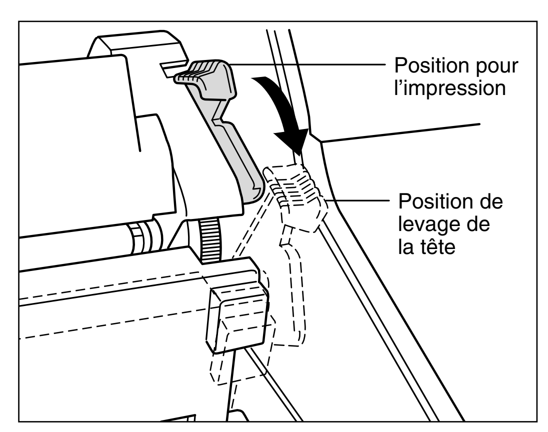
Si l'imprimante manque de papier, l'impression calera et "PAPER EMPTY" apparaîtra sur l'affichage et l'enregistreuse se mettra en marche en produisant une tonalité sonore intermittente. Des entrées par touches ne seront pas acceptées. En se référant à "4 Installation et enlèvement des rouleaux de papier" dans ce chapitre, installez un rouleau de papier neuf dans la position appropriée, puis appuyez sur la touche [CL]. L'imprimante imprimera alors le symbole de panne de courant et l'impression reprendra.

Si la tête d'impression se soulève, l'imprimante calera et "HEAD UP" apparaîtra sur l'affichage, et l'enregistreuse se mettra en marche en produisant une tonalité sonore intermittente. Des entrées par touches ne seront pas acceptées. Ramenez la tête d'impression à la position correcte, puis appuyez sur la touche [CL]. L'imprimante imprimera alors le symbole de panne de courant et l'impression reprendra.

3 Impression thermique

Votre enregistreuse imprime au moyen d'une impression thermique. La tête d'impression applique de la chaleur au papier thermosensible qui est traité chimiquement pour changer de couleur lorsqu'il est chauffé à un certain niveau. Ceci permet de créer le texte imprimé.

■ Précautions pour la manipulation de l'imprimante



- Si vous n'utilisez pas l'enregistreuse pendant une période de temps prolongée, tirez le levier de déclenchement de la tête d'impression vers vous de manière à ce que la tête d'impression soit éloignée du plateau.

- Evitez les environnements suivants:
  Endroits poussiéreux et humides
  Lumière solaire directe
  Poudre de fer (Un aimant permanent et un électro-aimant sont utilisés dans cette machine.)
- N'utilisez le levier de déclenchement de la tête d'impression que lorsque c'est nécessaire.
- Ne tirez jamais sur le papier lorsqu'il est en contact avec la tête d'impression. Libérez tout d'abord la tête avec le levier de relâchement de la tête d'impression, puis retirez le papier.
- Ne touchez jamais la surface de la tête d'impression.
- Ne touchez jamais la surface autour de la tête d'impression ainsi que le moteur pendant une impression ou avant que ce dernier ne soit suffisamment refroidi.

■ Précautions pour la manipulation du papier d'enregistrement (papier thermosensible)

- N'utilisez seulement que le papier spécifié par SHARP.
- Ne déballez le papier thermosensible que lorsque vous êtes prêt à l'utiliser.
- Evitez la chaleur. Le papier se colorera aux environs de 70°C.
- Pour le rangement, évitez les endroits poussiéreux et humides. Evitez aussi des rayons solaires directs.
- Le texte imprimé sur le papier risque de se décolorer dans les conditions suivantes:
  Exposition à une humidité et à une température élevées
  Exposition directe à des rayons solaires
  Contact avec de la colle, un diluant ou un photocalque qui vient d'être reproduit
  Chaleur provoquée par le frottement provenant de rayures ou d'autres moyens
  Contact avec une gomme à effacer ou un ruban adhésif
- Faites très attention lors de la manipulation du papier thermosensible. Si vous désirez conserver un enregistrement de façon permanente, recopiez le texte imprimé avec un photocopieur.

4 Installation et enlèvement des rouleaux de papier

■ Spécifications du papier d'enregistrement

Assurez-vous d'utiliser les rouleaux de papier spécifiés par SHARP.
L'utilisation de rouleaux de papier autres que ceux qui sont spécifiés risque de provoquer un blocage du papier, provoquant un fonctionnement défectueux de l'enregistreuse.

Spécifications du papier

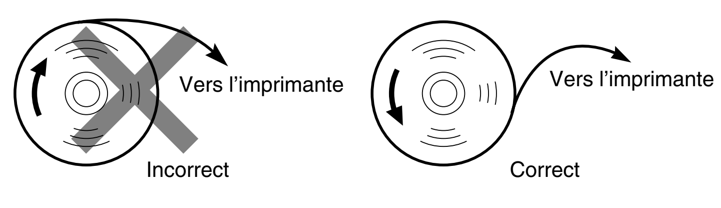
Largeur du papier:	44,5 ± 0,5 mm (1,75 ± 0,02 pouces)
Diamètre extérieur max.:	80 mm (3,15 pouces)
Qualité:	Papier thermosensible
Tube du papier:	18 mm (0,71 pouces)

- **Assurez-vous d'installer le(s) rouleau(x) de papier avant d'utiliser votre machine, sinon un fonctionnement défectueux risque de se produire.**

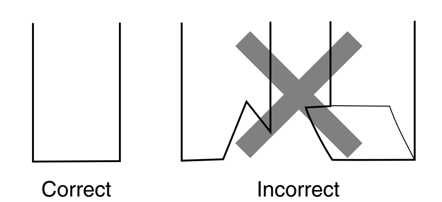
Installez le rouleau de papier dans l'imprimante. Prenez garde lors de l'installation du rouleau et coupez correctement l'extrémité du papier.

Nota *Si l'extrémité supérieure du rouleau de papier est fixée avec de la colle ou un ruban adhésif, le papier peut perdre sa propriété de développpement aux couleurs dans la zone collée ou fixée par le ruban adhésif du fait de l'altération de l'élément thermosensible de développement aux couleurs à la surface du papier. Cela risque de ne rien faire apparaître à l'endroit où l'impression est effectuée. Par conséquent, lorsque vous installez un rouleau de papier neuf dans la machine, assurez-vous d'en couper approximativement un tour (une longueur d'environ 25 cm).*

(Comment installer le rouleau de papier)

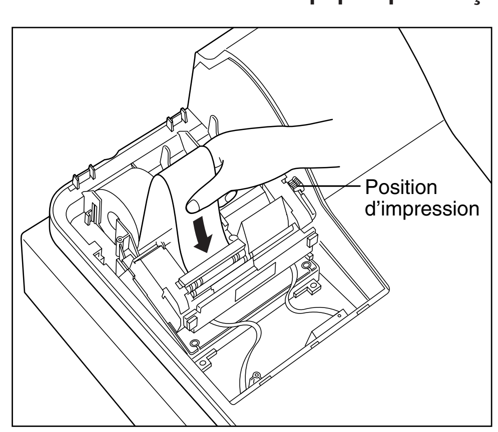


(Comment couper l'extrémité du papier)



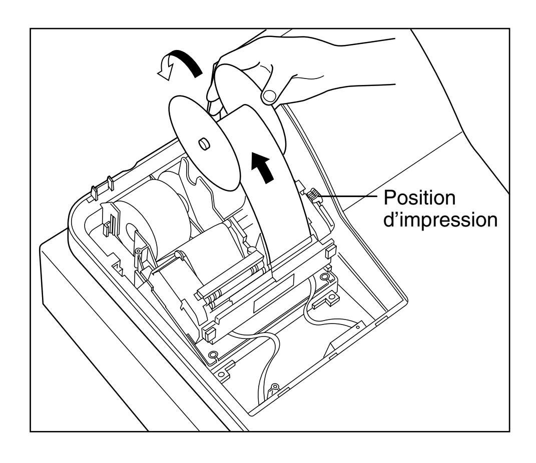
■ Installation des rouleaux de papier

Installation du rouleau de papier pour reçus



1. Tournez le commutateur de mode sur la position "REG" avec le câble de l'alimentation secteur raccordé.
2. Retirez le capot de l'imprimante.
3. Vérifiez que le levier de déclenchement de la tête d'impression soit dans sa position d'impression.
4. Installez correctement le rouleau de papier, comme il est illustré ci-dessus, sur le côté du papier pour reçus de l'imprimante.
5. Insérez l'extrémité du papier dans le toboggan à papier, comme il est montré à gauche. Elle avancera automatiquement à travers l'imprimante.
6. Coupez l'excès de papier qui ressort de l'imprimante en utilisant le coupoir manuel.
7. Replacez le capot de l'imprimante.

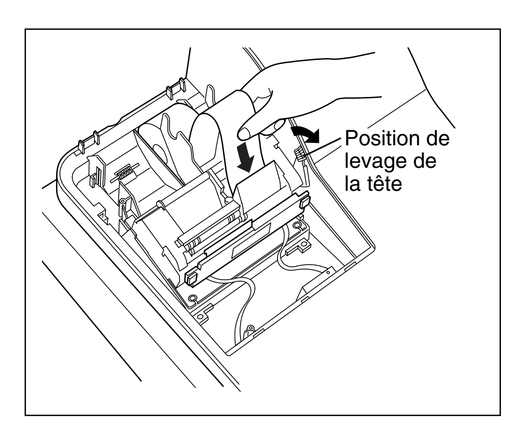
Installation du rouleau de papier pour la bande détails quotidiens



1. Tournez le commutateur de mode sur la position "REG" avec le câble de l'alimentation secteur raccordé.
2. Retirez le capot de l'imprimante.
3. Vérifiez que le levier de relâchement de la tête d'impression soit dans sa position d'impression.
4. Installez correctement le rouleau de papier, comme il est illustré à la page précédente, sur le côté du papier pour la bande de détails quotidiens de l'imprimante.
5. Insérez l'extrémité du papier dans le toboggan à papier, comme il est montré à gauche. Elle avancera automatiquement à travers l'imprimante.
6. Insérez l'extrémité du papier dans l'encoche de la bobine enrouleuse de papier. (Appuyez sur la touche [JOURNAL] pour faire avancer davantage le papier, si c'est nécessaire.)
7. Enroulez le papier de deux ou trois tours autour de l'axe de la bobine.
8. Installez la bobine sur le support.
9. Replacez le capot de l'imprimante.

Nota

- Lorsqu'il est difficile d'introduire le papier dans le toboggan à papier, essayez de l'insérer à nouveau en suivant les étapes décrites ci-dessous.



Dans le cas de l'insertion du rouleau de papier de la bande de détails quotidiens

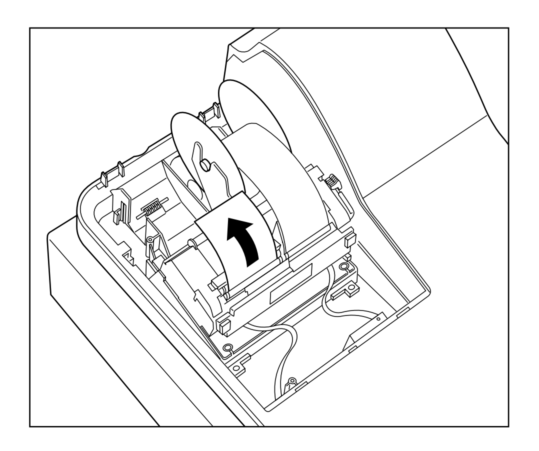
1. Coupez l'extrémité du papier dans une coupe unique et droite.
2. Tirez le levier de déclenchement de la tête d'impression vers vous pour soulever la tête d'impression.
3. Insérez l'extrémité du papier dans le toboggan à papier tout en appuyant sur la touche d'alimentation en papier correspondante (touche [JOURNAL] ou [RECEIPT]).
4. Lorsque l'extrémité du papier ressort de l'imprimante, relâchez la touche d'alimentation en papier et faites revenir le levier de déclenchement de la tête d'impression à sa position initiale.
5. Appuyez sur la touche d'alimentation en papier pour faire avancer davantage le papier.

- Lorsque vous désirez installer manuellement un rouleau de papier neuf alors que votre machine est mise hors circuit, suivez les étapes indiquées ci-dessous:
  1. Tirez le levier de déclenchement de la tête d'impression vers vous pour soulever la tête d'impression.
  2. Installez correctement le rouleau de papier neuf dans le logement pour le rouleau de papier pour reçus/bande de détails quotidiens.
  3. Insérez l'extrémité du papier dans le toboggan à papier jusqu'à ce qu'elle ressorte de l'imprimante.
  4. Coupez ou enroulez le papier sur la bobine enrouleuse, comme il est décrit pou une installation automatique.
  5. Faites revenir le levier de déclenchement de la tête d'impression à sa position initiale.

■ Enlèvement du rouleau de papier

Lorsqu'une teinte colorée apparaît sur le rouleau de papier, il est temps de remplacer le rouleau de papier par un neuf. Si vous pensez ne pas utiliser votre enregistreuse pendant une période de temps prolongée, retirez le rouleau de papier et rangez-le dans un endroit approprié.

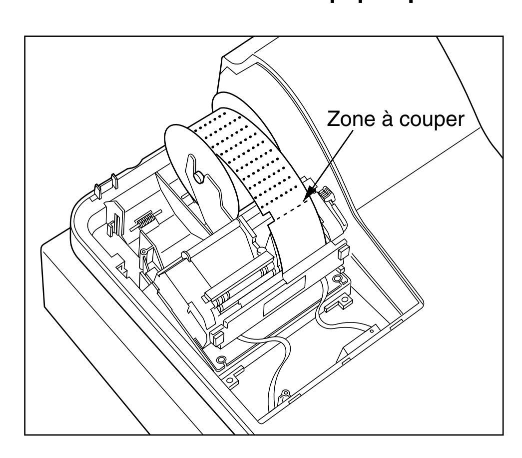
Enlèvement du rouleau de papier pour reçus



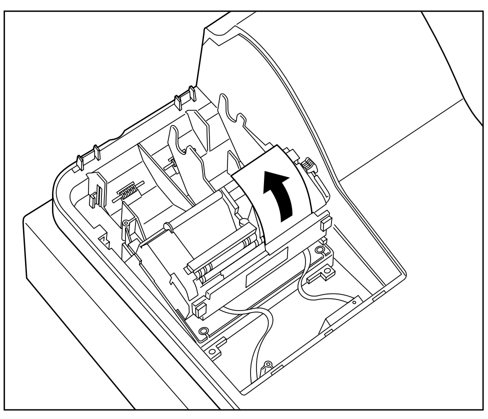
1. Retirez le capot de l'imprimante.
2. Coupez le papier derrière l'imprimante et à proximité du rouleau de papier.
3. Appuyez sur la touche [RECEIPT] jusqu'à ce que le papier restant dans l'imprimante ressorte complètement.
4. Retirez le rouleau de papier à partir de l'arrière de l'imprimante.

Nota *Ne tirez pas sur le papier à travers l'imprimante.*

Enlèvement du rouleau de papier pour la bande de détails quotidiens

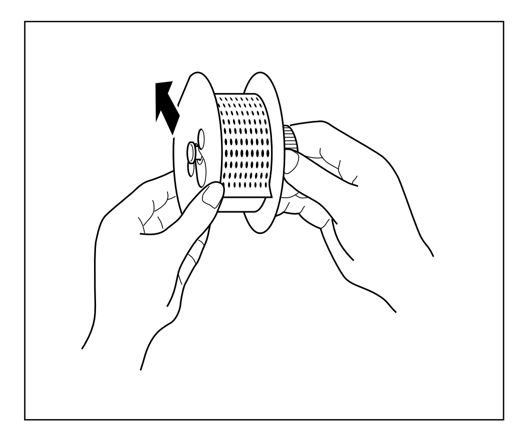


1. Retirez le capot de l'imprimante.
2. Appuyez sur la touche [JOURNAL] pour faire avancer le papier de la bande de détails quotidiens jusqu'à ce que sa partie imprimée soit en dehors du parcours.
3. Coupez le papier et retirez la bobine d'enroulement.

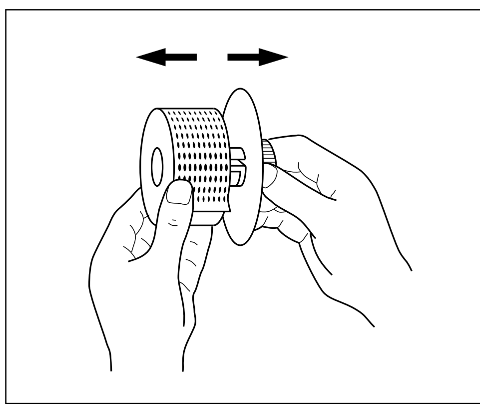


4. Coupez le papier derrière l'imprimante et à proximité du rouleau de papier.
5. Appuyez sur la touche [JOURNAL] jusqu'à ce que le papier restant dans l'imprimante ressorte complètement.
6. Retirez le rouleau de papier à partir de l'arrière de l'imprimante.

Nota *Ne tirez pas sur le papier à travers l'imprimante.*



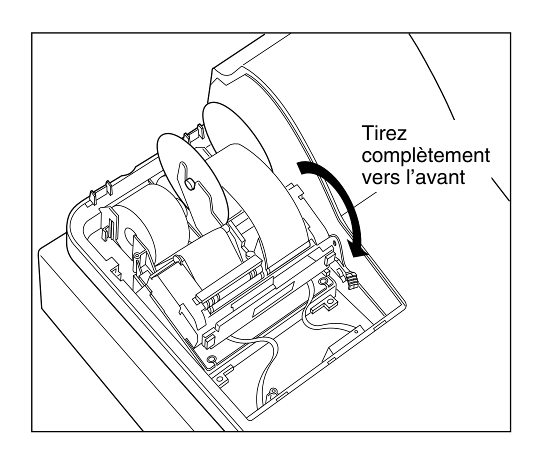
7. Retirez le côté extérieur de la bobine d'enroulement, comme il est montré à gauche.



8. Retirez le rouleau de papier de la bande de détails quotidiens imprimée de la bobine d'enroulement.

■ Suppression d'un bourrage du papier

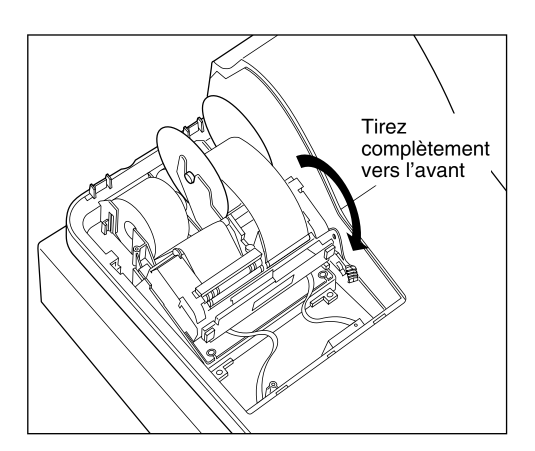
Précaution: Faites très attention au couteau manuel pour papier, de façon à ne pas vous blesser vous-même. Ne touchez jamais la tête d'impression immédiatement après une impression car elle peut être encore chaude.



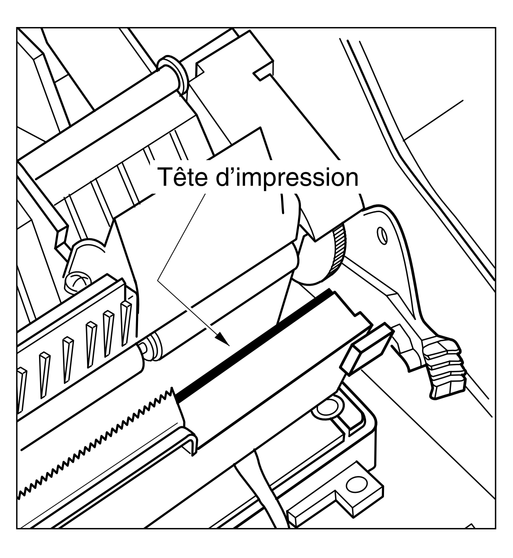
1. Retirez le capot de l'imprimante.
2. Tirez sur le levier de déclenchement de la tête d'impression complètement vers l'avant (après qu'il se soit arrêté à une position, continuez à tirer vers l'avant jusqu'à ce qu'il s'arrête à nouveau et ne puisse être tiré davantage vers l'avant).
3. Supprimez le bourrage du papier. Vérifiez et retirez les découpures ou confettis de papier qui peuvent rester dans l'imprimante.
4. Réinstallez correctement le rouleau de papier en suivant les étapes indiquées dans “Installation des rouleaux de papier”.
5. Faites revenir le levier de déclenchement de la tête d'impression à sa position initiale.
6. Remettez en place le capot de l'imprimante.

5 Nettoyage de la tête d'impression

Lorsque le texte imprimé devient sombre ou affaibli, de la poussière de papier adhère probablement à la tête d'impression. Nettoyez la tête d'impression de la manière suivante:



1. Tournez le commutateur de mode sur la position "OFF".
2. Retirez le capot de l'imprimante.
3. Tirez le levier de déclenchement de la tête d'impression complètement vers l'avant (après qu'il se soit arrêté à une position, continuez à tirer vers l'avant jusqu'à ce qu'il s'arrête à nouveau et ne puisse être tiré davantage vers l'avant).

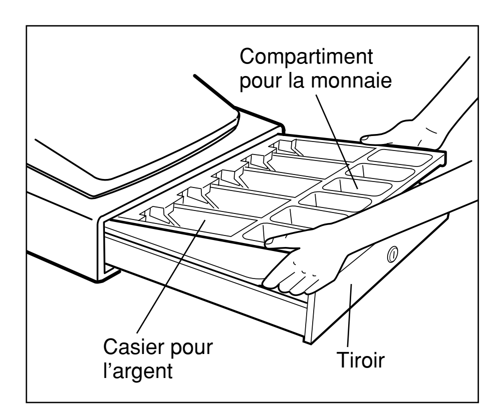


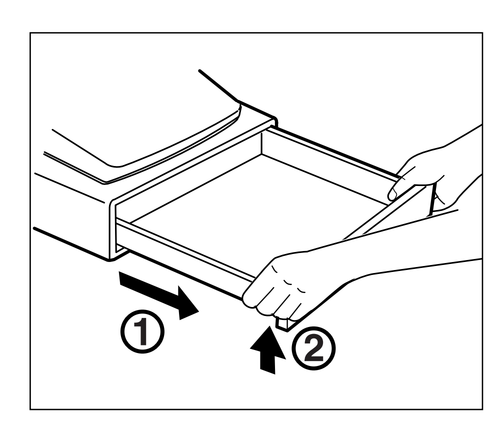
4. Nettoyez la tête d'impression avec un chiffon doux humecté d'alcool éthylique ou d'alcool isopropylique.
5. Faites revenir le levier de déclenchement de la tête d'impression à sa position initiale, immédiatement après le nettoyage.
6. Remettez en place le capot de l'imprimante.

Avertissement:
- **Ne touchez jamais la tête d'impression avec un outil ou n'importe quelle chose dure, car cela risque de l'endommager.**
- **Le couteau pour papier est installé sur l'imprimante (pour le reçu). Faites attention à ne pas vous blesser.**

6 Enlèvement du casier et du tiroir pour l'argent

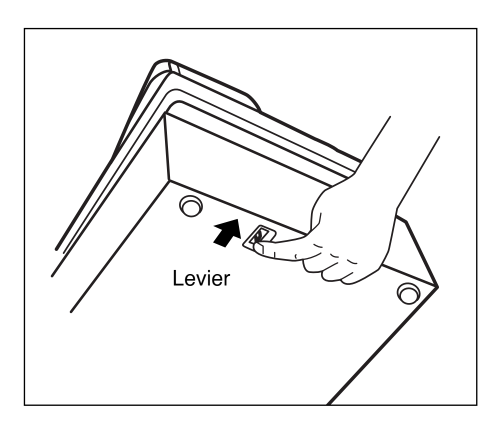
Le casier dans l'enregistreuse est détachable. Après la fermeture de votre commerce, une fois terminée la journée de travail, retirez le casier du tiroir et laissez le tiroir ouvert. Pour enlever le tiroir, tirez-le entièrement vers l'avant une fois le casier pour l'argent retiré, et l'extraire en le soulevant. Le compartiment pour 6 dénominations de monnaie est détachable aussi du casier pour l'argent.





7 Ouverture du tiroir à la main

Le tiroir s'ouvre automatiquement normalement. Cependant, lorsqu'une panne d'alimentation survient ou que l'enregistreuse est en dérangement, poussez vers l'arrière le levier situé à la partie inférieure de la machine. (Voir l'illustration à gauche.) Le tiroir ne s'ouvrira pas s'il est fermé avec la clé de verrouillage du tiroir.



8 Avant d'appeler pour un dépannage

Les défaillances de la machine montrées dans la colonne de gauche ci-dessous, sous le titre de "Panne", n'indiquent pas nécessairement des défauts fonctionnels de l'enregistreuse. Il est par conséquent conseillé de consulter la liste de "Vérification" se trouvant dans la colonne de droite, avant de faire appel à un service de dépannage.

Panne	Vérification
(1) L'affichage ne peut s'éclairer, même lorsque le commutateur de mode est tourné sur n'importe quelle position autre que "OFF".	• La courant est-il fourni à la prise électrique? • La fiche du câble d'alimentation est-elle desserrée ou débranchée de la prise électrique?
(2) L'affichage est éclairé, mais l'ensemble de la machine refuse les enregistrements.	• Le code d'un caissier a-t-il été affecté à l'enregistreuse? • Le commutateur de mode est-il correctement réglé sur la position "REG"?
(3) Aucun reçu n'est établi.	• Le rouleau de papier est-il correctement installé? • N'y a-t-il pas un blocage du papier? • La fonction d'établissement d'un reçu est-elle sur la position "OFF"? • Le levier de déclenchement de la tête d'impression est-il sur la position d'impression?
(4) Le papier pour la bande de détails quotidiens ne peut s'enrouler.	• La bobine enrouleuse est-elle correctement installée sur le support? • N'y a-t-il pas un blocage du papier?
(5) L'impression n'est pas normale.	• Le levier de déclenchement de la tête d'impression est-il sur la position d'impression? • Le rouleau de papier est-il correctement installé?

■ Liste des messages d'erreurs

N° du texte	Description	Programmation implicite
1	Erreur d'enregistrement	ENTRY ERROR
2	Opération erronée	MISOPERATION
3	Le code désiré n'est pas encore programmé.	NO RECORD
4	(Réservé)	
5	Erreur d'un code secret	SECRET CODE
6	Le code n'est pas disponible.	NOT FREE
7	La mémoire est pleine	MEMORY FULL
8	Insérer une fiche.	INSERT SLIP
9	Le code du caissier introduit n'est pas autorisé.	NO AUTHORITY
10	Le stock est vide.	OUT OF STOCK
11	Obligation d'appuyer sur la touche de total partiel	SBTL COMPUL.
12	Offre obligatoire	TEND COMPUL.
13	Entrée de PBLU obligatoire	PB COMPUL.
14-19	(Réservé)	
20	Imprimante à distance non raccordée	OFF LINE
21	(Réservé)	
22	Erreur de chevauchement de deux caissiers	CASHIER ERR.
23-26	(Réservé)	
27	Alimentation hors circuit	POWER OFF
28-30	(Réservé)	
31	Code non-additif obligatoire	# COMPULSORY
32	Le caissier n'est pas affecté.	NOT ASSIGNED
33	(Réservé)	
34	Limitation de dépassement de capacité	OVER LIMIT.
35	L'entrée d'un prix disponible est interdite.	INH. OPEN PR
36	L'entrée d'un prix unitaire est interdite.	INH. UNIT PR
37	L'achèvement direct d'une non-offre après une offre précédente est interdite.	NOT NON-TEND
38	Erreur de lecture de données de la balance	SCALE ERROR
39-50	(Réservé)	

N° du texte	Description	Programmation implicite
51	Poids sur la balance	WEIGHT
52-53	(Réservé)	
54	Entrée du poids de la tare	ENTR TARE WT
55-60	(Réservé)	
61	Le code désiré n'est pas encore programmé. (Fonction d'adaptation)	NO RECORD
62	Entrée d'un prix et du code d'un rayon	PRICE → DEPT
63	Entrée d'un prix et du code d'un rayon	PRICE & DEPT
64	Entrée du code d'un rayon	ENTER DEPT#
65-66	(Réservé)	
67	La mémoire intermédiaire d'enregistrement est pleine.	BUFFER FULL
68-69	(Réservé)	
70	Entrée d'un prix dans un remboursement de UPC	ENTER PRICE
71-73	(Réservé)	
74	Travail d'annulation d'un UPC non sollicité	DELETE
75	(Réservé)	
76	La fermeture du tiroir est obligatoire.	CLOSE DRAWER
77-78	(Réservé)	
79	Lecture de UPC des coupons du vendeur non défini	OP ENTER
80	(Réservé)	
81	L'entrée d'un code secret est nécessité.	ENTR SECRET#
82-83	(Réservé)	
84	Succès de l'envoi pour la sauvegarde de données	SEND OK
85	Succès de la réception pour la sauvegarde de données	RECEIVE OK
86	Erreur de communication pour la sauvegarde de données	COM. ERROR
87	Erreur de disposition de données pour la sauvegarde	DATA ERROR
88	Erreur de délai d'attente pour la sauvegarde de données	TIME OUT
89-93	(Réservé)	
94	Erreur de limitation de l'âge	AGE ERROR

LISTE DES OPTIONS

Pour votre enregistreuse, les options de Sharp suivantes sont disponibles.
Pour les détails de options additionneles, veuillez consulter votre revendeur.

- Tiroir-caisse auxiliaire, modèle ER-03DW/ER-04DW
- Modèles d'équipements pour les touches

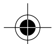
  En utilisant les équipements de touches suivants, il vous est possible de modifier la disposition du clavier de votre enregistreuse, y compris l'expansion du nombre de rayons.

  ER-11KT7: 30 équipements de touches de dimensions normales
  ER-12KT7: 30 équipements de touches de dimensions 1 x 2
  ER-22KT7: 10 équipements de touches de dimensions 2 x 2
  ER-11DK7G: 30 équipements de touches factices de dimensions normales
  ER-51DK7G: 10 équipements de touches factices de dimensions 5 x 1
  } pour la ER-A410 seulement
- Lecteur de code à barres, modèle ER-A6HS1 (pour le canal standard 1 seulement)

DONNEES TECHNIQUES

Modèle:	ER-A410/A420		
Dimensions:	420 (L) x 427 (P) x 297 (H) mm (16,5 (L) x 16,8 (P) x 11,7 (H) pouces)		
Poids:	13,2 kg (29,1 livres)		
Alimentation:	Tension locale ±10% C.A., 50/60Hz		
Consommation:	En attente: 9 W En opération: 46,5 W (max.)		
Température de fonctionnement:	0 à 40°C (32 à 104°F)		
Eléments électroniques:	LSI (CPU), etc.		
Batterie incorporée:	Batterie rechargeable, durée de maintien de la mémoire d'environ 1 mois (avec batterie incorporée entièrement chargée, à la température de la pièce)		
Affichage:			
Affichage de l'opérateur:	Affichage à LCD matriciel à points (16 positions x 2 lignes)		
Affichage du client:	Affichage 7 segments (7 positions)		
Imprimante:			
Type:	Imprimante thermique à 2 stations		
Vitesse d'impression:	Approx. 13,3 lignes/seconde		
Capacité d'impression:	24 chiffres chaque pour le papier des reçus et de la bande de détails quotidiens		
Autres fonctions:	• Fonction d'impression d'un logotype graphique • Fonction d'impression d'un texte logotype • Fonction de MARCHE/ARRET pour reçus, fonction sélectrice de la bande de détails quotidiens • Fonction d'alimentation en papier indépendante pour les reçus et la bande de détails quotidiens		
Rouleau du papier:	Largeur: 44,5 ± 0,5 mm (1,75 ± 0,02 pouces) Diam. max.: 80 mm (3,15 pouces) Qualité: Qualité élevée (0,06 à 0,08 mm d'épaisseur)		
Tiroir-caisse:	5 évidements pour les billets et 6 pour la monnaie		
Accessoires:	Clé du directeur	2	
	Clé du sous-directeur	2	
	Clé de l'opérateur	2	
	Clé de verrouillage du tiroir	2	
	Rouleau de papier	2	
	Bobine enrouleuse	1	
	Feuille de touches standard	1 (installée sur le clavier)	pour la ER-A420 seulement
	Feuille de touches pour une programmation	1 (installée sur le clavier)	pour la ER-A420 seulement
	Manuel d'instructions	1 exemplaire	

* Les données techniques et l'apparence peuvent être l'objet de modifications sans avertissement préalable, en vue d'une amélioration de la machine.





SHARP CORPORATION

Imprimé en Chine
KS(TINSF2526RCZZ)①